



Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw



Spis treści:

Część I. Opłaty i prowizje dotyczące produktów w ofercie

DZIAŁ I. Pakiety	3
DZIAŁ II. Opłaty i prowizje dotyczące wszystkich klientów	5
DZIAŁ III. Produkty kredytowe	15
DZIAŁ IV. Tabela prowizji i opłat za produkty oferowane kontrahentom	17

Część II. Opłaty i prowizje dotyczące produktów wycofanych z oferty

DZIAŁ I. Pakiety i inne produkty byłego Banku BNP w obsłudze	24
DZIAŁ II. Pakiety i inne produkty byłego Banku BGŻ w obsłudze	29

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

Wszystkie opłaty i prowizje opisane w niniejszym dokumencie wyrażone są w PLN, chyba że postanowienia szczegółowe stanowią inaczej.

Wartość waluty obcej określa się według kursu średniego ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z dnia realizacji transakcji lub wymagalności roszczenia.

Część I. Opłaty i prowizje dla produktów w ofercie

DZIAŁ I. Pakiety

I PRODUKTY I USŁUGI WCHODZĄCE W SKŁAD PLANU STANDARD MSP

1.	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN (opłata miesięczna)	100
2.	Prowadzenie rachunku pomocniczego (opłata miesięczna)	50
3.	Prowadzenie rachunku walutowego (opłata miesięczna)	50
4.	Prowadzenie rachunku lokacyjnego/progresywnego w PLN (opłata miesięczna)	0
5.	Prowadzenie rachunku lokat terminowych (opłata miesięczna)	0
6.	Prowadzenie rachunku lokat overnight (opłata miesięczna)	50
7.	Przelew na rachunki ZUS, US z rachunku w PLN przez BiznesPl@net	0
8.	Wydanie karty debetowej	0
9..	Użytkowanie karty debetowej w PLN (opłata miesięczna)	5
10.	Abonament BiznesPl@net - wersja podstawowa (brak funkcji integracji z systemami księgowymi (funkcja import, eksport) i administrowania prawami Użytkowników po stronie klienta oraz maksymalnie do dwóch Użytkowników systemu) (opłata miesięczna)	0
11.	Abonament BiznesPl@net - wersja rozszerzona (pełna funkcjonalność systemu, nieograniczona liczba Użytkowników) (opłata miesięczna)	75
12.	Abonament Centrum Telefonicznego	0
Za czynności nie wymienione w Planie Standard MSP pobierane są opłaty i prowizje określone tak jak w części II		

II PRODUKTY I USŁUGI WCHODZĄCE W SKŁAD PLANU E-BIZNES (OFERTA NIENEGOCJOWANA)

1.	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN (opłata miesięczna)	0*/30 * gdy średnie miesięczne saldo na rachunkach bieżących i pomocniczych w PLN z wyłączeniem rachunków specjalnych wynosi 100.000
2.	Prowadzenie rachunku pomocniczego (opłata miesięczna)	20
3.	Prowadzenie rachunku walutowego (opłata miesięczna)	20
4.	Prowadzenie rachunku lokacyjnego/progresywnego w PLN	0
5.	Prowadzenie rachunku lokat terminowych	0
6.	Przelew na rachunki ZUS, US z rachunku w PLN przez BiznesPl@net	0
7.	Przelew krajowy z rachunku w PLN przez BiznesPl@net	0,9
8.	Przelew wewnątrzbankowy przez BiznesPl@net	0,9
9.	Wydanie i użytkowanie pierwszej karty debetowej w PLN	0
10.	Abonament BiznesPl@net - wersja podstawowa (brak funkcji integracji z systemami księgowymi (funkcja import, eksport) i administrowania prawami Użytkowników po stronie klienta oraz maksymalnie do dwóch Użytkowników systemu) (opłata miesięczna)	0
11.	Abonament BiznesPl@net - wersja rozszerzona (pełna funkcjonalność systemu, nieograniczona liczba Użytkowników) (opłata miesięczna)	75

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

12.	Abonament Centrum Telefonicznego	0
<i>Za czynności niewymienione w Planie E- Biznes pobierane są opłaty i prowizje określone tak jak w części II</i>		

III PRODUKTY I USŁUGI WCHODZĄCE W SKŁAD PLANU AGRO LIDER MSP (OFERTA NIENEGOCJOWANA dla Rolników)

1.	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN (opłata miesięczna)	0*/30
		* gdy średnie miesięczne saldo na rachunkach bieżących i pomocniczych w PLN z wyłączeniem rachunków specjalnych wynosi 15.000
2.	Prowadzenie rachunku pomocniczego/walutowego (opłata miesięczna)	29
3.	Prowadzenie rachunku lokacyjnego/progresywnego w PLN (opłata miesięczna)	0
4.	Prowadzenie rachunku lokat terminowych (opłata miesięczna)	0
5.	Przelew krajowy z rachunku w PLN (w tym wewnątrzbankowy) realizowany za pośrednictwem BiznesPI@net	0
6.	Przelew krajowy z rachunku w PLN (w tym wewnątrzbankowy) realizowany w oddziale Banku	6
7.	Wydanie i użytkowanie pierwszej karty debetowej w PLN	0
8.	Abonament BiznesPI@net - wersja podstawowa (brak funkcji integracji z systemami księgowymi (funkcja import, eksport) i administrowania prawami Użytkowników po stronie klienta oraz maksymalnie do dwóch Użytkowników systemu)	0
9.	Abonament BiznesPI@net - wersja rozszerzona (pełna funkcjonalność systemu, nieograniczona liczba Użytkowników) (opłata miesięczna)	75
10.	Abonament Centrum Telefonicznego	0
11.	Wpłata własna gotówki w PLN w Oddziale Banku	0
12.	Wpłata gotówki w PLN na rachunki bankowe prowadzone przez BGŻ BNP Paribas Bank Polska S.A. nie będąca wpłatą własną.	0,3%, min. 6
13.	Wyplata gotówki w PLN w Oddziale Banku	0
14.	Wyplaty z bankomatów w kraju (własnych i obcych)	0
<i>Za czynności niewymienione w Planie Agro Lider MSP pobierane są opłaty i prowizje określone tak jak w części II</i>		

DZIAŁ II. Opłaty i prowizje dotyczące wszystkich klientów

(z wyłączeniem opłat w ramach pakietów)

I OPŁATY ZWIĄZANE Z OTWIERANIEM I PROWADZENIEM RACHUNKÓW

1.	Otwarcie rachunku bankowego	0
2.	Prowadzenie rachunku pomocniczego w PLN (opłata miesięczna)	50
3.	Prowadzenie rachunku dotacyjnego (opłata miesięczna pobierana z rachunku bieżącego)	50
4.	Prowadzenie Rachunku Powierniczego, Rachunku Escrow lub Rachunku Escrow Premium	do negocjacji
5.	Prowizja za wypłaty dokonane z rachunku Powierniczego, Rachunku Escrow lub Rachunku Escrow Premium zgodnie z dyspozycją (od każdej płatności)	do negocjacji
6.	Prowadzenie rachunku Inwestora Giełdowego w PLN (opłata miesięczna)	20

II OPŁATY ZWIĄZANE Z OTWIERANIEM I PROWADZENIEM RACHUNKÓW LOKACYJNYCH

1.	Otwarcie rachunku lokacyjnego	0
2.	Prowadzenie rachunku lokacyjnego Biznes Eskalacja	0
4.	Prowadzenie rachunku lokacyjnego Agro Eskalacja	0

III WYPŁATY I WPLATY GOTÓWKOWE

1.	Wypłata gotówki w Oddziale Banku z rachunku w PLN	0,5% kwoty, min. 10
2.	Wpłata gotówki w Oddziale Banku na rachunki bankowe w PLN prowadzone przez BGŻ BNP Paribas Bank Polska SA będąca wpłatą własną	0,5% kwoty, min. 5
3.	Wpłata gotówki w formie zamkniętej na rachunki bankowe w PLN prowadzone przez BGŻ BNP Paribas Bank Polska SA	0,5% kwoty, min. 5
4.	Wypłata gotówki w Oddziale Banku z rachunku w USD, EUR, GBP lub CHF (tylko banknoty):	1%, min. 3 EUR/3 USD/3 CHF/2 GBP
5.	Wpłata gotówki na rachunki bankowe w PLN prowadzone przez BGŻ BNP Paribas Bank Polska SA niebędąca wpłatą własną. <i>UWAGA: w przypadku dokonywania wpłaty na rachunek przez osoby trzecie prowizja pobierana jest od osoby wpłacającej, w walucie wpłaty lub w PLN po przeliczeniu według kursu średniego z dnia wpłaty</i>	0,5% kwoty, min. 10 3 EUR/3 USD/3 CHF/2 GBP
6.	Wpłata gotówki w Oddziale Banku w PLN na rachunki w innych bankach	0,5% kwoty, min. 15
7.	Dodatkowa opłata za wpłatę gotówki na rachunki bankowe w stanie nieuporządkowanym	0,5% kwoty, min. 5
8.	Wpłata gotówki w Oddziale Banku w USD, EUR, GBP lub CHF (tylko banknoty): <i>UWAGA: w przypadku dokonywania wpłaty na rachunek przez osoby trzecie prowizja pobierana jest od osoby wpłacającej w walucie wpłaty lub w PLN po przeliczeniu według kursu średniego z dnia wpłaty</i>	1%, min. 3 EUR/3 USD/3 CHF/2 GBP
9.	Wpłata gotówki w formie zamkniętej w USD, EUR, GBP lub CHF (tylko banknoty):	1%, min. 3 EUR/3 USD/3 CHF/2 GBP
10.	Opłata za nieodebranie awizowanej wypłaty gotówkowej	1% równowartości kwoty
11.	Wpłaty/ wypłaty gotówkowe realizowane w walutach innych niż EUR, USD, CHF oraz GBP, mogą być realizowane tylko dla Klientów byłego BNP Paribas Bank Polska S.A. i dotyczy rachunków otwartych przed dniem 16 grudnia 2013 r. <i>UWAGA: w przypadku dokonywania wpłaty na rachunek przez osoby trzecie prowizja pobierana jest od osoby wpłacającej w walucie wpłaty lub w PLN po przeliczeniu według kursu średniego z dnia wpłaty</i>	2% kwoty, min. 3 jednostki waluty
12.	Wypłata gotówki w Oddziale Banku w walucie rachunku dokonywana z tytułu realizacji transakcji wymiany walut zawieranych z Bankiem w oparciu o negocjowany kurs wymiany, realizowana w tym samym dniu	0
13.	Wykonanie kasowych operacji klientów innych banków od banku zlecającego usługę kasową	0,5% obrotów kasowych pomniejszonych o kwoty, od których prowizja powinna być pobrana bezpośrednio od klienta



Nr Oddziału



Nr Klienta

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

IV PRZELEWY KRAJOWE W PLN

1.	Przelew krajowy (w tym wewnątrzbankowy/własny) realizowany w Oddziale Banku	15
2.	Przelew krajowy (w tym wewnątrzbankowy) realizowany w systemie BiznesPI@net	2,5
3.	Przelew na rachunek własny w Banku realizowany w systemie BiznesPI@net , MultiCash, Centrum Telefoniczne - „Bankofon”, Remote Payment Initiation (MT101)	0
4.	Przelew krajowy realizowany w systemach: MultiCash, Centrum Telefoniczne - „Bankofon”, Remote Payment Initiation (MT101)	3
5.	Przelew wewnątrzbankowy., MultiCash, Centrum Telefoniczne - „Bankofon”, Remote Payment Initiation (MT101)	2,5
6.	Przelew krajowy z rachunku walutowego realizowany w systemach: BiznesPI@net , MultiCash, Centrum Telefoniczne - „Bankofon”,	2,5
7.	Przelew krajowy z rachunku walutowego realizowany w systemie Remote Payment Initiation (MT101)	3
8.	Przelew z rachunku bieżącego na rachunek lokacyjny/progresywny.	0
9.	Przelew z rachunku progresywnego na rachunek bieżący.	3
10.	Przelew na rachunki ZUS, US z rachunku w PLN realizowany w systemach BiznesPI@net , MultiCash	0
11.	Przelew SORBNET ≥1 mln PLN UWAGA: bez względu na sposób realizacji płatności	15
12.	Przelew SORBNET <1 mln PLN	40
13.	Przelew natychmiastowy realizowany w systemie BiznesPI@net	10
14.	Przelew z rachunku lokacyjnego Biznes Eskalacja ¹	25
15.	Przelew z rachunku lokacyjnego Agro Eskalacja ¹	10

¹ Opłata za przelew własny z rachunków Biznes Eskalacja/Agro Eskalacja wynosi 3

IV PRZELEWY ZAGRANICZNE/TRANSGRANICZNE W WALUTACH OBCYCH I PLN ORAZ PRZELEWY KRAJOWE W WALUTACH OBCYCH

1.	Przelew SEPA realizowany w systemie BiznesPI@net	8
2.	Przelew SEPA realizowany w Oddziale	29
3.	Przelew SEPA realizowany w systemie MultiCash	30
4.	Przelew wewnątrzbankowy realizowany w oddziale Banku	15
5.	Przelew wewnątrzbankowy realizowany w systemie BiznesPI@net	2,5
6.	Przelew wewnątrzbankowy realizowany w systemach MultiCash, Remote Payment Initiation (MT101)	2,5
7.	Przelew w walucie obcej na rachunek własny w Banku w Oddziale Banku	15
8.	Przelew w walucie obcej na rachunek własny w Banku w BiznesPI@net/PI@net, MultiCash, Remote Payment Initiation (MT101)	0
9.	Przelew zagraniczny ze standardową datą waluty w PLN lub w walucie obcej, albo w walucie obcej na rachunek w innym polskim Banku (pobierana w przypadku zastosowania opcji kosztowej SHA lub OUR) w Oddziale Banku	0,35% kwoty, min. 60, maks. 200
10.	Przelew zagraniczny ze standardową datą waluty w PLN lub w walucie obcej, albo w walucie obcej na rachunek w innym polskim Banku (pobierana w przypadku zastosowania opcji kosztowej SHA lub OUR) w BiznesPI@net/PI@net, MultiCash	0,2% kwoty, min. 30, maks. 200
11.	Przelew zagraniczny ze standardową datą waluty w PLN lub w walucie obcej, albo w walucie obcej na rachunek w innym polskim Banku (pobierana w przypadku zastosowania opcji kosztowej SHA lub OUR) w Remote Payment Initiation (MT101)	0,2% kwoty, min. 30, maks. 200
12.	Przyspieszony przelew zagraniczny z rachunków bankowych każdego rodzaju w PLN lub w walucie obcej, albo w walucie obcej na rachunek w innym polskim Banku (pobierana w przypadku zastosowania opcji kosztowej SHA lub OUR)	0,65% kwoty, min. 100, maks. 400
13.	Przelew ze standardową datą waluty wykonany z rachunków bankowych każdego rodzaju w przypadku, gdy koszty Banku BGŻ BNP Paribas S.A. i koszty banków pośredniczących pokrywa odbiorca – opcja kosztowa BEN (wartość prowizji pomniejsza kwotę przelewu).	0,35% kwoty, min. 60, maks. 200
14.	Przelew przyspieszony wykonany z rachunków bankowych każdego rodzaju w przypadku, gdy koszty Banku BGŻ BNP Paribas S.A. i koszty banków pośredniczących pokrywa odbiorca – opcja kosztowa BEN (wartość prowizji pomniejsza kwotę przelewu)	0,55% kwoty, min. 100, maks. 400



Nr Oddziału



Nr Klienta

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

15.	Realizacja otrzymanego przelewu otrzymanego z zagranicy, lub w walucie z banku krajowego, z na rachunek klienta prowadzony w Banku – opcja kosztowa SHA, BEN (prowizja obciąża rachunek Klienta prowadzony przez Bank)	20
16.	Realizacja przelewu otrzymanego z zagranicy na rachunek klienta prowadzony w Banku – opcja kosztowa OUR (prowizję pokrywa bank zlecający/zlecaniodawca,) - stawki prowizji naliczane są od wartości kwoty polecenia wypłaty z zagranicy	25
17.	Opłata dodatkowa za przelew wychodzący w przypadku, gdy koszty banków pośredniczących pokrywa zlecaniodawca – opcja kosztowa OUR (prowizja płatna przez zlecaniodawcę).	0,15% kwoty, min. 50, maks. 400
18.	Opłata z tytułu dodatkowych czynności związanych z obsługą zleceń – niespełniających standardu STP - Regulamin rachunków dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w BNP Paribas Banku Polska SA	40

V POZOSTAŁE OPŁATY ZWIĄZANE Z PRZELEWAMI

1.	Potwierdzenie realizacji pojedynczego przelewu (w oddziale, faksem lub drogą elektroniczną)	20
2.	Zawiadomienie telefoniczne o niezrealizowaniu płatności z powodów leżących po stronie Zlecaniodawcy	10
3.	Czynności związane z wykonywaniem stałej dyspozycji przelewu z Rachunku Inwestora Giełdowego na rachunek inwestycyjny w biurze maklerskim (miesięcznie).	30
4.	Administrowanie płatnościami posiadacza rachunku (za każdy dzień od każdej płatności – niezależnie od opłaty za usługę) - nie dotyczy zleceń przyjętych po sesji ELIXIR z terminem realizacji w następnym dniu roboczym. Oddział Banku	5

VI POLECENIE ZAPŁATY

Opłaty pobierane od odbiorcy

1.	Uruchomienie polecenia zapłaty w złotych w systemie bankowości elektronicznej	ustalone indywidualnie
2.	Realizacja pojedynczego polecenia zapłaty w złotych w ciężar rachunku płatnika prowadzonego przez inny bank	2
3.	Realizacja polecenia zapłaty w złotych w ciężar rachunku płatnika prowadzonego przez Bank	1
4.	Ponowienie pojedynczego polecenia zapłaty w ciężar rachunku płatnika, prowadzonego przez inny Bank UWAGA: możliwość realizacji wyłącznie w Biznes PI@net	2
5.	Ponowienie pojedynczego polecenia zapłaty w ciężar rachunku płatnika, prowadzonego przez Bank UWAGA: możliwość realizacji wyłącznie w Biznes PI@net	1
6.	Realizacja zapytania odbiorcy o zgodę na obciążanie rachunku płatnika	2
7.	Realizacja zwrotu środków z tytułu zrealizowanego polecenia zapłaty	3
8.	Dystrybucja zgody do banku płatnika	5

Opłaty pobierane od płatnika

9.	Obciążenie rachunku płatnika kwotą otrzymanego polecenia zapłaty	1,5
10.	Odmowa przez bank wykonania polecenia w związku z brakiem środków na rachunku płatnika	3
11.	Odwwołanie pojedynczego polecenia zapłaty przed realizacją, na wniosek płatnika	5
12.	Zwrot środków z tytułu zrealizowanego polecenia zapłaty, na wniosek płatnika	5

VII ZLECENIA STAŁE

1.	Realizacja płatności w ramach zlecenia stałego ustanowionego pomiędzy dowolnymi rachunkami prowadzonymi przez BGŻ BNP Paribas Bank Polska SA	0
2.	Realizacja płatności w ramach zlecenia stałego na rachunki w innym Banku krajowym, złożonego za pośrednictwem Oddziału i BiznesPI@net	3

VIII ZMIANA WARUNKÓW ZLECENIA, REKLAMACJE W PRZYPADKU PRZELEWÓW KRAJOWYCH W PLN

1.	Korekta danych lub anulowanie (odwołanie) przelewu wychodzącego na wniosek zlecaniodawcy, (jeżeli jest to możliwe) po jego otrzymaniu przez Bank, a przed wysłaniem komunikatu płatniczego do systemów rozliczeniowych.	10
2.	Korekta danych przelewu wychodzącego na wniosek zlecaniodawcy po wysłaniu komunikatu płatniczego do systemów rozliczeniowych.	50, nie więcej niż 50% kwoty przelewu

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

3.	Anulowanie (odwołanie) przelewu wychodzącego na wniosek zleceniodawcy po wysłaniu komunikatu płatniczego do systemów rozliczeniowych. <i>Prowizji nie pobiera się, gdy przelew zlecony był w walucie państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym w obrocie z tymi państwami, w przypadku podania przez zleceniodawcę nieprawidłowego numeru rachunku bankowego, jeśli Bank w tej sytuacji nie odzyskał kwoty przelewu.</i>	50, nie więcej niż 50% kwoty przelewu
4.	Zwrot uprzednio zrealizowanego przelewu wychodzącego przez bank odbiorcy z powodów niezależnych od Banku BGŻ BNP Paribas S.A. (np. nieprawidłowy numer rachunku, przelew na rachunek zamknięty, inne powody).	5
5.	Wyjaśnienie szczegółów płatności wychodzących lub otrzymanych, potwierdzenie uznania rachunku odbiorcy oraz udzielenie innych wyjaśnień dotyczących płatności na wniosek klienta. Prowizja jest pobierana w sytuacji, gdy wymagany jest kontakt z bankiem trzecim.	50, nie więcej niż 50% kwoty przelewu
<i>Prowizja za czynności opisane w punktach 1 – 5 nie jest pobierana, jeżeli stwierdzono błąd leżący po stronie Banku</i>		

IX ZMIANA WARUNKÓW ZLECENIA, REKLAMACJE W PRZYPADKU PRZELEWÓW ZAGRANICZNYCH/TRANSGRANICZNYCH W WALUTACH OBCYCH LUB PLN ORAZ PRZELEWÓW KRAJOWYCH W WALUTACH OBCYCH

1.	Korekta danych lub anulowanie (odwołanie) przelewu wychodzącego na wniosek zleceniodawcy, (jeżeli jest to możliwe) po jego otrzymaniu przez Bank, a przed wysłaniem komunikatu płatniczego do systemów rozliczeniowych.	20
2.	Korekta danych przelewu wychodzącego na wniosek zleceniodawcy po wysłaniu komunikatu płatniczego do systemów rozliczeniowych.	100, nie więcej niż 50% kwoty przelewu + koszty rzeczywiste banku trzeciego, o ile wystąpią
3.	Anulowanie (odwołanie) przelewu wychodzącego na wniosek zleceniodawcy po wysłaniu komunikatu płatniczego do systemów rozliczeniowych. <i>UWAGA: Prowizji nie pobiera się, gdy przelew zlecony był w walucie państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym w obrocie z tymi państwami, w przypadku podania przez zleceniodawcę nieprawidłowego numeru rachunku bankowego, jeśli Bank w tej sytuacji nie odzyskał kwoty przelewu.</i>	100, nie więcej niż 50% kwoty przelewu + koszty rzeczywiste banku trzeciego, o ile wystąpią
4.	Zwrot uprzednio zrealizowanego przelewu wychodzącego przez bank odbiorcy z powodów niezależnych od Banku BGŻ BNP Paribas S.A. (Np. nieprawidłowy numer rachunku, przelew na rachunek zamknięty, inne powody).	100, nie więcej niż 50% kwoty przelewu + koszty rzeczywiste banku trzeciego, o ile wystąpią
5.	Wyjaśnienie szczegółów płatności wychodzących lub otrzymanych, potwierdzenie uznania rachunku odbiorcy oraz udzielenie innych wyjaśnień dotyczących płatności na wniosek klienta. Prowizja jest pobierana w sytuacji, gdy wymagany jest kontakt z bankiem trzecim.	100, nie więcej niż 50% kwoty przelewu + koszty rzeczywiste banku trzeciego, o ile wystąpią
<i>Prowizja za czynności opisane w punktach 1 – 5 nie jest pobierana, jeżeli stwierdzono błąd leżący po stronie Banku</i>		

X WYCIĄGI

1.	Sporządzenie i dostarczenie wyciągu (odbior w jednostce Banku lub dostarczenie drogą pocztową) 1 raz w miesiącu	bez opłaty
1a.	Sporządzenie i dostarczenie wyciągu (odbior w jednostce Banku lub dostarczenie drogą pocztową) 1 raz w tygodniu (opłata miesięczna)	100
1b.	Sporządzenie i dostarczenie wyciągu zbiorczego (odbior w jednostce Banku lub dostarczenie drogą pocztową) Codziennie. (opłata miesięczna)	250
2.	Sporządzenie i dostarczenie wyciągu w formie elektronicznej na adres e-mail 1 raz w miesiącu	bez opłaty
2a.	Sporządzenie i dostarczenie wyciągu w formie elektronicznej na adres e-mail 1 raz w tygodniu (opłata miesięczna)	50
2b.	Sporządzenie i dostarczenie wyciągu w formie elektronicznej na adres e-mail. Codziennie (opłata miesięczna)	100
<i>Uwaga: dla klientów nieposiadających dostępu do bankowości elektronicznej za sporządzenie i dostarczenie wyciągu zarówno:</i> 1) w formie elektronicznej na adres email, jak i 2) papierowej, odbieranej w jednostce Banku lub dostarczanej drogą pocztową <i>Opłaty nie pobiera się za sporządzenie i wysłanie 1 wyciągu w miesiącu od Klienta w 1-wszym kanale dostarczania wyciągu</i>		
3.	Sporządzenie duplikatu dokumentu (wydruk systemowy, kopia wyciągu)	10

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

XI PROWIZJE I OPŁATY ZA INNE USŁUGI

1.	Sporządzenie opinii o sytuacji finansowej przedsiębiorcy	min. 100, maks. 200
2.	Zmiana karty wzorów podpisów do rachunku/karty dysponowania rachunkami	50
3.	Pełnomocnictwo:	
3.1	Udzielenie pełnomocnictwa	20
3.2	Modyfikacja pełnomocników	20
3.3	Odwołanie pełnomocnictwa	20
4.	Sporządzenie odpisu obrotów i wydruku historii transakcji na jednym rachunku bankowym:	
4.1	Za rok bieżący, od każdej strony (stawka podstawowa)	10
4.2	Za każdy poprzedni rok opłatę podwyższa się o 50% stawki podstawowej	
5.	<i>Opłat nie pobiera się w przypadku, gdy odpis sporządzony jest na zlecenie sądu lub prokuratury dla potrzeb spraw karnych, karno- skarbowych, o alimenty lub rentę mającą charakter alimentacyjny.</i>	
6.	Wydanie potwierdzenia zgodności:	
6.1	Podpisu ze wzorem w karcie wzorów podpisów do rachunku/karcie dysponowania rachunkami	10
6.2	Dla danych audytorów posiadaczy rachunków oraz innych instytucji finansowych	35
7.	Potwierdzenie salda na rachunku na dzień bieżący	15
8.	Wystawienie dokumentu księgowego, stanowiącego podstawę do obciążenia lub uznania rachunku klienta z tytułu różnic kasowych we wpłacie w PLN lub w walucie obcej	20
9.	Sporządzenie i przesłanie kopii dowodu dokonania transakcji przy użyciu karty debetowej lub obciążeniowej	30
10.	Sporządzenie opinii dla audytora klienta	150
11.	Sporządzenie na wniosek klienta zaświadczeń związanych z prowadzeniem rachunków bankowych	100
12.	<i>Sporządzenie kserokopii dokumentu, duplikatu dokumentu, zaświadczenia oraz innych: opinii, odpisów, potwierdzeń, dokumentów księgowych i kopii (nie wymienionych w punktach 1-9) (od każdego dokumentu)</i>	
	Na wniosek klienta lub innego upoważnionego zleceniodawcy w oparciu o informacje z okresu ostatnich dwunastu miesięcy (opłatę ponosi zleceniodawca)	min. 20, maks. 50
	Na wniosek klienta lub innego upoważnionego zleceniodawcy w oparciu o informacje z okresu wcześniejszego niż ostatnie dwanaście miesięcy, za każdy rozpoczęty rok (opłatę ponosi zleceniodawca)	min. 50, maks. 100
	Na wniosek innego Banku, organizacji lub instytucji: Bank pobiera opłatę za przygotowywanie, sporządzanie i przekazywanie na wniosek innego Banku, organizacji lub instytucji informacji w zakresie dopuszczonym przez Prawo bankowe i inne przepisy prawa, w tym informacji stanowiących tajemnicę bankową (przekazywanie informacji stanowiących tajemnicę bankową dotyczy wyłącznie uprawnionych przez ustawę osób, organów i instytucji). Opłatę ponosi zleceniodawca. Opłaty nie pobiera się od podmiotów ustawowo zwolnionych z opłat.	min. 100
13.	Przyjęcie do realizacji zajęcia egzekucyjnego/ zabezpieczającego	200
	Realizacja zajęcia egzekucyjnego	20
	Przelew egzekucyjny z tytułu alimentów	10
14.	Skuteczny kontakt telefoniczny, stosowana wobec klienta w przypadku nieterminowej spłaty rat kredytu/pożyczki, zaległych opłat lub powstania debetu, naliczana nie częściej niż 3 razy w miesiącu	5
15.	Wymiana banknotów i monet na inne nominały	1% od wartości wymienianej kwoty
16.	Pozostałe opłaty za czynności niestandardowe, nieprzewidziane w Taryfie Prowizji i Opłat	do negocjacji
17.	Opłata za wysłanie, nie częściej niż 1 raz w miesiącu, pisemnego monitu z tytułu nieterminowej spłaty kredytu/pożyczki, zaległych opłat lub powstania debetu, w tym nieautoryzowanego, stosowana wobec klienta i innych będących stroną umowy w przypadku powstania zadłużeń wymagalnych, nieprzestrzegania innych warunków umowy bądź warunkowego wypowiedzenia umowy.	50
	Uwaga: opłatę pobiera się od posiadacza rachunku/kredytobiorcy/pożyczkobiorcy	

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

18.	Przyjęcie i wykonanie dyspozycji blokady środków na rachunkach Klienta (w tym lokat terminowych) z tytułu: a) zabezpieczenia umów zawieranych przez posiadaczy rachunków b) z innych tytułów z wyłączeniem zajęć komorniczych	100
19.	Koncentracja sald:	
19.1	Opłata miesięczna	200
19.2	Modyfikacja usługi	200
20.	Od dyspozycji wypłat gotówkowych i przelewów dokonywanych z wpływów bieżących na rachunek w postaci wpłat gotówkowych	1% kwoty, min. 5

XII OBSŁUGA CZEKÓW

1.	Potwierdzenie czeku rozrachunkowego i gotówkowego (od każdego czeku)	10
2.	Inkaso:	
2.1	Czeku rozrachunkowego lub gotówkowego (opłatę pobiera się za przyjęcie czeku do inkasa)	20
2.2	Czeku w walutach obcych (prowizję pobiera się w chwili przyjęcia czeku)	0,5% kwoty czeku, min. 30, maks. 300
3.	Dodatkowa opłata przy inkasie czeków w obrocie zagranicznym tytułem opłat i prowizji banków zagranicznych pośredniczących w zapłacie	Do wysokości faktycznego obciążenia z kwoty czeku przez banki zagraniczne
4.	Skup czeków bankierskich wystawionych przez banki posiadające rachunek LORO w Bank BGŻ BNP Paribas S.A. i trasowane na Bank BGŻ BNP Paribas S.A., wystawione na rzecz klientów Bank BGŻ BNP Paribas S.A. oraz pozostałych, dla których pokrycie zostało z góry przekazane przez bank wystawcy na rachunek Bank BGŻ BNP Paribas S.A.:	
4.1	Czeki w PLN	20
4.2	Czeki w obrocie zagranicznym	0,5% kwoty czeku, min. 20, maks. 100
5.	Odmowa zapłaty za czek walutowy (np. czek bez pokrycia)	według faktycznie poniesionych kosztów, min. 50
6.	Wydanie książeczki czekowej posiadaczowi rachunku w Banku	15
7.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków i blankietów czekowych	40
8.	Dokonanie zastrzeżenia czeków i blankietów czekowych w oddziałach Banku BGŻ BNP Paribas S.A.	40
9.	Odwwołanie zastrzeżenia czeku gotówkowego lub rozrachunkowego	40

XIII OPŁATY ZWIĄZANE Z SYSTEMEM BIZNES PL@NET, CENTRUM TELEFONICZNYM

1.	Abonament BiznesPl@net - wersja podstawowa (brak funkcji integracji z systemami księgowymi (funkcja import, eksport) i administrowania prawami Użytkowników po stronie klienta oraz maksymalnie do dwóch Użytkowników systemu) (opłata miesięczna)	0
2.	Abonament BiznesPl@net - wersja rozszerzona (pełna funkcjonalność systemu, nieograniczona liczba Użytkowników) (opłata miesięczna)	75
3.	Abonament Centrum Telefonicznego (opłata miesięczna)	0
4.	Powiadomienia SMS	Pierwsze 10 powiadomień w miesiącu – 2, każde kolejne 0,35/szt.
5.	Kody autoryzacyjne SMS	0
6.	Użytkowanie tokena (miesięcznie od każdego wydanego tokena):	
	a) jednego	0
	b) każdego kolejnego	10
7.	Wysłanie pakietu startowego przesyłką pocztową	0
8.	Wysłanie pakietu startowego przesyłką kurierską	Według kosztów rzeczywistych poczty kurierskiej (opłata uiszczana przy odbiorze przesyłki)
9.	Wydanie nośnika klucza prywatnego (nośnik kryptograficzny USB lub karta kryptograficzna)	30
10.	Wydanie czytnika kart kryptograficznych	100

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

11.	Wysłanie nośnika klucza prywatnego (nośnik kryptograficzny USB lub karta kryptograficzna), czytnika kart kryptograficznych przesyłką zwykłą lub poleconą.	0
12.	Wysłanie nośnika klucza prywatnego (nośnik kryptograficzny USB lub karta kryptograficzna), czytnika kart kryptograficznych przesyłką kurierską	Według kosztów rzeczywistych poczty kurierskiej (opłata uiszczana przy odbiorze przesyłki)
13.	Konsultacje techniczne BiznesPl@net – każda wizyta konsultanta na życzenie klienta w siedzibie firmy na terenie Polski	500

XIV OPŁATY ZWIĄZANE Z SYSTEMEM MULTICASH

1.	Instalacja nowych wersji oprogramowania, dwie sesje szkolenia użytkowników w siedzibie klienta oraz serwis systemu w sytuacji, kiedy nieprawidłowości wynikają z winy Banku lub niewłaściwego działania systemu MultiCash	0
2.	Dodatkowe prace serwisowe:	
2.1	Wizyta serwisanta	250 za rozpoczętą godzinę pracy
2.2	Dodatkowe szkolenia w siedzibie Klienta	150 za godzinę
2.3	Blok szkoleniowy w siedzibie klienta (6 godzin)	800
3.	Opłata za utrzymanie systemu MultiCash (opłata miesięczna)	500
4.	Abonament miesięczny za użytkowanie systemu MultiCash	300

XV OPŁATY ZWIĄZANE Z CASH MANAGEMENT

Opłaty za usługę MBR i RPI

1.	Abonament miesięczny za usługę Zdalnego Raportowania (Multi Bank Reporting - MBR)	200
2.	Abonament miesięczny za usługę Zdalnego Zarządzania Płatnościami (Remote Payment Initiation - RPI)	
3.	Opłata za każdorazowe wykonanie dyspozycji z tytułu usługi aktywnej RPI	5

XVI. PROWIZJE I OPŁATY ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ KART

		Debetowe		Obciążeniowe				Kredytowe	
		Business (PLN)	Business (EUR)	MasterCard		Visa		Business Standard ³	
				Standard / Silver	Executive	Standard	Gold	podmioty prowadzące uproszczoną księgowość	podmioty prowadzące pełną księgowość
1.	Opłata za wydanie karty	0	0 EUR	150 ⁴	300 ⁵	150	250	100 ¹	150 ¹
2.	Opłata roczna za użytkowanie karty w pierwszym roku	n/d	n/d	0	0	0	0	0	0
3.	Opłata roczna za użytkowanie karty w kolejnych latach	n/d	n/d	150 ⁷	300 ⁸	150	250	0 ² /100	0 ² / 150
4.	Opłata miesięczna za użytkowanie pierwszej ³ i każdej kolejnej karty debetowej	5 ⁴	3 EUR	n/d		n/d		n/d	
5.	Transakcje bezgotówkowe	0	0 EUR	1,5% kwoty		1,5% kwoty		0	
6.	Ponowne generowanie kodu PIN	10	2 EUR	10		10		10	
7.	Opłata za dostarczenie kodu PIN								
	- SMS	0	0 EUR	0		0		0	
	- przesyłką pocztową	20	5 EUR	20		20		20	



Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

	- przesyłką kurierską na adres wskazany przez Klienta	według kosztów rzeczywistych, min. 50	według kosztów rzeczywistych, min. 12 EUR	według kosztów rzeczywistych, min. 50		według kosztów rzeczywistych, min. 50		według kosztów rzeczywistych, min. 50
8.								
9.								
10.	Opłata miesięczna za ubezpieczenie „Bezpieczna Podróż”	9,99 (w tym składka: 5,64, ekwiwalent : 4,35)	0 EUR	9,99 (w tym składka 5,64, ekwiwalent: 4,35)	0	9,99 (w tym składka 5,64, ekwiwalent: 4,35)	0	9,99 (w tym składka: 5,64, ekwiwalent: 4,35)
11.	Opłata miesięczna za ubezpieczenie „Bezpieczna karta”	2 (w tym składka: 0,5, ekwiwalent : 1,5)	n/d	2 (w tym składka 0,5, ekwiwalent : 1,5)	0	2 (w tym składka 0,5, ekwiwalent : 1,5)	0	2 (w tym składka: 0,5, ekwiwalent: 1,5)
12.	Opłata za przygotowanie karty (opłata pobierana w przypadku nieodebrania karty lub odstąpienia od umowy)	n/d	n/d	150	300	150	250	0
13.	Wypłaty gotówki z bankomatów znajdujących się w Oddziałach Banku BGŻ BNP Paribas S.A.	0	0 EUR	3% kwoty, min. 7		3% kwoty, min. 7		1,5%, min. 5
14.	Wypłaty gotówki z bankomatów Euronetu	3% kwoty, min. 5	3% kwoty, min. 1,5 EUR	3% kwoty, min. 7		3% kwoty, min. 7		3% kwoty, min. 7
15.	Wypłata gotówki z pozostałych bankomatów w kraju i pozostałe za granicą	3% kwoty, min. 7	3% kwoty, min. 2 EUR	3% kwoty, min. 7		3% kwoty, min. 7		3% kwoty, min. 7
16.	Wypłata gotówki z bankomatów Grupy BNP Paribas S.A.	0		0		0		0
17.	Wypłata gotówkowa w punkcie usługowo handlowym (Cash back)	0,5	0,5 EUR	n/d		n/d		n/d
18.	Przekroczenie limitu globalnego (opłata pobierana jest w terminie rozliczenia transakcji)	n/d		n/d	100 (tylko w przypadku przekroczenia limitu o ponad 5%)	n/d	100 (tylko w przypadku przekroczenia limitu o ponad 5%)	40
19.	Opłata za brak środków na pokrycie spłaty karty (opłata pobierana jest w terminie rozliczenia transakcji)	n/d		n/d	100	n/d	100	n/d
20.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą (w przypadku utraty karty)	n/d		n/d	równow. kwoty 100 USD	n/d		n/d
21.	Wydanie karty zastępczej za granicą	n/d		n/d	równowartość kwoty 180 USD	n/d		n/d
22.	Opłata za nieterminową realizację Minimalnej Kwoty Spłaty	n/d		n/d		n/d		40
23.	Wydanie karty po zastrzeżeniu	0	0 EUR	0		0		0
24.	Dostarczenie rachunku potwierdzającego realizację transakcji kartą	30	8 EUR	30		30		30



Nr Oddziału



Nr Klienta

scan

12/39

9220

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

25.	Przelew środków z rachunku karty	n/d	n/d	n/d	n/d	5% kwoty przelewu, min. 10
26.	Rozłożenie spłaty zadłużenia w ramach planu ratalnego	n/d	n/d	n/d	n/d	2,5% od rozłożenia na raty, min. 10
27.	Sprawdzenie salda w bankomatach	1	1 EUR	n/d	n/d	5
28.	Dostarczenie karty przez Kuriera	według kosztów rzeczywistych, min. 50	według kosztów rzeczywistych, min. 12 EUR	według kosztów rzeczywistych, min. 50	według kosztów rzeczywistych, min. 50	według kosztów rzeczywistych, min. 50
29.	Sporządzanie i dostarczenie wyciągu					
	- do pobrania w Biznes Pl@net	n/d		0	0	0
	- przesyłką pocztową	n/d		25	25	25
30.	Duplikat wyciągu	n/d		10	10	10

Karty Przedpłacone

		MasterCard Business PLN ⁵	MasterCard Business Walutowa EUR ⁵	MasterCard Business Walutowa USD ⁵
1.	Opłata za wydanie karty	0	0	0
2.	Opłata roczna za użytkowanie karty			
a)	podmioty prowadzące uproszczoną księgowość	10	10	10
b)	podmioty prowadzące pełną księgowość	20	20	20
c)	Opłata miesięczna za użytkowanie karty	0	0	0
d)	Opłata za doładowanie karty	1,5	1,5	1,5
e)	Wypłaty gotówki z bankomatów znajdujących się w Oddziałach Banku BGŻ BNP Paribas S.A.	0	0	0
f)	Wypłata gotówki z pozostałych bankomatów w kraju i za granicą	3% kwoty, min. 7	3% kwoty, min. 7	3% kwoty, min. 7
g)	Wydanie karty w miejsce zastrzeżonej	0	0	0
h)	Zmiana kodu PIN w bankomacie	0	0	0
i)	Ponowne generowanie kodu PIN	0	0	0
j)	Opłata za przetworzenie nieuzasadnionej reklamacji	0	0	0

¹ Bank nie pobiera opłaty pod warunkiem rozliczenia transakcji bezgotówkowych na kwotę minimum 1.500 PLN w ciągu pierwszych dwóch pełnych okresów rozliczeniowych

² W przypadku, gdy suma wartości transakcji bezgotówkowych dokonanych i rozliczonych w ciągu 12 miesięcy od dnia ostatniej opłaty wyniesie 18.000 PLN.

³ Opłata miesięczna za użytkowanie **pierwszej** karty debetowej dotyczy tylko Klientów, którzy otworzą rachunek pomocniczy w PLN lub walutowy poza ofertą pakietową

⁴ Dotyczy pakietów: Standard MSP, eBiznes, Agro Lider MSP, w pozostałych opłata wynosi 1,9 PLN

⁵ Karty przedpłacone MasterCard Business PLN oraz MasterCard Business EUR i USD są imienne (name) bądź wydawane na okaziciela (no name)

W przypadku Kart VISA, przy transakcjach bezgotówkowych i gotówkowych dokonanych za granicą, do wartości transakcji doliczana jest prowizja za przewalutowanie transakcji w wysokości 3% wartości transakcji. Prowizja zawarta jest w kwocie transakcji w PLN podanej na wyciągu, i nie jest ewidencjonowana, jako oddzielna pozycja

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

XVII OPŁATY DOTYCZĄCE OPERACJI DOKUMENTOWYCH

1.	Przesyłka kurierska krajowa	50
2.	Przesyłka kurierska zagraniczna	300
3.	Odesłanie nieprzyjętych dokumentów na koszt nadawcy	100 USD (lub równowartość w PLN) + koszt przesyłki kurierskiej
4.	Cesja praw na odbiór towaru lub indos bankowy na dokumentach	200

XVIII Akredytywa dokumentowa własna (importowa i krajowa)

1.	Wystawienie preawiz akredytywy	300
2.	Przygotowanie projektu akredytywy (za każdy projekt):	
2.1	Na podstawie zlecenia otwarcia akredytywy	200
2.2	Na podstawie niepełnego zlecenia otwarcia akredytywy lub dokumentów handlowych (kontraktu, faktury pro forma, etc.)	400
3.	Otwarcie akredytywy	0,3% maksymalnego salda akredytywy, min. 300 PLN za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności
4.	Zmiana warunków akredytywy: <i>Prezentacja dokumentów powyżej opłaconego 3 miesięcznego okresu ważności akredytywy lub przekraczająca saldo akredytywy traktowana jest, jako zmiana war. Akredytywy</i>	
4.1	Każdorazowo	200
4.2	Dodatkowo w przypadku zmiany dotyczącej podwyższenia kwoty lub przedłużenia terminu ważności	Opłata jak za otwarcie
5.	Badanie dokumentów:	
5.1	W tym koszty rozliczenia (za każdy komplet dokumentów)	0,2% kwoty należnej do wypłaty, min. 300
5.2	Dodatkowa prowizja za przyspieszenie badania dokumentów (w ciągu 24 godzin od przyjęcia dyspozycji)	200
6.	Opłata zryczałtowana z tytułu kosztów akredytywy:	
6.1	Wniosek w BiznesPI@net	100
6.2	Wniosek poza BiznesPI@net	300
7.	Nie zgodności w dokumentach (pobierana od beneficjenta akredytywy)	150 USD/110 EUR/450 PLN
8.	Odroczenie płatności (za każdy rozpoczęty miesiąc odroczenia wskazany w akredytywie)	0,1% kwoty do wypłaty, min. 300 (min. dotyczy każdego rozpoczętego 3 miesięcznego okresu odroczenia)
9.	Unieważnienie złożonego zlecenia (przed wykonaniem przez bank) Anulowanie akredytywy lub niewykorzystanie akredytywy Zmiana warunków zabezpieczenia akredytywy	300
10.	Prowizja od zaangażowania - od wartości zobowiązania Banku na koniec każdego roku kalendarzowego z tytułu otwartych akredytyw płatna w dniu 15 stycznia następnego roku kalendarzowego, nie później jednak niż w dniu wygaśnięcia akredytywy	0,2%

XIX Akredytywa dokumentowa obca (eksportowa i krajowa)

1.	Awizowanie akredytywy beneficjentowi	300
2.	Preawiz akredytywy	250
3.	Przygotowanie projektu akredytywy (za każdy projekt)	400
4.	Potwierdzenie akredytywy	stawka ustalana indywidualnie w zależności od ryzyka kraju i banku otwierającego
5.	Przeniesienie akredytywy na beneficjenta wtórnego	0,3% maksymalnej kwoty przeniesionej akredytywy, min. 600
6.	Badanie dokumentów (za każdy komplet dokumentów)	0,2% kwoty należnej do wypłaty z tytułu badanych dokumentów,



Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

		min. 300
7.	Przyjęcie dokumentów przy akredytywie niepotwierdzonej (za każdy komplet dokumentów, w tym opłata za płatność)	0,2% kwoty należnej do wypłaty min. 300, maks. 600
8.	Awizacja zmiany	
8.1	Każdorazowo	150
8.2	Dodatkowo w przypadku podwyższenia kwoty lub przedłużenia terminu ważności akredytywy potwierdzonej	Stawka ustalana indywidualnie w zależności od ryzyka kraju i banku otwierającego
9.	Odroczenie płatności:	
9.1	Akredytywa potwierdzona	Stawka ustalana indywidualnie
9.2	Akredytywa niepotwierdzona (za każdy miesiąc odroczenia wskazany w akredytywie w odniesieniu do każdego kompletu dokumentów)	100
10.	Prezentacja niezgodnych dokumentów (za każdy komplet dokumentów)	200
11.	Wstępne sprawdzenie dokumentów / korekty (za każdy komplet dokumentów)	
12.	Anulowanie akredytywy	300
13.	Prowizja za niewykorzystanie akredytywy (spisanie)	
14.	Awizowanie akredytywy do innego banku	500
15.	Przelew otrzymanej należności do innego banku	300
16.	Dyspozycja przekazania wpływu należności z akredytywy na rzecz innego podmiotu	500
17.	Wysyłanie komunikatu SWIFT-reklamacje, wyjaśnienia, monity	15

XX Inkaso dokumentowe i finansowe przychodzące (importowe i krajowe)

1.	Wydanie dokumentów za płatność lub za akcept traty lub za wystawienie dokumentów finansowych (w tym późniejsze wydanie dokumentów finansowych)	0,2% kwoty inkasa, min. 300, maks. 600
2.	Zmiana warunków inkasa, reklamacje, wyjaśnienia, monity	100
3.	Protest weksli	Według faktycznie poniesionych kosztów+ 450
4.	Realizacja zlecenia inkasa dokumentowego importowego oraz związane z nią czynności reklamacyjne i inne	opłata jak za przelew zagraniczny

XXI Inkaso dokumentowe i finansowe wychodzące (eksportowe i krajowe)

1.	Przyjęcie zlecenia i dokumentów	0,2% kwoty inkasa, min. 300, maks. 600
2.	Zmiana warunków inkasa, reklamacje, wyjaśnienia, monity	200
3.	Zwrot dokumentów nieodebranych przez płatnika (zawiera przesyłki kurierskie)	100
4.	Wpływ z tytułu inkasa	50

XXII Gwarancje otrzymane (obce)

1.	Awizowanie gwarancji otrzymanej	300
2.	Obsługa roszczenia gwarancji otrzymanej	500
3.	Awizacja zmiany	250
4.	Potwierdzenie autentyczności gwarancji otrzymanej	250

XXIII TRANSAKCJE WYMIANY WALUT

1.	Opłata stała z tytułu nie wywiązania się z warunków umowy transakcji wymiany walut	300
2.	Kupno/Sprzedaż walut obcych: USD, EUR i GBP oraz CHF (tylko banknoty)	1% kwoty
3.	Kupno/Sprzedaż walut obcych: pozostałe waluty (tylko banknoty)	2% kwoty

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

XXIV Obsługa weksli

1.	Weksle złotówkowe (przedstawienie weksli do zapłaty, zgłoszenie do protestu, inkaso weksla itp.)	50
2.	Przedstawienie do zapłaty weksli walutowych (kosztami obciążony jest bank zlecający)	0,1% kwoty weksla, min. 50
3.	Protest weksli walutowych	według faktycznie poniesionych kosztów + 450

OPLATY I PROWIZJE DOTYCZĄCE USŁUG POWIERNICZYCH Przechowywanie papierów wartościowych będących przedmiotem publicznego obrotu na rynku regulowanym

1.	Przechowywanie Akcji:	0,12% p.a.
2.	Przechowywanie Obligacji:	0,04% p.a.
3.	Przechowywanie Bonów Skarbowych:	0,03% p.a.
4.	Przechowywanie papierów wartościowych niebędących przedmiotem obrotu na rynku regulowanym	do negocjacji
	Uwaga: <i>Opłata za przechowywanie papierów wartościowych naliczana i pobierana jest miesięcznie na podstawie wartości rynkowej portfela na ostatni roboczy dzień miesiąca lub na dzień zamknięcia rachunku.</i>	
	Dla wyliczenia wartości stanu portfela stosuje się następujące formuły:	
	a) Akcje: wartość rynkowa z ostatniego dnia roboczego miesiąca x stawka prowizji/12	
	b) Dłużne papiery wartościowe: wartość nominalna x stawka prowizji/12	
5.	Opłaty za rozliczenie transakcji zawieranej za pośrednictwem biura maklerskiego	100
6.	Opłaty za rozliczenie transakcji zawieranej na rynku międzybankowym	0,003% wartości transakcji
7.	Transfer portfela	150 od każdego rodzaju papieru
8.	Wykup bonów skarbowych	0
9.	Transakcje kupna / sprzedaży bonów na rynku wtórnym pomiędzy portfelem klienta a portfelem własnym BNP Paribas Bank Polska SA	
10.	Inne czynności związane z usługami powierniczymi	do negocjacji

DZIAŁ III. 1 PRODUKTY KREDYTOWE

1. Nie dotyczy kredytów: Stock Credit i Wholesale
2. Prowizje i opłaty dla nie sprecyzowanych poniżej form kredytowania (oferowanych małym i średnim przedsiębiorstwom w ramach indywidualnych uzgodnień z klientem) są cenami ustalonymi indywidualnie.
3. Pozostałe opłaty znajdują się w Taryfie Prowizji i Opłat w Dziale „Opłaty i Prowizje dotyczące wszystkich klientów”

Podstawowe prowizje i opłaty związane z produktami kredytowymi

**1. Kredyt w rachunku bieżącym (w tym skupowy),
Formuła Agro (kredyt w spłacie), Ekspres Linia (kredyt w spłacie)
Kredyt obrotowy odnawialny – rewolwing (w tym kredyt "Skupowy" i
„Rzeczówka”)**

Nie dotyczy kredytów: Stock Credit i Wholesale

1.1	Udzielenie kredytu, odnowienie kredytu lub podwyższenie kwoty kredytu	Ustalane indywidualnie
1.2.	Za gotowość / od niewykorzystanej kwoty kredytu UWAGA: nie dot. kredytu skupowego (obrotowy odnawialny)	Ustalane indywidualnie
1.3.	Od przedterminowej spłaty kredytu na wniosek klienta – gdy całkowita spłata oraz zamknięcie limitu kredytu następują w trakcie bieżącego okresu udostępnienia kredytu UWAGA: nie dot. kredytu skupowego	2 % kwoty udzielonego limitu kredytu, min. 300
1.4	Od obniżenia na wniosek klienta kwoty udzielonego kredytu – gdy obniżenie kwoty kredytu następuje w trakcie bieżącego okresu udostępnienia kredytu UWAGA: nie dot. kredytu skupowego	2% kwoty obniżenia, min. 300
1.5	Od zaangażowania - płatna w dniu 15 stycznia następnego roku, a w przypadku, gdy termin spłaty przypada przed tym dniem – nie później niż w dniu całkowitej spłaty kredytu	0,2% kwoty wykorzystanego kredytu według stanu zadłużenia na koniec każdego roku kalendarzowego
1.6	Za dokonanie na wniosek klienta zmiany wysokości maksymalnej kwoty limitu kredytu do wykorzystania w danym okresie	ustalana indywidualnie min. 100

2. Kredyt w rachunku bieżącym Agro Ekspres

2.1	Udzielenie kredytu /odnowienie kredytu lub podwyższenie kwoty kredytu – od kwoty przyznanego kredytu/odnawianego na kolejny okres lub od kwoty zwiększającej przyznany kredyt	ustalana indywidualnie
2.2	Za dokonanie na wniosek klienta zmiany wysokości maksymalnej kwoty limitu kredytu do wykorzystania w danym okresie	ustalana indywidualnie min. 100
2.4	Za obsługę - od udostępnionej w danym kwartale kwoty kredytu, naliczana w stosunku rocznym i pobierana 15 dnia po zakończeniu każdego kwartału	1%
2.5	Za przedłużenie terminu obowiązywania umowy kredytu	ustalana indywidualnie
2.6	Za przedterminową spłatę kredytu gdy wcześniejsza spłata pełnej kwoty kredytu następuje na wniosek Klienta o przedterminową całkowitą spłatę	2% spłacanej kwoty, min. 300

**3. Wielocelowa Linia Kredytowa
Limit Wieloproduktowy (w spłacie)**

3.1	Za udzielenie/odnowienie/podwyższenie – od kwoty przyznanego/odnawianego limitu lub od kwoty zwiększającej przyznany limit	ustalana indywidualnie
3.2	Za gotowość/ od niewykorzystanej kwoty limitu: Uwaga: Nie dotyczy kredytu skupowego	ustalana indywidualnie
3.3	Od zaangażowania - od kwoty wykorzystanego kredytu, wystawionych gwarancji, otwartych akredytów na koniec każdego roku kalendarzowego – płatna w dniu 15 stycznia każdego roku, a w przypadku, gdy termin spłaty przypada przed tym dniem – nie później niż w dniu całkowitej spłaty kredytu	0,2% kwoty wykorzystanego kredytu według stanu zadłużenia na koniec roku kalendarzowego
3.4	Za zmianę, warunków (w tym okres finansowania, wysokość kredytu) kredytów udostępnionych w ramach Wielocelowej Linii Kredytowej na podstawie dyspozycji złożonej przez klienta:	ustalana indywidualnie, min. 200

4. KREDYTY PREFERENCYJNE

W przypadku Kredytów Preferencyjnych opłaty i prowizje nie są pobierane

5. Kredyt inwestycyjny, w tym kredyt współfinansowany ze środków UE
Kredyt Agro Progres, kredyt nieodnawialny Fixed Term, kredyt
hipoteczny/kredyt nieodnawialny
Kredyt obrotowy nieodnawialny (w tym kredyt „Skupowy” i „Rzeczówka”)

5.1	Udzielenie kredytu lub podwyższenie kwoty kredytu, w tym:	ustalane indywidualnie
5.2	Prowizja od przedterminowej spłaty kredytu	ustalane indywidualnie
	<i>UWAGA 1:</i> -nie jest pobierana w przypadku, gdy wcześniejsza spłata kredytu/części kredytu następuje z dofinansowania ze środków funduszy unijnych <i>UWAGA 2:</i> nie dot. kredytu skupowego	
5.3	Prowizja za gotowość/ od niewykorzystanej kwoty kredytu (w tym kredyty z dofinansowaniem ze środków unijnych bądź subsydiów krajowych)	ustalane indywidualnie
5.4	Prowizja za administrację płatną w dniu pierwszego uruchomienia transzy kredytu i naliczana od kwoty udostępnianej transzy (nie pobiera się w przypadku kredytów udostępnianych jednorazowo)	ustalane indywidualnie
5.5	Od zaangażowania - płatna w dniu 15 stycznia następnego roku, a w przypadku, gdy termin spłaty przypada przed tym dniem – nie później niż w dniu całkowitej spłaty kredytu	0,2% kwoty wykorzystanego kredytu według stanu zadłużenia na koniec każdego roku kalendarzowego

6. Kredyt samochodowy – oferta Kredyt Elastyczny na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej

6.1	Udzielenie kredytu lub podwyższenie kwoty kredytu	od 3% do 11%
		kwoty kredytu / kwoty podwyższenia
6.2	Prowizja od wcześniejszej spłaty kredytu	2% spłacanej kwoty kapitału, nie mniej niż 50

**7. Kredyt samochodowy - na zakup u autoryzowanego dealera samochodowego,
Kredyt samochodowy - z karencją na zakup u autoryzowanego dealera samochodowego**

7.1	Udzielenie kredytu lub podwyższenie kwoty kredytu	Od 3% do 11%
		Kwoty kredytu / kwoty podwyższenia
7.2	Prowizja od wcześniejszej spłaty kredytu	2% spłacanej kwoty kapitału, nie mniej niż 50

8. Pożyczka hipoteczna (w spłacie)

8.1	Prowizja od wcześniejszej spłaty kredytu	ustalane indywidualnie
8.2	Od zaangażowania - płatna w dniu 15 stycznia następnego roku, a w przypadku, gdy termin spłaty przypada przed tym dniem – nie później niż w dniu całkowitej spłaty kredytu	0,2% kwoty wykorzystanego kredytu według stanu zadłużenia na koniec każdego roku kalendarzowego

10. Umowa o finansowanie

10.1	Przyznanie limitu kredytowego	ustalane indywidualnie
10.2	Prowizja z tyt. obsługi umowy o finansowanie – płatna za okresy miesięczne (okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy), naliczana od kwoty przyznanego limitu; w przypadku umów trwających krócej niż dany okres rozliczeniowy prowizja naliczana jest proporcjonalnie do czasu trwającego zobowiązania	0%

11. Gwarancje bankowe (gwarancje własne i gwarancje wystawiane w ramach kontrgwarancji)

11.1	Oplata manipulacyjna za wystawienie gwarancji/ zmiany	ustalane indywidualnie
11.2	Prowizja od gwarancji/promesy, przedłużenia ważności, podwyższenia kwoty	ustalane indywidualnie

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

11.3	Udostępnienie linii gwarancji, odnowienie linii lub podwyższenie linii	
11.4	Zmiana pozostałych warunków gwarancji	
11.5	Zmiana pozostałych warunków linii gwarancji	
11.6	Obsługa roszczenia	300
11.7	Czynności związane z przeniesieniem wierzytelności z gwarancji (cesja)	300
11.8	Zaświadczenia, potwierdzenia	150
11.9	Przygotowanie draftu gwarancji według wzoru niestandardowego	
11.10	Wycofanie zlecenia wystawienia gwarancji lub aneksu do gwarancji	
11.11	Wystawienie duplikatu gwarancji/kontra gwarancji	
11.12	Aktualizacja gwarancji na prośbę klienta	50
11.13	Wystawienie gwarancji na wzorze klienta zaakceptowanym przez Bank	150 (opłata pobierana dodatkowo i niezależnie od prowizji za wystawienie gwarancji)
11.14	Wysłanie komunikatu SWIFT dotyczącego wystawienia gwarancji	30
11.15	Wysłanie innego komunikatu SWIFT	15
11.16	Od zaangażowania – od wartości zobowiązania Banku na koniec każdego roku kalendarzowego z tytułu wystawionych gwarancji płatna w dniu 15 stycznia następnego roku kalendarzowego, nie później jednak niż w dniu wygaśnięcia gwarancji	0,2%

Pozostałe prowizje i opłaty związane z produktami kredytowymi

12. Zmiana Warunków Kredytowania

12.1	Zmiana prawnych form zabezpieczenia kredytu/pożyczki na wniosek klienta	min. 500
12.2	Zmiana waluty kredytu/pożyczki (przewalutowanie)	ustalane indywidualnie
12.3	Zmiana harmonogramu spłat nie związana ze zmianą okresu kredytowania	min. 100
12.4	Prolongata terminu spłaty kredytu/pożyczki o charakterze nieodnawialnym	ustalane indywidualnie
12.5	Prolongata techniczna kredytu o charakterze odnawialnym	ustalane indywidualnie
12.6	Zmiany inne niż wymienione w punktach 12.1-12.5 oraz inne czynności i usługi związane z obsługą produktów kredytowych nie określone w niniejszym dokumencie	min. 500

Inne Czynności związane z Obsługą Produktów Kredytowych

1.	Wydanie promesy zwolnienia zabezpieczeń pod warunkiem spłaty kredytu	min. 300
2.	Wydanie zaświadczenia o spłacie zadłużenia	min. 100
3.	Sporządzenie na wniosek klienta zaświadczeń, opinii oraz innych pism związanych z obsługą produktów kredytowych, w tym w szczególności o przebiegu obsługi kredytu, stanie zadłużenia, kwocie do całkowitej spłaty zadłużenia, braku zadłużenia, Uwaga: jeżeli opinia zawiera ocenę zdolności kredytowej, pobiera się za tę czynność dodatkową opłatę zgodnie ze stawką dla czynności, o której mowa w pkt 9.4	min. 300
4.	Sporządzenie na wniosek Klienta oceny zdolności kredytowej	ustalane indywidualnie, min. 1.000
5.	Wizyta w miejscu zamieszkania lub pracy klienta, stosowana w przypadku nieterminowej spłaty kredytu/pożyczki (dla zadłużenia przeterminowanego dłuższego niż 30 dni)	min. 150
6.	Przyjęcie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem bankowym dla banków stron umów kredytowych	min. 50
7.	Opłata za rozpatrzenie wniosku kredytowego	ustalane indywidualnie, min. 1.000
8.	Wydanie promesy udzielenia kredytu/pożyczki/gwarancji (opłata za wydanie promesy pomniejsza prowizję za udzielenie kredytu)	ustalane indywidualnie
9.	Wystawienie promesy warunkowej	ustalane indywidualnie
10.	Opłata za ustanowienie zabezpieczeń kredytów samochodowych w formie: a) sądowego zastawu rejestrowego	245 + (17 x liczba kredytobiorców)



Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

	b) przewłaszczenia (nie dotyczy Kredytu samochodowego na zakup u autoryzowanego dealera samochodowego)	min. 100
11.	Opłata za sporządzenie i wysłanie do Kredytobiorcy wezwania w przypadku niedostarczenia w terminie wskazanym w umowie kredytu przez Kredytobiorcę do Banku określonych w umowie kredytu dokumentów świadczących o wywiązaniu się przez Kredytobiorcę z warunku umownego lub o ustanowieniu zabezpieczeń (dotyczy kredytów samochodowych)	min. 40
12.	Czynności dotyczące przedmiotu kredytowania (pojazdu) dla kredytów samochodowych:	
	Zmiana przedmiotu kredytowania; wymiana silnika, nadwozia w kredytowanym pojeździe; dopisanie lub wykreślenie współwłaściciela pojazdu	1 % kwoty, min. 50
	Rozpatrzenie wniosku klienta o wydanie zgody na inne zmiany w przedmiocie kredytowania (np. wymianę zatrzymanego dowodu rejestracyjnego, wyjazd poza granice RP, ingerencję w wygląd i funkcjonalność pojazdu)	30
13.	Opłata miesięczna z tytułu obsługi rachunku kredytowego dla kredytu samochodowego:	3,5
	a) oferta Standard na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej,	
	b) oferta Kredyt Elastyczny na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej oraz oferta Kredyt Elastyczny na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej dla Sieci Zewnętrznych	
14.	Miesięczna opłata operacyjna z tytułu obsługi Kredytu	0
15.	Restrukturyzacja zadłużenia:	
	a) zawarcie umowy ugody	ustalane indywidualnie
	b) przystąpienie do długu/ przejęcie długu, w tym wykreślenie/zmiana współkredytobiorcy	ustalane indywidualnie
16.	Prowizja z tytułu pokrycia obowiązkowej opłaty wnoszonej przez Bank na rzecz Bankowego Funduszu Gwarancyjnego. <i>Prowizja dotyczy tylko umów zawartych przed 16 maja 2016 roku i obowiązuje do czasu rozliczenia przez Bank składki odprowadzonej do BFG za IV kwartał 2016 roku</i>	zgodnie z aktualną wysokością opłaty określoną przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny (www.bfg.pl)
17.	Prowizja z tytułu pokrycia opłaty ostrożnościowej wnoszonej przez Bank na rzecz Bankowego Funduszu Gwarancyjnego. <i>Prowizja dotyczy tylko umów zawartych przed 16 maja 8 sierpnia 2016 roku i obowiązuje do czasu rozliczenia przez Bank składki odprowadzonej do BFG za IV kwartał 2016 roku</i>	zgodnie z aktualną wysokością opłat określonych przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny (www.bfg.pl)
18.	Opłata za niewykonanie przez Kredytobiorcę obowiązku dostarczenia dokumentów potrzebnych do oceny sytuacji finansowej i gospodarczej Kredytobiorcy w terminie wynikającym z Regulaminu, Umowy lub żądania Banku - płatna co miesiąc do momentu wykonania zobowiązania (nie dotyczy kredytów samochodowych)	150
19.	Opłata za wysłanie monitu informującego o niewykonaniu przez Kredytobiorcę obowiązku ustanowienia zabezpieczenia / dostarczenia dokumentów potwierdzających ustanowienie zabezpieczenia kredytu, uzupełnienie zabezpieczenia kredytu lub dokumentów zachowujących skuteczność (ważność) zabezpieczenia kredytu w terminie wynikającym z Regulaminu, Umowy lub żądania Banku (nie dotyczy kredytów samochodowych)	200
20.	Opłata za ustanowienie zabezpieczenia oraz pozostałe czynności przygotowawcze	min. 200
21.	Wydanie na wniosek klienta zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów i innych tytułów, wysokość spłat kredytów oraz zaświadczenia, że klient nie jest dłużnikiem Banku	min. 300
22.	Wydanie na wniosek klienta zaświadczenia o spłacie kredytu	min. 100
	Uwaga 1: Zaświadczenie wydane przez oddział Banku dotyczy danych objętych ewidencją przez ten Oddział Uwaga 2: W przypadku wydawania zaświadczenia w celu przedłożenia w Agencji Nieruchomości Rolnych, w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa lub w Agencji Rynku Rolnego pobiera się opłatę w wysokości min. 50% ww. stawki	
23.	Wydanie promesy zwolnienia zabezpieczeń pod warunkiem spłaty kredytu	min. 300
24.	Zmiana harmonogramu spłat nie związana ze zmianą okresu kredytowania	min. 100
25.	Od wpłat z tytułu spłaty kredytu/pożyczki i odsetek	bez opłat
26.	Sporządzenie i wysłanie do kredytobiorcy/pożyczkobiorcy informacji o zaległości w spłacie z tytułu należnych kwot (tj. kapitału, odsetek, prowizji i opłat oraz innych kosztów) z jednoczesnym wezwaniem do zapłaty	min. 100
27.	Uwaga: Opłatę pobiera się od kredytobiorcy/pożyczkobiorcy, od każdego wysłanego wezwania	
28.	Opłata za obsługę, na wniosek klienta, ustanawiania zabezpieczenia w postaci hipoteki (od każdego złożonego do sądu wniosku)	min. 200
29.	Opłata za sporządzenie odpisu umowy kredytu, poszukiwanie w archiwum i wydanie kopii dokumentów i umów zawartych w Banku	min. 100

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

30.	Opłata za wizytę u klienta w ramach monitoringu, w trakcie trwania umowy kredytu o ile umowa kredytu dopuszcza pobieranie takiej prowizji	min. 50
	Uwaga 1: <i>Opłata dotyczy każdej wizyty przeprowadzonej w ramach monitoringu klienta</i>	
31.	Opłata za wezwanie do dostarczenia dowodu zawarcia aktualnej umowy ubezpieczenia przedmiotu zabezpieczenia transakcji kredytowej	150
	Uwaga 1: <i>Opłatę pobiera się od każdego wysłanego wezwania</i> Uwaga 2: <i>Wezwania wysyłane są w okresach miesięcznych</i>	
32.	Opłata za weryfikację polisy potwierdzającej ubezpieczenie przedmiotu zabezpieczenia	300

DZIAŁ IV. TABELA PROWIZJI I OPŁAT ZA PRODUKTY OFEROWANE KONTRAHENTOM

1.	Pozostałe opłaty i prowizje związane z bankowością bieżącą znajdują się w Oplaty i prowizje dotyczące wszystkich klientów
2.	1. Pozostałe opłaty (np. wydanie zaświadczeń, opinii, duplikatów dokumentów) znajdują się w Dziale „Opłaty i Prowizje dotyczące wszystkich klientów”

1. Kredyt w rachunku bieżącym dla Sprzedawców

1.1	Udzielenie kredytu, odnowienie kredytu lub podwyższenie kwoty kredytu	min. 1% kwoty kredytu / kwoty odnowienia / kwoty podwyższenia
1.2	Prowizja pobierana kwartalnie od kwoty kredytu, gdy iloraz wyliczony według formuły: $\frac{\text{Średni miesięczny obrót kredytowy w okresie 12 miesięcy poprzedzających naliczenie prowizji} + \text{średni miesięczny obrót kredytowy w okresie 3 miesięcy poprzedzających naliczenie prowizji}}{\text{kwota kredytu}}$, wynosi ¹ :	
	120% i więcej	nie pobiera się
	od 120% do 119%	0,5% kwoty
	od 60% do 79%	1% kwoty
	od 40% do 59%	2% kwoty
	od 25% do 39%	2,5% kwoty
	24% i poniżej	3% kwoty
1.3	Prowizja od niewykorzystanej kwoty kredytu	bez opłaty

2. Kredyt odnawialny (obrotowy) Wholesale – opłaty obowiązują do dnia wycofania produktu z oferty

2.1	Prowizja z tytułu udzielenia, odnowienia oraz podwyższenia Limitu Kredytu	ustalana indywidualnie
2.2	Prowizja od niewykorzystanej kwoty Limitu Kredytu	0
2.3	Ustanowienie lub zmiana prawnych form zabezpieczenia Kredytu	0
2.4	Opłata za reemisję direct debit	200

3. Kredyt odnawialny (obrotowy) Stock Credit , z wyłączeniem stoku dla komisów

3.1	Prowizja z tytułu udzielenia, odnowienia lub podwyższenia Limitu kredytu	ustalana indywidualnie
3.2	Prowizja od niewykorzystanej kwoty Limitu kredytu	ustalana indywidualnie
3.3	Opłata z tytułu uruchomienia transzy kredytu dotyczącej finansowania zakupu pojedynczego pojazdu	ustalana indywidualnie
3.4	Opłata z tytułu zmiany kwot dostępnych sublimitów w ramach Limitu kredytu	ustalana indywidualnie
3.5	Ustanowienie lub zmiana prawnych form zabezpieczenia kredytu	0
3.6	Opłata za inne czynności nieokreślone powyżej	ustalana indywidualnie
3.7	Opłata za reemisję direct debit	200
3.8	Opłata za brak pojazdu w uzgodnionej z Bankiem lokalizacji (za każdą lokalizację nie zgłoszoną do Banku)	1.000
3.9	Opłata za jednorazowe wydłużenie okresu finansowania transzy kredytu na finansowanie pojazdu	100
3.10	Opłata za niedostarczenie w terminie polisy ubezpieczeniowej z naniesioną cesją na rzecz Banku	200 (za każdą polisę)

¹ Prowizję pobiera się w przypadku umów kredytowych zawartych do dnia 10 lutego 2008 r.

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

3.11	Opłata za niedostarczenie w terminie potwierdzenia opłacenia składki polis ubezpieczeniowych objętych cesją na rzecz Banku	200 (za każdą składkę)
------	--	------------------------

4. Kredyt samochodowy – oferta dla Partnerów Banku na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej

4.1	Udzielenie kredytu lub podwyższenie kwoty kredytu	min. 1,5% kwoty kredytu / kwoty podwyższenia
4.2	Prowizja od wcześniejszej spłaty kredytu	0

5. Rachunek bankowy bieżący i pomocniczy w PLN²- warunki dla Dealerów korzystających z kredytu odnawialnego (obrotowego) Stock Financing

5.1	Prowadzenie rachunku w PLN (miesięcznie)	0
5.2	Abonament BiznesPI@net – wersja podstawowa (brak funkcji integracji z systemami księgowymi (funkcja import, eksport) i administrowania prawami Użytkowników po stronie klienta oraz maksymalnie do dwóch Użytkowników systemu) (miesięcznie)	0

6. Rachunek bankowy bieżący i pomocniczy w PLN³ (warunki dla Partnerów)

6.1	Prowadzenie rachunku w PLN (miesięcznie)	0
6.2	Przelew złotówkowy krajowy z rachunku w PLN na rachunek w innym Banku, wykonany w oddziale Banku	0

Część II. Opłaty i prowizje dotyczące produktów wycofanych z oferty

DZIAŁ I. Pakiety i inne produkty byłego Banku BNP w obsłudze

ROZDZIAŁ I. PAKIETY: Biznes Profit Class, Biznes Profit Premium, Biznes Profit Organizacja

Produkty oraz usługi bankowe wchodzące w skład pakietów ¹		Pakiet Biznes Profit Class ²	Pakiet Biznes Profit Premium ³	Pakiet Biznes Profit Organizacja
1.	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN (opłata miesięczna)	30	do negocjacji ⁴	30/ do negocjacji ⁵
2.	Prowadzenie rachunku pomocniczego (opłata miesięczna)	20	do negocjacji ⁶	10
3.	Prowadzenie rachunku walutowego (opłata miesięczna)	20	0/ do negocjacji ⁷	10
4.	Prowadzenie rachunku lokacyjnego/progresywnego w PLN (opłata miesięczna)	0 ⁸		
5.	Otwarcie i prowadzenie rachunku lokat terminowych (opłata miesięczna)	0		
6.	Otwarcie i prowadzenie rachunku lokat overnight (opłata miesięczna)	0		
7.	Przelew na rachunki ZUS, US z rachunku w PLN przez PI@net/ BiznesPI@net	0		
8.	Wydanie i użytkowanie pierwszej karty debetowej	0		
9.	Abonament BiznesPI@net - wersja podstawowa (brak funkcji integracji z systemami księgowymi (funkcja import, eksport) i administrowania prawami Użytkowników po stronie klienta oraz maksymalnie do dwóch Użytkowników systemu) (opłata miesięczna)	0		
10.	Abonament BiznesPI@net - wersja rozszerzona (pełna funkcjonalność systemu, nieograniczona liczba Użytkowników) (opłata miesięczna)	75	0	do negocjacji ⁹
11.	Abonament PI@net (opłata miesięczna)	0 ¹⁰	do negocjacji ¹¹	n/d
12.	Abonament Centrum Telefonicznego (opłata miesięczna)	0		

¹ pozostałe opłaty i prowizje znajdują się w części Pozostałe prowizje i opłaty oraz w dziale „Opłaty i prowizje dotyczące wszystkich klientów”² dotyczy również Pakietu Fortis Class oferowanego do 31 grudnia 2009³ dotyczy również Pakietu Fortis Premium i Pakietu Fortis Premium FX oferowanego do 31 grudnia 2009^{4,9} jeżeli nie została ustalona inna opłata, Bank będzie pobierał opłatę w wysokości 100 PLN miesięcznie⁵ opłata negocjowana dotyczy Jednostek Samorządów Terytorialnych. Jeżeli nie zostanie ustalona inna opłata, Bank będzie pobierał opłatę w wysokości 30 PLN miesięcznie.⁶ jeżeli nie została ustalona inna opłata, Bank będzie pobierał prowizję w wysokości 35 PLN miesięcznie⁷ jeden rachunek walutowy w pakiecie jest za 0 PLN. Za każdy kolejny rachunek walutowy Bank będzie pobierał 35 PLN miesięcznie, o ile nie została wynegocjowana inna opłata.⁸ dla pakietów Fortis Premium, Fortis Premium FX oraz Fortis Class rachunek progresywny nie jest dostępny¹⁰ usługa dostępna tylko dla Klientów posiadających pakiet Fortis Class¹¹ usługa dostępna tylko dla Klientów posiadających pakiet Fortis Premium oraz Fortis Premium FX

POZOSTAŁE PROWIZJE I OPŁATY

1. PROWIZJE I OPŁATY ZA WYPŁATY I WPLĄTY GOTÓWKOWE

1.	Wypłata gotówki w Oddziale Banku z rachunku w PLN	0,3% kwoty, min. 5
2.	Wpłata gotówki w Oddziale Banku na rachunki bankowe w PLN prowadzone przez BGŻ BNP Paribas Bank Polska SA będąca wpłatą własną	0,2% kwoty, min. 5
5.	Wpłata gotówki na rachunki bankowe w PLN prowadzone przez BGŻ BNP Paribas Bank Polska SA nie będąca wpłatą własną. UWAGA: w przypadku dokonywania wpłaty na rachunek przez osoby trzecie prowizja pobierana jest od osoby wpłacającej. Nie pobiera się prowizji od wpłat dokonywanych: a) na rzecz Fundacji charytatywnych (np. z tytułem darowizny) b) na rzecz podmiotów, z którymi Bank zawarł stosowną umowę	0,5% kwoty, min. 5
6.	Wpłata gotówki w Oddziale Banku w PLN na rachunki w innych bankach UWAGA: Nie pobiera się prowizji od wpłat dokonywanych: a) na rzecz Fundacji charytatywnych (np. z tytułem darowizny) b) na rzecz podmiotów, z którymi Bank zawarł stosowną umowę	0,5% kwoty, min. 15

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

8.	Wpłata gotówki w Oddziale Banku w USD, EUR, GBP lub CHF (tylko banknoty): <i>UWAGA: w przypadku dokonywania wpłaty na rachunek przez osoby trzecie prowizja pobierana jest od osoby wpłacającej w walucie wpłaty lub w PLN po przeliczeniu według kursu średniego z dnia wpłaty</i>	1%, min. 3 EUR/3 USD/3 CHF/2 GBP
12.	Wpłaty/ wypłaty gotówkowe realizowane w walutach innych niż EUR, USD, CHF oraz GBP, mogą być realizowane tylko dla Klientów byłego BNP Paribas Bank Polska S.A. i dotyczy rachunków otwartych przed dniem 16 grudnia 2013 r. <i>UWAGA: w przypadku dokonywania wpłaty na rachunek przez osoby trzecie prowizja pobierana jest od osoby wpłacającej w walucie wpłaty lub w PLN po przeliczeniu według kursu średniego z dnia wpłaty</i>	2%

2. PROWIZJE I OPŁATY ZA PRZELEWY

2.1. Przelewy krajowe w PLN		Oddział Banku	Pl@net/Biznes Pl@net	MultiCash	Centrum Telefoniczne - „Bankofon”	Remote Payment Initiation (MT101)
1.	Przelew krajowy z rachunku w PLN	10	1	3		
2.	Przelew z rachunku w PLN na rachunek własny w Banku	10	0			
3.	Przelew wewnątrzbankowy z rachunku w PLN (na rachunek innego klienta w Banku)	10	1			
4.	Przelew krajowy z rachunku walutowego	15	2		n/d	3
7.	Przelew na rachunki ZUS, US z rachunku w PLN	10	3 ²	0 ³ /3	n/d	3

² opłata dotyczy tylko klientów, którzy otworzą rachunki pomocnicze w PLN oraz rachunki walutowe poza ofertą pakietową

³ dotyczy tylko przelewów na rachunki ZUS

2.2. Przelew zagraniczny/transgraniczny w walutach obcych i PLN oraz przelew krajowy w walutach obcych		w Oddziale Banku	BiznesPl@net/ Pl@net	MultiCash	Remote Payment Initiation (MT101)
1.	Przelew SEPA	29	8	30	n/d
2.	Przelew wewnątrzbankowy (na rachunek innego klienta w Banku)	10	1		
3.	Przelew na rachunek własny w Banku	10	0		

ROZDZIAŁ II. PAKIETY: Pakiet Biznes Profit Moja Firma, Pakiet Fortis Connect/ Pakiet Profesjonalista, Oferta standardowa

Produkty oraz usługi bankowe wchodzące w skład pakietów ¹		Pakiet Biznes Profit Moja Firma	Pakiet Fortis Connect/ Pakiet Profesjonalista	Oferta standardowa
1.	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN (opłata miesięczna)	25	30	50
2.	Prowadzenie rachunku pomocniczego w PLN (opłata miesięczna)	10		50
3.	Prowadzenie rachunku walutowego (opłata miesięczna)	10		50
4.	Otwarcie i prowadzenie rachunku lokacyjnego/progresywnego w PLN (opłata miesięczna)	0	n/d	
5.	Otwarcie i prowadzenie rachunku lokat terminowych (opłata miesięczna)	0		
6.	Otwarcie i prowadzenie rachunku lokat overnight (opłata miesięczna)	0		
7.	Przelew na rachunki ZUS, US z rachunku w PLN przez Pl@net /Biznespl@net	0		3
8.	Wydanie i użytkowanie pierwszej karty debetowej	0		1,9

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

9.	Abonament BiznesPI@net - wersja podstawowa (brak funkcji integracji z systemami księgowymi (funkcja import, eksport) i administrowania prawami Użytkowników po stronie klienta oraz maksymalnie do dwóch Użytkowników systemu) (opłata miesięczna)	0	45
10.	Abonament BiznesPI@net - wersja rozszerzona (pełna funkcjonalność systemu, nieograniczona liczba Użytkowników) (opłata miesięczna)	75	100
11.	Abonament PI@net (opłata miesięczna)	n/d	0 ²
12.	Abonament Centrum Telefonicznego (opłata miesięczna)	0	

¹ Pozostałe opłaty i prowizje znajdują się w Pozostałe prowizje i opłaty oraz w dziale „Opłaty i prowizje dotyczące wszystkich klientów”

² dla pakietu Profesionalista usługa nie jest dostępna

POZOSTAŁE PROWIZJE I OPŁATY

1. PROWIZJE I OPŁATY ZA WYPŁATY I WPŁATY GOTÓWKOWE

1.	Wypłata gotówki w Oddziale Banku z rachunku w PLN	0,3% kwoty, min. 5 ¹
2.	Wpłata gotówki w Oddziale Banku na rachunki bankowe w PLN prowadzone przez BGŻ BNP Paribas Bank Polska SA będąca wpłatą własną	0,5% kwoty, min. 5 ²
3.	Wpłata gotówki na rachunki bankowe w PLN prowadzone przez BGŻ BNP Paribas Bank Polska SA nie będąca wpłatą własną. UWAGA: w przypadku dokonywania wpłaty na rachunek przez osoby trzecie prowizja pobierana jest od osoby wpłacającej. Nie pobiera się prowizji od wpłat dokonywanych: a) na rzecz Fundacji charytatywnych (np. z tytułem darowizny) b) na rzecz podmiotów, z którymi Bank zawarł stosowną umowę	0,5% kwoty, min. 5
4.	Wpłata gotówki w Oddziale Banku w PLN na rachunki w innych bankach UWAGA: Nie pobiera się prowizji od wpłat dokonywanych: a) na rzecz Fundacji charytatywnych (np. z tytułem darowizny) b) na rzecz podmiotów, z którymi Bank zawarł stosowną umowę	0,5% kwoty, min. 15
5.	Wpłata gotówki w Oddziale Banku w USD, EUR, GBP lub CHF (tylko banknoty): UWAGA: w przypadku dokonywania wpłaty na rachunek przez osoby trzecie prowizja pobierana jest od osoby wpłacającej w walucie wpłaty lub w PLN po przeliczeniu według kursu średniego z dnia wpłaty	1%, min. 3 EUR/3 USD/3 CHF/2 GBP
6.	Wpłaty/ wypłaty gotówkowe realizowane w walutach innych niż EUR, USD, CHF oraz GBP, mogą być realizowane tylko dla Klientów byłego BNP Paribas Bank Polska S.A. i dotyczy rachunków otwartych przed dniem 16 grudnia 2013 r. UWAGA: w przypadku dokonywania wpłaty na rachunek przez osoby trzecie prowizja pobierana jest od osoby wpłacającej w walucie wpłaty lub w PLN po przeliczeniu według kursu średniego z dnia wpłaty	2%

¹ w pakiecie Profesionalista opłata wynosi 0,5%, min. 5;

³ w pakiecie Biznes Moja Firma opłata wynosi 0,2%, min. 5

2. PROWIZJE I OPŁATY ZA PRZELEWY

2.1. Przelewy krajowe w PLN

2.1. Przelewy krajowe w PLN		Oddział Banku	Pl@net/BiznesPl@net	MultiCash	Centrum Telefoniczne - „Bankofon”	Remote Payment Initiation (MT101)
1.	Przelew krajowy z rachunku w PLN	10	1 ¹	3		
2.	Przelew z rachunku w PLN na rachunek własny w Banku	10	0			
3.	Przelew wewnątrzbankowy z rachunku w PLN (na rachunek innego klienta w Banku)	10	1 ¹			
4.	Przelew krajowy z rachunku walutowego	15	2		n/d	3
7.	Przelew na rachunki ZUS, US z rachunku w PLN	10	3	0 ³ /3	n/d	3

¹ w Ofercie standardowej opłata wynosi 3;

³ dotyczy tylko przelewów na rachunki ZUS



Nr Oddziału



Nr Klienta



scan

26/39

9220

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

2.2. Przelew zagraniczny/transgraniczny w walutach obcych i PLN oraz przelew krajowy w walutach obcych

		w Oddziale Banku	BiznesPl@net/ Pl@net	MultiCash	Remote Payment Initiation (MT101)
1.	Przelew SEPA	29	8	30	n/d
2.	Przelew wewnątrzbankowy w walucie (na rachunek innego klienta w Banku)	10	1 ²		
3.	Przelew w walucie na rachunek własny w Banku	10	0		
4.	Przelew zagraniczny ze standardową datą waluty w PLN lub w walucie obcej, albo w walucie obcej na rachunek w innym polskim Banku (pobierana w przypadku zastosowania opcji kosztowej SHA lub OUR)	0,35% kwoty, min. 60 maks. 200	0,2% kwoty, min. 30 maks. 200 ³		

² w ofercie standardowej opłata wynosi 3

³ w ofercie standardowej opłata wynosi 0,275% kwoty min. 60 zł; maks. 200 zł.

Uwaga! Za czynności nie wymienione w dziale „Pakiety byłego Banku BNP w obsłudze” obowiązują opłaty z działu „Opłaty i prowizje dotyczące wszystkich klientów”

ROZDZIAŁ III. KARTY BANKOWE W OBSŁUDZE (obowiązuje dla umów oraz kart wydanych do 09.09.2016 r.)

		Debetowe ¹	Obciążeniowe ²	
		Business (PLN)	Standard	Executive
1.	Opłata za wydanie karty	0	150 ³	300 ⁴
2.	Opłata roczna za użytkowanie karty w pierwszym roku	n/d	0	0
3.	Opłata roczna za użytkowanie karty w kolejnych latach	n/d	150 ⁵	300 ⁶
4.	Opłata miesięczna za użytkowanie pierwszej ⁷ i każdej kolejnej karty debetowej	5 ⁸	n/d	
5.	Transakcje bezgotówkowe	0	1,5% kwoty	
6.	Ponowne generowanie kodu PIN	10	10	
7.	Opłata za dostarczenie kodu PIN			
	- SMS	0	0	
	- przesyłką pocztową	20	20	
	- przesyłką kurierską na adres wskazany przez Klienta	według kosztów rzeczywistych, min. 50	według kosztów rzeczywistych, min. 50	
8.	Opłata miesięczna za ubezpieczenie „Bezpieczna karta” zakres A (oferta aktualna do 02.04.2015)	0	0	
9.	Opłata miesięczna za ubezpieczenie „Bezpieczna karta” zakres B (oferta aktualna do 02.04.2015)	1,5	0	
10.	Opłata miesięczna za ubezpieczenie „Bezpieczna Podróż”	9,99 (w tym składka: 5,64, ekwiwalent: 4,35)	9,99 (w tym składka 5,64, ekwiwalent: 4,35)	0

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

11.	Opłata miesięczna za ubezpieczenie „Bezpieczna karta” (oferta aktualna od 03.04.2015)	2 (w tym składka: 0,5, ekwiwalent: 1,5)	2 (w tym składka 0,5, ekwiwalent : 1,5)	0
12.	Opłata za przygotowanie karty (opłata pobierana w przypadku nieodebrania karty lub odstąpienia od umowy)	n/d	150	300
13.	Wypłaty gotówki z bankomatów znajdujących się w Oddziałach Banku BGŻ BNP Paribas S.A.	0	3% kwoty, min. 7	
14.	Wypłaty gotówki z bankomatów Euronetu	0 / 3% kwoty, min. 5 ⁹	3% kwoty, min. 7	
15.	Wypłata gotówki z pozostałych bankomatów w kraju i pozostałe za granicą	3% kwoty, min. 7 ⁹	3% kwoty, min. 7 ⁹⁰⁹	
16.	Wypłata gotówki z bankomatów Grupy BNP Paribas S.A.	0		
18.	Przekroczenie limitu globalnego (opłata pobierana jest w terminie rozliczenia transakcji)	n/d	n/d	100 (tylko w przypadku przekroczenia limitu o ponad 5%)
19.	Opłata za brak środków na pokrycie spłaty karty (opłata pobierana jest w terminie rozliczenia transakcji)	n/d	n/d	100
20.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą (w przypadku utraty karty)	n/d	n/d	równowartość kwoty 100 USD
21.	Wydanie karty zastępczej za granicą	n/d	n/d	równowartości kwoty 180 USD
23.	Wydanie karty po zastrzeżeniu	0		
24.	Dostarczenie rachunku potwierdzającego realizację transakcji kartą	30	30	30

		Kredytowe	
		Business Standard	
		podmioty prowadzące uproszczoną księgowość	podmioty prowadzące pełną księgowość
1.	Opłata za wydanie karty	59 ¹⁰	150
2.	Opłata roczna za użytkowanie karty w pierwszym roku	0	0
3.	Opłata roczna za użytkowanie karty w kolejnych latach	0 ¹¹ /59	0 ¹² /150
4.	Opłata miesięczna za użytkowanie pierwszej i każdej kolejnej karty debetowej	n/d	
5.	Transakcje bezgotówkowe	0	
6.	Ponowne generowanie kodu PIN	10	
7.	Opłata miesięczna za ubezpieczenie „Bezpieczna karta” zakres A (oferta aktualna do 02.04.2015)	0	
8.	Opłata miesięczna za ubezpieczenie „Bezpieczna karta” zakres B (oferta aktualna do 02.04.2015)	0	
9.	Opłata miesięczna za ubezpieczenie „Bezpieczna Podróż”	9,99 (w tym składka: 5,64, ekwiwalent: 4,35)	
10.	Opłata miesięczna za ubezpieczenie „Bezpieczna karta” (oferta aktualna od 03.04.2015)	2 (w tym składka: 0,5, ekwiwalent: 1,5)	

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

11.	Opłata za przygotowanie karty (opłata pobierana w przypadku nieodebrania karty lub odstąpienia od umowy)	0
12.	Wydanie i użytkowanie karty wraz z Pakietem Podróżnika	n/d
13.	Każdorazowe skorzystanie z karty Priority Pass wchodzącej w skład Pakietu Podróżnika (koszt / 1 os.)	n/d
14.	Wyплаты gotówki z bankomatów znajdujących się w Oddziałach Banku BGŻ BNP Paribas S.A.	1,5%, min. 5
15.	Wyплаты gotówki z bankomatów Euronetu	3% kwoty, min. 7
16.	Wyплаты gotówki z pozostałych bankomatów w kraju i za granicą	3% kwoty, min. 7 ¹³
17.	Wyплаты gotówki z bankomatów Grupy BNP Paribas S.A.	0
18.	Przekroczenie limitu globalnego (opłata pobierana jest w terminie rozliczenia transakcji)	40 n/d
19.	Opłata za brak środków na pokrycie spłaty karty (opłata pobierana jest w terminie rozliczenia transakcji)	n/d
20.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą	n/d
21.	Wydanie karty zastępczej za granicą	n/d
22.	Opłata za nieterminową realizację Minimalnej Kwoty Spłaty	40
23.	Wydanie karty po zastrzeżeniu	0
24.	Dostarczenie rachunku potwierdzającego realizację transakcji kartą	30

¹ Z dniem 02 stycznia 2013 karta debetowa Visa Business została wycofana ze sprzedaży.

² Z dniem 02 stycznia 2013 rok do oferty Banku wprowadzono karty obciążeniowe MasterCard Corporate i MasterCard Corporate Executive, karty obciążeniowe Visa Business oraz Visa Business Gold zostały wycofane ze sprzedaży. Oferta nie dotyczy segmentu MICRO

^{3,4,5,6} W Pakiecie Biznes Profit Premium, Fortis Premium, opłata do negocjacji, produkt nie jest dostępny dla Pakietów Biznes Gotówka, Biznes Przelew, Biznes Optymalny

⁷ Opłata miesięczna za użytkowanie **pierwszej** karty debetowej dotyczy tylko Klientów, którzy otworzą rachunek pomocniczy w PLN lub walutowy poza ofertą pakietową

⁸ Dotyczy pakietów: Standard MSP, eBiznes, Agro Lider MSP, w pozostałych opłata wynosi 1,9 PLN

⁹ Dotyczy następujących pakietów: Biznes Gotówka, Biznes Optymalny, Biznes Przelew, Pakiet Biznes Lider Ekstra, Pakiet Biznes Lider Premium, Pakiet Społeczny Lider

¹⁰ Bank nie pobiera opłaty pod warunkiem rozliczenia transakcji bezgotówkowych na kwotę minimum 500 PLN w ciągu pierwszych dwóch pełnych okresów rozliczeniowych

^{11,12} W przypadku, gdy suma wartości transakcji bezgotówkowych dokonanych i rozliczonych w ciągu 12 miesięcy od dnia ostatniej opłaty wyniesie 18.000 PLN.

¹³ W Pakietach Biznes Gotówka, Biznes Przelew, Biznes Optymalny opłata wynosi 2,99%, min. 2 PLN.

W przypadku Kart VISA, przy transakcjach bezgotówkowych i gotówkowych dokonanych za granicą, do wartości transakcji doliczana jest prowizja za przewalutowanie transakcji w wysokości 3% wartości transakcji. Prowizja zawarta jest w kwocie transakcji w PLN podanej na wyciągu, i nie jest ewidencjonowana, jako oddzielna pozycja

ROZDZIAŁ IV. Depozyty rzeczowe

1.	Przyjęcie depozytu rzeczowego na zlecenie klienta	15
2.	Przechowanie depozytu rzeczowego na zlecenie klienta - Dzielne	1
3.	Przechowanie depozytu rzeczowego na zlecenie klienta - Miesięczne	25

ROZDZIAŁ V. Najem skrzytek sejfowych

1.	o rozmiarach (cm) do:13×24×36 - Dziennie (do 7 dni włącznie)	2
2.	o rozmiarach (cm) nie mniej niż: 13×24×36 - Dziennie (do 7 dni włącznie)	30
3.	o rozmiarach (cm) do:13×24×36 - Miesięcznie (8 dni i więcej)	2
4.	o rozmiarach (cm) nie mniej niż: 13×24×36 - Miesięcznie (8 dni i więcej)	30

DZIAŁ II. Pakiety i inne produkty byłego Banku BGŻ w obsłudze

OBSŁUGA RACHUNKÓW I KART BUSINESS – Plan prowizyjny Standardowy

ROZDZIAŁ I. Rachunki bankowe (bieżące i pomocnicze)

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Stawka opłaty / prowizji
1.	Otwarcie rachunku bankowego	bez opłat
2.	Prowadzenie rachunku bieżącego opłata miesięczna	100
3.	Prowadzenie rachunku pomocniczego w złotych lub walutach wymienialnych opłata miesięczna	50
4.	Rachunki zastrzeżone, powiernicze	ustalana indywidualnie

ROZDZIAŁ II. Systemy Bankowości Elektronicznej (BiznesPl@net)

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Stawka opłaty / prowizji
1.	Udostępnienie systemu BiznesPl@net i Centrum Telefonicznego	bez opłat
2.	Korzystanie z systemu BiznesPl@net i Centrum Telefonicznego	bez opłat
3.	Użytkowanie tokena (od każdego wydanego tokena - opłata miesięczna)	10

ROZDZIAŁ III. Transakcje Bezgotówkowe

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Stawka opłaty / prowizji
Przelew w obrocie krajowym:		
1.	Składany przez BiznesPl@net lub Remote Payment Initiation (MT101) z rachunku w PLN, z rachunku walutowego	2,5
2.	Składany za pośrednictwem Centrum Telefonicznego	5
3.	Składany w oddziale	15
4.	Składany przez BiznesPl@net na rachunek własny w Banku	bez opłat
5.	Przelew SORBNET <1 mln PLN składany przez BiznesPl@net; Remote Payment Initiation (MT101); Multicash lub w oddziale Banku	40
	Przelew SORBNET ≥1 mln PLN składany przez BiznesPl@net; Remote Payment Initiation (MT101); Multicash, w oddziale	15
6.	Przelew natychmiastowy składany przez BiznesPl@net	10
Przelew zagraniczny w walutach		
1.	Przelew SEPA zleconego za pośrednictwem BiznesPl@net; Conexis, MultiCash; Remote Payments Initiation (MT101)	8
2.	Przelew SEPA zlecony w oddziale Banku	29
3.	Przelew w walucie na rachunek własny w Banku składany w formie elektronicznej (przez BiznesPl@net)	bez opłat
4.	Przelew wewnątrzbankowy (na rachunek innego klienta w Banku) (z wyłączeniem rachunków własnych).	2,5
5.	Przelew w walucie na rachunek w Banku składany w formie papierowej	15
6.	Przelew zagraniczny ze standardową datą waluty w PLN lub w walucie obcej albo przelew w walucie obcej na rachunek w innym polskim banku zleconego za pośrednictwem kanałów elektronicznych (prowizja pobierana w przypadku zastosowania opcji kosztowej SHA lub OUR)	0,257%, min. 60, maks. 200

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

7.	Przyspieszony przelew zagraniczny w PLN lub w walucie obcej albo przelew w walucie obcej na rachunek w innym polskim banku zleconego za pośrednictwem kanałów elektronicznych	0,55%, min. 120, maks. 400
8.	Przelew zagraniczny ze standardową datą waluty w PLN lub w walucie obcej albo przelew w walucie obcej na rachunek w innym polskim banku zleconego w oddziale Banku (prowizja pobierana w przypadku zastosowania opcji kosztowej SHA lub OUR)	0,35%, min.60, Maks. 200
	Przyspieszony przelew zagraniczny z rachunków bankowych każdego rodzaju w PLN lub w walucie obcej, albo przelew w walucie obcej na rachunek w innym polskim banku zleconego w oddziale Banku (prowizja pobierana w przypadku zastosowania opcji kosztowej SHA lub OUR)	0,65%, min.100, Maks. 400
10.	Przelew ze standardową datą waluty wykonany z rachunków bankowych każdego rodzaju w przypadku, gdy koszty Banku i koszty banków pośredniczących pokrywa odbiorca – opcja kosztowa BEN (wartość prowizji pomniejsza kwotę przelewu – opcja niedozwolona dla przelewów EOG)	0,35% min. 60, maks. 200
11.	Przelew przyspieszony wykonany z rachunków bankowych każdego rodzaju w przypadku, gdy koszty Banku i koszty banków pośredniczących pokrywa odbiorca – opcja kosztowa BEN (wartość prowizji pomniejsza kwotę przelewu – opcja niedozwolona dla przelewów EOG)	0,55% min. 100, maks. 400
12.	Opłata dodatkowa za przelew wychodzący w przypadku, gdy koszty banków pośredniczących pokrywa zleceniodawca– opcja kosztowa OUR (prowizja płatna przez zleceniodawcę)	0,15% min. 50, maks. 400
13.	Realizacja przelewu z zagranicy lub przelewu w walucie z banku krajowego, na rachunek klienta prowadzony w Banku – opcja kosztowa SHA, BEN (prowizja obciąża rachunek Klienta prowadzony przez Bank)	20
14.	Realizacja przelewu z zagranicy lub przelewu w walucie z banku krajowego, na rachunek klienta prowadzony w Banku – opcja kosztowa OUR (prowizję pokrywa bank zlecający/zleceniodawca)	25
15.	Opłata za dodatkowe czynności związane z obsługą zleceń – niespełniających standardów STP (patrz Regulamin rachunków) – prowizję pobiera się bez zwolnień	100
16.	Potwierdzenie realizacji pojedynczego przelewu (w oddziale, faksem lub drogą elektroniczną)	20
Postępowanie wyjaśniające/reklamacyjne gdy przyczyna reklamacji nie leży po stronie Banku		
1.	Korekta danych lub anulowanie (odwołanie) przelewu wychodzącego na wniosek zleceniodawcy, (jeżeli jest to możliwe) po jego otrzymaniu przez Bank a przed wysłaniem komunikatu płatniczego do systemów rozliczeniowych:	
1.1	Przelewy krajowe w PLN	10
1.2	Przelewy zagraniczne w walutach obcych lub PLN oraz przelewy krajowe w walucie obcej	20
2.	Korekta danych przelewu wychodzącego na wniosek zleceniodawcy po wysłaniu komunikatu płatniczego do systemów rozliczeniowych:	
2.1	Przelewy krajowe w PLN	50 PLN nie więcej niż 50% kwoty przelewu
2.2	Przelewy zagraniczne w walutach obcych lub PLN oraz przelewy krajowe w walucie obcej	100 nie więcej niż 50% kwoty przelewu + koszty rzeczywiste banku trzeciego, o ile wystąpią
3.	Anulowanie (odwołanie) przelewu wychodzącego na wniosek zleceniodawcy po wysłaniu komunikatu płatniczego do systemów rozliczeniowych: (Prowizji nie pobiera się, gdy przelew zlecony był w walucie państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym w obrocie z tymi państwami, w przypadku podania przez zleceniodawcę nieprawidłowego numeru rachunku bankowego, jeśli Bank w tej sytuacji nie odzyskał kwoty przelewu	
3.1	Przelewy krajowe w PLN	50 nie więcej niż 50% kwoty przelewu
3.2	Przelewy zagraniczne w walutach obcych lub PLN oraz przelewy krajowe w walucie obcej	100 nie więcej niż 50% kwoty przelewu + koszty rzeczywiste banku trzeciego, o ile wystąpią
4.	Zwrot uprzednio zrealizowanego przelewu wychodzącego do banku odbiorcy z powodów niezależnych od Banku (np. nieprawidłowy numer rachunku, przelew na rachunek zamknięty, inne powody)	
4.1	Przelewy krajowe w PLN	5
4.2	Przelewy zagraniczne w walutach obcych lub PLN oraz przelewy krajowe w walucie obcej	100 nie więcej niż 50% kwoty przelewu + koszty rzeczywiste banku trzeciego, o ile wystąpią
5.	Wyjaśnienie szczegółów płatności wychodzących lub otrzymanych, potwierdzenie uznania rachunku odbiorcy oraz udzielenie innych wyjaśnień dotyczących płatności na wniosek klienta. Prowizja jest pobierana w sytuacji, gdy wymagany jest kontakt z bankiem trzecim	
	Przelewy krajowe w PLN	50 nie więcej niż 50% kwoty przelewu
	Przelewy zagraniczne w walutach obcych lub PLN oraz przelewy krajowe w walucie obcej	100 nie więcej niż 50% kwoty przelewu + koszty rzeczywiste banku trzeciego, o ile wystąpią



Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

		trzeciego, o ile wystąpią
Zlecenia stałe		
1.	Zdefiniowanie/zmiana/odwołanie zlecenia stałego z rachunku w formie elektronicznej	bez opłat
2.	Zdefiniowanie/zmiana/ odwołanie zlecenia stałego z rachunku w formie papierowej	bez opłat
4.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek w Banku	bez opłat
5.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek w innym banku	3
Polecenia zapłaty – Odbiorca		
1.	Uruchomienie i realizacja polecenia zapłaty w złotych w systemie bankowości internetowej	ustalana indywidualnie
Polecenia zapłaty – Płatnik		
1.	Realizacja polecenia zapłaty	1,5
2.	Odwołanie polecenia zapłaty przed realizacją	5
3.	Zwrot polecenia zapłaty na wniosek płatnika	5

ROZDZIAŁ IV. Transakcje Gotówkowe

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Stawka opłaty / prowizji
Wpłaty gotówkowe (stawki prowizji naliczane są od kwoty wpłaty)		
1.	Wpłaty gotówkowe w formie otwartej w złotych	0,5%, min. 5
2.	Wpłaty gotówkowe w formie otwartej w walutach wymiennalnych (USD, GBP, CHF, EUR)	0,6%, min. 3 jednostki wpłacanej waluty
3.	Wpłaty gotówkowe w formie zamkniętej w złotych	0,3%, min. 9
4.	Wpłaty gotówkowe w formie zamkniętej w walutach wymiennalnych	0,4%, min. 8
5.	Wpłata w bilonie powyżej 100 szt. bilonu naliczana od wartości wpłaty w bilonie pobierana wraz z prowizją od wpłaty gotówkowej	
	otwartej	0,5%, min. 4
	zamkniętej	ustalana indywidualnie
6.	Wystawienie protokołu różnic	10
7.	Każdorazowe przekroczenie ustalonego Limitu Dziennego Wpłat Zamkniętych	200
Wyплаты gotówkowe (stawki prowizji naliczane są od kwoty wypłaty)		
1.	Wypłata w formie otwartej i zamkniętej w PLN	0,5 %, min. 10
2.	Wypłaty gotówkowe w formie zamkniętej w walutach wymiennalnych (USD, GBP, CHF, EUR)	0,5 %, min. 10
3.	Wypłaty gotówkowe w formie otwartej w walutach wymiennalnych (USD, GBP, CHF, EUR)	0,5%, min. 3 jednostki wypłacanej waluty
4.	Brak zgłoszenia wypłaty w kwocie wymagającej awizowania	60
5.	Nieodebranie w ustalonym terminie uprzednio awizowanej wypłaty Uwaga: Prowizja pobierana od kwoty awizowanej a niepodjętej wypłaty	0,2 %
Pozostałe usługi		
1.	Konwojowanie wartości pieniężnych	ustalana indywidualnie

ROZDZIAŁ V. Wyciągi

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Stawka opłaty / prowizji
1.	Wyciągi	
	a) udostępniane w formie elektronicznej	bez opłat
	b) wysyłane w formie papierowej pocztą do klienta	10
	c) odbierane w oddziale Banku (bieżący, historyczny)	25

ROZDZIAŁ VI. Produkty Depozytowe

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Stawka opłaty / prowizji
Lokaty terminowe		
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	bez opłat
2.	Przelew środków lub odsetek z lokaty w złotych na rachunek w innym banku	5
3.	Przelew środków lub odsetek z lokaty walutowej na rachunek w innym banku	zgodnie z Rozdziałem III Opłaty za przelewy w obrocie dewizowym (zagraniczne i krajowe)
4.	Udzielenie pisemnej informacji o saldzie rachunku	25
Lokata O/N		
1.	Prowadzenie rachunku (opłata miesięczna)	25
2.	Zmiana warunków umowy	30
Rachunek lokacyjny		
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	bez opłat
2.	Przelew wierzytelności z rachunku Uwaga: Opłata pobierana w przypadku dokonywania cesji na inną osobę fizyczną lub prawną	33
3.	Wpłata gotówkowa na rachunek	bez opłat
4.	Realizacja przelewu:	25 /10
	Uwaga 1: Opłata w wysokości 10 zł stosowana tylko w przypadku rachunku lokacyjnego prowadzonego dla klienta - osoby fizycznej prowadzącej działalność wytwórczą w rolnictwie Uwaga 2: Opłata za przelew własny z rachunku lokacyjnego wynosi 3 zł	

ROZDZIAŁ VII. Karty Business

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Karta debetowa	Karta obciążeniowa MasterCard Business Silver	Karta obciążeniowa MasterCard Business Executive
1.	Opłata za wydanie karty	0 zł	150 zł	300 zł
2.	Opłata roczna za użytkowanie karty w pierwszym roku	n.d.	0 zł	0 zł
3.	Opłata roczna za użytkowanie karty w kolejnych latach	n.d.	150 zł	300 zł
4.	Opłata miesięczna za użytkownika karty	5 zł	n.d.	n.d.
5.	Opłata za przygotowanie karty (opłata pobierana w przypadku nieodebrania karty lub odstąpienia od umowy)	n.d.	150 zł	300 zł
6.	Transakcje bezgotówkowe	n.d.	1,5%	
7.	Wypłaty gotówki z bankomatów znajdujących się w Oddziałach Banku BGŻ BNP Paribas S.A.	0	3% kwoty, min. 7	
8.	wypłaty gotówki z pozostałych bankomatów w kraju i pozostałe za granicą	3% kwoty, min. 7	3% kwoty, min. 7	

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

9	Awaryjna wypłata gotówki poza granicą(w przypadku utraty karty)	n.d	n.d.	Równowartość kwoty 100 USD
10	Wydanie Karty zastępczej za granicą	n.d	n.d	Równowartość kwoty 180 USD
11	Opłata za brak środków na pokrycie spłaty karty (opłata pobierana jest w terminie rozliczenia transakcji)	n.d	100	
12	Duplikat wyciągu	10	10	
13	Sporządzanie i dostarczenie wyciągu			
	- do pobrania w Biznes PI@net	n.d	0	
	- przesyłką pocztową	n.d	25	
14	Dostarczenie karty			
	przesyłka pocztowa zwykła na adres do korespondencji	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	przesyłka kurierska krajowa na adres do korespondencji	według kosztów rzeczywistych, min. 50	według kosztów rzeczywistych, min. 50	
15	Opłata za dostarczenie kodu PIN			
	SMS	0	0	
	przesyłka pocztowa	20	20	
	przesyłka kurierska na adres wskazany przez Klienta	według kosztów rzeczywistych, min. 50	według kosztów rzeczywistych, min. 50	według kosztów rzeczywistych, min. 50
16	Ponowne wygenerowanie kodu PIN	10	10	
17	Sprawdzenie salda w bankomatach	1	n.d.	n.d.
18	Opłata miesięczna za ubezpieczenie „Bezpieczna Karta”	2 (w tym składka: 0,5, ekwiwalent: 1,5)	2 (w tym składka: 0,5, ekwiwalent: 1,5)	bez opłat
19	Opłata miesięczna za ubezpieczenie „Bezpieczna Podróż”	9,99 (w tym składka: 5,64, ekwiwalent: 4,35)	9,99 (w tym składka: 5,64, ekwiwalent: 4,35)	bez opłat

ROZDZIAŁ VIII. Plan prowizyjny Agro Lider Plus - pakiet wyłącznie dla osób prowadzących działalność wytwórczą w rolnictwie

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Stawka opłaty / prowizji
1.	Prowadzenie jednego rachunku bieżącego w złotych Prowadzenie jednego rachunku lokacyjnego w złotych Użytkowanie systemu bankowości internetowej (wydanie i użytkowanie 1 tokena) Wydanie oraz użytkowanie jednej karty debetowej w ramach rachunku bankowego w złotych (łącznie opłata miesięczna)	10
2.	Przelew w obrocie krajowym składany za pośrednictwem systemu BiznesPI@net, Centrum Telefonicznego	bez opłat
3.	Przelew złotowy i walutowy w formie elektronicznej na rachunek własny w Banku	bez opłat
4.	Przelew w obrocie krajowym w złotych składany w oddziale Banku (na rachunek w Banku /na rachunek w innym banku)	6
5.	Wpłata gotówkowa w formie otwartej w złotych	bez opłat
6.	Wypłata gotówkowa w formie otwartej	bez opłat
7.	Wypłaty z bankomatów w kraju	bez opłat
8.	Sprawdzanie salda w bankomatach w kraju)	bez opłat

* za czynności niewymienione w niniejszym Rozdziale pobierane są prowizje i opłaty w wysokościach określonych w pozostałych rozdziałach niniejszego Działu

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

ROZDZIAŁ IX. Plan prowizyjny e-Biznes Lider Prestiż

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Stawka opłaty / prowizji
1.	Prowadzenie jednego rachunku bieżącego w złotych Prowadzenie jednego rachunku lokacyjnego w złotych Użytkowanie systemu bankowości internetowej (wydanie i użytkowanie do 3 tokenów) Wydanie oraz użytkowanie jednej karty debetowej w ramach rachunku bankowego w złotych (łączna opłata miesięczna)	30
2.	Prowadzenie rachunku pomocniczego /walutowego (opłata miesięczna)	20
3.	Przelew w obrocie krajowym składany za pośrednictwem systemu BiznesPI@net	0,9
4.	Przelew złotowy i walutowy w formie elektronicznej na rachunek własny w Banku	bez opłat
5.	Przelew w obrocie krajowym w złotych składany w oddziale Banku	25
6.	Wpłaty gotówkowe w formie otwartej w złotych (stawka prowizji naliczana jest od kwoty wpłaty)	0,5%, min. 10
7.	Wypłaty gotówkowe w formie otwartej (stawka prowizji naliczana jest od kwoty wypłaty)	0,5%, min. 10

* za czynności niewymienione w niniejszym Rozdziale pobierane są prowizje i opłaty w wysokościach określonych w pozostałych rozdziałach Działu I z wyjątkiem Rozdziałów VIII i X

ROZDZIAŁ X. Plan prowizyjny Agro Lider Prestiż - pakiet wyłącznie dla osób prowadzących działalność wytwórczą w rolnictwie

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Stawka opłaty / prowizji
1.	Prowadzenie jednego rachunku bieżącego w złotych Prowadzenie jednego rachunku lokacyjnego w złotych Użytkowanie systemu bankowości internetowej (wydanie i użytkowanie 1 tokena) Wydanie oraz użytkowanie jednej karty debetowej w ramach rachunku bankowego w złotych (łączna opłata miesięczna)	10
2.	Prowadzenie każdego rachunku pomocniczego w złotych lub w walutach wymiennalnych/rachunku walutowego (opłata miesięczna)	19
3.	Przelew w obrocie krajowym składany za pośrednictwem systemu BiznesPI@net	1,5
4.	Przelew złotowy i walutowy w formie elektronicznej na rachunek własny w Banku	bez opłat
5.	Przelew w obrocie krajowym w złotych składany w oddziale Banku (na rachunek w Banku /na rachunek w innym banku)	7
6.	Wpłata gotówkowa w formie otwartej w złotych	bez opłat
7.	Wypłata gotówkowa w formie otwartej w złotych	bez opłat
9.	Wypłaty z bankomatów w kraju	bez opłat
10.	Sprawdzanie salda w bankomatach w kraju	bez opłat

* za czynności niewymienione w niniejszym Rozdziale pobierane są prowizje i opłaty w wysokościach określonych w pozostałych rozdziałach Działu I z wyjątkiem Rozdziałów VIII i IX

ROZDZIAŁ XI. INNE USŁUGI BANKOWE

Inne czynności w obrocie krajowym

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Stawka opłaty / prowizji
1.	Wypłata na podstawie czeku przyjętego do inkasa wystawionego przez inny bank Uwaga: dotyczy wypłaty kwoty czeku w formie gotówkowej i bezgotówkowej	0,5% kwoty, min. 12
2.	Administrowanie czekami przyjętymi do „inkasa” przez oddział Banku	20 od każdego czeku

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

	Uwaga: Opłatę pobiera się od podawcy czeku za przyjęcie czeku do inkasa	
3.	Potwierdzenie czeku	10
4.	Przyjęcie zgłoszenia i ustanowienie zastrzeżenia dot. utraty czeków gotówkowych, rozrachunkowych, blankietów czekowych	25
5.	Wydanie blankietów czekowych	2 za każdy blankiet
6.	Za wydanie pierwszego klucza do drzwiczek wrzutni skarbca nocnego Banku	bez opłat
7.	Za wydanie kolejnego klucza do drzwiczek wrzutni skarbca nocnego Banku	20
8.	Za wydanie klucza do drzwiczek wrzutni skarbca nocnego Banku w przypadku utraty poprzedniego lub niezwrócenie na żądanie Banku	300
9.	Za wydanie klucza do drzwiczek wrzutni skarbca nocnego sortowni zewnętrznej	80
16.		
10.	Wydanie zaświadczenia / opinii/ sporządzenie odpisu obrotów na wniosek klienta Uwaga: Opłaty nie pobiera się za wydanie zaświadczenia o numerze rachunku bankowego celem przedłożenia w Urzędzie Skarbowym lub w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa lub w Agencji Rynku Rolnego	min. 100
18.	Przyjęcie i zmiana pełnomocnictwa oddziałowego	10 od pełnomocnictwa (osoby) i od każdej jego zmiany
20.	Sporządzenie i wysłanie do klienta informacji o zaległości w spłacie z tytułu należnych kwot, tj.: kapitału i odsetek – z wyłączeniem kredytu, prowizji i opłat oraz innych kosztów, z jednoczesnym wezwaniem do zapłaty Uwaga: Opłatę pobiera się od klienta, od każdego wysłanego wezwania	50

Zryczałtowane opłaty pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym

Lp.	Kraj adresata	Stawka opłaty / prowizji
1.	Przesyłka kurierska krajowa na szczególną dyspozycję Klienta	50 PLN
2.	Przesyłka kurierska zagraniczna	300 PLN
3.	Przesyłki kurierskie krajowe w zakresie operacji dokumentowych	50
4.	Przesyłki kurierskie zagraniczne w zakresie operacji dokumentowych	300

Usługi realizowane w formie komunikatów SWIFT

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Stawka opłaty / prowizji
1.	Za otwarcie akredytywy importowej lub gwarancji w formie komunikatu SWIFT	15
2.	Za inne komunikaty SWIFT	10
3.	Dodatkowa opłata za pilny komunikat SWIFT	10
4.	Opłata miesięczna za usługę Remote Payment Initiation (składanie zleceń w formie komunikatów SWIFT MT101 z dyspozycją obciążenia rachunku prowadzonego przez Bank)	200
	Uwaga: Za realizację płatności w ramach usługi pobiera się opłaty zgodnie z Taryfą, odpowiednio za realizację przelewu krajowego zleconego za pośrednictwem kanału elektronicznego i realizację polecenia wypłaty za granicę lub do banku krajowego zleconego za pośrednictwem kanału elektronicznego	
5.	Opłata za wysłanie pojedynczego zlecenia płatniczego w formie komunikatu MT101 z dyspozycją obciążenia rachunku prowadzonego w innym banku (usługa aktywna Remote Payment Initiation)	10

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

6.	Opłata miesięczna za wysyłanie wyciągu MT940 z jednego rachunku wraz z przekazaniem na wskazany adres SWIFT (Multi Bank Reporting)	200
	Uwaga: za wysyłanie wyciągów MT940 na kolejny adres SWIFT pobierana jest oddzielna opłata 200 zł	

Uwaga! Za czynności nie wymienione w dziale „Pakiety byłego Banku BGŻ w obsłudze” obowiązują opłaty z działu „Opłaty i prowizje dotyczące wszystkich klientów”

PRODUKTY I USŁUGI FINANSOWANIA HANDLU

Gwarancje, poręczenia, awale

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Stawka opłaty / prowizji
Umowa o linię/umowa jednorazowa		
1.	Przygotowawcza od umowy o linię od kwoty przyznanego/przedłużonego/podwyższonego limitu	Ustalana indywidualnie
	Zmiana umowy o linię nie dotyczy przedłużenia/podwyższenia limitu	200
2.	Przygotowawcza od umowy jednorazowej od kwoty gwarancji/poręczenia/awalu	Ustalana indywidualnie
	Zmiana umowy jednorazowej	200
Gwarancje własne		
1.	Udzielenie gwarancji, poręczenia, awalu: od kwoty/salda gwarancji, poręczenia, awalu, z góry za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres, licząc od dnia wystawienia do dnia wygaśnięcia	Ustalana indywidualnie
	od kwoty/salda gwarancji, poręczenia, awalu, z góry za każdy rozpoczęty 1-miesięczny okres, licząc od dnia wystawienia do dnia wygaśnięcia	Ustalana indywidualnie
2.	Zmiana warunków gwarancji, poręczenia, awalu Uwaga: W razie kilku zmian pobierana jest jedna prowizja/opłata wyższa kwotowo	
	podwyższenie kwoty gwarancji, poręczenia, awalu od kwoty podwyższenia jednorazowo	Ustalana indywidualnie
	inna zmiana warunków gwarancji, poręczenia, awalu (w tym: przedłużenie, cesja)	300
3.	Wystawienie gwarancji poręczenia o treści odbiegającej od wzoru (dodatkowo do pkt. 1)	150
4.	Wypłata z gwarancji, poręczenia, awalu	300
5.	Wystawienie promesy udzielenia gwarancji, poręczenia, awalu	500
6.	Stan zadłużenia na koniec roku kalendarzowego z tytułu zrealizowanych gwarancji/poręczeń/awali od kwoty zadłużenia, płatna w dniu 15 stycznia każdego roku, a w przypadku, gdy termin spłaty zobowiązania z tytułu udzielonego produktu przypada przed tym dniem – nie później niż w dniu spłaty zadłużenia	0,2%
Gwarancje obce		
1.	Wystawienie gwarancji zabezpieczonej regwarancją od kwoty gwarancji, z góry, za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres, licząc od dnia wystawienia do dnia wygaśnięcia	Ustalana indywidualnie w zależności od ryzyka gwaranta i kraju gwaranta
2.	Zmiana warunków gwarancji Uwaga: W razie kilku zmian pobierana jest jedna prowizja/opłata wyższa kwotowo	
	a) podwyższenie kwoty gwarancji od kwoty podwyższenia jednorazowo	Ustalana indywidualnie w zależności od ryzyka gwaranta i kraju gwaranta
	b) inna zmiana warunków gwarancji (w tym: przedłużenie, cesja)	300
3.	Wypłata z gwarancji wystawionej na podstawie regwarancji	300
4.	Awizowanie gwarancji/przyjęcie do depozytu gwarancji	300
5.	Awizowanie zmian do gwarancji	250
6.	Potwierdzenie podpisów na żądaniu z gwarancji	250
7.	Obsługa roszczenia	500



Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

Akredytywy dokumentowe

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Stawka opłaty / prowizji
Umowa o linię		
1.	Przygotowawcza od umowy o linię od kwoty przyznanego/przedłużonego/podwyższonego limitu	Ustalana indywidualnie
	Zmiana umowy o linię nie dotyczy przedłużenia/podwyższenia limitu	200
2.	a) Przygotowawcza od umowy jednorazowej od kwoty akredytywy	Ustalana indywidualnie
	b) Zmiana umowy jednorazowej	200
Akredytywy dokumentowe własne		
1.	Otwarcie akredytywy od kwoty akredytywy powiększonej o tolerancję, z góry, za każdy rozpoczęty 3-miesięczny okres ważności	0,3%, min. 300
	od kwoty akredytywy powiększonej o tolerancję, z góry, za każdy rozpoczęty 1-miesięczny okres ważności	0,1%, min. 100
2.	Realizacja akredytywy (badanie dokumentów/wykonanie płatności) od kwoty wynikającej z badanych dokumentów/kwoty wykonanej płatności	0,2%, min. 300
3.	Podwyższenie kwoty akredytywy lub przedłużenie terminu ważności akredytywy od kwoty podwyższenia	200 + 0,3%, min. 300
4.	Odroczenie płatności od kwoty wynikającej z zaprezentowanych dokumentów, z góry, za każdy rozpoczęty miesiąc odroczenia wskazany w akredytywie	0,1%, min. 300 (minimum dotyczy każdego rozpoczętego 3 miesięcznego okresu odroczenia)
5.	Przygotowanie projektu akredytywy	400
6.	Indosowanie/cesja dokumentów za każdy dokument	200
7.	Wycofanie złożonego zlecenia (przed wykonaniem przez Bank)	300
8.	Anulowanie akredytywy lub niewykorzystanie akredytywy	300
10.	Prezentowanie dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy pobierana od Beneficjenta	150 USD/110 EUR/450
Akredytywy dokumentowe obce		
1.	Awizowanie akredytywy	300
2.	Awizowanie zmiany do akredytywy	150 + w przypadku podwyższenia kwoty lub przedłużenia terminu ważności akredytywy potwierdzonej stawka ustalana indywidualnie w zależności od ryzyka kraju i banku otwierającego
3.	Realizacja akredytywy (wypłata z akredytywy/badanie lub negocjowanie dokumentów) od kwoty wynikającej z zaprezentowanych dokumentów	0,2%, min. 300 (dla niepotwierdzonych maks. 600)
4.	Dodanie potwierdzenia do akredytywy	Ustalana indywidualnie w zależności od ryzyka kraju i banku otwierającego
5.	Zmiana warunków akredytywy (w tym: podwyższenie kwoty akredytywy niepotwierdzonej, przedłużenie terminu ważności akredytywy niepotwierdzonej, anulowanie, spisanie salda)	300
6.	Przeniesienie akredytywy na wtórnego beneficjenta od kwoty przeniesienia	0,3%, min. 600
7.	Odroczenie płatności od kwoty wynikającej z zaprezentowanych dokumentów, z góry, za każdy rozpoczęty miesiąc odroczenia wskazany w akredytywie	Ustalana indywidualnie (100 dla niepotwierdzonych)
8.	Anulowanie, niewykorzystanie (spisanie) akredytywy	300
9.	Prezentowanie dokumentów niezgodnych z warunkami akredytywy za każdy set dokumentów	200

Taryfa prowizji i opłat Banku BGŻ BNP Paribas dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

10.	Wstępne sprawdzenie dokumentów na zlecenie beneficjenta za każdy set dokumentów	200
-----	---	-----

Inkaso dokumentów i weksli

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Stawka opłaty / prowizji
Inkaso dokumentowe i finansowe własne (eksportowe) i obce (importowe)		
1.	Przyjęcie zlecenia i dokumentów w celu uzyskania zapłaty, zabezpieczenia zapłaty lub na innych warunkach od kwoty inkasa	0,2%, min. 300 maks. 600
2.	Wydanie dokumentów w zamian za płatność, zabezpieczenie zapłaty lub na innych warunkach od kwoty inkasa	0,2%, min. 300 maks. 600
3.	Realizacja płatności w ramach zlecenia inkasa dokumentowego importowego	opłata jak za przelew zagraniczny
4.	Realizacja płatności w ramach zlecenia inkasa dokumentowego eksportowego	50
5.	Indosowanie lub dokonanie cesji dokumentów transportowych lub ubezpieczeniowych wystawionych na Bank za każdy dokument	200
6.	Zmiana warunków inkasa, r, wyjaśnienia, monity	200
7.	Zwrot dokumentów niezainkasowanych	100
8.	Zgłoszenie niezapłaconego weksla do protestu	według faktycznie poniesionych kosztów + 450
9.	Przekazanie dokumentów do krajowego banku inkasującego	200
10.	Przyjęcie weksla do inkasa (w obrocie krajowym)	min. 50