



## Umowa ramowa

## Rachunków bankowych, Karty oraz Elektronicznych Kanałów Dostępu nr \_\_\_\_\_

Zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. w \_\_\_\_\_ pomiędzy  
 BNP Paribas Bank Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie (01-211) przy ul. Kasprzaka 10/16, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000011571, posiadającym NIP 526-10-08-546 oraz kapitał zakładowy w wysokości 147 418 918 zł w całości wpłacony, reprezentowanym przez:

1. Imię i nazwisko – stanowisko: \_\_\_\_\_ 2. Imię i nazwisko – stanowisko: \_\_\_\_\_  
 zwanym dalej „Bankiem”,

### Posiadaczem/Współposiadaczem 1

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_ reprezentowanym przez:  
 rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości: \_\_\_\_\_ Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_  
 numer PESEL: \_\_\_\_\_ data urodzenia: \_\_\_\_\_ rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości: \_\_\_\_\_  
 numer PESEL: \_\_\_\_\_ data urodzenia: \_\_\_\_\_

### Współposiadaczem 2

Imię i nazwisko: \_\_\_\_\_  
 rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości: \_\_\_\_\_  
 numer PESEL: \_\_\_\_\_ data urodzenia: \_\_\_\_\_

Niniejsza Umowa określa warunki otwierania i prowadzenia rachunków bankowych, użytkowania karty debetowej oraz udostępniania systemów bankowości telefonicznej i internetowej, na zasadach zawartych w Szczegółowych Warunkach Umowy (SWU) i Ogólnych Warunkach Umowy stanowiących integralną część SWU (OWU), przy czym pojęcia pisane wielką literą w SWU zdefiniowane są w OWU.

### I. Szczegółowe Warunki Umowy Rachunków bankowych, Karty oraz Elektronicznych Kanałów Dostępu

W dniu zawarcia Umowy Posiadacz wybiera następujące produkty i usługi Banku:

<b>1. Prowadzenie rachunku</b>	<input type="checkbox"/> <b>Konto Osobiste</b> Numer rachunku NRB: _____ Waluta: <b>PLN</b> Plan Taryfowy: <b>Konto Otwarte na Ciebie / Bankowość Prywatna</b>
<b>2. Rachunek Oszczędnościowy</b>	<input type="checkbox"/> <b>Konto Dobrze Oszczędnościowe</b> Numer rachunku NRB: _____ Waluta: <b>PLN</b> I. <b>Oprocentowanie standardowe</b> zmienne (w stosunku rocznym) w dniu otwarcia rachunku wynosi: I.A. <input type="checkbox"/> % dla całości salda. I.B. <input type="checkbox"/> % do _____ PLN, <input type="checkbox"/> % dla nadwyżki ponad _____ PLN do _____ PLN, <input type="checkbox"/> % dla nadwyżki ponad _____ PLN. I.C. <input type="checkbox"/> % gdy saldo jest niższe bądź równe _____ PLN, <input type="checkbox"/> % gdy saldo jest wyższe niż _____ PLN, a niższe bądź równe _____ PLN, <input type="checkbox"/> % gdy saldo jest wyższe niż _____ PLN. II. <b>Oprocentowanie promocyjne</b> stałe (w stosunku rocznym) dla rachunków otwieranych w okresie od dnia _____ do dnia _____: II.A. <input type="checkbox"/> % dla całości salda. (obowiązuje w okresie <b>od dnia</b> zawarcia Umowy do <b>dnia</b> _____. Po tym okresie stosowane jest oprocentowanie standardowe) II.B. <input type="checkbox"/> % do _____ PLN, <input type="checkbox"/> % dla nadwyżki ponad _____ PLN do _____ PLN, <input type="checkbox"/> % dla nadwyżki ponad _____ PLN. (obowiązuje w okresie <b>od dnia</b> zawarcia Umowy do <b>dnia</b> _____. Po tym okresie oraz dla nadwyżki ponad _____ PLN stosowane jest oprocentowanie standardowe) II.C. <input type="checkbox"/> % gdy saldo jest niższe bądź równe _____ PLN, <input type="checkbox"/> % gdy saldo jest wyższe niż _____ PLN, a niższe bądź równe _____ PLN, <input type="checkbox"/> % gdy saldo jest wyższe niż _____ PLN. (obowiązuje w okresie <b>od dnia</b> zawarcia Umowy do <b>dnia</b> _____. Po tym okresie oraz gdy saldo jest wyższe niż _____ PLN, stosowane jest oprocentowanie standardowe) II.D.1. dla „nowych środków”: <input type="checkbox"/> % dla całości salda. (obowiązuje w okresie <b>od dnia</b> zawarcia Umowy do <b>dnia</b> _____. Po tym okresie stosowane jest oprocentowanie standardowe) <input type="checkbox"/> % do _____ PLN, <input type="checkbox"/> % dla nadwyżki ponad _____ PLN. (obowiązuje w okresie <b>od dnia</b> zawarcia Umowy do <b>dnia</b> _____. Po tym okresie stosowane jest oprocentowanie standardowe) II.D.2. dla pozostałych środków pieniężnych: <input type="checkbox"/> % dla całości salda. (obowiązuje w okresie <b>od dnia</b> zawarcia Umowy do <b>dnia</b> _____. Po tym okresie stosowane jest oprocentowanie standardowe) <input type="checkbox"/> % do _____ PLN, <input type="checkbox"/> % dla nadwyżki ponad _____ PLN. (obowiązuje w okresie <b>od dnia</b> zawarcia Umowy do <b>dnia</b> _____. Po tym okresie stosowane jest oprocentowanie standardowe) „Nowe środki” rozumiane są jako środki pieniężne stanowiące nadwyżkę w stosunku do środków pieniężnych zgromadzonych w Banku łącznie na wszystkich rachunkach bankowych Klienta prowadzonych na podstawie Umowy ramowej Rachunków bankowych, Karty oraz Elektronicznych Kanałów Dostępu <b>na dzień</b> _____ r., przy czym do ustalenia równowartości w złotych środków pieniężnych zgromadzonych przez Klienta na rachunkach prowadzonych w walutach wymiennalnych stosuje się kurs średni ogłoszony przez NBP w dniu _____ r. ustalony dla danej waluty. <input type="checkbox"/> <b>Sejf</b> Numer rachunku NRB: _____ Waluta: <b>PLN</b> Oprocentowanie standardowe zmienne (w stosunku rocznym) w dniu otwarcia rachunku wynosi: I. <input type="checkbox"/> % dla całości salda. II. <input type="checkbox"/> % do _____ PLN, <input type="checkbox"/> % dla nadwyżki ponad _____ PLN do _____ PLN, <input type="checkbox"/> % dla nadwyżki ponad _____ PLN. III. <input type="checkbox"/> % gdy saldo jest niższe bądź równe _____ PLN, <input type="checkbox"/> % gdy saldo jest wyższe niż _____ PLN, a niższe bądź równe _____ PLN, <input type="checkbox"/> % gdy saldo jest wyższe niż _____ PLN.

<b>2. Rachunek Oszczędnościowy (cd.)</b>	<input type="checkbox"/> <b>Autooszczędzanie</b> (dla posiadaczy konta osobistego z planem taryfowym Konto Premium oraz planem taryfowym Bankowość Prywatna) Numer rachunku NRB: _____ Waluta: <b>PLN</b> <b>Kwota na koncie osobistym:</b> minimalna: ____ PLN; maksymalna: ____ PLN. <b>I. Oprocentowanie standardowe</b> zmienne (w stosunku rocznym) w dniu otwarcia rachunku wynosi: I.A. <input type="checkbox"/> % dla całości salda. I.B. <input type="checkbox"/> % do _____ PLN, <input type="checkbox"/> % dla nadwyżki ponad _____ PLN do _____ PLN, <input type="checkbox"/> % dla nadwyżki ponad _____ PLN. I.C. <input type="checkbox"/> % gdy saldo jest niższe bądź równe _____ PLN, <input type="checkbox"/> % gdy saldo jest wyższe niż _____ PLN, a niższe bądź równe _____ PLN, <input type="checkbox"/> % gdy saldo jest wyższe niż _____ PLN. <b>II. Oprocentowanie promocyjne</b> stałe (w stosunku rocznym): II.A. <input type="checkbox"/> % dla całości salda. (obowiązuje w okresie <b>od dnia</b> zawarcia Umowy <b>do dnia</b> _____. Po tym okresie stosowane jest oprocentowanie standardowe) II.B. <input type="checkbox"/> % do _____ PLN, <input type="checkbox"/> % dla nadwyżki ponad _____ PLN do _____ PLN, <input type="checkbox"/> % dla nadwyżki ponad _____ PLN. (obowiązuje w okresie <b>od dnia</b> zawarcia Umowy <b>do dnia</b> _____. Po tym okresie oraz dla nadwyżki ponad _____ PLN stosowane jest oprocentowanie standardowe) II.C. <input type="checkbox"/> % gdy saldo jest niższe bądź równe _____ PLN, <input type="checkbox"/> % gdy saldo jest wyższe niż _____ PLN, a niższe bądź równe _____ PLN, <input type="checkbox"/> % gdy saldo jest wyższe niż _____ PLN. (obowiązuje w okresie <b>od dnia</b> zawarcia Umowy <b>do dnia</b> _____. Po tym okresie oraz gdy saldo jest wyższe niż _____ PLN, stosowane jest oprocentowanie standardowe)
<b>3. Pozostałe rachunki</b>	<input type="checkbox"/> <b>Rachunek Walutowy</b> Numer rachunku NRB: _____ Waluta: _____ <input type="checkbox"/> <b>Rachunek Portfelowy</b> (dla posiadaczy planu taryfowego Bankowość Prywatna) Numer rachunku NRB: _____ Waluta: <b>PLN</b> Oprocentowanie standardowe: zmienne <input type="checkbox"/> % w stosunku rocznym dla całości salda Numer rachunku NRB: _____ Waluta: <b>EUR</b> Oprocentowanie standardowe: zmienne <input type="checkbox"/> % w stosunku rocznym dla całości salda Numer rachunku NRB: _____ Waluta: <b>USD</b> Oprocentowanie standardowe: zmienne <input type="checkbox"/> % w stosunku rocznym dla całości salda
Dane do poleceń przelewów walutowych: KOD BIC/SWIFT Banku: <b>PPABPLKXXX</b> W celu podania numeru rachunku w formacie IBAN przed numerem rachunku należy wstawić litery: <b>PL</b>	
<b>4. Lokaty Terminowe</b>	<input type="checkbox"/> <b>Lokata terminowa</b> <input type="checkbox"/> <b>Automatyczna Lokata Overnight</b> (dla Posiadaczy Planu Taryfowego Bankowość Prywatna) Kwota wyłączona z Automatycznej Lokaty Overnight na poziomie: _____ <b>zł</b>
<b>5. Użytkowanie karty debetowej</b>	<input type="checkbox"/> <b>Karta Otwarta na Świat MasterCard / Karta Otwarta na eŚwiat MasterCard / Karta Otwarta na Dzisiaj MasterCard / Złota Karta MasterCard / Karta Debetowa Wealth Management MasterCard</b> dla Posiadacza/Współposiadacza 1/Współposiadacza 2 Imię (lub inicjał) i nazwisko, które ma być umieszczone na Karcie (maks. 19 znaków wraz ze spacjami) _____ <b>Limity:</b> <input type="checkbox"/> Limit Dzienny wypłat gotówki: _____ <b>PLN</b> <input type="checkbox"/> Limit Dzienny Transakcji Bezgotówkowych: _____ <b>PLN</b> w tym: <input type="checkbox"/> Limit Dzienny Transakcji korespondencyjnych i telefonicznych _____ <b>PLN</b> <input type="checkbox"/> Limit Dzienny Transakcji Internetowych _____ <b>PLN</b> <input type="checkbox"/> Karta bez funkcjonalności zbliżeniowej <b>Sposób dostarczenia Karty i PIN-u</b> <input type="checkbox"/> Karta – w oddziale Banku, PIN – w formie wiadomości SMS <input type="checkbox"/> Karta – przesyłką pocztową na adres do korespondencji, PIN – w formie wiadomości SMS <input type="checkbox"/> Karta i PIN odrębnymi przesyłkami pocztowymi na adres do korespondencji <input type="checkbox"/> Karta – przesyłką kurierską na adres do korespondencji, PIN – w formie wiadomości SMS <input type="checkbox"/> Karta i PIN przesyłkami kurierskimi na adres do korespondencji <input type="checkbox"/> Karta – przesyłką kurierską na adres wskazany przez Posiadacza inny niż adres do korespondencji (za dodatkową opłatą), PIN – w formie wiadomości SMS <input type="checkbox"/> Karta i PIN przesyłkami kurierskimi na adres wskazany przez Posiadacza inny niż adres do korespondencji (za dodatkową opłatą w przypadku Karty) Adres do odbioru przesyłki kurierskiej inny niż adres do korespondencji: _____ Telefon komórkowy, na który zostanie wysłany PIN w formie wiadomości SMS oraz do otrzymywania Hasła 3D Secure: _____ <input type="checkbox"/> Ubezpieczenie „CYBER Pomoc” <input type="checkbox"/> Ubezpieczenie „Rezygnacja z Podróży”
<b>6. Elektroniczne Kanały Dostępu</b>	<input type="checkbox"/> <b>System bankowości internetowej</b> (na dzień zawarcia Umowy zwany <b>System Pl@net</b> ) Adres strony internetowej: <a href="https://planet.bnpparibas.pl">https://planet.bnpparibas.pl</a> dla Posiadacza/Współposiadacza 1/Współposiadacza 2 <b>Login:</b> _____ Telefon do otrzymywania Kodów SMS: _____ <input type="checkbox"/> <b>Centrum Telefoniczne</b> Nr telefonu do Centrum Telefonicznego: 801 321 123; +48 22 134 00 00 (opłata za połączenie zgodnie z cennikiem operatora) dla Posiadacza/Współposiadacza 1/Współposiadacza 2 Identyfikator użytkownika Centrum Telefonicznego: _____ <input type="checkbox"/> Centrum Telefoniczne w pełnym zakresie usług wraz z możliwością realizacji Transakcji za pośrednictwem Bankofonu do limitu: <input type="checkbox"/> dziennego: _____ <b>PLN</b> <input type="checkbox"/> miesięcznego: _____ <b>PLN</b> <input type="checkbox"/> zerowego: uniemożliwia Użytkownikowi dokonywanie Transakcji za pośrednictwem Bankofonu <input type="checkbox"/> Centrum Telefoniczne w zakresie podstawowym z Bankofonem (przeznaczone dla osób małoletnich) wraz z możliwością realizacji Transakcji za pośrednictwem Bankofonu do limitu: <input type="checkbox"/> dziennego: _____ <b>PLN</b> w zakresie uprawnienia do dysponowania środkami zgromadzonymi na Rachunkach <input type="checkbox"/> miesięcznego: _____ <b>PLN</b> w zakresie uprawnienia do dysponowania środkami zgromadzonymi na Rachunkach Telefon do potwierdzania Zleceń złożonych w Centrum Telefonicznym przekraczających określoną w Umowie kwotę: _____
<b>7. Obowiązki Umowy</b>	Umowa zawarta na czas nieokreślony. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, zwanej dalej „Ustawą”, Bank ma obowiązek wobec każdego Klienta stosować środki bezpieczeństwa finansowego zdefiniowane w Ustawie. W związku z tym, iż na podstawie informacji otrzymanych na dzień zawarcia Umowy Bank nie jest w stanie w pełni zrealizować ciążącego na nim obowiązku wskazanego w Ustawie, niniejsza Umowa wejdzie w życie w przypadku pozytywnej weryfikacji Posiadacza przez Bank niezwłocznie po wykonaniu środków bezpieczeństwa finansowego, nie później jednak niż w terminie 5 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem zdania następnego. W przypadku negatywnego wyniku weryfikacji Posiadacza przez Bank Umowa nie wejdzie w życie, o czym Bank poinformuje Posiadacza, w terminie nie dłuższym niż 5 Dni Roboczych od daty zawarcia Umowy, w jeden z wybranych przez klienta sposobów: na piśmie lub przez telefon, lub poprzez SMS, lub za pomocą poczty elektronicznej. Bank dokonuje weryfikacji Posiadacza na podstawie i zgodnie z Ustawą.

<b>8. Korespondencja</b>	Adres korespondencyjny: _____ Adres e-mail: _____ Wersja językowa korespondencji: <input type="checkbox"/> język polski <input type="checkbox"/> język angielski <b>Zestawienie Transakcji (wyciągi)/Zestawienie opłat:</b> <input type="checkbox"/> dostarczane na adres e-mail <input type="checkbox"/> udostępniane w Systemie Bankowości Internetowej <input type="checkbox"/> dostarczane na adres korespondencyjny
<b>9. Podstawowe obowiązki Posiadacza</b>	Przed zatwierdzeniem lub podpisaniem Zleceń Płatniczych należy sprawdzić poprawność podanego numeru rachunku bankowego odbiorcy. Bank nie sprawdza zgodności numeru rachunku bankowego z danymi odbiorcy. <b>Najszybciej jak to możliwe (niezwłocznie) należy poinformować Bank o (szczegóły w OWU):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• każdej utracie Instrumentu Płatniczego (np. kradzież Karty, nieuprawniony dostęp do Systemu bankowości internetowej)</li> <li>• nieautoryzowanych/niewykonanych Transakcjach</li> <li>• nieotrzymaniu Zestawienia Transakcji</li> <li>• niezgodności salda rachunku</li> <li>• zmianie numeru lub utracie telefonu do kontaktu/Centrum Telefonicznego/Private Line/Centrum Bankowości Prywatnej/Kodów SMS</li> <li>• zmianie adresu do korespondencji, adresu e-mail do przesyłania Zestawienia Transakcji i danych osobowych wskazanych w Umowie</li> </ul>
<b>10. Postanowienia informacyjne</b>	Bank informuje, iż w związku z wykonywaniem przez Bank czynności bankowych wynikających z Umowy w zakresie i na warunkach określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, w tym w celu oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego: 1) Bank przekazuje dane dotyczące Posiadacza do Biura Informacji Kredytowej S.A. („BIK S.A.”) z siedzibą w Warszawie, 2) Bank może przekazać dane dotyczące Posiadacza do Systemu Bankowy Rejestr, administrowanego przez Centrum Prawa Bankowego i Informacji sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, 3) dane przekazane do BIK S.A. oraz do Systemu Bankowy Rejestr mogą być udostępniane bankom i innym instytucjom ustawowo upoważnionym do udzielania kredytów, instytucjom finansowym będącym podmiotami zależnymi od banków, a także biurom informacji gospodarczych w zakresie i na warunkach określonych w ustawie z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych.
<b>11. Oświadczenia Posiadacza/Współposiadaczy</b>	Posiadacz/Współposiadacz oświadcza, że przed zawarciem Umowy otrzymał – zgodnie ze swoim wyborem – pocztą elektroniczną na wskazany przez niego adres e-mail lub w formie papierowej Ogólne Warunki Umowy, Taryfę Prowizji i Opłat Rachunków bankowych, Karty oraz Elektronicznych Kanatów Dostępu dla klientów detalicznych (stanowiących integralną część SWU), arkusz informacyjny dla deponentów, dokument dotyczący opłat pobieranych z rachunku/ów, który/e zostanie/ą otwarty/e na podstawie Umowy, Komunikat do Umowy ramowej Rachunków bankowych, Karty oraz Elektronicznych Kanatów Dostępu. <i>(tekst ukazuje się w przypadku przystąpienia Posiadacza do ubezpieczenia)</i> W związku z wyborem przez Posiadacza ww. ubezpieczenia niniejszym Posiadacz wyraża zgodę na przystąpienie bez dodatkowych opłat do Umowy grupowego ubezpieczenia zawartej pomiędzy Inter Partner Assistance S.A. Oddział w Polsce, ul. Prosta 68, 00-838 Warszawa (dalej „Ubezpieczyciel”), a BNP Paribas Bank Polska S.A. na podstawie „Szczególnych Warunków Ubezpieczenia CYBER Pomoc dla Klientów BNP Paribas Bank Polska S.A.” dla użytkowników Karty Otwartej na eŚwiat MasterCard wydanej do Konta Otwartego na Ciebie (dalej „Szczególne Warunki Ubezpieczenia”) na następujących warunkach: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Posiadacz upoważnia BNP Paribas Bank Polska S.A. do przekazywania do Inter Partner Assistance S.A. Oddział w Polsce informacji objętych tajemnicą bankową w zakresie niezbędnym do zapewnienia ochrony ubezpieczeniowej w ramach ww. ubezpieczenia;</li> <li>• ochrona ubezpieczeniowa będzie świadczona zgodnie z przekazanymi Posiadaczowi Szczególnymi Warunkami Ubezpieczenia, Kartą Produktu i broszurą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych;</li> <li>• Posiadacz wyraża zgodę na przetwarzanie przez Ubezpieczyciela danych dotyczących stanu zdrowia, natógów, historii chorób Ubezpieczonego w związku z wykonywaniem umowy ubezpieczenia/udzielaniem ochrony ubezpieczeniowej. Podanie takich danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu oceny zasadności roszczeń w tytule umowy ubezpieczenia;</li> <li>• w przypadku zgłoszenia roszczenia Ubezpieczyciel może wnieść o dostarczenie dokumentacji medycznej, wyrażenia dalszych zgód i złożenia oświadczeń niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności Ubezpieczyciela i zakresu przysługujących świadczeń. W szczególności Ubezpieczyciel może wnieść o:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) złożenie oświadczenia, o którym mowa w art. 38 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (dotyczącego uzyskiwania informacji i dokumentacji od lekarzy i placówek medycznych),</li> <li>b) uzyskanie informacji od Narodowego Funduszu Zdrowia,</li> <li>c) uzyskanie informacji od innych ubezpieczycieli;</li> </ol> </li> <li>• wszystkie informacje podane w niniejszej deklaracji przystąpienia i innych dokumentach składanych w związku z przystąpieniem do ubezpieczenia są prawdziwe.</li> </ul> <i>(tekst ukazuje się w przypadku przystąpienia Posiadacza do ubezpieczenia)</i> W związku z wyborem przez Posiadacza ww. ubezpieczenia niniejszym Posiadacz wyraża zgodę na przystąpienie bez dodatkowych opłat do Umowy grupowego ubezpieczenia zawartej pomiędzy Inter Partner Assistance S.A. Oddział w Polsce, ul. Prosta 68, 00-838 Warszawa (dalej „Ubezpieczyciel”), a BNP Paribas Bank Polska S.A. na podstawie „Szczególnych Warunków Ubezpieczenia Rezygnacja z Podróży dla Klientów BNP Paribas Bank Polska S.A.” dla użytkowników Karty Otwartej na Świat MasterCard wydanej do Konta Otwartego na Ciebie (dalej „Szczególne Warunki Ubezpieczenia”) na następujących warunkach: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Posiadacz upoważnia BNP Paribas Bank Polska S.A. do przekazywania do Inter Partner Assistance S.A. Oddział w Polsce informacji objętych tajemnicą bankową w zakresie niezbędnym do zapewnienia ochrony ubezpieczeniowej w ramach ww. ubezpieczenia;</li> <li>• ochrona ubezpieczeniowa będzie świadczona zgodnie z przekazanymi Posiadaczowi Szczególnymi Warunkami Ubezpieczenia, Kartą Produktu i broszurą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych;</li> <li>• Posiadacz wyraża zgodę na przetwarzanie przez Ubezpieczyciela danych dotyczących stanu zdrowia, natógów, historii chorób Ubezpieczonego w związku z wykonywaniem umowy ubezpieczenia/udzielaniem ochrony ubezpieczeniowej. Podanie takich danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu oceny zasadności roszczeń w tytule umowy ubezpieczenia;</li> <li>• w przypadku zgłoszenia roszczenia Ubezpieczyciel może wnieść o dostarczenie dokumentacji medycznej, wyrażenia dalszych zgód i złożenia oświadczeń niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności Ubezpieczyciela i zakresu przysługujących świadczeń. W szczególności Ubezpieczyciel może wnieść o:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a) złożenie oświadczenia, o którym mowa w art. 38 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (dotyczącego uzyskiwania informacji i dokumentacji od lekarzy i placówek medycznych),</li> <li>b) uzyskanie informacji od Narodowego Funduszu Zdrowia,</li> <li>c) uzyskanie informacji od innych ubezpieczycieli;</li> </ol> </li> <li>• wszystkie informacje podane w niniejszej deklaracji przystąpienia i innych dokumentach składanych w związku z przystąpieniem do ubezpieczenia są prawdziwe.</li> </ul>

Pieczętki imienne oraz podpisy za Bank

Podpis Posiadacza/Współposiadacza

Podpis Współposiadacza/Przedstawiciela Ustawowego



## Ogólne Warunki Umowy Rachunków bankowych, Karty oraz Elektronicznych Kanałów Dostępu

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.....	4
Rozdział 2. Rachunki.....	5
Rozdział 3. Zlecenia Płatnicze i Transakcje Płatnicze.....	7
Rozdział 4. Instrumenty Płatnicze.....	9
Rozdział 5. Zasady odpowiedzialności.....	11
Rozdział 6. Kursy Walut.....	11
Rozdział 7. Komunikacja stron i reklamacje.....	12
Rozdział 8. Zmiana, wypowiedzenie i rozwiązanie Umowy.....	12
Rozdział 9. Postanowienia dodatkowe.....	13
Rozdział 10. Zawarcie Umowy i umów dodatkowych po złożeniu wniosku przez telefon.....	13
Rozdział 11. Opłaty i prowizje.....	13

### Rozdział 1. Postanowienia ogólne

#### § 1. Postanowienia wstępne i zawieranie umów

- Ogólne Warunki Umowy (OWU) określają zasady otwierania i prowadzenia Rachunków bankowych, wydawania i obsługi Instrumentów Płatniczych, w tym użytkownika karty debetowej, pieniądza elektronicznego, wykonywania Transakcji Płatniczych oraz udostępnienia systemów bankowości telefonicznej i internetowej dla konsumentów, tj. osób fizycznych zawierających Umowę w celu niezwiązanym bezpośrednio z ich działalnością gospodarczą lub zawodową, w tym działalnością wytwórczą w rolnictwie.
- Posiadacz korzysta z produktów i usług wybranych w Szczegółowych Warunkach Umowy (SWU) w dniu zawarcia Umowy.
- Zawarcie umowy o korzystanie, z innych niż określone w SWU produktów i usług, w tym umowy o świadczenie usług w odniesieniu do lokat strukturyzowanych, następuje po złożeniu:
  - wniosku klienta i jego akceptacji przez Bank, lub
  - oferty Banku, który działa we własnym imieniu lub z upoważnienia na rzecz podmiotu trzeciego, i jej przyjęcia przez Posiadacza,
 w oddziale Banku lub, o ile Bank udostępni taką funkcjonalność, na odległość w formie pisemnej lub w formie elektronicznej za pośrednictwem EKD lub innych środków porozumiewania się na odległość.
- Zawierając umowy na odległość w formie elektronicznej, wykorzystuje się identyfikatory właściwe dla EKD, chyba że strony postanowią inaczej, przy czym dane identyfikacyjne Banku mogą zostać dołączone do umowy, a złożenie oświadczenia woli Użytkownika EKD może wymagać potwierdzenia Kodem SMS lub podpisem elektronicznym.
- Posiadacz ma prawo odstąpić od Umowy zawartej na odległość bez podania przyczyny w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy lub od dnia potwierdzenia przez Bank wymaganych przepisami prawa informacji, jeżeli jest to termin późniejszy, poprzez złożenie Bankowi pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oświadczenie zostanie wystane do Banku. Posiadacz nie ponosi kosztów związanych z odstąpieniem.
- Podpis złożony na Karcie Danych Osobowych stanowi wzór podpisu Użytkownika do składania pisemnych Dyspozycji lub Zleceń Płatniczych oraz Autoryzacji Transakcji.
- Umowę w imieniu osoby małoletniej podpisuje jej Przedstawiciel Ustawowy.
- Posiadacz może przystąpić do ubezpieczenia lub zawrzeć umowę ubezpieczenia w ramach oferowanych przez Bank ubezpieczeń, na warunkach w nich określonych.
- Posiadaczowi może zostać udzielony kredyt odnawialny w Koncie Osobistym na podstawie odrębnej umowy.
- Bank, poza produktami wskazanymi w Umowie/SWU, prowadzi Produkty lub Usługi w Obsłudze.
- Bank zawiera Umowy wyłącznie z osobą, która złożyła oświadczenie o rezygnacji podatkowej oraz oświadczenie FATCA, zgodnie z przepisami Ustawy z 9 października 2015 r. o wykonywaniu Umowy między Rządem RP a Rządem USA w sprawie poprawy wypełniania międzynarodowych obowiązków podatkowych oraz wdrożenia ustawodawstwa FATCA.

#### § 2. Definicje

- UzYTE w Umowie określenia oznaczają:
  - Aplikacja Mobilna** – aplikacja instalowana na Urządzeniu Mobilnym z oprogramowaniem Android lub iOS, którą Bank udostępnia Użytkownikowi EKD do obsługi Systemu Bankowości Internetowej;
  - Autoryzacja** – udzielenie przez Użytkownika zgody na wykonanie Transakcji Płatniczej;
  - Bank** – BNP Paribas Bank Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie;
  - Bank Odbiorcy** – bank lub inna instytucja finansowa, z siedzibą w Polsce lub za granicą Polski, upoważniona do prowadzenia rachunków płatniczych lub świadczenia innych usług płatniczych;
  - Bankofon** – serwis telefoniczny Banku będący częścią Centrum Telefonicznego, umożliwiający samodzielne składanie, przez Użytkownika EKD, określonych Dyspozycji lub Zleceń poprzez tonowy wybór kombinacji znaków z klawiatury aparatu telefonicznego i ich automatyczną realizację;
  - Bankomat** – urządzenie umożliwiający Posiadaczowi Karty dokonywanie wypłat gotówki przy użyciu Karty lub dodatkowo innych

operacji, na dokonanie których pozwala łącznie funkcjonalność tego urządzenia i Karty;

- Biuro Maklerskie** – wyodrębniona organizacyjnie jednostka Banku prowadząca działalność maklerską, działającą na zasadach oddziału;
- Centrum Bankowości Prywatnej** – jednostka organizacyjna Banku obsługująca klientów posiadających Konto Osobiste z Planem Taryfowym Bankowości Prywatnej;
- Centrum Telefoniczne** – system bankowości telefonicznej wykorzystywany w Banku umożliwiający uzyskiwanie informacji o stanie Rachunków oraz składanie określonych Dyspozycji lub Zleceń, zarówno automatycznie z wykorzystaniem Bankofonu, jak i poprzez konsultanta;
- Data Waluty** – moment w czasie, od którego lub do którego Bank nalicza odsetki od środków pieniężnych, którymi obciążano lub uznano Rachunek;
- Dostawca AIS/Dostawca usługi dostępu do informacji o rachunku** – podmiot inny niż Bank, świadczący na rzecz Posiadacza Rachunku usługę udostępniania informacji o Rachunku Płatniczym i powiązanych z nim Transakcjach Płatniczych (usługa AIS);
- Dostawca PIS/Dostawca usługi inicjowania płatności** – podmiot inny niż Bank, świadczący na rzecz Posiadacza Rachunku usługę inicjowania bezgotówkowych Transakcji Płatniczych z Rachunku Płatniczego (usługa PIS);
- Dostawca CAF/Dostawca wydający instrumenty płatnicze oparte na karcie płatniczej** – podmiot inny niż Bank, wydający dla Posiadacza Rachunku kartę płatniczą lub inny instrument płatniczy oparty na karcie płatniczej, który za zgodą Posiadacza Rachunku zostanie powiązany z Rachunkiem Płatniczym wskazanym przez Posiadacza Rachunku w ten sposób, że Bank będzie potwierdzał na wniosek tego podmiotu dostępność na Rachunku Płatniczym kwoty niezbędnej do wykonania Transakcji Płatniczej realizowanej w oparciu o wydaną przez ten podmiot kartę płatniczą lub inny instrument płatniczy (usługa CAF);
- Dyspozycja** – polecenie niepowodujące obciążenia lub uznania Rachunku;
- Dzień Roboczy** – dzień od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo uznanych za wolne od pracy;
- EKD** – Elektroniczne Kanały Dostępu – Centrum Telefoniczne, w tym Bankofon, Telefoniczne Centrum Obsługi Klienta, Private Line, System Bankowości Internetowej, w tym dostępny w Aplikacji Mobilnej, Kanał Czat, Centrum Bankowości Prywatnej umożliwiający Użytkownikowi EKD składanie Dyspozycji lub Zleceń;
- Express Elixir** – system poleceń przelewów natychmiastowych realizowanych w złotych polskich, którego operatorem jest Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. z siedzibą w Warszawie, umożliwiający wymianę zleceń płatniczych pomiędzy jednostkami uczestników tego systemu w godzinach określonych przez każdego uczestnika w czasie rzeczywistym. Bank jest uczestnikiem systemu Express Elixir. Lista uczestników oraz godziny dostępności określone przez każdego uczestnika systemu dostępne są na stronie [www.pod.adresem: www.expresselixir.pl](http://www.pod.adresem: www.expresselixir.pl) oraz na Stronie Internetowej;
- EOG** – Europejski Obszar Gospodarczy obejmujący państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz Norwegię, Lichtenstein i Islandię;
- Godzina Graniczna** – godzina w Dniu Roboczym, po której otrzymane Zlecenie Płatnicze uznaje się za otrzymane pierwszego Dnia Roboczego po tym dniu;
- Hasło 3D Secure** – kod przesyłany w postaci wiadomości SMS na wskazany przez Posiadacza Karty/Użytkownika Karty numer telefonu komórkowego, służący jako dodatkowe zabezpieczenie Transakcji dokonywanych przez internet w Punktach Akceptujących oferujących korzystanie z tego zabezpieczenia;
- Hasło do Bankowości Prywatnej** – hasło ustanowione przez Posiadacza lub pełnomocnika Posiadacza na formularzu dyspozycji ustanowienia hasła do weryfikacji przez pracownika Centrum Bankowości Prywatnej oraz przez konsultanta Private Line tożsamości Posiadacza lub pełnomocnika Posiadacza przez telefon;
- IBAN** – (*ang. International Bank Account Number*) międzynarodowy numer rachunku bankowego;
- Identyfikator EKD** – login do Systemu Bankowości Internetowej, identyfikator do Centrum Telefonicznego, Numer Klienta;
- Indywidualne dane uwierzytelniające** – indywidualne cechy służące do celów uwierzytelnienia, w tym poufne wyszczególnione dane personalne, procesy, kody, hasła, numery (takie jak wykorzystywane hasła w ramach Instrumentu Płatniczego, Kod CVC2/CVV2, Kod SMS, Kod PIN czy Hasło 3D Secure);
- Instrument Płatniczy** – określane przez Bank zindywidualizowane urządzenia lub rozwiązania zabezpieczające, umożliwiające jednoznacznie identyfikację Użytkownika, służące do składania Dyspozycji lub Zleceń, Autoryzacji lub uzyskiwania informacji dotyczących Rachunku, w tym Karta, a także powiązane z Kartą rozwiązanie umożliwiające dokonywanie Transakcji zbliżeniowych w formie aplikacji instalowanej na Urządzeniu Mobilnym z wykorzystaniem technologii NFC, PIN, Identyfikator EKD, Hasło do Bankowości Prywatnej, Kod SMS, Metoda Autoryzacji dla Aplikacji Mobilnej, w tym Kod PIN dla Aplikacji Mobilnej i TelePIN, a także inne środki tego rodzaju, zapewniające co najmniej taki sam poziom bezpieczeństwa, oferowane przez Bank w przyszłości w miejsce lub obok dotychczasowych, przyjęte do stosowania przez Posiadacza;
- Kanał Czat** – wymiana wiadomości tekstowych pomiędzy Klientem a konsultantem za pośrednictwem strony internetowej Banku; kanał wykorzystywany do uzyskiwania informacji o stanie Rachunku oraz składania Dyspozycji wskazanych w Komunikacie;
- Karta** – karta debetowa wydawana przez Bank do Konta Osobistego;
- Klient / Klient/Użytkownik** – Posiadacz lub Użytkownik Karty lub Użytkownik EKD;
- Kod CVC2/CVV2** – 3-cyfrowy numer zabezpieczający, używany do weryfikacji transakcji bez fizycznego przedstawiania karty, widniejący na rewersie Karty, wydrukowany tuż przy pasku do podpisu;
- Kod SMS** – jednorazowe hasło numeryczne przesyłane za pośrednictwem wiadomości tekstowej SMS na wskazany przez Użytkownika EKD numer telefonu komórkowego, które służy do składania Dyspozycji lub Autoryzacji Zleceń;
- Komunikat** – komunikat Banku skierowany do Posiadacza, zawierający informacje dotyczące świadczonych przez Bank produktów i usług, umieszczany w oddziałach Banku prowadzących obsługę rachunków oraz na stronie internetowej Banku;
- Konto Osobiste** – rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w Banku, prowadzony w złotych;
- Kurs Średni NBP** – kurs średni waluty obcej w złotych wyliczony przez Narodowy Bank Polski (NBP), ogłaszany w dniu jego wyliczenia w serwisach informacyjnych Thomson Reuters, Bloomberg, na stronie internetowej NBP i w oddziałach NBP;
- Kurs Obciążeniowy** – inny niż Kurs Standardowy, kurs walutowy ustalany przez Organizację Płatniczą MasterCard, udostępniany Bankowi, dostępny na Stronie Internetowej, służący do przeliczenia zgodnie z Umową Transakcji wykonywanych Kartą Otwartą na Świat MasterCard oraz Kartą Debetową Wealth Management MasterCard w walucie obcej;
- Kurs Standardowy** – kurs walutowy ustalany przez Organizację Płatniczą, dostępny na stronie internetowej Organizacji Płatniczej (MasterCard: [www.mastercard.com/global/currency-conversion/index.html](http://www.mastercard.com/global/currency-conversion/index.html) oraz VISA: [www.visaeurope.com/making-payments/exchange-rates](http://www.visaeurope.com/making-payments/exchange-rates)), służący do przeliczenia zgodnie z Umową Transakcji wykonywanych Kartą (z wyjątkiem Karty Otwartej na Świat MasterCard oraz Karty Debetowej Wealth Management MasterCard);
- Kursy Walut** – stosowane przez Bank kursy kupna i kursy sprzedaży walut obcych w stosunku do złotego ogłaszane przez Bank w Tabeli kursów walut;
- Lokata Terminowa** – rachunek terminowej lokaty oszczędnościowy w Banku, prowadzony w złotych lub w walucie obcej;
- Lokata strukturyzowana** – przyjmowany przez Bank depozyt o oznaczonym terminie zapadalności, w którym wpłacony kapitał jest w całości zwracany, a wypłata odsetek lub świadczeń dodatkowych oraz ich wysokość są uzależnione od uprzednio określonych warunków, obejmujących takie czynniki, jak:
  - indeks lub połączenie indeksów, z wyłączeniem lokat o zmiennym oprocentowaniu, których stopa zwrotu jest bezpośrednio powiązana z indeksem stopy procentowej, takiej jak Euribor lub Libor;
  - instrument finansowy lub połączenie instrumentów finansowych,
  - towar lub połączenie towarów, lub inne aktywa, lub ich połączenie,
  - kurs walutowy lub połączenie kursów walutowych;
- Metoda Autoryzacji dla Aplikacji Mobilnej** – indywidualny, poufny numer Autoryzujący Transakcje zlecane w Aplikacji Mobilnej (Kod PIN dla Aplikacji Mobilnej) lub inny wybrany przez Klienta sposób autoryzacji Transakcji w Aplikacji Mobilnej spośród sposobów wskazanych w Komunikacie;



należności wymagalnych podlegających wykonaniu w tym dniu, z wyłączeniem polecenia przelewu z przyszłą datą realizacji oraz zlecenia stęgo.

- W dniu rozwiązania Umowy w części dotyczącej Autooszczędzania środki zgromadzone na tym rachunku przelewane są na Konto Osobiste Posiadacza, chyba że jednocześnie zamykane jest Konto Osobiste.
- Z Autooszczędzania możliwe jest dokonywanie transakcji wyłączanie na rachunki prowadzone na podstawie tej samej Umowy.

#### § 10. Lokaty Terminowe

- Posiadacz może otwierać w Banku Lokaty Terminowe w wybranej walucie, zgodnie z ofertą Banku, po zawarciu i na podstawie Umowy.
- Bank otwiera poszczególne Lokaty Terminowe Posiadaczom Kont Osobistych lub wybranych Rachunków Oszczędnościowych, ze środków przekazanych Bankowi w celu założenia Lokaty Terminowej zgodnie z odpowiednią Dyspozycją Posiadacza.
- Dyspozycja otwarcia Lokaty Terminowej powinna zawierać co najmniej:
  - rodzaj Lokaty Terminowej,
  - okres trwania Lokaty Terminowej lub datę zakończenia Okresu Lokacyjnego,
  - kwotę i walutę Lokaty Terminowej,
  - sposób zadysponowania kwotą Lokaty Terminowej i odsetkami naliczonymi od kwoty Lokaty Terminowej po zakończeniu okresu jej trwania.
- Jeżeli Dyspozycja otwarcia Lokaty Terminowej zostanie złożona w Systemie Bankowości Internetowej po godzinie 20:00, to Lokata Terminowa zostaje otwarta z Datą Waluty najbliższego Dnia Roboczego.
- W przypadku, gdy ostatni dzień okresu trwania Lokaty Terminowej nie jest Dniem Roboczym, okres trwania Lokaty Terminowej kończy się w najbliższym Dniu Roboczym następującym po tym dniu.
- Bank potwierdza Posiadaczowi otwarcie każdej Lokaty Terminowej, określając warunki, na jakich została otwarta, w tym sposób kapitalizacji odsetek (dopisywania odsetek do kapitału), odnawialność, wymóg kwoty minimalnej, której brak powoduje rozwiązanie Lokaty Terminowej.
- Odnawialna Lokata Terminowa ulega odnowieniu na kolejny taki sam Okres Lokacyjny na warunkach obowiązujących w Banku, w dniu odnowienia Lokaty Terminowej, dla Lokaty Terminowej o takim samym Okresie Lokacyjnym.
- Zwrot środków z Lokaty Terminowej dokonywany jest na rachunek powiązany do tej lokaty.

#### § 11. Lokaty Terminowe inwestycyjne (produkt w obłudzie)

- Lokata Terminowa inwestycyjna przeznaczona jest dla osób posiadających pełną zdolność do czynności prawnych oraz spełniających kryteria wskazane w Warunkach Subskrypcji.
- Wniosek o otwarcie Lokaty Terminowej inwestycyjnej przyjmowany jest w określonym przez Bank okresie, zwanym okresem subskrypcji.
- Okresem Lokacyjnym dla Lokaty Terminowej inwestycyjnej jest okres wskazany w Warunkach subskrypcji.
- Środki pieniężne zgromadzone na Lokacie Terminowej inwestycyjnej oprocentowane są:
  - w okresie od dnia wniesienia środków pieniężnych do ostatniego dnia okresu subskrypcji – według stopy procentowej wskazanej w Warunkach subskrypcji,
  - w Okresie Lokacyjnym – według stopy procentowej składającej się z oprocentowania gwarantowanego lub premii odsetkowej, tj. stopy uzależnionej od zmiany wskaźnika ceny akcji, wartości indeksu rynków akcji, wartości koszyka indeksów rynków akcji, funduszu inwestycyjnego, indeksu funduszy inwestycyjnych, kursu walutowego, ceny surowca, towaru, stawki referencyjnej stopy procentowej lub połączenia powyższych wskaźników, określonych w Warunkach subskrypcji.
- Oprocentowanie gwarantowane określone w Warunkach subskrypcji jest niezmiennie w Okresie Lokacyjnym.
- Następnego dnia po upływie okresu subskrypcji Bank przekazuje na rachunek powiązany do lokaty, tj. rachunek, z którego nastąpiło otwarcie Lokaty Terminowej inwestycyjnej, kwotę odsetek należnych od środków pieniężnych zgromadzonych na Lokacie Terminowej inwestycyjnej w tym okresie.
- W przypadku istotnej zmiany wskaźnika, od którego uzależnione jest oprocentowanie lokaty w Okresie Lokacyjnym, Bank jest uprawniony do zwrotu środków z lokaty i nieotwierania Lokaty Terminowej inwestycyjnej na Okres Lokacyjny. W takim wypadku środki zgromadzone na Lokacie Terminowej inwestycyjnej są zwracane drugiego dnia roboczego po upływie okresu subskrypcji na rachunek powiązany do lokaty, tj. rachunek, z którego nastąpiło otwarcie Lokaty Terminowej inwestycyjnej. Informacja o odwołaniu lokaty (nieotwieraniu lokaty na Okres Lokacyjny) publikowana jest na stronie internetowej Banku oraz przekazywana Klientom, którzy złożyli wniosek o otwarcie Lokaty Terminowej inwestycyjnej. Istotne zmiany wskaźnika są określane każdorazowo w Warunkach subskrypcji.
- Lokata Terminowa inwestycyjna ma charakter nieodnawialny.

#### § 12. Automatyczna lokata overnight

- Posiadacz Konta Osobistego z Planem Taryfowym Bankowość Prywatna ma możliwość otwarcia Lokaty Terminowej – Automatycznej lokaty overnight.
- Do Konta Osobistego może być otwarta tylko jedna Automatyczna lokata overnight.
- Automatyczna lokata overnight może być również otwarta do Rachunku Walutowego prowadzonego w euro lub dolarach amerykańskich, z zastrzeżeniem, że Posiadacz może mieć tylko jedną taką lokatę w określonej walucie.
- Posiadacz może ustalić kwotę wyłączonej z Automatycznej lokaty overnight, tj. kwotę, która pozostanie odpowiedzialna na Koncie Osobistym lub Rachunku Walutowym.
- Automatyczna lokata overnight jest zakładana na okres od momentu pobrania środków odpowiednio z Konta Osobistego lub Rachunku Walutowego do następnego Dnia Roboczego, w którym następuje uznanie Konta Osobistego/Rachunku Walutowego środkami z tej lokaty.
- Bank przelewa z Konta Osobistego/Rachunku Walutowego Posiadacza na rachunek Automatycznej lokaty overnight środki

stanowiące nadwyżkę ponad ustaloną kwotę wyłączoną z Automatycznej lokaty overnight, o której mowa w ust. 4, bez odrębnego Zlecenia Posiadacza, każdego Dnia Roboczego, w okresie od ostatniej Godziny Granicznej w tym dniu do końca tego dnia.

- Na początku następnego Dnia Roboczego po założeniu Automatycznej lokaty overnight Bank uznaje Konto Osobiste/Rachunek Walutowy środkami z rachunku Automatycznej lokaty overnight.
- Odsetki naliczone od kwoty Automatycznej Lokaty Overnight są przekazywane przez Bank na Konto Osobiste/Rachunek Walutowy na koniec dnia, w którym zakończył się okres jej trwania.

#### § 13. Pełnomocnictwo

- Do udzielenia pełnomocnictwa lub bycia pełnomocnikiem niezbędne jest posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących Rachunku Portfelowego.
- Pełnomocnictwa może udzielić każdy ze Współposiadaczy.
- Pełnomocnictwo może być udzielone w formie pisemnej, aktu notarialnego lub pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym.
- Udzielenie pełnomocnictwa w formie pisemnej dokonywane jest w obecności pracownika Banku.
- Pełnomocnictwo podpisane przed notariuszem zagranicznym powinno zostać potwierdzone:
  - poprzez przedłożenie apostille – w przypadku kraju będącego stroną Konwencji haskiej z dnia 5 października 1961 r. o zniesieniu wymogu legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych,
  - w sposób ustalony indywidualnie, uwzględniający postanowienia wynikające z zawartej przez Polskę w tym zakresie umowy – w przypadku kraju, z którym Polska zawarła dwustronną umowę w sprawie pomocy prawnej, znoszącej wymóg legalizacji dokumentów urzędowych,
  - przez właściwą miejscowo polską placówkę dyplomatyczną lub konsularną.
- Pełnomocnictwo powinno zawierać co najmniej:
  - dane jednoznacznie identyfikujące Posiadacza oraz pełnomocnika, w tym imię i nazwisko, obywatelstwo, typ i numer dokumentu tożsamości, PESEL w przypadku obywatelstwa polskiego albo datę urodzenia w przypadku cudzoziemca,
  - zakres umocowania, przy czym nie może on obejmować dyspozycji wkładem na wypadek śmierci lub udzielenia dalszych pełnomocnictw.
- Pełnomocnik upoważniony na podstawie pełnomocnictwa stałego może ograniczyć, udzielonego zgodnie ze wzorem udostępnionym Posiadaczowi przez Bank, działą zgodnie z treścią tego pełnomocnictwa, w takim samym zakresie jak Posiadacz, w tym również w odniesieniu do Rachunków otwieranych po udzieleniu tego pełnomocnictwa na podstawie Umowy, łącznie z zamknięciem Rachunku/ów, chyba że Posiadacz wyda inną dyspozycję. Pełnomocnictwo stałe może ograniczyć udzielone do wykonywania czynności w ramach Umowy nie obejmuje upoważnienia do wykonywania czynności w ramach innych umów, jakie zawarł Posiadacz z Bankiem, w szczególności do rachunków bankowych prowadzonych na podstawie innych umów. W zakresie dyspozycji związanych z Kartą pełnomocnik bez ograniczeń działa w takim samym zakresie jak Posiadacz, z zastrzeżeniem, że pełnomocnik nie może wnioskować ani odbierać Instrumentów Platniczych dla innych Użytkowników. Pełnomocnikowi nie przysługują prawo udzielania dalszych pełnomocnictw ani też nie może złożyć w imieniu Posiadacza dyspozycji na wypadek śmierci oraz nie może rozwiązać Umowy w imieniu Posiadacza.
- Pełnomocnik, o ile wynika to z treści Pełnomocnictwa, może wyrazić zgodę na świadczenie usług przez Dostawcę AIS lub Dostawcę PIS.
- Pełnomocnictwo stałe może ograniczyć wymaga złożenia wzoru podpisu przez pełnomocnika, w obecności pracownika Banku, chyba że podpis został potwierdzony notarialnie.
- Do dysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na Rachunku osoby małoletniej lub ubezwłasnowolnionej nie może być udzielone pełnomocnictwo.
- Pełnomocnictwo wygasa wskutek:
  - śmierci Posiadacza Rachunku indywidualnego lub śmierci pełnomocnika,
  - rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, do której było ustanowione,
  - upływu okresu, na jaki zostało udzielone lub dokonania czynności, do której było ustanowione,
  - odwołania pełnomocnictwa,
  - ogłoszenia upadłości Posiadacza.
- Odwołanie i zmiana pełnomocnictwa następuje na zasadach określonych dla złożenia pełnomocnictwa.
- Zmiana pełnomocnictwa powinna być dokonana poprzez odwołanie istniejącego pełnomocnictwa i ustanowienie nowego.

#### § 14. Oprocentowanie

- Środki na Rachunku oprocentowane są według zmiennej lub stałej stopy procentowej w stosunku rocznym.
- Stała stopa procentowa stosowana jest na:
  - Koncie Osobistym i wynosi 0% w stosunku rocznym,
  - Rachunku Walutowym i wynosi 0% w stosunku rocznym,
  - Lokacie Terminowej ze stałym oprocentowaniem.
- Zmienne stopy procentowe stosowane są na Rachunku Oszczędnościowym, Rachunku Portfelowym oraz Lokacie Terminowej z oprocentowaniem zmiennym.
- Bank może zmienić wysokość zmiennych stóp procentowych w przypadku zmiany co najmniej jednego z poniższych wskaźników:
  - Stopy Referencyjnej NBP, stopy lombardowej NBP (określającej oprocentowanie kredytu refinansowego udzielanego przez NBP pod zastaw papierów wartościowych) lub stopy depozytowej NBP (określającej oprocentowanie lokaty terminowej przyjmowanej od banków przez NBP) o co najmniej 0,25 punktu procentowego (p.p.),
  - stopy rezerwy obowiązkowej banków (od środków złotych i środków w walutach obcych zgromadzonych na rachunkach bankowych, od środków uzyskanych z tytułu emisji papierów wartościowych) o co najmniej 0,25 p.p.,
  - stawek WIBID 1M, 3M, 6M, 9M, 1Y o co najmniej 0,1 p.p.,
  - poziomu Wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych o co najmniej 2 procent w stosunku do poprzednio ogłoszonego takiego samego wskaźnika za okres miesięczny, kwartalny lub roczny,w przypadku rachunków w złotych,

- poziomu podstawowych stóp procentowych banku centralnego kraju, w walucie którego prowadzony jest rachunek, o co najmniej 0,1 p.p.; informacje o wysokości tych stóp są publikowane na stronach internetowych banków centralnych ww. krajów lub odpowiadających im funkcjami instytucji, w prasie finansowej i na stronach internetowych serwisów finansowych,
- stawek LIBOR CHF, LIBOR USD lub EURIBOR, określających koszt pozyskania środków finansowych na zagranicznych rynkach międzybankowych, o co najmniej 0,1 p.p., w przypadku rachunków w walutach obcych: stawka EURIBOR (*ang. Euro Interbank Offered Rate*) jest dzienną stopą procentową powoływanych międzybankowych denominowanych w euro, oferowanych na rynku międzybankowym w strefie euro przez banki wchodzące w skład największych banków tej strefy, obliczana jako średnia z ofert składanych przez nie w ciągu dnia w godzinach poprzedzających publikację (do 10:45 czasu środkowoeuropejskiego), a stawka LIBOR (*ang. London Interbank Offered Rate*) jest dzienną referencyjną stopą procentową, opartą o stopy procentowe pożyczek międzybankowych denominowanych w 10 walutach, oferowanych na rynku międzybankowym w Londynie dla wyznaczonych banków, ustaloną tuż przed godziną 11:00 czasu londyńskiego, przy czym LIBOR CHF oparty jest o stopy procentowe pożyczek międzybankowych denominowanych we frankach szwajcarskich, a LIBOR USD o stopy procentowe pożyczek międzybankowych denominowanych w dolarach amerykańskich.
- Stopy Referencyjna, lombardowa i depozytowa NBP oraz stopa rezerwy obowiązkowej banków ustalane są przez Radę Polityki Pieniężnej, ogłaszane w Dzienniku Urzędowym NBP i publikowane na stronie internetowej NBP. Stawki EURIBOR, LIBOR, LIBOR CHF i LIBOR USD publikowane są przez agencję Thomson Reuters dostępne są w prasie finansowej i na stronach internetowych serwisów finansowych.
- Zmianę wysokości zmiennych stóp procentowych Bank stosuje według następujących zasad:
  - uwzględnia się kierunek zmiany wskaźnika przy zmianie oprocentowania,
  - zmiana oprocentowania może nastąpić w wysokości nie wyższej niż trzykrotność zmiany wskaźnika, przy czym nie później niż w terminie 6 miesięcy od zmiany wskaźnika i nie częściej niż 6 razy w roku,
  - zmiana oprocentowania dokonywana jest na zasadach i z uprawnieniami Posiadacza przewidzianymi dla zmian Umowy.
- Stosowanie zmiennych stóp procentowych może powodować obniżenie lub podwyższenie oprocentowania na Rachunku w trakcie obowiązywania Umowy.
- Bank może wprowadzić promocyjne, wyższe stopy procentowe na Rachunkach na określony czas, bez uprzedzenia. Bank informuje o wprowadzeniu tych stóp procentowych, udostępniając Tabelę Oprocentowania w oddziałach Banku i na Stronie Internetowej.
- Do obliczenia kwoty należnych odsetek od środków na Rachunkach, z wyłączeniem Lokaty Terminowej inwestycyjnej, przyjmuje się faktyczną liczbę dni kalendarzowych w miesiącu i 365 dni w roku. Zasady obliczania kwoty należnych odsetek od środków na Lokacie Terminowej inwestycyjnej określone są w Warunkach Subskrypcji.
- Odsetki od środków na Rachunku Oszczędnościowym są kapitalizowane (dopisywane do Salda):
  - pierwszego Dnia Roboczego następującego po zakończeniu każdego kwartału kalendarzowego w przypadku kapitalizacji kwartalnej,
  - pierwszego Dnia Roboczego następującego po zakończeniu każdego miesiąca w przypadku kapitalizacji miesięcznej lub w dniu likwidacji tego Rachunku.
- Odsetki za dzień, w którym następuje kapitalizacja, zostaną wypłacone odpowiednio w kolejnym miesiącu lub kwartale. *Przykład: Jeśli 1 października to środa, to odsetki – w przypadku kapitalizacji miesięcznej – zostaną wypłacone 1 października za okres od 1 września do 30 września. W kolejnym miesiącu, tj. w listopadzie, ponieważ 1 listopada jest dniem wolnym, to odsetki zostaną wypłacone 2 listopada za okres od 1 października do 1 listopada. Odsetki za dzień 2 listopada zostaną naliczone w kolejnym miesiącu.*
- Saldo Debetowe oprocentowane jest według zmiennej stopy procentowej w wysokości odsetek maksymalnych, które na dzień zawarcia Umowy wynoszą dwukrotność sumy Stopy Referencyjnej NBP oraz 3,5 punktów procentowych. Stopa ta zmienia się wraz z zmianą Stopy Referencyjnej NBP. Bank nie pobiera opłat i prowizji od Salda Debetowego.

#### § 15. Wypłaty po śmierci Posiadacza

- W razie śmierci Posiadacza Bank dokonuje wypłat środków pieniężnych zgromadzonych na Rachunku z tytułu pokrycia kosztów pogrzebu Posiadacza, dyspozycji wkładem na wypadek śmierci, spadku lub zapisu.
- Bank dokonuje obciążenia Rachunku kwotą wydatkowaną na koszty pogrzebu Posiadacza na rzecz osoby, która przedstawi oryginały rachunków stwierdzających wysokość poniesionych przez nią wydatków związanych z pogrzebem Posiadacza oraz odpis aktu zgonu Posiadacza.
- Wydatki na koszty pogrzebu Bank pokrywa ze środków znajdujących się na Rachunkach zmarłego Posiadacza, w wysokości nieprzekraczającej kosztów urządzenia pogrzebu, zgodnie ze zwyczajami przyjętymi w środowisku zmarłego.
- W przypadku wypłaty kwoty wydatkowanej na koszty pogrzebu powodującej obniżenie salda Lokaty Terminowej poniżej kwoty minimalnej lokata taka ulega rozwiązaniu.
- Posiadacz może polecić pisemnie Bankowi dokonanie – po swojej śmierci – wypłaty wskazanym przez siebie osobom określonej kwoty pieniężnej (dyspozycja wkładem na wypadek śmierci), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe o następującym brzmieniu:  
*art. 56.1. Posiadacz rachunku oszczędnościowego, rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego lub rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej może polecić pisemnie bankowi dokonanie – po swojej śmierci – wypłaty z rachunku wskazanym przez siebie osobom: małżonkowi, wstępnym, zstępnyemu lub rozeństwu określonej kwoty pieniężnej (dyspozycja wkładem na wypadek śmierci).*

2. Kwota wypłaty, o której mowa w ust. 1, bez względu na liczbę wydanych dyspozycji, nie może być wyższa niż dwudziestokrotność przeciętnej miesięcznej wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc przed śmiercią posiadacza rachunku.
3. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci może być w każdym czasie przez posiadacza rachunku zmieniona lub odwołana na piśmie.
4. Jeżeli posiadacz rachunku wydał więcej niż jedną dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, a łączna suma dyspozycji przekracza limit, o którym mowa w ust. 2, dyspozycja wydana później ma pierwszeństwo przed dyspozycją wydaną wcześniej.
5. Kwota wypłacona zgodnie z ust. 1 nie wchodzi do spadku po posiadacza rachunku.
6. Osoby, którym na podstawie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci wypłacono kwoty z naruszeniem ust. 4, są zobowiązane do ich zwrotu spadkobiercom posiadacza.
6. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci składana jest na piśmie w oddziale Banku.
7. Odwołania dyspozycji wkładem na wypadek śmierci Posiadacz może dokonać wyłącznie na piśmie. Zmiana dyspozycji wkładem na wypadek śmierci następuje poprzez jej odwołanie i złożenie nowej.
8. Z Rachunków wspólnych nie mogą być pokrywane wydatki na koszty pogrzebu Współposiadacza Rachunku.
9. W przypadku Rachunku wspólnego nie jest możliwe przyjęcie przez Bank od Współposiadacza dyspozycji wkładem na wypadek śmierci. W przypadku przekształcenia Rachunku indywidualnego w Rachunek wspólny dyspozycja na wypadek śmierci wygasza z dniem przekształcenia bez składania odrębnego oświadczenia przez Posiadacza.

## Rozdział 3. Zlecenia Płatnicze i Transakcje Płatnicze

### § 16. Rodzaje Zleceń i Transakcji

1. Użytkownik może złożyć Zlecenie Płatnicze wykonania Transakcji Płatniczej w oddziale Banku, przy użyciu Karty, za pośrednictwem EKD lub w inny uzgodniony z Bankiem sposób.
2. Zlecenie może być złożone w złotych, w walutach wskazanych w Tabeli kursów walut lub innych uzgodnionych z Bankiem walutach obcych.
3. W przypadku Zleceń w innej walucie niż waluta Rachunku Bank dokonuje przeliczenia Waluty zgodnie z zasadami ustalania Kursów Walut w chwili przyjęcia Zlecenia do realizacji przez Bank.
4. Zlecenia realizowane są zgodnie z przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. prawo bankowe, ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, ustawy z dnia 27 lipca 2002 r. prawo dewizowe, ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych.
5. Do złożenia Zlecenia w oddziale Banku wymagane jest przedłożenie dokumentu tożsamości lub innych danych jednoznacznie identyfikujących Użytkownika.
6. Transakcje Bank wykonuje w formie gotówkowej lub bezgotówkowej, zgodnie z dyspozycją Użytkownika.
7. Transakcje gotówkowe wykonuje się w formie wpłaty gotówki na Rachunek lub wypłaty gotówki, w tym przy użyciu Karty.
8. Transakcje bezgotówkowe wykonuje się w formie polecenia przelewu, polecenia przelewu z przyszłą datą realizacji, zlecenia stałego, polecenia zapłaty lub przy użyciu Karty.
9. W przypadku wskazania w treści Zlecenia Unikatowego Identyfikatora Zlecenia uznaje się za wykonane na rzecz właściwego odbiorcy, jeżeli zostało wykonane zgodnie z tym Unikatowym Identyfikatorem bez względu na dostarczone przez Użytkownika inne informacje dodatkowe, z zastrzeżeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących weryfikowania informacji dodatkowych przy Przelewach Zagranicznych.
10. Bank przekazuje Dostawcy AIS, w zakresie określonym przez Użytkownika EKD, wszelkie informacje dotyczące wskazanego Rachunku Płatniczego i powiązanych z nim Transakcji Płatniczych, niezbędne do świadczenia przez ten podmiot usługi dostępu do informacji o rachunku. Niezależnie od zakresu zgody udzielonej Dostawcy AIS przez Użytkownika EKD Bank nie przekazuje Dostawcy AIS szczególnie chronionych danych dotyczących płatności.
11. Użytkownik EKD może złożyć Dyspozycję wykonania bezgotówkowej Transakcji Płatniczej z Rachunku Płatniczego dostępnego on-line za pośrednictwem Dostawcy PIS. Bank realizuje takie Transakcje Płatnicze na takich samych zasadach, jak Transakcje Płatnicze zleczone przez Użytkownika EKD działającego bezpośrednio. Bank jest uprawniony do wykonania Transakcji Płatniczych zleconych za pośrednictwem Dostawcy PIS na innych zasadach, niż zwykle wykonuje Transakcje Płatnicze, jeżeli jest to uzasadnione obiektywnymi przyczynami, w szczególności czasem wykonania, priorytetowym charakterem Transakcji Płatniczej lub wysokością opłat.
12. Bank, na wniosek Dostawcy CAF, niezwłocznie potwierdza dostępność na Rachunku Płatniczym kwoty niezbędnej do wykonania Transakcji Płatniczej realizowanej w oparciu o kartę wydaną przez tego dostawcę, jeżeli: (i) Rachunek Płatniczy jest dostępny on-line w momencie występowania z wnioskiem przez Dostawcę CAF, (ii) Użytkownik EKD udzielił Bankowi zgody na udzielenie odpowiedzi na takie wnioski Dostawcy CAF oraz (iii) zgoda, o której mowa w pkt (ii), została udzielona przez Użytkownika EKD przed wystąpieniem przez Dostawcę CAF z pierwszym wnioskiem dotyczącym potwierdzenia.
13. Dostawca CAF może wystąpić z wnioskiem do Banku, o którym mowa w ust. 12 powyżej, jeżeli: (i) Użytkownik EKD udzielił temu Dostawcy CAF zgody na występowanie z wnioskiem, oraz (ii) Użytkownik EKD zainicjował Transakcję Płatniczą na daną kwotę przy użyciu instrumentu płatniczego wydanego przez tego Dostawcę CAF. Potwierdzenie przez Bank dostępności środków pieniężnych polega na udzieleniu odpowiedzi „tak” albo „nie” i nie obejmuje podania Salda.
14. Bank nie przechowuje ani nie wykorzystuje odpowiedzi udzielonych Dostawcy CAF do celów innych niż wykonanie Transakcji Płatniczej, której dotyczy zapytanie Dostawcy CAF.
15. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 13, nie umożliwia Bankowi dokonania blokady środków pieniężnych na Rachunku Płatniczym.
16. Użytkownik EKD może zwrócić się do Banku o przekazanie mu danych identyfikujących Dostawcę CAF oraz udzielonej odpowiedzi.

17. Powyższych postanowień nie stosuje się do Transakcji Płatniczych zainicjowanych za pośrednictwem instrumentów płatniczych opartych na karcie płatniczej, na których jest przechowywany pieniądz elektroniczny.
18. W przypadku gdy Transakcja Płatnicza jest inicjowana przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem w związku z Transakcją Płatniczą realizowaną w oparciu o kartę płatniczą, a jej dokładna kwota nie jest znana w momencie, gdy Użytkownik EKD wyraża zgodę na wykonanie Transakcji Płatniczej, Bank może dokonać blokady środków pieniężnych na Rachunku Płatniczym wyłącznie w przypadku, gdy Użytkownik EKD wyraził zgodę na blokadę dokładnie określonej kwoty środków pieniężnych. Bank, niezwłocznie po otrzymaniu Dyspozycji, uwalnia środki pieniężne zablokowane na Rachunku Płatniczym po otrzymaniu informacji o dokładnie określonej kwocie Transakcji Płatniczej.

### § 17. Dane wymagane do Zlecenia Płatniczego

Przy składaniu Zlecenia Bank wymaga podania:

- 1) Unikatowego Identyfikatora w postaci numeru rachunku w formacie IBAN lub NRB Posiadacza i odbiorcy, niezbędnego do wykonania Zlecenia dla płatności, gdzie jest on wymagany, a do tych gdzie nie jest – numer rachunku w formacie właściwym dla danego banku,
- 2) danych identyfikujących zleceniodawcę i odbiorcę (imię i nazwisko lub nazwa i adres/siedziba),
- 3) waluty i kwoty Zlecenia,
- 4) tytułu Zlecenia,
- 5) daty złożenia Zlecenia, oraz dodatkowo dla:
- 6) polecenia przelewu z przyszłą datą realizacji – daty realizacji płatności,
- 7) polecenia przelewu walutowego innego niż Przelew SEPA – Opcji Kosztowej, kodu BIC Banku Odbiorcy lub innych danych jednoznacznie identyfikujących Bank Odbiorcy,
- 8) zlecenia stałego – daty realizacji pierwszej płatności, terminu płatności, częstotliwości wykonywania, okresu obowiązywania,
- 9) polecenia zapłaty – identyfikatora płatności (IDP) uzgodnionego z odbiorcą, adresu odbiorcy, identyfikatora odbiorcy (NIP/NIW), danych Posiadacza (imię, nazwisko, adres).

### § 18. Polecenie przelewu

1. Polecenie przelewu może być wykonywane jako przelew wychodzący (obciążenie Rachunku Posiadacza) lub przelew przychodzący (uznanie Rachunku Posiadacza).
2. Polecenie przelewu może być wykonywane jako:
  - 1) przelew krajowy w złotych – przelew w złotych z rachunku w złotych do banku w Polsce, a także przelew w złotych na rachunki w Banku inny niż przelew na rachunki własne Posiadacza,
  - 2) przelew w złotych na rachunki własne Posiadacza, przy czym przelew przelew na rachunki własne Posiadacza należy rozumieć przelew na rachunki Posiadacza prowadzone w ramach tej samej Umowy,
  - 3) przelew walutowy – przelew do banku zagranicznego w złotych lub w Walucie znajdujących się w Tabeli kursów walut, lub innej uzgodnionej walucie obcej, przelew do banku w Polsce w takiej Walucie oraz przelew na rachunki w Banku w Walucie, w tym przelew na rachunki własne Posiadacza w Walucie.
3. Polecenia przelewu mogą być jednorazowe lub w formie zlecenia stałego, z zastrzeżeniem, że przelewy walutowe mogą mieć wyłącznie formę poleceń przelewów jednorazowych.

### § 19. Polecenie przelewu – Przelew natychmiastowy

1. Przelew natychmiastowy realizowany jest przez Bank wyłącznie w złotych.
2. Zlecenie przelewu natychmiastowego może być złożone wyłącznie jako przelew jednorazowy z datą bieżącą.
3. Możliwość zlecenia i realizacji przelewu natychmiastowego uzależniona jest od przynależności Banku Odbiorcy przelewu natychmiastowego do Express Elixir. Możliwość realizacji przelewu natychmiastowego jest weryfikowana każdorazowo przed realizacją przelewu.
4. Zlecenie przelewu natychmiastowego może być złożone wyłącznie za pośrednictwem Systemu Bankowości Internetowej, w tym także w Aplikacji Mobilnej.
5. Maksymalna kwota przelewu natychmiastowego realizowanego przez Bank wskazana jest w Komunikacie.
6. Przelew natychmiastowy jest realizowany w czasie rzeczywistym w dniu otrzymania przez Bank Zlecenia przelewu natychmiastowego.

### § 20. Polecenie przelewu – Przelew walutowy

1. Przelew walutowy może być wykonywany jako:
  - 1) Przelew PSD,
  - 2) Przelew SEPA,
  - 3) Przelew Zagraniczny.
2. Przelew walutowy wymaga podania Opcji Kosztowej spośród poniższych:
  - 1) opcja SHA – prowizje i opłaty należne bankowi wystającemu pokrywa zleceniodawca, a koszty banku odbiorcy przelewu i banków pośredniczących biorących udział w realizacji przelewu pokrywa odbiorca (Opcja Kosztowa dostępna dla Przelewów PSD, Przelewów SEPA i Przelewów Zagranicznych),
  - 2) opcja OUR – zleceniodawca przelewem zobowiązuje się do zapłaty wszystkich należnych prowizji i opłat bankowych z tytułu realizacji przelewu, w tym kosztów banków pośredniczących biorących udział w realizacji przelewu (Opcja Kosztowa dostępna dla Przelewów Zagranicznych, z wyłączeniem Przelewów SEPA),
  - 3) opcja BEN – prowizje i opłaty wszystkich banków biorących udział w realizacji przelewu pokrywa odbiorca, a opłaty pomniejszają kwotę przelewu (Opcja Kosztowa dostępna dla Przelewów Zagranicznych, z wyłączeniem Przelewów SEPA).
3. Bank nie realizuje Zleceń do odbiorców z krajów objętych całkowitymi sankcjami państw EOG lub organów rządowych USA, na rzecz podmiotów wymienionych na listach osób, grup, podmiotów, w stosunku do których stosowane są szczególne środki ograniczające obrót finansowy na podstawie prawa Unii Europejskiej, powszechnie obowiązujących przepisów krajowych oraz OFAC (Biuro Nadzoru nad Zagranicznymi Aktywami w Departamencie Skarbu USA), ONZ, FATF (Grupa Specjalna ds. Przeciwdziałania Praniu Pieniędzy).

4. Przy wykonywaniu Zleceń Przelewu PSD w walutach państw EOG opłaty i prowizje nie mogą pomniejszać kwoty Transakcji. W przypadku wykonywania Zleceń innych poleceń przelewów kwota Transakcji może zostać pomniejszona o należne opłaty i prowizje.
5. Przelewy walutowe mogą być również wykonywane między bankami w kraju.
6. W przypadku, gdy przelew walutowy przychodzący nie zawiera wymaganych danych do jego wykonania, Bank może zwrócić przelew lub przeprowadzić postępowanie wyjaśniające w celu uzyskania od banku zlecającego brakujących danych i po ich uzyskaniu uznaje Rachunek Posiadacza, a w przypadku nieuzyskania tych danych zwraca przelew do banku zlecającego.
7. W przypadku, gdy przelew walutowy przychodzący zawiera wszystkie elementy wymagane do Zlecenia, w tym Unikatowy Identyfikator, jednak nie zawiera danych identyfikujących zleceniodawcę, Bank uznaje Rachunek Posiadacza kwotą przelewu i przeprowadza bezpłatnie dla Posiadacza postępowanie wyjaśniające w celu uzyskania pełnych danych o zleceniodawcy.
8. W przypadku złożenia przez Posiadacza Zlecenia zwrotu dla przelewu, który został uprzednio przeliczony na walutę rachunku, w celu zwrotnego przeliczenia kwoty Zlecenia z waluty rachunku na walutę Zlecenia stosowane są Kursy Walut z momentu wykonywania przez Bank zwrotu do banku zlecającego.

### § 21. Zlecenie stałe i polecenie przelewu z przyszłą datą realizacji

1. Zlecenie stałe jest wykonywane w określonych stałych terminach, z określoną częstotliwością, stałym tytułem Transakcji i kwotą w złotych do banku w Polsce, z zastrzeżeniem, że Posiadacz może odrębnie określić kwotę pierwszego lub ostatniego przelewu, który ma być zrealizowany w ramach zlecenia stałego.
2. Do wykonania zlecenia stałego Użytkownik wskazuje datę, od której obowiązuje to zlecenie, oraz ustala, czy ma być ono wykonywane przez określony czas, czy też przez czas nieokreślony.
3. Użytkownik w zleceniu stałym może wskazać, czy wykonanie tego zlecenia dotyczy całego Salda na dzień płatności, czy wyłącznie środków przewyższających w dniu płatności określoną przez Posiadacza kwotę.
4. Autoryzacja zlecenia stałego jest zgodą na wykonanie wszystkich Transakcji w ramach tego zlecenia, aż do czasu jego odwołania.
5. Warunkiem realizacji przelewu z przyszłą datą realizacji oraz zlecenia stałego jest zapewnienie na Rachunku na koniec Dnia Roboczego poprzedzającego datę płatności tego zlecenia środków niezbędnych do jego wykonania, a jeżeli zaciągana następuje przeksięgowanie środków w związku z posiedzeniem przez Posiadacza Automatyczną lokatą overnight lub Autooszczędzaniem, po przeksięgowaniu na te rachunki.

### § 22. Wpłata i wypłata gotówki

1. Wpłata gotówki powoduje uznanie Rachunku, a wypłata gotówki obciążenie Rachunku.
2. W celu zapewnienia właściwej obsługi wypłat gotówki Bank wymaga wcześniejszego zgłoszenia planowanej wypłaty gotówki w oddziale Banku lub telefonicznie bądź za pomocą Systemu Bankowości Internetowej w zależności od formy zgłoszenia określonej dla danego Planu Taryfowego w Komunikacie, na 2 Dni Robocze przed planowanym terminem wypłaty. Bank może określić wysokość wypłaty gotówki, która nie wymaga wcześniejszego zgłoszenia. Informacja o wysokości wypłaty gotówki niewymagających wcześniejszego zgłoszenia znajduje się w Komunikacie.
3. Wcześniejsze zgłoszenie wypłaty gotówki dotyczy sumy wypłat w jednym dniu i w jednym oddziale Banku.
4. Bank umożliwia dokonywanie wpłat gotówki w oddziałach Banku oraz we Wpłatomatach znajdujących się przy wybranych oddziałach, których lista dostępna jest na Stronie Internetowej Banku.
5. Wpłaty gotówkowe na rachunki prowadzone w Banku:
  - 1) realizowane poprzez Wpłatomat – nie mogą być dokonywane w bilonie,
  - 2) realizowane w oddziale Banku – nie mogą być dokonywane w bilonie waluty innej niż złoty polski.
6. Wpłaty gotówki z rachunków prowadzonych w walucie innej niż złoty polski nie mogą być dokonywane w bilonie. Równowartość kwoty wypłaty gotówki w bilonie wypłacana jest w walucie polskiej z zastosowaniem zasad przewalutowania, o których mowa w § 46 ust. 12.
7. Wpłaty gotówki na Rachunek za pośrednictwem Wpłatomatu są przeliczane i udostępniane na tym Rachunku w chwili dokonania wpłaty, przy czym wpłaty gotówkowe dokonywane w inne dni niż Dni Robocze są udostępniane na rachunku Posiadacza w pierwszym Dniu Roboczym po dniu realizacji wpłaty.
8. Wpłaty we Wpłatomacie mogą być dokonywane z uwzględnieniem limitów odnoszących się do sztuk banknotów dla jednorazowej operacji, określonych w Komunikacie.

### § 23. Polecenie zapłaty

1. Zgoda na polecenie zapłaty może być złożona w oddziale Banku w formie pisemnej lub doręczona przez odbiorcę lub Bank Odbiorcy.
2. Posiadaczowi przysługuje bezwarunkowo prawo żądania od Banku zwrotu kwoty Autoryzowanej Transakcji w ramach polecenia zapłaty, przy czym została już zrealizowana, w terminie 8 tygodni od dnia obciążenia Konta Osobistego.
3. Bank dokonuje zwrotu kwoty wykonanej Transakcji w ramach polecenia zapłaty w terminie jednego Dnia Roboczego od dnia otrzymania wniosku Posiadacza, poprzez uznanie Konta Osobistego Posiadacza pełną kwotą wykonanej Transakcji.
4. Posiadacz może bez podania przyczyny odwołać najbliższą, niezrealizowaną płatność w ramach polecenia zapłaty nie później niż do końca Dnia Roboczego poprzedzającego datę płatności, w oddziale Banku, pisemnie albo poprzez moduł korespondencyjny Systemu Bankowości Internetowej.
5. Odwołanie płatności, o którym mowa w ust. 4, nie jest równoznaczne z cofnięciem udzielonej zgody na dalszą realizację poleceń zapłaty.
6. Posiadacz może bez podania przyczyny cofnąć wcześniej udzieloną zgodę dla odbiorcy, wówczas Bank zaprzestaje wykonywania polecenia zapłaty. Cofnięcie zgody może nastąpić w formie pisemnej poprzez przekazanie Bankowi przez Posiadacza albo odbiorcę płatności, albo bank tego odbiorcy odpowiedniej Dyspozycji albo poprzez moduł korespondencyjny Systemu Bankowości Internetowej.

7. Warunkiem realizacji płatności w ramach polecenia zapłaty jest zapewnienie na Koncie Osobistym w Dniu Roboczym poprzedzającym datę płatności środków niezbędnych do jego wykonania oraz zgodności podanego w poleceniu zapłaty i wskazanego w zgodzie numeru NRB identyfikującego Posiadacza, unikatowego identyfikatora płatności (IDP) oraz unikatowego identyfikatora odbiorcy.

#### § 24. Transakcje przy użyciu Karty

1. Transakcje przy użyciu Karty są wykonywane z Konta Osobistego lub z Rachunku Walutowego prowadzonego w euro w przypadku korzystania z funkcjonalności dwuwalutowej Karty.
2. Karta umożliwia wykonywanie Transakcji gotówkowych i Transakcji bezgotówkowych.
3. Transakcje przy użyciu Karty mogą być wykonywane na terenie Polski lub poza jej granicami jako:
  - 1) Transakcje w Punktach Akceptujących, Bankomatach oznaczonych logo Organizacji Płatniczej, w ramach której wydawcą jest Karta,
  - 2) Transakcje Płać kartą i wypłacaj (cash back) – transakcje wypłaty gotówki podczas realizacji transakcji bezgotówkowej w odpowiednio oznakowanych punktach handlowo-usługowych,
  - 3) Transakcje dokonywane bez fizycznego przedstawienia Karty, w szczególności transakcje internetowe, zamówienia telefoniczne lub pocztowe.

#### § 25. Autoryzacja Transakcji Płatniczej

1. Użytkownik dokonuje Autoryzacji Transakcji Płatniczej:
  - 1) poprzez złożenie podpisu na dokumencie Zlecenia zgodnie ze wzorem podpisu złożonym w Banku,
  - 2) w Systemie Bankowości Internetowej poprzez podanie Kodu SMS po wypełnieniu elektronicznego formularza Zlecenia i zatwierdzeniu Zlecenia, przy czym przy Zleceniach na rachunku prowadzone w ramach Umowy otwarcia Lokat Terminowych czy Zleceniu polecenia przelewu w celu spłaty zadłużenia z karty kredytowej Posiadacza wydanej przez Bank nie jest konieczne podanie Kodu SMS,
  - 3) w Aplikacji Mobilnej, po wypełnieniu elektronicznego formularza Zlecenia i zatwierdzeniu Zlecenia, zgodnie z Metodą Autoryzacji dla Aplikacji Mobilnej,
  - 4) w Centrum Telefonicznym, wykonywanej przez konsultanta poprzez ustne potwierdzenie Zlecenia po uprzedniej identyfikacji Użytkownika, a przy Zleceniach przez Bankofon poprzez zatwierdzenie Zlecenia za pomocą numerycznej klawiatury telefonu,
  - 5) w Private Line, wykonywanej przez konsultanta poprzez ustne potwierdzenie Zlecenia, po uprzedniej identyfikacji Użytkownika na podstawie Hasła do Bankowości Prywatnej,
  - 6) w Centrum Bankowości Prywatnej, wykonywanej przez konsultanta poprzez ustne potwierdzenie Zlecenia, po uprzedniej identyfikacji Użytkownika na podstawie Hasła do Bankowości Prywatnej.
2. Użytkownik autoryzuje Transakcję bezgotówkową Kartą poprzez:
  - 1) wprowadzenie PIN-u do POS lub Terminala CAT i zatwierdzenie Zlecenia w przypadku fizycznego przedstawienia Karty lub przez złożenie podpisu na potwierdzeniu Transakcji, zgodnego z wzorem podpisu znajdującym się na odwrocie Karty,
  - 2) podanie numeru Karty, daty jej ważności, kodu CVC2/CVV2 lub Hasła 3D Secure i zatwierdzenie Zlecenia, w przypadku wykonywania Transakcji bez fizycznego przedstawienia Karty,
  - 3) zbliżenie Karty lub Urządzenia Mobilnego umożliwiającego dokonywanie Transakcji zbliżeniowych w formie powiązanej z Kartą aplikacji instalowanej na tym urządzeniu do czytnika zbliżeniowego w przypadku Transakcji Zbliżeniowej do limitu kwotowego określonego w Komunikacie, a w przypadku Transakcji Zbliżeniowej powyżej tego limitu kwotowego oraz losowo wybranych Transakcji Zbliżeniowych w danym dniu poprzez zbliżenie Karty lub ww. Urządzenia Mobilnego do czytnika zbliżeniowego, wprowadzenie PIN-u i zatwierdzenie Zlecenia lub złożenie podpisu na potwierdzeniu dokonania Transakcji,
  - 4) wprowadzenie Karty do Terminala CAT niewymagającego PIN-u oraz dokonanie za jego pośrednictwem zakupu usługi lub towaru.
3. Użytkownik Autoryzuje Transakcję gotówkową Kartą w następujący sposób:
  - 1) w Bankomacie poprzez włożenie Karty do Bankomatu, podanie PIN-u na klawiaturze Bankomatu i zatwierdzenie Zlecenia,
  - 2) we Wpłatomacie – celem dokonania wpłaty gotówki – poprzez włożenie Karty do Wpłatomatu i zatwierdzenie Zlecenia,
  - 3) poprzez zbliżenie Karty do czytnika zbliżeniowego Bankomatu, wprowadzenie PIN-u i zatwierdzenie Zlecenia,
  - 4) PIN-u do POS i zatwierdzenie Zlecenia lub złożenie podpisu na potwierdzeniu dokonania Transakcji w kasach banków i innych instytucji finansowych, lub
  - 5) w inny sposób uzgodniony pomiędzy stronami.
4. W przypadku Transakcji przeprowadzenia skutecznego Uwierzytelnienia Użytkownika przez Bank jest równoznaczne z autoryzowaniem tej Transakcji, chyba że z okoliczności danego przypadku wynika, że pomimo Uwierzytelnienia Posiadacza nie doszło do autoryzacji Transakcji.

#### § 26. Moment otrzymania Zlecenia Płatniczego

1. Momentem otrzymania Zlecenia jest moment, w którym Zlecenie zostało otrzymane przez Bank, z uwzględnieniem Godzin Granicznych.
2. Zlecenie złożone w Dniu Roboczym po Godzinie Granicznej uznaje się za otrzymane pierwszego Dnia Roboczego po tym dniu.
3. Informacja o Godzinach Granicznych wskazana jest w Komunikacie.
4. Momentem otrzymania Zlecenia polecenia przelewu z przyszłą datą realizacji, zlecenia stałego lub polecenia zapłaty jest dzień wskazany do obciążenia Rachunku. Jeżeli wskazany dzień nie jest Dniem Roboczym, uznaje się, że Zlecenie zostało otrzymane pierwszym Dniem Roboczym po tym dniu.
5. Momentem otrzymania Zlecenia przy użyciu Karty jest dzień, w którym Bank otrzymuje od Organizacji Płatniczej informację o dokonanej Transakcji.

6. Momentem otrzymania polecenia przelewu natychmiastowego jest moment, w którym Zlecenie złożone przez Użytkownika zostało otrzymane przez Bank, z uwzględnieniem tabeli dostępności opublikowanej na stronie [www.expresselixir.pl](http://www.expresselixir.pl) oraz na Stronie Internetowej. Bank przyjmuje polecenie przelewu natychmiastowego wyłącznie w godzinach dostępności usługi w Banku oraz Banku Odbiorcy.
7. Bank nie obciąża Rachunku przed otrzymaniem Zlecenia.

#### § 27. Odmowa wykonania Zlecenia Płatniczego

1. Bank nie może odmówić wykonania Zlecenia po dokonaniu Autoryzacji, chyba że nie zostały spełnione warunki do wykonania Zlecenia określone w Umowie lub możliwość lub obowiązek odmowy wynika z przepisów prawa.
2. Bank odmawia wykonania Zlecenia po dokonaniu Autoryzacji w przypadku:
  - 1) zakazu dokonywania obciążeń Rachunku, wydanego przez uprawniony organ państwowy,
  - 2) nieokazania przez składającego Zlecenie na żądanie pracownika Banku dokumentu tożsamości,
  - 3) niezgodności podpisu na Zleceniu papierowym z wzorem podpisu,
  - 4) braku wystarczających środków na Rachunku,
  - 5) złożenia w tym samym czasie Zleceń, które są ze sobą sprzeczne, w szczególności, gdy realizacja jednego z nich powodowałaby brak możliwości wykonania w całości lub w części innego Zlecenia,
  - 6) przy użyciu Karty w przypadku, gdy Karta jest zablokowana, zniszczona lub utraciła ważność albo Transakcja przekracza którykolwiek, dostępny do wykorzystania, limit transakcji dla danej Karty,
  - 7) złożenia Zlecenia, w którym wartość pojedynczej Transakcji lub sumy Transakcji przewyższa limity ustanowione dla danego rodzaju Transakcji lub dla Rachunku, lub dla danego Elektronicznego Kanału Dostępu,
  - 8) nieudostępnienia przez Użytkownika Bankowi informacji lub dokumentów niezbędnych do wykonania przez Bank obowiązków związanych z realizacją Zlecenia lub gdy podane przez Użytkownika informacje nie są prawdziwe,
  - 9) niezgodności Zlecenia z zakresem funkcjonalności danego Rachunku określonym w Umowie,
  - 10) złożenia przez Posiadacza zlecenia wykonania polecenia przelewu na rachunek prowadzony przez Bank, w walucie, która jest różna zarówno od waluty rachunku, z którego został zlecony przelew, jak i waluty rachunku, na który został zlecony przelew,
  - 11) złożenia Zlecenia dotyczącego środków Posiadacza zgromadzonych na Rachunku Portfelowym bez pośrednictwa Biura Maklerskiego,
  - 12) złożenia Zlecenia naruszającego przepisy prawa, w tym dotyczące przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, lub gdy:
    - a) beneficjentem takiego Zlecenia jest podmiot z kraju (obszaru) objętego sankcjami państw EOG lub organów rządowych USA,
    - b) beneficjentem takiego Zlecenia jest podmiot wymieniony na listach osób, grup, podmiotów, w stosunku do których stosowane są szczególne środki ograniczające obrót finansowy na podstawie prawa Unii Europejskiej, powszechnie obowiązujących przepisów krajowych oraz OFAC (Biuro Nadzoru nad Zagranicznymi Aktywami w Departamencie Skarbu USA), ONZ, FATF (Grupa Specjalna ds. Przeciwdziałania Praniu Pieniędzy),
    - c) beneficjentem takiego Zlecenia jest podmiot z kraju niebędącego członkiem Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD), w którym nie prowadzi działalność podmioty z grupy kapitałowej, do której należy Bank (lista państw, w których podmioty z grupy kapitałowej, do której należy Bank, prowadzi działalność bankową poprzez oddział bądź spółkę zależną, znajdując się na stronie internetowej Banku: [https://www.bnpparibas.pl/\\_file/repozytorium-pdf/inne-dokumenty/Listy-krajow/Listy-krajow.pdf](https://www.bnpparibas.pl/_file/repozytorium-pdf/inne-dokumenty/Listy-krajow/Listy-krajow.pdf), a dokonywanie Transakcji z takim krajem wiąże się, w ocenie Banku, z ryzykiem dla Banku lub Posiadacza Rachunku,
    - d) Zlecenie dotyczy zapłaty za towary lub usługi pochodzące z krajów lub kontrolowane przez rządy krajów, o których mowa w pkt a) – c),
    - e) jak również w sytuacji, gdy zleceniodawca Transakcji jest podmiot z krajów, o których mowa w pkt a) – c),
    - f) Bankiem zleceniodawcy lub beneficjenta Transakcji Płatniczej jest bank z kraju, o którym mowa w pkt a) – c).
3. W przypadku polecenia przelewu natychmiastowego Bank odmawia wykonania Autoryzowanego Zlecenia lub nie przyjmuje zlecenia, gdy:
  - 1) w momencie Zlecenia przelewu natychmiastowego Bank odbiorcy jest niedostępny w Express Elixir, lub
  - 2) przelew natychmiastowego został zlecony poza godzinami dostępności Express Elixir,
  - 3) kwota przelewu natychmiastowego przekracza maksymalną kwotę przelewu natychmiastowego.
4. W razie odmowy wykonania Zlecenia Płatniczego Bank informuje Użytkownika o odmowie oraz, o ile to możliwe, o przyczynach odmowy oraz o procedurze sprostowania błędów, które spowodowały odmowę, za pośrednictwem Trwałego Nośnika Informacji, telefonicznie lub pisemnie, chyba że powiadomienie takie jest niedopuszczalne z mocy przepisów prawa.
5. Bank może pobrać opłatę za powiadomienie o odmowie wykonania Zlecenia w wysokości nieprzekraczającej uzasadnionych kosztów ponoszonych przez Bank, jeżeli odmowa była obiektywnie uzasadniona, w tym brakiem środków na Rachunku.

#### § 28. Odwołanie Zlecenia Płatniczego

1. Użytkownik może odwołać Zlecenie do chwili jego otrzymania przez Bank, chyba że Bank wyrazi zgodę na odwołanie Zlecenia po tym terminie, przy czym w przypadku Zleceń:
  - 1) przy użyciu Karty – do chwili Autoryzacji,
  - 2) polecenia przelewu z przyszłą datą realizacji/zlecenia stałego – nie później niż do końca Dnia Roboczego poprzedzającego uzgodniony dzień wykonania Zlecenia,
  - 3) polecenia zapłaty – nie później niż do końca Dnia Roboczego poprzedzającego uzgodniony dzień obciążenia Rachunku.

2. Użytkownik może wycofać Autoryzację w każdej chwili, nie później niż do momentu, w którym Zlecenie stało się nieodwołalne w sposób zgodny ze złożeniem Zlecenia określonej Transakcji.
3. Bank umożliwi Użytkownikowi złożenie Dyspozycji dotyczącej odwołania nierozliczonego na Rachunku Zlecenia polecenia przelewu, w tym w ramach zlecenia stałego i polecenia zapłaty, w sposób odpowiedni do sposobu złożenia Zlecenia, przy czym:
  - 1) zlecenie stałe może być odwołane również w każdym przypadku pisemnie w oddziale Banku lub w Systemie Bankowości Internetowej, a zlecenie stałe złożone przez System Bankowości Internetowej może być dodatkowo odwołane przez Centrum Telefoniczne, Private Line, a także Centrum Bankowości Prywatnej,
  - 2) polecenie przelewu złożone w Aplikacji Mobilnej może być odwołane poprzez System Bankowości Internetowej,
  - 3) polecenie zapłaty można odwołać w oddziale Banku albo poprzez moduł korespondencyjny Systemu Bankowości Internetowej,
  - 4) polecenie przelewu złożone w Centrum Telefonicznym może być odwołane za pośrednictwem Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta.

Bank może pobrać opłatę za odwołanie Zlecenia.  
*Przykład: przelew złożony w Centrum Telefonicznym odwołuje się za pośrednictwem Centrum Telefonicznego lub Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta.*  
*Zlecenie stałe złożone przez System Bankowości Internetowej może być odwołane przez System Bankowości Internetowej, w oddziale Banku lub przez Centrum Telefoniczne Private Line lub Centrum Bankowości Prywatnej.*

4. Posiadacz może złożyć Dyspozycję dotyczącą podjęcia przez Bank czynności reklamacyjnych w celu uzyskania zwrotu kwoty rozliczonego na Rachunku prawidłowo wykonanego przelewu od Banku Odbiorcy lub od banku pośredniczącego. Z tego tytułu Bank pobiera opłatę.

#### § 29. Czas wykonania Transakcji Płatniczej

1. Bank, przy wykonywaniu polecenia przelewu krajowego lub Przelewu PSD w euro lub złotych, doprowadzi do uznania rachunku Banku Odbiorcy nie później niż do końca następnego Dnia Roboczego po otrzymaniu Zlecenia. Termin ten może zostać przedłużony o jeden Dzień Roboczy, w przypadku gdy Bank otrzymał Zlecenie w postaci papierowej.
2. Możliwość przedłużenia terminu dla Zleceń w postaci papierowej nie dotyczy Transakcji w całości wykonywanych na terytorium Polski w złotych, dotyczących należności, do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, rozporządzenia Rady (EWG) na 2913/92 z dnia 12 października 1992 r. ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celný, ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych oraz w zakresie Transakcji polegających na transferze środków pieniężnych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne i ubezpieczenie zdrowotne oraz innych składek i wpłat, do których poboru zobowiązany jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych.
3. Polecenie przelewu wykonywane za pośrednictwem systemu SORBNET2 (wyłącznie w złotych) jest realizowane niezwłocznie w dniu otrzymania przez Bank Zlecenia do Godziny Granicznej.
4. Bank, przy wykonywaniu innych przelewów niż Przelewy PSD w euro i złotych, doprowadzi do uznania rachunku Banku Odbiorcy nie później niż do końca czwartego Dnia Roboczego po otrzymaniu Zlecenia.
5. Wpłata gotówki na Rachunek jest udostępniana na tym Rachunku niezwłocznie po otrzymaniu środków pieniężnych, nie później niż w tym samym Dniu Roboczym oraz otrzymuje Datę Waluty z chwilą wpłaty.
6. Wpłata gotówki jest realizowana w czasie rzeczywistym w dniu otrzymania przez Bank Zlecenia.
7. Transakcja w ramach polecenia zapłaty jest realizowana w dniu otrzymania przez Bank Zlecenia. W przypadku braku środków na Rachunku Posiadacza wystarczających na pokrycie pełnej kwoty otrzymanego polecenia zapłaty Bank odmawia realizacji Zlecenia, przekazując do Banku Odbiorcy informację o odmowie. Próba realizacji Polecenia zapłaty z innego banku następuje raz w ciągu Dnia Roboczego. Kolejna próba jest podejmowana w przypadku otrzymania przez Bank Zlecenia ponownia wykonania tego Polecenia zapłaty.
8. Zlecenia stałe i przelewy z przyszłą datą realizacji, których data realizacji przypada na dzień niebędący Dniem Roboczym, realizowane są pierwszego Dnia Roboczego po tym dniu, z wyjątkiem przelewów pomiędzy rachunkami prowadzonymi w Banku, które realizowane są w terminie wskazanym w Zleceniu.

#### § 30. Rozliczenie Transakcji Płatniczej na Rachunku

1. Bank uznaje Rachunek kwotą polecenia przelewu przychodzącego otrzymanego do końca Dnia Roboczego – niezwłocznie po uznaniu tą kwotą rachunku Banku. W przypadku płatności otrzymanych po Godzinach Granicznych Bank uznaje Rachunek w kolejnym Dniu Roboczym z bieżącą Datą Waluty.
2. Bank udostępni Posiadaczowi kwotę Transakcji natychmiast po uznaniu tą kwotą rachunku Banku, w przypadku gdy po stronie Banku: (i) nie następuje przeliczenie waluty albo (ii) następuje przeliczenie waluty między euro a walutą państwa członkowskiego EOG lub między dwiema walutami państw członkowskich EOG. Obowiązek natychmiastowego udostępnienia Posiadaczowi Rachunku kwoty Transakcji Płatniczej ma zastosowanie również do płatności między rachunkami prowadzonymi przez Bank.
3. W przypadku Transakcji przy użyciu Karty kwoty przeznaczone na ich wykonanie są blokowane na Rachunku, przy czym nie dłużej niż 10 dni od dnia dokonania Transakcji – do czasu otrzymania od Organizacji Płatniczej informacji o dokonanych Transakcjach (dokumentów rozliczeniowych).
4. Obciążenie Rachunku kwotą Transakcji następuje z rachunku, do którego Bank wydadł Kartę, najpóźniej w Dniu Roboczym następującym po dniu otrzymania od Organizacji Płatniczej dokumentów rozliczeniowych, lub z Rachunku Walutowego w euro w przypadku korzystania z funkcjonalności dwuwalutowej Karty.
5. Obciążenie Rachunku Posiadacza kwotą Transakcji następuje z Datą Waluty nie wcześniejszą niż moment, w którym Rachunek ten został faktycznie obciążony kwotą Transakcji.
6. Obciążenie Rachunku Posiadacza kwotą dokonanych przez Użytkownika Transakcji przewyższającą Wolne Środki na tym Rachunku powoduje powstanie Salda Debetowego.



- Posiadacz może złożyć w Banku Dyspozycję, aby walutowe polecenia przelewu przychodzące dla Posiadacza Bank księgował na Rachunek wskazany przez Posiadacza. Dyspozycja może dotyczyć przelewów przychodzących w wybranych walutach lub wszystkich, niezależnie od waluty.
- Bank pobiera zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych od wypłaconych z zagranicy świadczeń emerytalno-rentowych zgodnie z ustawą z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, chyba że Posiadacz udokumentuje prawo do zwolnienia z podatku przed otrzymaniem płatności.
- Bank pobiera składkę na ubezpieczenie zdrowotne od wypłaconych z zagranicy świadczeń emerytalno-rentowych zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
- Obciążenie Rachunku bez odrębnej Dyspozycji Posiadacza następuje z tytułu:
  - należnych Bankowi prowizji i opłat, wynikających z Umowy,
  - potrącenia należności wymagalnych, wynikających z Umowy, prowizji i opłat naliczanych przez banki zagraniczne z tytułu Zlecen Płatniczych,
  - sprostowania oczywistej pomyłki w zaksięgowaniu rozliczenia, rozliczeń wynikających z dokonania warunkowego uznania Rachunku kwotą reklamowaną Transakcją, w sytuacji gdy reklamacja okaże się nieuzasadniona,
  - innych umów zawartych przez Posiadacza z Bankiem, w przypadku gdy Rachunek jest wskazany do obsługi tych umów, lub umów ubezpieczenia zawartych przez Bank z podmiotami trzecimi na rzecz Posiadacza lub przez Posiadacza za pośrednictwem Banku, w przypadku, w którym Posiadacz upoważnił Bank do pobierania należnych opłat w ciężar Rachunku.

### § 31. Zestawienie Transakcji (wyciąg)

- Zestawienie Transakcji (wyciąg) jest dokumentem sporządzonym przez Bank zawierającym informacje: (i) umożliwiające zidentyfikowanie Transakcji Płatniczej i, w stosownych przypadkach, odbiorcy; (ii) o kwocie Transakcji Płatniczej w walucie, w której obciążono Rachunek Płatniczy, lub w walucie, w której zostało złożone Zlecenie Płatnicze; (iii) o kwocie wszelkich opłat z tytułu Transakcji Płatniczej i w stosownych przypadkach ich wyszczególnienie, lub informację o odsetkach należnych od Posiadacza; (iv) o kursie walutowym zastosowanym w danej Transakcji Płatniczej przez Bank oraz o kwocie Transakcji płatniczej po przeliczeniu walut, jeżeli Transakcja Płatnicza wiązała się z przeliczeniem waluty; (v) o Dacie Waluty zastosowanej przy obciążeniu Rachunku lub o dacie otrzymania zlecenia płatniczego.
- Zestawienie Transakcji z każdego Rachunku Bank udostępnia bezpłatnie w formie elektronicznej w Systemie Bankowości Internetowej lub według wyboru Posiadacza docierają w formie elektronicznej na adres e-mail lub formie papierowej na wskazany adres do korespondencji raz w miesiącu.
- Posiadacz z dostępem do Systemu Bankowości Internetowej może otrzymać Zestawienie Transakcji w formie papierowej na podstawie Dyspozycji, zgodnie z obowiązującą Taryfą.
- Posiadacz zobowiązany jest zgłosić Bankowi fakt nieotrzymania Zestawienia Transakcji.

## Rozdział 4. Instrumenty Płatnicze

### § 32. Karta

- Bank w ramach swojej oferty wydaje różne typy Kart na rzecz oznaczonej osoby, w tym Karty wyposażone w funkcjonalność zbliżeniową lub funkcjonalność dwuwalutową.
- Karta wydawana jest do Konta Osobistego.
- Karta może zostać wydana wskazaniem przez Posiadacza Użytkownikowi Karty będącemu jednocześnie pełnomocnikiem do Rachunku.
- Do Konta Osobistego może być wydana tylko jedna ważna Karta danego typu zgodnie z informacją wskazaną w Komunikacie.
- Wystąpienie o wydanie Karty po dniu zawarcia Umowy wymaga złożenia wniosku w oddziale Banku lub za pośrednictwem Centrum Telefonicznego, Systemu Bankowości Internetowej lub odpowiednio Private Line lub Centrum Bankowości Prywatnej.
- Z wnioskiem o wydanie Karty występuje dla:
  - Użytkownika Karty – Posiadacz,
  - Posiadacza Konta Osobistego – Posiadacz lub każdy ze Współposiadaczy odnośnie Karty dla siebie jako Posiadacza Karty,
  - Posiadacza Rachunku dla małoletniego powyżej 13. roku życia lub ubezwłasnowolnionego częściowo – z wnioskiem występuje Przedstawiciel Ustawowy Posiadacza.
- Nieaktywna Karta zostanie dostarczona w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy lub od dnia złożenia wniosku w przypadku wnioskowania o wymianę lub wydanie Karty w trakcie obowiązywania Umowy.
- PIN zostanie wygenerowany w formie wiadomości SMS na podany numer telefonu komórkowego Użytkownika Karty, a w przypadku braku numeru PIN zostanie wysłany listem zwykłym na adres korespondencyjny Posiadacza Karty w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
- W przypadku stwierdzenia uszkodzeń koperty zawierającej PIN, umożliwiających jego odczytanie przez osoby nieuprawnione, lub gdy PIN jest nieczytelny, lub gdy przesyłka zawierająca Kartę lub PIN nie dotarła do Posiadacza lub Użytkownika Karty, Posiadacz powinien niezwłocznie powiadomić o tym Bank w celu wygenerowania nowej Karty lub duplikatu PIN-u.
- Karty należy aktywować:
  - w dowolnym bankomacie z użyciem PIN-u, lub
  - płatną Kartą za zakupu z użyciem PIN-u (poza Transakcjami Zbliżeniowymi), lub
  - poprzez Centrum Telefoniczne, Telefoniczne Centrum Obsługi Klienta, Private Line lub w Centrum Bankowości Prywatnej (opłata według cennika operatora), lub
  - w Systemie Bankowości Internetowej, lub
  - w oddziale Banku.
- Posiadacz może odstąpić od Umowy w części dotyczącej Karty w terminie 14 dni od dnia otrzymania po raz pierwszy Karty na podstawie Umowy, jeżeli nie wykonał żadnej Transakcji przy użyciu tej Karty, składając pisemne oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w części dotyczącej Karty. W przypadku takiego odstąpienia Bank zwraca Posiadaczowi kwotę poniesionych opłat, przy czym może obciążyć Posiadacza kosztami związanymi z wydaniem Karty w zakresie przewidzianym w Umowie.

12. Na Karcie uwidaczniany jest rok oraz miesiąc, do którego Karta jest ważna, przy czym termin jej ważności kończy się z upływem ostatniego dnia tego miesiąca.

### § 33. Uchylenie

#### § 34. Wznowienie Karty

- Karta wznawiana jest automatycznie przez Bank, na kolejny okres ważności, bez konieczności składania przez Posiadacza dodatkowych oświadczeń woli, na warunkach obowiązujących w pierwszym dniu okresu ważności wznowionej Karty, chyba że na co najmniej 60 dni przed upływem terminu ważności Karty Posiadacz (lub Użytkownik Karty w przypadku Karty dla niego wydanej) przekazał Bankowi oświadczenie o rezygnacji ze wznowienia Karty.
- Bank może dokonać wznowienia Karty lub wydać Kartę nowego typu, w tym innej organizacji płatniczej, w miejsce dotychczasowej, w przypadku:
  - zakreślenia wydawania danego typu Kart,
  - wprowadzenia zmian w systemach informatycznych służących do wydawania i obsługi Kart,
 pod warunkiem zachowania co najmniej dotychczasowej funkcjonalności Karty oraz braku poniesienia przez Posiadacza dodatkowych kosztów takiego wydania/wznowienia.
- Bank może zrezygnować ze wznowienia Karty na kolejny okres ważności, jeśli zachodzą przesłanki upoważniające Bank do wypowiedzenia Umowy oraz w przypadku braku wykonywania Transakcji Kartą przez okres 12 miesięcy poprzedzających 60. dzień przed upływem terminu ważności Karty. W takim przypadku Umowa w części dotyczącej Karty wygasa z ostatnim dniem okresu ważności Karty.
- Wznawiana Karta może posiadać dotychczasowy lub nowy PIN.

#### § 35. Zasady używania Karty

- Karta może być używana wyłącznie przez osobę uprawnioną, której dane zostały umieszczone na awersie Karty.
- Nieaktywna Karta wysyłana jest na adres do korespondencji Posiadacza Karty lub na życzenie Klienta przesyłką kurierską na adres wskazany przez Klienta.
- Kartę niezwłocznie po jej otrzymaniu podpisuje na odwrocie Karty Posiadacz Karty. Podpis powinien być zgodny ze wzorem podpisu dostarczonego do Banku.
- Karta nie może być używana w żadnym celu niezgodnym z prawem, włączając w to zakup towarów lub usług zakazanych przez prawo obowiązujące w kraju, w którym dokonuje się Transakcji.
- Zmiany PIN-u do Karty można dokonać w dowolnym czasie w Bankomacie na terenie Polski, który posiada taką funkcjonalność.
- Transakcje bez fizycznego przedstawienia Karty (np. internetowe) dokonywane są poprzez podanie danych z Karty, takich jak numer Karty, daty ważności Karty i Kodu CVC2/CVV2 lub inne dane identyfikujące z Karty.
- Transakcje dokonywane Kartą w Internecie mogą być dodatkowo zabezpieczone Hasłem 3D Secure.
- W celu korzystania z Hasła 3D Secure należy dokonać jednorazowej aktywacji usługi dostępu do tego zabezpieczenia podczas trzykrotnego podania Hasła 3D Secure podczas aktywacji usługi powoduje jej zablokowanie. Odblokowanie usługi jest możliwe w Telefonicznym Centrum Obsługi Klienta oraz w Centrum Bankowości Prywatnej.
- Wskazane jest, aby Użytkownik przechowywał potwierdzenie wykonania Transakcji do momentu jej rozliczenia, w celu udokumentowania ewentualnych niezgodności.
- Posiadacz zobowiązany jest do poinformowania Użytkownika Karty o zasadach wydawania i używania Karty, wykonywania, rozliczania Transakcji oraz bezpieczeństwa, wynikających z Umowy.
- Informacja o wysokości limitów maksymalnych dla Kart będzie umieszczana w Komunikacie, przy czym informacja o obniżeniu limitów będzie przekazywana w trybie i w sposób wskazany dla zmian Umowy.

#### § 36. Limity Karty

- Transakcji przy użyciu Karty należy dokonywać w ramach Wolnych Środków na Rachunku z uwzględnieniem obowiązujących dla danej Karty dziennych limitów kwotowych i ilościowych dla:
  - Transakcji gotówkowych,
  - Transakcji bezgotówkowych, w tym:
    - Transakcji internetowych,
    - Transakcji korespondencyjnych i telefonicznych (MOTO).
- Wysokość maksymalnego dziennego limitu kwotowego i ilościowego dla poszczególnych Transakcji jest wskazana w Komunikacie.
- Limity dla Kart dotyczą odrębnie każdej Karty funkcjonującej w ramach tego samego Konta Osobistego.
- Posiadacz, a w przypadku Rachunku prowadzonego dla małoletniego powyżej 13. roku życia lub ubezwłasnowolnionego częściowo działający w jego imieniu Przedstawiciel Ustawowy, występujący o wydanie Karty, może zmieniać limity w granicach ustalonych przez Bank dla tych limitów, składając Dyspozycję w oddziale Banku lub w EKD na zasadach określonych w Komunikacie, przy czym Przedstawiciel Ustawowy może zmienić limity, składając Dyspozycję wyłącznie w oddziale Banku.
- Zmiana limitów obowiązuje nie później niż od następnego Dnia Roboczego po dniu złożenia w Banku Dyspozycji.
- Transakcja Zbliżeniowa oraz Transakcja w Terminalach CAT może być realizowana do wysokości limitów określonych odpowiednio dla Transakcji oraz w ramach limitów ustalonych przez Organizację Płatniczą.
- Wartość pojedynczej transakcji „Płać kartą i wypłać” (cash back) może być realizowana w ramach limitów ustalonych przez Organizację Płatniczą. Wysokość obowiązującego limitu dla transakcji „Płać kartą i wypłać” wskazana jest w Komunikacie.

#### § 37. Przeliczenia waluty Transakcji dokonywanych Kartą

- Kwoty Transakcji dokonanych:
  - Kartą Otwartą na Świat MasterCard oraz Kartą Debetową Wealth Management MasterCard w walucie obcej – przeliczane są na złote, z zastosowaniem Kursu Obciążeniowego obowiązującego w momencie Autoryzacji Transakcji przez

Użytkownika Karty, a dla Transakcji powtarzalnych Kartą (tj. Transakcji przy użyciu Karty, której skutkiem jest regularne obciążanie Rachunku, do którego wydana jest Karta, ustalona pomiędzy Użytkownikiem Karty a odbiorcą kwotą w ustalonych okresach czasu i ustalonym terminie) – w momencie otrzymania przez Bank informacji od Organizacji Płatniczej lub od agenta rozliczeniowego o dokonanej Transakcji Kartą, który jest jednocześnie terminem płatności Transakcji powtarzalnej ustalonym pomiędzy Użytkownikiem Karty a odbiorcą środków pieniężnych;

- pozostałymi niż wymienione w pkt 1 Kartami wydanymi przez Bank w systemie MasterCard w walucie obcej innej niż euro – przeliczane są na złote przez tę Organizację Płatniczą z zastosowaniem Kursu Standardowego obowiązującego w tej Organizacji Płatniczej w dniu dokonania przez nią rozliczenia Transakcji;
- Kartami wydanymi w systemie VISA w walucie obcej innej niż złoty – przeliczane są na złote przez tę Organizację Płatniczą z zastosowaniem Kursu Standardowego obowiązującego w tej Organizacji Płatniczej.
- Z zastrzeżeniem § 39 ust. 6 oraz z wyłączeniem Karty Otwartej na Świat MasterCard oraz Karty Debetowej Wealth Management MasterCard, kwoty Transakcji wykonane Kartą w systemie MasterCard w euro oraz kwoty Transakcji przeliczone przez Organizację Płatniczą na euro, przeliczane są przez Bank na złote po kursie sprzedaży euro, określonym w pierwszej Tabeli kursów walut w dniu rozliczenia przez Bank Transakcji. Rozliczenie Transakcji jest realizowane na podstawie danych uzyskanych od Organizacji Płatniczych.
- Kursy walut stosowane przez Organizację Płatniczą publikowane są na stronach internetowych, przy czym na dzień zawarcia Umowy jest to odpowiednio:
  - Strona Internetowa – w zakresie Kursu Obciążeniowego stosowanego do przeliczenia Transakcji Płatniczych wykonywanych Kartą Otwartą na Świat MasterCard lub Kartą Debetową Wealth Management MasterCard;
  - strona internetowa: [www.mastercard.com/global/currency-conversion/index.html](http://www.mastercard.com/global/currency-conversion/index.html) w zakresie Kursu Standardowego dla pozostałych Kart wydanych w systemie MasterCard;
  - strona internetowa: [www.visaeurope.com/making-payments/exchange-rates](http://www.visaeurope.com/making-payments/exchange-rates) w zakresie Kursu Standardowego dla Kart wydanych w systemie VISA.

Informacje o zastosowanych kursach walutowych przy przeliczeniu Transakcji można także uzyskać za pośrednictwem Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta, Centrum Telefonicznego, kanału Czat, Private Line, a także Centrum Bankowości Prywatnej lub w oddziale Banku.

- Z wyłączeniem Karty Otwartej na Świat MasterCard oraz Karty Debetowej Wealth Management MasterCard, w Punkcie Akceptującym, który dopuszcza wybór waluty Transakcji, Użytkownik Karty może zostać poproszony o wybór waluty Transakcji z dostępnej listy walut. W przypadku zwrotu nabytego towaru/usługi Transakcja przeliczana jest według kursu waluty z dnia zwrotu.
- Przy Transakcjach bezgotówkowych i gotówkowych wykonywanych za granicą do wartości Transakcji może być doliczana prowizja za przewalutowanie Transakcji w wysokości zgodnej z Taryfą Prowizji i Opłat.

### § 38. Funkcjonalność zbliżeniowa

- Karta wyposażona w funkcjonalność zbliżeniową umożliwia dodatkowo wykonywanie Transakcji Zbliżeniowych.
- Transakcji z wykorzystaniem funkcjonalności zbliżeniowej dokonuje się poprzez zbliżenie do czynnika zbliżeniowego Karty lub Urządzenia Mobilnego umożliwiającego dokonywanie Transakcji zbliżeniowych w formie powiązanej z Kartą aplikacji instalowanej na tym urządzeniu.
- Bank określa w Komunikacie wysokość jednorazowej Transakcji Zbliżeniowej, z wyłączeniem Transakcji w Bankomacie, który posiada funkcjonalność zbliżeniową, która nie wymaga użycia PIN-u. Transakcje powyżej tej kwoty oraz Transakcje losowo wybrane, ze względu na bezpieczeństwo, wymagają potwierdzenia PIN-em lub złożenia podpisu na potwierdzeniu Transakcji.
- Transakcje Zbliżeniowe wykonywane w Bankomacie, który posiada funkcjonalność zbliżeniową, zawsze wymagają użycia PIN-u.
- Wysokość limitu dla pojedynczej Transakcji Zbliżeniowej może być inna poza granicami Polski.
- Transakcje Zbliżeniowe są Autoryzowane w połączeniu z systemem bankowym (w tzw. trybie online).
- Użytkownik może włączyć lub wyłączyć funkcjonalność zbliżeniową przez Telefoniczne Centrum Obsługi Klienta oraz Centrum Telefoniczne, a także Private Line, Centrum Bankowości Prywatnej lub w oddziale Banku.
- Aktywacja funkcjonalności zbliżeniowej wymaga dokonania transakcji poprzez włożenie Karty do terminala i użycie PIN-u.
- Warunkiem korzystania z Transakcji Zbliżeniowych przy użyciu Urządzenia Mobilnego jest:
  - posiadanie Karty oraz zainstalowanie w Urządzeniu Mobilnym odpowiedniej aplikacji lub Aplikacji Mobilnej,
  - posiadanie Urządzenia Mobilnego z technologią NFC, zgodnego z wymaganiami aplikacji.

### § 39. Funkcjonalność dwuwalutowa Karty

- Funkcjonalność dwuwalutową posiada Złota karta debetowa wydana do Konta Osobistego z Planem Taryfowym Konto Premium lub Planem Taryfowym Bankowość Prywatna.
- Karta z funkcjonalnością dwuwalutową umożliwia Posiadaczowi Karty wybór rachunku, do którego autoryzowane i rozliczane są transakcje (powiązanie Karty z rachunkiem).
- Posiadacz Karty może powiązać Kartę z Kontem Osobistym w złotych albo Rachunkiem Walutowym prowadzonym w euro.
- W tym samym czasie Karta może być powiązana z jednym rachunkiem.
- Transakcje Kartą mogą być wykonywane tylko do wysokości salda Wolnych Środków na rachunku, z którym w danym momencie jest powiązana Karta, z uwzględnieniem limitów gotówkowych i bezgotówkowych.
- W przypadku powiązania Karty z Rachunkiem Walutowym w euro Transakcje dokonane:
  - w euro – rozliczane są z tego rachunku w euro,
  - w złotych – są przeliczane przez Bank na euro po kursie kupna euro, określonym w pierwszej Tabeli kursów walut w dniu otrzymania przez Bank od Organizacji Płatniczej dokumen-

tu potwierdzającego dokonanie tej Transakcji i rozliczane w euro,

- 3) w walucie obcej innej niż euro – są przeliczane przez Organizację Platniczą na euro z zastosowaniem Kursu Standardowego obowiązującego w tej Organizacji Platniczej w dniu dokonania przez nią przeliczenia Transakcji i rozliczane w euro.
7. W każdym momencie Posiadacz Karty może zmienić rachunek, z którym powiązana jest Karta, za pośrednictwem Systemu Bankowości Internetowej, Centrum Telefonicznego, Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta, Private Line, Centrum Bankowości Prywatnej lub w oddziale Banku.
8. W okresie powiązania Karty do Rachunku Walutowego w euro opłaty i prowizje pobierane są z tego rachunku po ich przeliczeniu po Kursie Średnim NBP.

#### § 40. System bankowości telefonicznej i internetowej

1. Elektroniczne Kanały Dostępu udostępniane są Posiadaczowi, z wyłączeniem Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta i Kanału Czat, które dostępne są dla wszystkich Użytkowników.
2. Z EKD, z wyłączeniem Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta oraz Kanału Czat, może korzystać wyłącznie osoba uprawniona, której zostały wydane Instrumenty Platnicze do EKD.
3. Wystąpienie o udostępnienie EKD, z wyłączeniem Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta oraz Kanału Czat, po dniu zawarcia Umowy wymaga złożenia wniosku w oddziale Banku. Posiadacz może wystąpić o udostępnienie:
  - 1) Systemu Bankowości Internetowej za pośrednictwem Centrum Telefonicznego, Private Line lub Centrum Bankowości Prywatnej,
  - 2) Centrum Telefonicznego za pośrednictwem Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta,
  - 3) Systemu Bankowości Internetowej w Aplikacji Mobilnej samodzielnie po zainstalowaniu dedykowanego oprogramowania Banku.
4. Warunkiem korzystania z EKD, z wyjątkiem Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta oraz Kanału Czat, jest ich uprzednia aktywacja.
5. Każdorazowy dostęp do EKD jest możliwy po pozytywnej identyfikacji Użytkownika EKD (tzw. podanie prawidłowych danych do logowania lub danych weryfikacyjnych, umożliwiających jednoznacznie identyfikację Klienta).
6. Użytkownik EKD jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje, których ujawnienie mogłoby spowodować, iż Bank, dokonując za pośrednictwem Elektronicznych Kanałów Dostępu identyfikacji Użytkownika EKD lub weryfikacji składanych przez niego Zleceń, uznałby za Użytkownika osobę, która nim nie jest, a która podała prawidłowe informacje niezbędne do takiej identyfikacji lub autoryzacji Transakcji Platniczych, lub do zawarcia Transakcji. Tym samym Użytkownik EKD zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji umożliwiających dostęp do któregośkolwiek z Elektronicznych Kanałów Dostępu, składania za ich pośrednictwem Dyspozycji lub Zleceń. Powyższy obowiązek obejmuje także zapewnienie przez Użytkownika EKD w czasie korzystania z Elektronicznego Kanału Dostępu warunków uniemożliwiających osobom nieuprawnionym zapoznanie się z przekazywanymi przez Użytkownika EKD danymi go identyfikującymi lub służącymi do autoryzacji Transakcji Platniczych.
7. W trosce o bezpieczeństwo składanych Dyspozycji i Zleceń Bank informuje, że nie inicjuje kontaktów z Użytkownikami EKD w celu ujawnienia przez nich haseł dostępu do Elektronicznych Kanałów Dostępu, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej, środków porozumiewania się na odległość lub przekierowań (linków) do stron internetowych.
8. W przypadku braku możliwości uzyskania połączenia z którymkolwiek z systemów EKD Użytkownik EKD może złożyć Dyspozycję lub Zlecenie za pośrednictwem drugiego dostępnego systemu lub osobiście w oddziale Banku.
9. System Bankowości Internetowej, Centrum Telefoniczne, Private Line oraz Centrum Bankowości Prywatnej umożliwiają składanie Zleceń, za wyjątkiem polecenia zapłaty, a w przypadku Aplikacji Mobilnej również z wyjątkiem stałego zlecenia.
10. EKD umożliwia uzyskiwanie informacji o Saldzie, dostępnych środkach, Zleceniach i Transakcjach, Kursach Walut, udostępnionych produktach i usługach, w tym zawartych na podstawie odrębnych umów, a także składanie Dyspozycji i Zleceń. Szczegółowy opis Dyspozycji i Zleceń dostępnych w danym EKD znajduje się w Komunikacie.

#### § 41. System Bankowości Internetowej

1. Dostęp do Systemu Bankowości Internetowej jest możliwy za pośrednictwem strony internetowej <https://planet.bnpparibas.pl> oraz Aplikacji Mobilnej, na zasadach określonych w § 42.
2. W celu dokonania aktywacji Systemu Bankowości Internetowej należy połączyć się ze stroną internetową, podać identyfikator EKD w polu login i postępować zgodnie z podanymi instrukcjami.
3. Identyfikacja użytkownika EKD w Systemie Bankowości Internetowej dokonywana jest podczas procesu logowania poprzez:
  - 1) podanie identyfikatora EKD w polu login,
  - 2) podanie hasła maskowanego ustalonego przez Użytkownika EKD.
4. System Bankowości Internetowej wymaga posiadania urządzenia z dostępem do internetu (komputer osobisty).
5. Dla prawidłowego działania Systemu Bankowości Internetowej niezbędne jest włączenie mechanizmu akceptacji tzw. plików cookies w przeglądarce internetowej, które są danymi informacyjnymi przechowywanymi w urządzeniu końcowym Użytkownika EKD (komputer osobisty), zapewniającej bezpieczeństwo i efektywność korzystania ze stron internetowych Systemu Bankowości Internetowej, w tym umożliwiającej przeprowadzenie procesu logowania do Systemu Bankowości Internetowej oraz odpowiedzialną personalizację wyświetlanych w Systemie Bankowości Internetowej dokumentów i informacji.
6. Złożenie Zlecenia w Systemie Bankowości Internetowej wymaga wypełnienia danych, podania Kodu SMS i zatwierdzenia Zlecenia.
7. Użytkownik EKD powinien dbać o należyte zabezpieczenie urządzenia, za pomocą którego uzyskuje dostęp do Systemu Bankowości Internetowej, w tym poprzez zainstalowanie aktualnych legalnych programów antywirusowych oraz ich każdorazowe uruchamianie przy korzystaniu z Systemu Bankowości Internetowej.

*Przykład: Nie należy instalować na komputerze nielegalnych, nieznanych programów, w tym otrzymywanych pocztą e-mail lub pobranych ze stron internetowych.*

#### Bank nigdy nie wymaga ujawnienia haseł czy zainstalowania dodatkowego oprogramowania.

8. Szczegółowe wymagania techniczne dotyczące bezpiecznego korzystania z Systemu Bankowości Internetowej podawane są na Stronie Internetowej i w Systemie Bankowości Internetowej.
9. Blokada Systemu Bankowości Internetowej następuje na podstawie wniosku Posiadacza złożonego w formie pisemnej w oddziale Banku, a także Dyspozycji złożonej za pośrednictwem Centrum Telefonicznego, Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta oraz Private Line. Blokada Systemu Bankowości Internetowej oznacza również blokadę Systemu Bankowości Internetowej w Aplikacji Mobilnej.
10. Użytkownik EKD nie może dostarczać do Banku treści o charakterze bezprawnym.

#### § 42. System Bankowości Internetowej w Aplikacji Mobilnej

1. Dostęp Użytkownika EKD do Systemu Bankowości Internetowej w Aplikacji Mobilnej jest możliwy z Urządzenia Mobilnego z dostępem do internetu po zainstalowaniu oprogramowania Banku dedykowanego do urządzeń z systemem operacyjnym Android lub iOS.
2. W celu dokonania aktywacji dostępu do Systemu Bankowości Internetowej w Aplikacji Mobilnej należy pobrać na Urządzenie Mobilne dedykowane oprogramowanie i postępować zgodnie ze znajdującymi się tam instrukcjami.
3. Sposób identyfikacji Użytkownika EKD (tzw. logowanie) i Autoryzacji Transakcji w Aplikacji Mobilnej określa Komunikat, przy czym informacja o obniżeniu limitów będzie przekazywana w trybie i w sposób wskazany dla zmian Umowy.
4. Limit Transakcji zleczanych w Aplikacji Mobilnej określa Komunikat, przy czym informacja o obniżeniu limitów będzie przekazywana w trybie i w sposób wskazany dla zmian Umowy.
5. Blokada dostępu do Systemu Bankowości Internetowej w Aplikacji Mobilnej następuje w momencie odinstalowania aplikacji z Urządzenia Mobilnego Użytkownika EKD. Blokada ta nie powoduje blokady Systemu Bankowości Internetowej.
6. Użytkownik EKD powinien dbać o należyte zabezpieczenia Urządzenia Mobilnego, za pomocą którego uzyskuje dostęp do Systemu Bankowości Internetowej w Aplikacji Mobilnej, w tym za instalowanie aktualnych legalnych programów antywirusowych oraz ich każdorazowe uruchamianie.  
*Przykład: Nie należy instalować na telefonie nielegalnego, nieznanego oprogramowania.*  
*Nie należy korzystać z Aplikacji Mobilnej na Urządzeniu Mobilnym z usuniętymi fabrycznymi ograniczeniami systemowymi (z dostępnym bez ograniczeń kontem administratora, tzw. rootowanie telefonu).*  
*Nie należy korzystać z Aplikacji Mobilnej z urządzeń należących do innych osób.*

#### Bank nigdy nie wymaga instalacji dodatkowych aplikacji lub certyfikatów.

#### § 43. Bankowość telefoniczna i Kanał Czat

1. Dostęp do Centrum Telefonicznego oraz Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta możliwy jest za pośrednictwem sieci telefonicznej pod numerem telefonu 801 321 123 lub +48 22 134 00 00 (opłata za połączenie wg cennika operatora). Dostęp do Private Line możliwy jest od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 20:00, za pośrednictwem sieci telefonicznej (opłata za połączenie wg cennika operatora) na numer udostępniony indywidualnie uprawnionemu Klientowi. Dostęp do Kanału Czat możliwy jest za pośrednictwem Strony Internetowej Banku [www.bnpparibas.pl](https://www.bnpparibas.pl).
2. Identyfikacja Użytkownika EKD w Centrum Telefonicznym dokonywana jest automatycznie poprzez Bankofon, z wykorzystaniem TelePIN i identyfikatora EKD.
3. Identyfikacja Posiadacza Konta Osobistego z Planem Taryfowym Bankowości Prywatna w Private Line oraz Centrum Bankowości Prywatnej jest dokonywana przez konsultanta (identyfikacja manualna) na podstawie Hasła Bankowości Prywatnej, Numeru Klienta oraz weryfikacji numeru telefonu do kontaktu.
4. Klient po uprzedniej weryfikacji jego tożsamości poprzez Telefoniczne Centrum Obsługi Klienta oraz w Kanału Czat może uzyskać informację na temat posiadanych w Banku produktów, złożonych Dyspozycji oraz złożyć Dyspozycję w zakresie wskazanym w Komunikacie. Za pośrednictwem Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta można także składać wnioski o produkty aktualnie oferowane przez Bank.
5. W przypadku braku możliwości dokonania identyfikacji automatycznej dopuszcza się identyfikację Użytkownika EKD przez konsultanta (identyfikacja manualna) w celu zapewnienia Użytkownikowi EKD możliwości przeprowadzenia identyfikacji automatycznej.
6. Jeżeli identyfikacja manualna nie potwierdzi tożsamości Klienta, w tym Użytkownik EKD poda błędne dane identyfikacyjne, konsultant odmawia przyjęcia Dyspozycji/Zlecenia, informując o konieczności wizyty w oddziale w celu ich złożenia, a w przypadku Posiadacza Konta Osobistego z Planem Taryfowym Bankowości Prywatna kontaktu z doradcą Centrum Bankowości Prywatnej.
7. Prowadzone przez Użytkownika EKD z konsultantem rozmowy telefoniczne za pośrednictwem Centrum Telefonicznego, Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta, Kanału Czat, Private Line oraz Centrum Bankowości Prywatnej są rejestrowane.
8. Złożenie Zlecenia za pośrednictwem konsultanta wymaga każdorazowego potwierdzenia poprawności Zlecenia.
9. Zlecenia w Centrum Telefonicznym (z wyjątkiem Zlecenia przelewu pomiędzy rachunkami prowadzonymi w Banku na rzecz tego samego Posiadacza/Współposiadacza) przekraczające ugodnioną maksymalną kwotę w czasie jednej doby albo przekraczające kwotę wyznaczoną na dzień zawarcia Umowy 15 000 złotych wymagają potwierdzenia podczas oddzwonienia do użytkownika EKD na numer telefonu wskazany do kontaktu z Bankiem. Informacja o zmianie wysokości tego limitu będzie umieszczana w Komunikacie, przy czym informacja o obniżeniu tego limitu będzie przekazywana w trybie i na warunkach zmiany Umowy.
10. Centrum Telefoniczne może zostać udostępnione Użytkownikowi w pełnym zakresie funkcjonalności lub podstawowym z Bankofonem. Zakres podstawowy z Bankofonem umożliwia składanie Zleceń wyłącznie za pośrednictwem Bankofonu.

#### § 44. Usługa PayU Express

1. Korzystanie z usługi PayU Express, czyli usługi świadczonej przez PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu, 60-166 Poznań, przy ul. Grunwaldzkiej 182, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzo-

nego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000274399 (dalej „PayU”), jest możliwe po złożeniu przez Posiadacza Dyspozycji dodania Rachunku do Usługi PayU Express poprzez System Bankowości Internetowej oraz udzielenie PayU odpowiedniego pełnomocnictwa. Pełnomocnik nie jest uprawniony do złożenia Dyspozycji, o której mowa w zdaniu poprzednim.

2. Posiadacz może w każdym czasie zablokować możliwość obciążania Rachunku poprzez Usługę PayU Express. Złożenie wniosku o blokadę będzie równoznaczne z cofnięciem pełnomocnictwa udzielonego PayU. Wniosek w tym zakresie może zostać złożony poprzez Centrum Telefoniczne, Private Line, Centrum Bankowości Prywatnej, Telefoniczne Centrum Obsługi Klienta oraz System Bankowości Internetowej. Niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia blokady Bank przekazuje do PayU informację o zgłoszeniu.
3. Użytkownik ma obowiązek niezwłocznie zgłoszenia blokady możliwości korzystania z Usługi PayU Express w przypadku stwierdzenia nieautoryzowanej Transakcji Platniczej poprzez przesłanie stosownego zgłoszenia bezpośrednio do PayU lub do Banku.
4. Bank ma prawo do zablokowania możliwości korzystania z Usługi PayU Express w przypadku:
  - 1) popełnienia przez Użytkownika przestępstwa w związku z uzyskaniem bądź korzystaniem z Usługi PayU Express niezgodnie z prawem,
  - 2) nieuprawnionego korzystania z Usługi PayU Express lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej Transakcji Platniczej,
  - 3) złożenia takiego wniosku przez Użytkownika.

#### § 45. Zasady bezpieczeństwa Instrumentów Platniczych

1. Użytkownik jest zobowiązany z chwilą otrzymania Instrumentu Platniczego do podjęcia wszelkich środków służących zapobieżeniu naruszenia indywidualnych danych niezbędnych do Uwierzycielniania, w tym do:
  - 1) przechowywania/korzystania z każdego Instrumentu Platniczego (w tym Karty, PIN-u, identyfikatora EKD i TelePIN, hasła, Hasła do Bankowości Prywatnej, Kodu SMS, telefonu komórkowego do Kodów SMS/ Centrum Telefonicznego) z zachowaniem należytej staranności,
  - 2) nieprzechowywania razem Karty i PIN-u, identyfikatora EKD i TelePIN, telefonu do Kodów SMS/ Centrum Telefonicznego i TelePIN lub Hasła do Bankowości Prywatnej, hasła lub identyfikatora EKD,
  - 3) niezwłocznego zgłoszenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia lub nieuprawnionego dostępu do Instrumentu Platniczego,
  - 4) nieudostępniania Instrumentu Platniczego osobom nieuprawnionym,
  - 5) w przypadku korzystania z Systemu Bankowości Internetowej lub Aplikacji Mobilnej należytego dbania o zabezpieczenie urządzenia umożliwiającego dostęp do Systemu Bankowości Internetowej zgodnie z § 41 i 42,
  - 6) niezwłocznego zgłaszania każdej utraty lub zmiany numeru telefonu do przesyłania Kodów SMS,
  - 7) nieuwajniania numeru Karty, z wyjątkiem sytuacji, gdy jest to niezbędne do dokonania Transakcji lub fizycznego przedstawienia Karty, lub zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3,
  - 8) niezwłocznego podpisania otrzymanej Karty, zgodnie z wzorem podpisu złożonym w Banku.
2. Bank może czasowo zablokować lub stale zablokować (zastrzec) Instrument Platniczy w przypadkach określonych w Umowie.
3. Karta czasowo zablokowana może zostać odblokowana z zachowaniem dotychczasowego terminu ważności. W przypadku zastrzeżenia Karty Bank wydaje w jej miejsce nową Kartę.
4. Użytkownik zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić fakt utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia lub nieuprawnionego dostępu do Instrumentu Platniczego. Zgłoszenia takiego może dokonać:
  - 1) w oddziale Banku, lub
  - 2) telefonicznie za pośrednictwem Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta, Centrum Telefonicznego, Private Line lub Centrum Bankowości Prywatnej, lub Kanału Czat,
  - 3) a w przypadku Karty także w oddziale innego banku, oznaczonym logo Organizacji Platniczej, w ramach której wydana jest Karta (w przypadku utraty Karty za granicą), lub w Systemie Bankowości Internetowej.
5. Klient zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić Bankowi w Oddziale Banku lub za pośrednictwem Bankowości telefonicznej wystąpienie nieautoryzowanej Transakcji, podając niezbędne dane dotyczące Transakcji i oświadczenia w zakresie niedokonywania Transakcji określone w formularzu zgłoszenia udostępnione w Oddziale Banku oraz na Stronie Internetowej (wskazane jest dokonanie zgłoszenia przy użyciu udostępnionego przez Bank formularza).
6. Dokonując zgłoszenia określonego w ust. 4 i 5, osoba zgłaszająca otrzymuje odpowiednio do sposobu zgłoszenia ustne, pisemne lub elektroniczne potwierdzenie przyjęcia tego zgłoszenia, a następnie każdorazowo na żądanie Posiadacza zgłoszone w ciągu 13 miesięcy od dnia zastrzeżenia. Dokonanie zgłoszenia jest bezpłatne.
7. Bank w celu ochrony interesów Posiadacza zastrzega sobie prawo do telefonicznego kontaktu z Użytkownikiem.
8. W przypadku wystąpienia oszustwa lub podejrzenia jego wystąpienia, lub wystąpienia zagrożeń dla bezpieczeństwa, Bank powiadamia o tym fakcie Użytkownika na stronie internetowej Banku, a przypadku gdy zagrożenie dotyczy wyłącznie Użytkownika, poprzez system bankowości internetowej lub poprzez Bankowość telefoniczną po dokonaniu identyfikacji Użytkownika lub zgodnie z przyjętym z Użytkownikiem sposobem komunikacji.
9. Zastrzeżenie Karty stosowane jest w następujących przypadkach:
  - 1) na żądanie Posiadacza Karty lub osoby trzeciej, jeśli osoba ta zgłasza utratę Karty przez jej Posiadacza i poda numer Karty, odstąpienia przez Posiadacza od Umowy,
  - 2) zgłoszenia przez Przedstawiciela Ustawowego sprzeciwu dotyczącego dokonywania przez Posiadacza Transakcji w przypadku Rachunku prowadzonego dla małoletniego lub ubezwłasnowolnionego,
  - 3) zatrzymania Karty w Bankomacie,
  - 4) uzyskania wiarygodnej informacji o śmierci Posiadacza,
  - 5) zwrotu Karty w okresie jej ważności,
  - 6) rozwiązania Umowy w części dotyczącej Karty.

- W przypadku czwartego kolejnego wprowadzenia błędnego PIN-u w danym dniu następuje czasowe zablokowanie PIN-u do końca dnia.
- Bank ma prawo zablokować odpowiedni Instrument Płatniczy w następujących przypadkach:
  - z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem Instrumentu Płatniczego, stwierdzenia dokonania lub próby dokonania Transakcji Instrumentem Płatniczym przez osobę nieuprawnioną w wyniku udostępnienia przez Użytkownika Instrumentu Płatniczego, użycia Karty przez Użytkownika w sposób niezgodny z prawem,
  - w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia Instrumentu Płatniczego lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanych Transakcji.
- Bank informuje Użytkownika o zablokowaniu czasowym lub stałym Instrumentu Płatniczego przed jego zablokowaniem, a jeśli nie jest to możliwe, niezwłocznie po jego zablokowaniu. Użytkownik nie zostanie poinformowany o zablokowaniu Instrumentu Płatniczego, gdy przekazanie informacji o zablokowaniu Instrumentu Płatniczego byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub zabronione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
- Bank odblokowuje Instrument Płatniczy albo zastępuje go nowym Instrumentem Płatniczym, jeżeli przestały istnieć podstawy do utrzymania blokady. W przypadku wydania nowego Instrumentu Płatniczego Bank pobiera od Użytkownika stosowną opłatę. Opłata nie może przekraczać kosztów, które Bank poniesie bezpośrednio w związku z wydaniem takiego nowego Instrumentu Płatniczego.
- Nieprzestrzeżenie zasad bezpieczeństwa Instrumentów Płatniczych określonych w Umowie może się wiązać z poniesieniem odpowiedzialności przez Posiadacza zgodnie z zasadami odpowiedzialności przewidzianymi w Umowie.
- Określonych powyżej zasad bezpieczeństwa nie narusza udzielenie przez Posiadacza zgody Dostawcy PIS na świadczenie usługi inicjowania płatności lub Dostawcy AIS na świadczenie usługi dostępu do informacji o Rachunku Płatniczym ani udostępnienie takimi podmiotowi informacji o Rachunkach Płatniczych Posiadacza i związanych z tymi Rachunkami Płatniczymi Transakcjach Płatniczych lub umożliwienie Posiadaczowi inicjowania Transakcji Płatniczych z Rachunku Płatniczego za pośrednictwem Dostawcy PIS. W przypadku, w którym Bank odmówi Dostawcy AIS lub Dostawcy PIS dostępu do danego Rachunku Płatniczego, informuje Posiadacza o odmowie dostępu i jej przyczynach poprzez odpowiedni EKD. Informacja ta, o ile jest to możliwe, jest przekazywana Posiadaczowi przed odmową dostępu, a najpóźniej bezzwłocznie po takiej odmowie, nie później jednak niż w Dniu Roboczym następującym po dniu takiej odmowy. Informacja o odmowie dostępu może być przekazana w terminie późniejszym lub nieprzekazana w ogóle, jeżeli jej przekazanie nie byłoby wskazane z obiektywnie uzasadnionych względów bezpieczeństwa lub jest sprzeczne z odrębnymi przepisami.

## Rozdział 5. Zasady odpowiedzialności

### § 46. Zasady odpowiedzialności Banku i Posiadacza

- Posiadacz odpowiada za nieautoryzowane Transakcje do wysokości równowartości w walucie polskiej 50 euro, przeliczonych po Kursie Średnim NBP obowiązującym w dniu wykonania Transakcji, jeżeli nieautoryzowana Transakcja jest skutkiem:
  - postużenia się utraconym przez Użytkownika lub skradzionym Użytkownikowi Instrumentem Płatniczym lub
  - przywłaszczenia Instrumentu Płatniczego.
- Limit odpowiedzialności wskazany w zdaniu poprzedzającym nie ma zastosowania w przypadku, gdy: (i) Posiadacz nie miał możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia Instrumentu Płatniczego przed wykonaniem Transakcji Płatniczej, z wyjątkiem przypadku, gdy działań on umyślnie, lub (ii) utrata została spowodowana działaniem lub zaniechaniem ze strony pracownika, agenta lub oddziału Banku, lub podmiotu świadczącego na jego rzecz usługi techniczne, wspomagające świadczenie usług płatniczych, ale niewchodzącego w posiadanie środków pieniężnych (w szczególności usług przetwarzania i przechowywania danych, usług powierniczych i ochrony prywatności, usług przekazywania pomiędzy płatnikiem a odbiorcą informacji o transakcji płatniczej, uwiarytelniania danych i podmiotów, dostarczania technologii informatycznych (IT) i sieci komunikacyjnej, dostarczania i utrzymania terminali i urządzeń wykorzystywanych do świadczenia usług płatniczych).
- Ograniczenie odpowiedzialności do równowartości 50 euro nie dotyczy Transakcji, do których Użytkownik doprowadził umyślnie, albo wskutek umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa Użytkownika naruszenia obowiązków wskazanych w § 45 ust. 1 lub 4.
- Posiadacz nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane Transakcje kartą Mastercard, jeśli dochował należytej staranności w zabezpieczeniu tej Karty przed utratą lub kradzieżą i po stwierdzeniu utraty lub kradzieży Karty niezwłocznie zawiadomił o tym fakcie Bank, zgodnie z tzw. zasadą Mastercard ang. *Zero Liability Rule*. W takim przypadku Bank może stosować procedury Mastercard, informując o nich Posiadacza.
- Po dokonaniu zgłoszenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia, nieuprawnionego użycia lub nieuprawnionego dostępu do Instrumentu Płatniczego Posiadacz nie odpowiada za nieautoryzowane Transakcje, chyba że Użytkownik doprowadził do nich umyślnie.
- Jeżeli Bank nie zapewni odpowiednich środków umożliwiających dokonanie w każdym czasie zgłoszenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia, nieuprawnionego użycia lub nieuprawnionego dostępu do Instrumentu Płatniczego, Posiadacz nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane Transakcje, chyba że Użytkownik doprowadził umyślnie do ich dokonania.
- Bank ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji, z zastrzeżeniem ust. 3, 9 i 10. Odpowiedzialność Banku obejmuje także opłaty oraz odsetki, którymi został obciążony Posiadacz w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania Transakcji.
- W przypadku Transakcji, której odbiorcą jest Posiadacz, Bank ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji zgodnie z podanym Unikatowym Identyfikatorem, jeżeli rachunek Banku został uznany kwotą Transakcji.
- Bank nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależyte wykonanych Transakcji, w przypadku gdy Użytkownik nie dokonał zgłoszenia takich Transakcji niezwłocznie, nie później niż w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku lub od dnia, w którym Transakcja miała być wykonana (roszczenia Posiadacza do Banku z tego tytułu wygasają).
- Bank nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji, jeżeli Unikatowy Identyfikator został przez Użytkownika podany nieprawidłowo. Bank jest zobowiązany podjąć działania w celu odzyskania kwoty Transakcji. Za powyższe działanie Bank pobiera opłatę.
- Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji jest wyłączona w przypadku wystąpienia siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie Zlecenia wynika z zastosowania powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- W przypadku poleceń przelewów, wpłat i wypłat gotówką:
  - jeżeli Bank ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji, przywraca Rachunek do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie Transakcji,
  - bez względu na zakres odpowiedzialności Banku, Bank w przypadku niewykonanej lub nienależyte wykonanej Transakcji podejmuje na wniosek Posiadacza niezwłoczne działania w celu przesłania Transakcji i powiadomienia Posiadacza o ich wyniku.
- W przypadku zwrotu kwoty niewykonanej lub nienależyte wykonanej Transakcji na Rachunek Płatniczy Data Waluty powinna być datą waluty tego Dnia Roboczego, w którym Rachunek Płatniczy został uznany kwotą Transakcji.
- W przypadku gdy Zlecenie Płatnicze jest składane przez Użytkownika za pośrednictwem Dostawcy PIS, Bank zwraca Posiadaczowi kwotę niewykonanej lub nienależyte wykonanej Transakcji, a w razie potrzeby przywraca obciążony Rachunek Płatniczy do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca jej nienależyte wykonanie.
- W przypadku gdy Transakcja Płatnicza jest wykonywana z opóźnieniem, Bank Odbiorcy zapewnia, na wniosek Banku, aby Data Waluty w odniesieniu do uznania Rachunku Płatniczego nie była późniejsza od daty waluty, z którą kwota została uznana, gdyby Transakcja została wykonana prawidłowo.
- W przypadku niewykonanej lub nienależyte wykonanej Transakcji przychodzącej, za którą odpowiedzialności nie ponosi Bank jako dostawca odbiorcy, odpowiedzialność wobec Posiadacza ponosi dostawca płatnika. Odpowiedzialność dostawcy płatnika jest jednak wyłączona, jeżeli dostawca płatnika udowodni, że Bank otrzymał kwotę danej Transakcji Płatniczej, nawet jeżeli Transakcja Płatnicza została wykonana z opóźnieniem. W takim przypadku Bank uznaje kwotę na Rachunku Płatniczym Posiadacza z Datą Waluty nie późniejszą niż data waluty, z którą kwota została uznana, gdyby Transakcja Płatnicza została wykonana prawidłowo.
- W przypadku wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji Bank niezwłocznie, nie później jednak niż do końca następnego Dnia Roboczego po stwierdzeniu nieautoryzowanej Transakcji, którą został obciążony Rachunek, lub po otrzymaniu stosownego zgłoszenia dokonanego zgodnie z § 45 ust. 5, zwraca Posiadaczowi kwotę nieautoryzowanej Transakcji, z wyjątkiem przypadku, gdy ma uzasadnione i należyte udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo i poinformuje o tym na piśmie organy powołane do ścigania przestępstw. W takim przypadku Bank przywraca obciążony Rachunek do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca nieautoryzowana Transakcja. Data waluty w odniesieniu do uznania Rachunku nie może być późniejsza od daty obciążenia tą kwotą.
- Zasady zwrotu kwoty nieautoryzowanej Transakcji płatniczej mają także zastosowanie w przypadku, gdy Transakcja jest inicjowana za pośrednictwem Dostawcy PIS.
- Posiadacz może żądać od Banku zwrotu kwoty Autoryzowanej Transakcji zapłaty za towary i usługi przy użyciu Karty, która została już wykonana, jeśli:
  - w momencie Autoryzacji Transakcji nie została określona dokładna kwota Transakcji oraz
  - kwota Transakcji jest wyższa niż kwota pobierana w danych okolicznościach, uwzględniając rodzaj i wartość wcześniejszych Transakcji Użytkownika, warunki Umowy i istotne dla sprawy okoliczności.
- Na wniosek Banku Posiadacz jest obowiązany przedstawić faktyczne okoliczności wskazujące na zaistnienie warunków określonych w ust. 19.
- Zwrot, o którym mowa w ust. 19, obejmuje pełną kwotę wykonanej Transakcji.
- Dla wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 19 pkt 2, Posiadacz nie może powoływać się na przyczyny związane z wymianą waluty, jeżeli do ustalenia kursu walutowego został zastosowany Kurs Waluty.
- Posiadacz może wystąpić o zwrot, o którym mowa w ust. 19, w terminie 8 tygodni od dnia obciążenia Rachunku.
- W terminie 10 Dni Roboczych od daty otrzymania wniosku o zwrot, złożonego na podstawie ust. 16, Bank dokonuje zwrotu pełnej kwoty Transakcji albo podaje uzasadnienie odmowy dokonania zwrotu, wskazując na organy, do których Posiadacz może się odwołać w tej sprawie, jeżeli Posiadacz nie zgadza się z przedstawianym przez Bank uzasadnieniem.
- Określone w Umowie zasady odpowiedzialności nie wyłączają roszczeń Posiadacza wynikających z Umowy oraz przepisów prawa właściwego dla Umowy.

## Rozdział 6. Kursy Walut

### § 47. Zasady stosowania

- Stosowane przez Bank Kursy Walut ustalane są w oparciu o średnie rynkowe kursy poszczególnych walut obcych obowiązujące na międzybankowym rynku walutowym, publikowane w serwisie informacyjnym Thomson Reuters – www.reuters.pl (Średnie rynkowe kursy walut), oraz ustalane w Banku spready walutowe.
- Kursy Walut ustalane są w Banku z zachowaniem następujących zasad:
  - kurs sprzedaży waluty obcej (Kurs sprzedaży) ustalany jest jako Średni rynkowy kurs waluty powiększony o spread walutowy ustalony dla sprzedaży waluty (Spread walutowy sprzedaży), który obliczany jest w następujący sposób: Spread walutowy sprzedaży = Średni rynkowy kurs waluty x Współczynnik Korygujący Sprzedaży

Przykład: Kurs sprzedaży euro, przy Średnim rynkowym kursie waluty euro wynoszącym 4,20 zł oraz Współczynniku Korygującym Sprzedaży na poziomie 0,02, ustalany jest w następujący sposób:

- Spread walutowy sprzedaży =  $4,20 \text{ zł} \times 0,02 = 0,084 \text{ zł}$   
 Kurs sprzedaży euro =  $4,20 \text{ zł} + 0,084 \text{ zł} = 4,284 \text{ zł}$
- kurs kupna waluty obcej (Kurs kupna) ustalany jest jako Średni rynkowy kurs waluty pomniejszony o spread walutowy ustalony dla kupna waluty (Spread walutowy kupna), który obliczany jest w następujący sposób: Spread walutowy kupna = Średni rynkowy kurs waluty x Współczynnik Korygujący Kupna  
 Przykład: Kurs kupna euro, przy Średnim rynkowym kursie waluty euro wynoszącym 4,20 zł oraz Współczynniku Korygującym Kupna na poziomie 0,02, ustalany jest w następujący sposób:  
 Spread walutowy kupna =  $4,20 \text{ zł} \times 0,02 = 0,084 \text{ zł}$   
 Kurs kupna euro =  $4,20 \text{ zł} - 0,084 \text{ zł} = 4,116 \text{ zł}$
  - Różnica pomiędzy obliczonymi Kursami sprzedaży a Kursami kupna danej waluty stanowi Spread walutowy, będący sumą Spreadu walutowego sprzedaży i Spreadu walutowego kupna; w podanym przykładzie Spread walutowy wynosi:  $4,284 \text{ zł} - 4,116 \text{ zł} = 0,168 \text{ zł}$ .
  - Wartość Współczynnika Korygującego Kupna oraz Współczynnika Korygującego Sprzedaży ustala Bank, w zależności od zmienności kursów na rynku międzybankowym, płynności poszczególnych walut oraz konkurencyjności oferowanych Klientom Kursów Walut, przy czym wysokość ustalonych przy zastosowaniu tych współczynników:
    - Spreadu walutowego sprzedaży lub Spreadu walutowego kupna nie może być wyższa niż 5% Średniego rynkowego kursu waluty,
    - Spreadu walutowego nie może być większa niż 10% Średniego rynkowego kursu waluty,
 z zastrzeżeniem, iż wysokość tych współczynników może ulec zmianie nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym.
  - Informacja o wysokości Współczynnika Korygującego Sprzedaży i Współczynnika Korygującego Kupna jest:
    - publikowana w oddziałach Banku oraz
    - dostępna za pośrednictwem Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta i Centrum Telefonicznego oraz na Stronie Internetowej.
  - Tabela kursów walut obowiązująca od dnia i godziny w niej oznaczonych do chwili, od której obowiązują odpowiednio kolejna Tabela kursów walut.
  - Każdego Dnia Roboczego Bank sporządza dwie Tabele kursów walut:
    - pierwszą, obowiązującą od godz. 8:45 i publikowaną najpóźniej o godz. 8:40, oraz
    - ostatnią, obowiązującą od godz. 16:15 i publikowaną najpóźniej o godz. 16:10.
  - Bank może sporządzić nową Tabelę kursów walut, jeśli w okresie pomiędzy godzinami nastąpiła – w odniesieniu do co najmniej jednej waluty wymienionej w Tabeli kursów walut – zmiana Średniego rynkowego kursu waluty o co najmniej potowę wartości Spreadu walutowego sprzedaży lub Spreadu walutowego kupna w odniesieniu do obowiązującej danej tabeli. W takim wypadku Bank publikuje nową tabelę na co najmniej 5 minut przed jej obowiązywaniem.
  - Tabela kursów walut zawiera Kursy Walut ustalone w oparciu o Średnie rynkowe kursy walut obowiązujące na międzybankowym rynku walutowym na 15 minut przed wskazaną w tabeli godziną, od której dana tabela obowiązuje.
  - W przypadku Konta Osobistego z planem taryfowym: Konto Premium lub Bankowość Prywatna dla następujących transakcji:
    - wpłata gotówkowa na rachunek Posiadacza,
    - wypłata gotówką z rachunku Posiadacza,
    - połączenia przelewu z rachunku Posiadacza na rachunki, których posiadaczami są Klienci Banku,
    - Przelewy SEPA z rachunku Posiadacza,
    - Przelewy PSD z rachunku Posiadacza,
    - połączenia przelewu z rachunku Posiadacza na rachunki w bankach zagranicznych/krajowych, inne niż Przelewy SEPA i Przelewy PSD,
    - połączenia przelewu przychodzące na rachunki w Banku, gdy jedną z walut wymagających przeliczenia jest euro, dolar amerykański lub funt szterling, stosowane są odrębne Współczynniki Korygujący Sprzedaży oraz Współczynniki Korygujący Kupna z zachowaniem zasad ustalania Kursów walut i współczynników korygujących.
  - Przeliczenie Waluty w przypadku polecenia przelewu walutowego, wpłaty i wypłaty gotówką z przewalutowaniem następuje według zasad, z uwzględnieniem zapisów w ust. 10.
    - Bank uznaje lub obciąża Rachunek kwotą Transakcji, dokonując przeliczenia waluty na złote lub złotych na walutę z zastosowaniem Tabeli kursów walut obowiązującej w chwili dokonywania przeliczenia, ale nie wcześniej niż 2 Dni Robocze przed datą otrzymania przez Bank Zlecenia wskazaną w tym przedziale,
    - dla przelewów przychodzących o charakterze świadczeń emerytalno-rentowych uznaje Rachunek, dokonując przeliczenia Waluty na złote z zastosowaniem Tabeli kursów walut obowiązującej w momencie uznania Rachunku Klienta, o ile nie został spełniony warunek opisany w § 30 ust. 7,
    - Bank stosuje następujące Kursy Walut do przeliczeń przelewu przychodzącego lub wypłaty gotówkowej:
      - gdy waluta Transakcji jest walutą obcą, a rachunkiem uznawanym jest rachunek Posiadacza w złotych – kurs kupna waluty obcej,
      - gdy walutą Transakcji jest złoty, a rachunkiem uznawanym jest rachunek Posiadacza w walucie obcej – kurs sprzedaży waluty obcej,
      - gdy walutą Transakcji jest waluta obca, a rachunkiem uznawanym jest rachunek Posiadacza w innej walucie obcej:
        - kurs kupna waluty obcej (waluty płatności) – w celu przeliczenia kwoty płatności na złote, a następnie
        - kurs sprzedaży waluty obcej (waluty Rachunku Posiadacza) – w celu przeliczenia kwoty płatności na walutę Rachunku Posiadacza,
    - Bank stosuje następujące Kursy Walut do przeliczeń przelewu wychodzącego lub wypłaty gotówką:

- a) gdy waluta Transakcji jest walutą obcą, a rachunkiem obciążonym jest rachunek Posiadacza w złotych – kurs sprzedaży waluty obcej,
  - b) gdy walutą Transakcji jest złoty, a rachunkiem obciążonym jest rachunek Posiadacza w walucie obcej – kurs kupna waluty obcej,
  - c) gdy waluta Transakcji jest walutą obcą, a rachunkiem obciążonym jest rachunek Posiadacza w innej walucie obcej:
    - kurs kupna waluty obcej (waluty Rachunku Posiadacza) – w celu przeliczenia kwoty płatności na złote, a następnie
    - kurs sprzedaży waluty obcej (waluty płatności) – w celu przeliczenia kwoty płatności na walutę Transakcji.
12. Do przeliczenia sumy należnych opłat i prowizji oraz kosztów naliczonych przez banki pośredniczące z tytułu polecenia przelewu w walucie obcej rachunku uznawanego na złote – Kurs Średni NBP tej waluty obcej obowiązujący w chwili przeliczenia.
  13. Archiwalne Kursy Walut podawane są na Stronie Internetowej.

## Rozdział 7. Komunikacja stron i reklamacje

### § 48. Środki komunikacji

1. Bank i Użytkownik mogą komunikować się w sprawach związanych z przedmiotem Umowy w języku polskim osobiście, pisemnie, telefonicznie oraz za pomocą poczty e-mail, przy czym:
  - 1) osobiście w oddziale Banku lub korespondencyjnie pod adresem Banku lub oddziału,
  - 2) telefonicznie przez Centrum Telefoniczne lub Telefoniczne Centrum Obsługi Klienta dostępne 24 godziny na dobę i przez 7 dni w tygodniu, pod numerami: 801 321 123 oraz +48 22 134 00 00 (opłata według cennika operatora),
  - 3) telefonicznie przez Private Line dostępną od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 20.00,
  - 4) za pośrednictwem Systemu Bankowości Internetowej poprzez moduł wiadomości lub za pośrednictwem Aplikacji Mobilnej,
  - 5) za pośrednictwem formularza kontaktowego lub reklamacyjnego znajdującego się na Stronie Internetowej Banku [www.bnpparibas.pl](http://www.bnpparibas.pl),
  - 6) za pośrednictwem Kanálu Czat dostępnego na Stronie Internetowej Banku [www.bnpparibas.pl](http://www.bnpparibas.pl).
2. Komunikacja telefoniczna może odbywać się na życzenie Klienta w języku angielskim. Dodatkowo w Centrum Telefonicznym oraz Telefonicznym Centrum Obsługi Klienta na życzenia Klienta komunikacja może odbywać się w języku ukraińskim.
3. Bank wykonuje działalność w oddziałach, z którymi Użytkownik może się komunikować. Szczegółowe dane teleadresowe oddziałów Banku podawane są na Stronie Internetowej i w oddziałach Banku.

### § 49. Reklamacje

1. Z uwzględnieniem postanowienia dotyczącego zastrzeżeń do Zestawienia transakcji klient oraz osoba wnosząca o zawarcie Umowy ma prawo do wniesienia reklamacji – skierowanego do Banku wystąpienia, zawierającego zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Bank lub jego działalności. W przypadku reklamacji stanowiących zgłoszenie Transakcji nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależyte wykonanych roszczenia Posiadacza względem Banku z tytułu takich Transakcji wygasają, jeśli nie zostaną zgłoszone w terminie 13 miesięcy od dnia wykonania Transakcji lub od dnia, w którym Transakcja miała być wykonana.
2. Reklamacje mogą być składane w formie pisemnej – osobiście w oddziałach lub centrali Banku albo przesyłką pocztową na adres centrali Banku, ustnie – telefonicznie pod numerem infolinii Banku 801 321 123 dla połączeń krajowych oraz +48 22 134 00 00 – dla połączeń krajowych i z zagranicy lub poprzez Private Line lub Centrum Bankowości Prywatnej (opłata za połączenie wg cennika operatora) albo osobiście do protokołu w oddziale, drogą elektroniczną – poprzez System Bankowości Internetowej lub za pośrednictwem formularza reklamacyjnego na Stronie Internetowej.
3. Po złożeniu przez Użytkownika reklamacji Bank rozpatruje reklamację i udziela Użytkownikowi odpowiedzi w formie pisemnej (listownie) lub za pomocą innego Trwałego Nośnika Informacji, przy czym pocztą elektroniczną na wniosek Użytkownika.
4. Zgodnie z Ustawą o reklamacjach rozpatrzenie i udzielenie odpowiedzi na reklamację przez Bank następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania terminu wystarczy wystanie odpowiedzi przed jego upływem. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w powyższym terminie, Bank w informacji przekazywanej Użytkownikowi wyjaśnia przyczynę opóźnienia, wskazuje okoliczności wymagające ustalenia do rozpatrzenia sprawy oraz określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
5. Rozpatrzenie i udzielenie przez Bank odpowiedzi na reklamację dotyczące Transakcji Płatniczych i innych usług płatniczych w rozumieniu Ustawy o usługach płatniczych, świadczonych przez Bank, odbywa się na zasadach wskazanych w ust. 4 powyżej, jednakże nie może nastąpić później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji, a w szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w powyższym terminie, przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi nie może przekroczyć 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania terminu wystarczy wystanie odpowiedzi przed jego upływem, a w przypadku odpowiedzi udzielonych na piśmie nadanie pisma w placówce pocztowej operatora wyznaczonego, tj. operatora zobowiązanego do świadczenia powszechnych usług pocztowych.
6. W przypadku braku możliwości rozpatrzenia reklamacji ze względu na konieczność uzyskania w tym zakresie dodatkowych informacji lub dokumentów, w tym także od innych instytucji uczestniczących w realizacji lub rozliczeniu reklamowanej Transakcji (np. inny bank – w przypadku reklamacji dotyczącej wypłaty w bankomacie, należących do tego banku, bądź inny podmiot – w przypadku Transakcji dokonanej w punkcie handlowo-usługowym), Bank, pomimo niezakończenia postępowania reklamacyjnego, warunkowo uznaje Rachunek kwotą reklamowa-

nej Transakcji. W przypadku, gdy reklamacja okaże się nieuzasadniona, Bank obciąża odpowiedni Rachunek Posiadacza kwotą warunkowego uznania.

7. Postępowanie reklamacyjne Banku nie wyłącza roszczeń Użytkownika wynikających z przepisów prawa właściwego dla Umowy. Użytkownik może ponadto wystąpić z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego, zgodnie z Ustawą o reklamacjach.
8. W przypadku nieuwzględnienia przez Bank roszczeń wynikających z reklamacji Użytkownikowi przysługuje prawo odwołania się do Rzecznika Klienta Banku.

## Rozdział 8. Zmiana, wypowiedzenie i rozwiązanie Umowy

### § 50. Zmiana Umowy

1. Bank może wprowadzić postanowienia dotyczące nowych dodatkowych usług i produktów oferowanych w ramach Umowy, obowiązujących Posiadacza, o ile wyraził on zgodę na te usługi i produkty i zdecydował o korzystaniu z nich.
2. Zmiana postanowień Umowy, w tym w zakresie opłat i prowizji oraz oprocentowania zmiennego, może nastąpić na skutek wystąpienia przynajmniej jednej z poniższych okoliczności:
  - 1) wprowadzenie nowych lub zmiany obowiązujących przepisów prawa, lub wydanie przez uprawnione organy państwowe rekomendacji lub interpretacji, a także określonej decyzji administracyjnej, w sprawie sposobu stosowania tych przepisów – w zakresie, w jakim Bank ma obowiązek ich wprowadzenia lub stosowania w celu prawidłowego wykonania Umowy,
  - 2) zmiany w produktach i usługach Banku, związane z postępem technologicznym i informatycznym, które to zmiany zwiększają bezpieczeństwo lub ułatwiają Posiadaczowi korzystanie z usług i produktów Banku, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy i powoduje konieczność dostosowania postanowień Umowy,
  - 3) zmiany funkcjonalności usług lub produktów bankowych oferowanych przez Bank spowodowane zmianami infrastruktury informatycznej Banku, niepowodujące dodatkowych zobowiązań po stronie Posiadacza, w zakresie, w jakim powoduje to konieczność dostosowania postanowień Umowy.
3. Zawiadomienie o zakresie proponowanych zmian Umowy Bank doręcza Posiadaczowi nie później niż 2 miesiące przed proponowaną datą ich wejścia w życie, a w przypadku Lokat Terminowych o zmieniennym oprocentowaniu nie później niż 14 dni przed proponowaną datą ich wejścia w życie, na Trwałym Nośniku Informacji lub z Zestawieniem Transakcji w postaci papierowej.
4. Posiadacz ma prawo, przed datą proponowanego wejścia w życie zmian, wypowiedzieć Umowę bez ponoszenia opłat ze skutkiem od dowolnej daty, aż do dnia, w którym dane zmiany zostałyby zastosowane.
5. Wobec proponowanych przez Bank zmian Umowy Posiadacz może wyrazić sprzeciw lub wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez ponoszenia opłat i prowizji z tego tytułu przed datą wejścia w życie zmian. Sprzeciw lub oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy w takim wypadku może być złożone, według wyboru Posiadacza, pisemnie, poprzez System Bankowości Internetowej, pocztą elektroniczną z adresu e-mail wskazanego do kontaktu z Bankiem lub poprzez Centrum Telefoniczne albo Telefoniczne Centrum Obsługi Klienta, Private Line lub Centrum Bankowości Prywatnej. Brak sprzeciwu wyrażonego w terminie do dnia wejścia w życie zmian jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na te zmiany.
6. Złożenie przez Posiadacza sprzeciwu, ale niedokonanie wypowiedzenia Umowy, skutkuje wygaśnięciem Umowy (w całości lub w części w zależności od decyzji Posiadacza) bez ponoszenia opłat i prowizji z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian.
7. W przypadku zmian informacji objętych Komunikatem Banku udostępnia Komunikat w oddziałach Banku oraz na Stronie Internetowej, a w przypadku Posiadaczy korzystających z Systemu Bankowości Internetowej dodatkowo informację o zmianie Komunikatu udostępnia w tym systemie. O ile inaczej nie zastrzeżono w Umowie, zmiana informacji zawartych w Komunikacie nie stanowi zmiany Umowy.

### § 51. Wypowiedzenie Umowy

1. Posiadacz może wypowiedzieć Umowę w całości lub w części w każdym czasie, przy czym w następujących przypadkach:
  - 1) Konta Osobistego – z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia,
  - 2) pozostałych Rachunków ze skutkiem na koniec Dnia Roboczego lub z zachowaniem uzgodnionego pomiędzy Stronami okresu wypowiedzenia.
2. Bank może wypowiedzieć Umowę w całości lub w części tylko z ważnych powodów z zachowaniem 2-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Bank może wypowiedzieć Umowę w następujących przypadkach:
  - 1) wycofania z obsługi Banku produktu lub usługi będących przedmiotem Umowy, przy czym wycofanie to może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od dnia rezygnacji z oferowania przez Bank tego produktu lub usługi nowym Klientem, o której to rezygnacji Posiadacz informowany jest w Zestawieniu Transakcji lub w odrębnej korespondencji, w tym na Trwałym Nośniku Informacji, z wyprzedzeniem wynoszącym co najmniej 1 miesiąc, w takim wypadku upływ terminu wypowiedzenia nie może nastąpić wcześniej niż 4 miesiące od dnia przekazania takiej informacji,
  - 2) zajęcia Konta Osobistego na wniosek uprawnionych organów – przy czym w takim przypadku Bank może wypowiedzieć Umowę jedynie w części dotyczącej Karty,
  - 3) podania przez Posiadacza przy zawarciu lub w trakcie realizacji Umowy informacji nieprawdziwych, uzasadniających okoliczność, że gdyby Bank nie działał pod wpływem tych informacji, nie zawarłby Umowy lub zawarł ją na innych warunkach, w tym postużeniu się dokumentami nieprawdziwymi, przerobionymi, podrobionymi,
  - 4) wykorzystywania Rachunku niezgodnie z przeznaczeniem, tj. przeprowadzanie rozliczeń związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą,
  - 5) braku dostarczenia żądanych przez Bank informacji i dokumentów, wymaganych w ramach stosowanych przez Bank

- środków bezpieczeństwa finansowego, określonych w art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
- 6) negatywnej oceny ryzyka w rozumieniu art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,
- 7) naruszenia przez Posiadacza przepisów prawa związanych z przeciwdziałaniem praniu pieniędzy, finansowaniem terroryzmu lub wykorzystywania działalności Banku do dokonywania działań przestępczych lub mających związek z działaniami przestępczymi,
- 8) niejednakowego statusu rezydencji Współposiadaczy Rachunku wspólnego,
- 9) złożenia przez Posiadacza lub jego pełnomocnika Zlecenia na rzecz odbiorcy wymienionego na listach osób, grup, podmiotów, w stosunku do których stosowane są szczególne środki ograniczające obrót finansowy na podstawie prawa Unii Europejskiej, powszechnie obowiązujących przepisów krajowych oraz OFAC (Biuro Nadzoru nad Zagranicznymi Aktywami w Departamencie Skarbu USA), ONZ, FATF (Grupa Specjalna ds. Przeciwdziałania Praniu Pieniędzy), lub gdy sam znajduje się na takich listach,
- 10) uznania Rachunku Posiadacza środkami z realizacji zlecenia płatniczego złożonego przez osobę, grupę lub podmiot wymieniony na listach osób, grup, podmiotów, w stosunku do których stosowane są szczególne środki ograniczające obrót finansowy na podstawie prawa Unii Europejskiej, powszechnie obowiązujących przepisów krajowych oraz OFAC (Biuro Nadzoru nad Zagranicznymi Aktywami w Departamencie Skarbu USA), ONZ, FATF (Grupa Specjalna ds. Przeciwdziałania Praniu Pieniędzy).
3. Z zastrzeżeniem § 50 ust. 5 wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Okres wypowiedzenia liczony jest od dnia doręczenia drugiej stronie oświadczenia o wypowiedzeniu.
4. W okresie wypowiedzenia Umowy:
  - 1) w całości lub w części dotyczącej prowadzenia Rachunków – Bank nie otwiera nowych Rachunków i nie dokonuje odnowienia Lokat Terminowych na kolejne Okresy Lokacyjne, w ramach wypowiedzianej Umowy,
  - 2) w części dotyczącej prowadzenia Lokat Terminowych – Bank nie otwiera nowych Lokat Terminowych i nie dokonuje odnowienia Lokat Terminowych na kolejne Okresy Lokacyjne, jeżeli koniec Okresu Lokacyjnego przypadaby po upływie okresu wypowiedzenia Umowy. Klient ma prawo otworzyć w tym czasie kolejne Rachunki i Lokaty Terminowe, zawierając z Bankiem nową Umowę.

### § 52. Rozwiązanie Umowy

1. Rozwiązanie Umowy następuje w przypadku:
  - 1) upływu okresu wypowiedzenia Umowy,
  - 2) upływu okresu, na jaki została zawarta – w części zawartej na czas określony,
  - 3) złożenia przez Posiadacza wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, w tym w przypadku zmian Umowy,
  - 4) śmierci Posiadacza Rachunku indywidualnego, z dniem śmierci,
  - 5) śmierci małoletniego Posiadacza Rachunku wspólnego,
  - 6) śmierci wszystkich współposiadaczy Rachunku wspólnego,
  - 7) upływu 10 lat od dnia wydania ostatniej Dyspozycji lub dokonania ostatniej Transakcji przez Posiadacza Rachunku indywidualnego dotyczących Rachunku lub Rachunków, przy czym za Dyspozycję w przypadku zawarcia umowy na czas oznaczony nie uznaje się odnowienia na skutek braku wypowiedzenia, jeżeli umowa wiązałaaby dłużej niż 10 lat, chyba że Umowa w zakresie Rachunku Oszczędnościowego lub Lokaty Terminowej była zawarta na czas oznaczony dłuższy niż 10 lat,
  - 8) zawarcia umowy Rachunku Oszczędnościowego lub Lokaty Terminowej na czas oznaczony dłuższy niż 10 lat, jeśli po upływie tego okresu klient nie złożył odrębnej dyspozycji skutkującej odnowieniem tej umowy,
  - 9) zmiany statusu rezydencji – w części dotyczącej Konta Osobistego i Rachunku Walutowego,
  - 10) w części dotyczącej Autooszczędzania – w dniu zmiany przez Posiadacza Planu Taryfowego Konta Osobistego na inny niż plan taryfowy Konto Premium lub Bankowość Prywatną, lub rozwiązania Umowy w części dotyczącej Konta Osobistego,
  - 11) w części dotyczącej Automatycznej lokaty overnight – w dniu zmiany przez Posiadacza Planu Taryfowego na inny niż Plan Taryfowy Bankowość Prywatna lub rozwiązania Umowy w części dotyczącej Konta Osobistego,
  - 12) niespłacenia przez Posiadacza należności wymagalnych co najmniej przez 6 kolejnych miesięcy, jeżeli kwota zaległości przekracza 15 zł,
  - 13) braku obrotów, poza okresowym dopisywaniem odsetek lub pobieraniem prowizji i opłat, utrzymującym się co najmniej przez okres 6 kolejnych miesięcy na Koncie Osobistym, Rachunku Oszczędnościowym lub Walutowym – z wyłączeniem Rachunku Walutowego w przypadku, gdy Posiadacz korzysta z funkcjonalności dwuwalutowej Karty – jeśli stan środków pieniężnych na rachunku nie przekracza 20 zł, przy czym Bank po stwierdzeniu takiej okoliczności (brak aktywności przez kolejne 6 miesięcy) powiadamia Posiadacza w formie elektronicznej (w tym poprzez SMS lub e-mail) o skutkach braku aktywności w postaci rozwiązania Umowy po upływie miesiąca od dnia wystania powiadomienia, jeśli brak aktywności na rachunkach będzie utrzymywał się również w tym okresie,
  - 14) braku obrotów, poza okresowym dopisywaniem odsetek lub pobieraniem prowizji i opłat, utrzymującym się co najmniej przez okres 24 kolejnych miesięcy na Koncie Osobistym, Rachunku Oszczędnościowym lub Walutowym – z wyłączeniem Rachunku Walutowego w przypadku, gdy Posiadacz korzysta z funkcjonalności dwuwalutowej Karty – jeśli stan środków pieniężnych na rachunku nie przekracza 20 zł,
  - 15) braku dokonania wpłaty lub polecenia przelewu na Rachunek Oszczędnościowy, Konto Osobiste lub Rachunek Walutowy w okresie 3 miesięcy od dnia zawarcia Umowy przez internet z wykorzystaniem polecenia przelewu,
  - 16) w części dotyczącej Rachunku Portfelowego – w przypadku zmiany przez Posiadacza Planu Taryfowego na inny niż Plan

Taryfowy Bankowość Prywatna, ale nie wcześniej niż po rozliczeniu wszystkich Transakcji związanych z zarządzaniem portfelem lub rozwiązaniu umowy o świadczenie usług zarządzania portfelem przez Biuro Maklerskie,

- 17) w przypadku braku możliwości zastosowania środków bezpieczeństwa finansowego w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, innych niż wskazane w § 51 ust. 2 pkt 6 Umowy.
2. Rozwiązanie Umowy w części dotyczącej:
  - 1) Konta Osobistego – powoduje rozwiązanie Umowy w części dotyczącej Karty, Autooszczędzania, Automatycznej lokaty overnight, Lokat Terminowych (o ile Posiadacz nie ma Rachunku Oszczędnościowego dedykowanego do otwierania Lokat Terminowych),
  - 2) Rachunku Oszczędnościowego – powoduje rozwiązanie Lokat Terminowych (o ile Posiadacz nie ma Konta Osobistego),
  - 3) Rachunku Walutowego – powoduje rozwiązanie Lokat Terminowych w tej samej walucie.
3. Rozwiązanie Umowy w części dotyczącej Lokat Terminowych oznacza ich zerwanie przed upływem Okresu Lokacyjnego, w następstwie czego nie zostaną wypłacone odsetki naliczone za okres ich trwania, chyba że oferta stanowi inaczej.
4. Jeżeli termin okresu wypowiedzenia upływa w dniu, który nie jest Dniem Roboczym, rozwiązanie Umowy następuje w Dniu Roboczym poprzedzającym ten dzień.
5. Po rozwiązaniu Umowy środki pozostające na Rachunku nie są oprocentowane. Od dnia 1 lipca 2016 roku w przypadku rozwiązania Umowy w trybie ust. 1 pkt 7 lub 8, w przypadku umów zawartych na czas oznaczony, środki na Rachunku po rozwiązaniu umowy podlegają waloryzacji na koniec roku o prognozowany w ustawie budżetowej na dany rok średnioroczny wzrost wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem.
6. Umowa w części dotyczącej Karty wygasa w przypadku jej nieaktywowania przed upływem terminu jej ważności oraz w przypadku braku wykonywania Transakcji przy użyciu tej Karty przez okres co najmniej 12 miesięcy na 60 dni przed upływem jej ważności. W każdym czasie Posiadacz może złożyć wniosek o wydanie Karty.

## Rozdział 9. Postanowienia dodatkowe

### § 53. Inne uprawnienia i obowiązki Posiadacza oraz postanowienia informacyjne

1. Umowa zawierana jest w języku polskim. W okresie obowiązywania Umowy strony porozumiewają się w języku polskim. Bank na wniosek Posiadacza Planu Taryfowego Bankowość Prywatna umożliwi zawarcie Umowy również w języku angielskim, przy czym w razie rozbieżności pomiędzy wersjami językowymi rozstrzygająca jest wersja w języku polskim.
2. W okresie obowiązywania Umowy Posiadacz ma prawo żądać w każdym czasie udostępnienia mu postanowień Umowy w postaci papierowej lub w innym Trwałym Nośniku Informacji.
3. Organem sprawującym nadzór nad Bankiem jest Komisja Nadzoru Finansowego (KNF). Posiadacz może wnieść skargę do KNF na działanie Banku, jeżeli działanie to narusza przepisy prawa.
4. Właściwym dla Banku podmiotem uprawnionym do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumentów:
  - 1) w przypadku których Bank zobowiązał się do korzystania z tego postępowania – jest Arbiter Bankowy przy Związku Banków Polskich (adres strony internetowej podmiotu: <https://zbp.pl/dla-konsumentow/arbiter-bankowy/dzialalnosc> lub inna „zakładka” strony [www.zbp.pl](http://www.zbp.pl)),
  - 2) w przypadku których Bank jest obowiązany do korzystania z tego postępowania na podstawie Ustawy o reklamacjach – jest Rzecznik Finansowy (adres strony internetowej podmiotu: <https://rf.gov.pl/polubowne>).Posiadacz może korzystać z pozasądowego rozwiązywania sporów z Bankiem w oparciu o obowiązujące w danym podmiocie procedury tego postępowania dostępne na wyżej wymienionych stronach internetowych.
5. Posiadacz może korzystać z pozasądowego rozstrzygnięcia sporów przez sąd polubowny działający przy Komisji Nadzoru Finansowego zgodnie z procedurami dostępnymi na stronie internetowej podmiotu [http://www.knf.gov.pl/regulacje/Sad\\_Polubowny/](http://www.knf.gov.pl/regulacje/Sad_Polubowny/) lub w innej „zakładce” na stronie [www.knf.gov.pl](http://www.knf.gov.pl).
6. Posiadacz może wykorzystać platformę ODR (platformę internetowego systemu rozstrzygnięcia sporów między konsumentami i przedsiębiorcami w ramach Unii Europejskiej pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>) w celu rozstrzygnięcia sporów w związku z Umową zawartą przez internet. Platforma ODR umożliwia przekazywanie przez Posiadacza skargi uprawnionemu podmiotowi (podmiotowi zajmującemu się pozasądowym rozwiązywaniem sporów).
7. Organem nadzoru właściwym w przypadku naruszenia zbiorowych interesów konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. W sprawach indywidualnych bezpłatną pomoc prawną Posiadacz może uzyskać w miejskich lub powiatowych rzecznikach konsumentów.
8. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo obowiązujące w Polsce.
9. Sąd właściwy do rozstrzygnięcia sporów związanych z wykonaniem Umowy ustala się zgodnie w obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi właściwości sądów, w tym ustawą z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego („kpc”).

*Przykład: Powództwo wytacza się przed sąd powiatowy instancji, w którego okręgu pozwany ma miejsce zamieszkania.*

*Powództwo przeciwko osobie prawnej wytacza się według miejscy będącej zasadą; istnieje także właściwość miejscowa przemiennej i wyłączna, mającej charakter wyjątków od właściwości miejscowej ogólnej).*

*Powództwo o roszczenie majątkowe przeciwko przedsiębiorcy można wytoczyć przed sąd, w którego okręgu znajduje się zakład główny lub oddział przedsiębiorcy, jeżeli roszczenie pozostaje w związku z działalnością tego zakładu lub oddziału (przykład z kpc właściwości miejscowej przemiennej).*
10. Użytkownik może uzyskać informacje o obowiązujących przepisach prawa, w tym ustawach wskazanych w Umowie, za po-

średnictwem strony internetowej [www.dziennikustaw.gov.pl](http://www.dziennikustaw.gov.pl) lub w przypadku aktów prawnych Unii Europejskiej za pośrednictwem strony internetowej [www.eur-lex.europa.eu](http://www.eur-lex.europa.eu).

11. Użytkownik zobowiązany jest do poinformowania Banku o zmianie danych osobowych wskazanych w Umowie. W przypadku zmiany imienia lub nazwiska Posiadacza Karty lub Użytkownika Karty Posiadacz Karty lub Użytkownik Karty są zobowiązani złożyć odrębną Dyspozycję wydania Karty z nowym imieniem/ nazwiskiem.
12. Niespłacenie przez Posiadacza należności wymagalnych w terminie wskazanym w otrzymanym wezwaniu do zapłaty, nie krótszym niż 7 dni, powoduje podjęcie przez Bank czynności windykacyjnych.
13. Środki pieniężne uzyskane w wyniku czynności windykacyjnych zalicza się kolejno na: koszty postępowania windykacyjnego, opłaty, prowizje, odsetki podwyższone, odsetki zapadłe niespłacone, odsetki bieżące, kapitał przeterminowany oraz kapitał bieżący.

### § 54. BFG

1. Bank uczestniczy w obowiązkowym systemie gwarantowania środków pieniężnych w ramach ustawowego systemu gwarantowania środków pieniężnych, określonego w ustawie z dnia 10 czerwca 2016 r. o bankowym funduszu gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji.
2. Szczegółowa informacja o zasadach funkcjonowania obowiązkowego systemu gwarantowania depozytów, w tym o zakresie podmiotowym i przedmiotowym ochrony przysługującej ze strony tego systemu, znajduje się na stronie internetowej Bankowego Funduszu Gwarancyjnego ([www.bfg.pl](http://www.bfg.pl)), w arkuszu informacyjnym dla deponentów oraz na Stronie Internetowej.

## Rozdział 10. Zawarcie Umowy i umów dodatkowych po złożeniu wniosku przez telefon

### § 55. Zawarcie Umowy po złożeniu wniosku przez telefon – postanowienia ogólne

1. Bank udostępni Klientowi możliwość złożenia wniosku telefonicznie poprzez Telefoniczne Centrum Obsługi Klienta.
2. Warunkiem złożenia wniosku jest korzystanie ze sprawnego aparatu telefonicznego.
3. Podczas składania wniosku Klient podaje dane niezbędne do zawarcia z Bankiem Umowy oraz określa zakres produktów, o które wnioskuje.
4. Wniosek może dotyczyć otwarcia Rachunku indywidualnego lub wspólnego.
5. Umowa może zostać zawarta za pośrednictwem oddziału Banku lub kuriera.

### § 56. Zawarcie Umowy w oddziale po złożeniu wniosku przez telefon

1. Umowa zostaje zawarta w oddziale Banku w obecności Doradcy w formie pisemnej.
2. W celu zawarcia Umowy Klient uprzednio powinien złożyć wniosek przy pomocy konsultanta Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta z Dyspozycją podpisania Umowy za pośrednictwem oddziału.
3. Dostęp do Rachunku Posiadacz otrzymuje w dniu zawarcia Umowy.

### § 57. Zawarcie Umowy za pośrednictwem kuriera po złożeniu wniosku przez telefon

1. Umowa zostaje zawarta w formie pisemnej, po jej dostarczeniu przez kuriera i podpisaniu przez Klienta. Klient może od niej odstąpić bez podania przyczyny odstąpienia, składając stosowne oświadczenie na piśmie w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy. Wzór Oświadczenia o odstąpieniu od Umowy zawartej poza Bankiem jest wręczany Klientowi przy zawieraniu Umowy.
2. W celu zawarcia Umowy przez Kuriera Klient powinien łącznie wykonać następujące czynności:
  - 1) złożyć wniosek u konsultanta Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta z Dyspozycją podpisania Umowy za pośrednictwem kuriera,
  - 2) przedstawić kurierowi do wglądu oryginał dowodu osobistego,
  - 3) przekazać do Banku kopię dowodu osobistego (skan lub kserokopia), o ile jest wymagana.
3. Dostęp do Rachunku Posiadacz otrzymuje w dniu zawarcia Umowy.
4. W przypadku, gdy kopia dowodu osobistego będzie nieczytelna albo w toku jego weryfikacji przez Bank okaże się, że nie jest to kopia dowodu osobistego, Bank poinformuje Klienta (Umowa została już na tym etapie zawarta) na wskazany przez Klienta adres poczty elektronicznej (adres wskazany na etapie wnioskowania) lub telefonicznie o zaistniałej sytuacji, wyznaczając mu odpowiedni termin (co najmniej dwa dni robocze) na dostarczenie czytelnej kopii dowodu osobistego. Brak spełnienia tego warunku powoduje rozwiązanie Umowy z upływem terminu wyznaczonego w informacji z Banku.

## Rozdział 11. Opłaty i prowizje

### § 58. Zasady stosowania

1. Za czynności związane z realizacją Umowy Bank pobiera opłaty i prowizje zawarte w Taryfie, w tym zgodnie z wybranym przez Posiadacza Planem Taryfowym.
2. Posiadacz Konta Osobistego może w każdym czasie wnioskować o zmianę Planu Taryfowego. Zmiana Planu Taryfowego może spowodować wymianę Karty, jeżeli dla dotychczasowego Planu Taryfowego była dedykowana Karta inna niż dla nowego Planu Taryfowego.

*Przykład: W przypadku zmiany Planu Taryfowego z Konta Premium na Konto Praktyczne nastąpi wymiana Złotej karty debetowej MasterCard na kartę debetową MasterCard.*
3. Taryfa podawana jest również do wiadomości na Stronie Internetowej i w oddziałach Banku.
4. Bank obciąża Rachunek Posiadacza kwotą opłat i prowizji pobieranych okresowo, zgodnie z zasadami opisanymi poniżej oraz w terminach wskazanych w Komunikacie, natomiast pozostałe prowizje i opłaty za czynności związane z realizacją Umowy – w dniu realizacji/złożenia wniosku/Dyspozycji/Zlecenia/rozlicze-

nia Transakcji. Informacja o dniu, w którym pobierane są opłaty okresowe, znajduje się w Komunikacie. Jeśli dzień pobrania opłaty wypadnie w dniu innym niż Dzień Roboczy, pobranie należnej opłaty następuje w kolejnym Dniu Roboczym po tym dniu.

5. W przypadku braku Wolnych Środków na Rachunku, którego dotyczy opłata lub prowizja, Bank pobierze należną opłatę w pierwszej kolejności z Konta Osobistego, a w przypadku braku Wolnych Środków na tym Rachunku następnie kolejno z Rachunku Walutowego lub Rachunku Oszczędnościowego. W przypadku braku jakichkolwiek Wolnych Środków Bank obciąża Rachunek należnościami z tytułu prowizji i opłat w dniu wpływu środków na Rachunek.
6. Opłaty okresowe za czynności związane z realizacją Umowy Bank pobiera z dotu, przy czym:
  - 1) pierwsza opłata za prowadzenie Konta Osobistego pobierana jest po upływie pełnego miesiąca kalendarzowego, licząc od daty otwarcia Konta Osobistego, przy czym Bank nie pobiera miesięcznej opłaty za prowadzenie Konta Osobistego za miesiąc, w którym konto to zostało otwarte i prowadzone jest krócej niż pełen miesiąc kalendarzowy. W przypadku wypowiedzenia Umowy o prowadzenie konta przez Bank lub Posiadacza opłata nie jest pobierana, chyba że wypowiedzenie Umowy nastąpiło przed upływem 6 miesięcy od dnia jej zawarcia. Opłata pobierana z tego tytułu nie może przekraczać kosztów poniesionych przez Bank w związku z zawarciem Umowy,
  - 2) pierwsza miesięczna opłata za obsługę Karty wydanej do Konta Osobistego pobierana jest po upływie pełnego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym został złożony wniosek o wydanie Karty,
  - 3) Bank nie pobiera kwartalnej opłaty za Pakiet Bankowości Prywatnej, o którym mowa w ust. 4, za kwartał, w którym Posiadacz przystąpił do Planu Taryfowego Bankowość Prywatna.

*Przykład: Klient przystąpił do Planu Taryfowego Bankowość Prywatna w miesiącu lutym. Opłata zostanie pobrana w 26. dniu czerwca.*
7. W przypadku gdy waluta Zlecenia jest inna niż waluta Rachunku, kwotę Zlecenia dla celów ustalenia prowizji stanowi kwota, jaką zostaje obciążony Rachunek, a opłata naliczana jest w polskich złotych.
8. Niezależnie od prowizji lub opłat naliczanych przez Bank mogą być pobierane opłaty i prowizje z tytułu kosztów naliczone przez banki pośredniczące w wykonaniu polecenia przelewu walutowego innego niż EOG. Należności te pobierane są poprzez obciążenie Rachunku Posiadacza lub odpowiednio zmniejszenie kwoty Zlecenia.
9. Jeżeli Bank udostępniła kwotę Transakcji pomniejszoną o należne opłaty i prowizje, w informacji o tej Transakcji podaje pełną kwotę Transakcji oraz wysokość pobranych opłat i prowizji.
10. W przypadku, gdy czynność, za którą pobierana jest opłata/provizja, nie została zrealizowana, Bank zwraca pobraną prowizję/opłatę, uznając Rachunek Posiadacza najpóźniej w Dniu Roboczym następującym po upływie terminu, w którym czynność miała zostać zrealizowana.
11. Opłaty pobierane okresowo są należne Bankowi za okres obowiązywania Umowy. Opłaty uiszczane z góry podlegają proporcjonalnemu zwrotowi.
12. Bank może wprowadzić nowe opłaty i prowizje w przypadku wprowadzenia nowych produktów i usług, które obowiązują Posiadacza, o ile wyraził on zgodę i korzysta z nowych produktów i usług.
13. Bank może zmienić wysokość opłat i prowizji nie częściej niż jeden raz na kwartał kalendarzowy i jedynie w ważnych przyczyn. Bank jest uprawniony do zmiany opłat lub prowizji w przypadku zmiany czynnika:
  - 1) Wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, w stosunku do poprzednio obowiązującego wskaźnika za okres kwartalny lub roczny o co najmniej 2 procent,
  - 2) kosztów ponoszonych przez Bank, w tym spowodowanych zmianą ceny usług energetycznych, telekomunikacyjnych, pocztowych, informatycznych, rozliczeń międzybankowych, rozliczeń kartowych, Instrumentów Płatniczych, w stosunku do poprzednio obowiązującej ceny za daną usługę w analogicznym okresie kwartalnym o co najmniej 2 procent,
  - 3) przepisów prawa, o ile na ich podstawie Bank jest zobowiązany do dostosowania opłat i prowizji lub uprawniony do pobierania opłat i prowizji albo zmienne przepisy prawa mają bezpośredni wpływ na czynności związane z realizacją Umowy.
14. Przy zmianie opłat i prowizji Bank uwzględni kierunek zmiany czynnika oraz dokonuje zmiany w zakresie opłat i prowizji, na które dany czynnik ma wpływ.
15. Zmiana opłat i prowizji dokonywana jest na zasadach i w uprawnieniach Posiadacza przewidzianymi dla zmian Umowy.
16. Bank jest uprawniony do zmiany opłaty i prowizji bez uprzedzenia, o ile zmiany te są korzystniejsze dla Posiadacza. Bank informuje o zmianie na Stronie Internetowej, w Zestawieniu Transakcji lub na Trwałym Nośniku Informacji.
17. Na dzień zawarcia Umowy opłaty i prowizje zawarte w Taryfie wynoszą:

# Taryfa Prowizji i Opłat Rachunków bankowych, Karty oraz Elektronicznych Kanatów Dostępu dla klientów detalicznych

## DZIAŁ I. PRODUKTY W OFERCIE

### Rozdział 1. Konto osobiste

TYTUŁ PROWIZYJNY		Konto Otwarte na Ciebie			Bankowość Prywatna	
<b>Prowadzenie rachunku – Konto Osobiste</b>						
1.	Prowadzenie Konta Osobistego w PLN (miesięcznie)	0 zł			0 zł	
2.	Pakiet Bankowości Prywatnej (kwartalnie)	-			240 zł <sup>1)</sup>	
<b>Karta debetowa do konta</b>		<b>Karta Otwarta na Dzisiaj Mastercard</b>	<b>Karta Otwarta na eŚwiat Mastercard</b>	<b>Karta Otwarta na Świat Mastercard</b>	<b>Złota Karta Mastercard</b>	<b>Karta Debetowa Wealth Management Mastercard</b>
<b>Użytkowanie karty debetowej – Posiadacz</b>						
3.	Obsługa karty debetowej (miesięcznie)	3 zł lub 0 zł <sup>2)</sup>	6 zł	10 zł	0 zł	0 zł
<b>Użytkowanie karty debetowej – Pełnomocnik</b>						
4.	Obsługa karty debetowej (miesięcznie)	3 zł	6 zł	10 zł	0 zł	0 zł
<b>Wypłata gotówki z bankomatów</b>						
5.	Zlokalizowanych na terenie oddziałów BNP Paribas Bank Polska S.A., w tym wypłata BLIK	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
6.	Planet Cash w Polsce	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
7.	Pozostałych w Polsce	5 zł <sup>3)</sup>	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
8.	Wypłata BLIK z bankomatów Planet Cash w Polsce oznaczonych znakiem systemu BLIK	5 zł <sup>4)</sup>	5 zł <sup>4)</sup>	5 zł <sup>4)</sup>	5 zł <sup>4)</sup>	5 zł <sup>4)</sup>
9.	Wypłata BLIK z pozostałych bankomatów w Polsce oznaczonych znakiem systemu BLIK	5 zł <sup>4)</sup>	5 zł <sup>4)</sup>	5 zł <sup>4)</sup>	5 zł <sup>4)</sup>	5 zł <sup>4)</sup>
10.	Grupy BNP Paribas za granicą	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
11.	W ramach Global Alliance za granicą	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
12.	Pozostałych bankomatów za granicą	10 zł	10 zł	5 zł	0 zł	5 zł
<b>Pozostałe operacje kartą debetową</b>						
13.	Sprawdzenie salda w bankomacie	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.	Płać kartą i wypłacaj	1 zł	1 zł	1 zł	0 zł	0 zł
<b>Polecenie przelewu krajowego w złotych do banku w Polsce i na rachunki w Banku, przelew w złotych na rachunki własne Posiadacza, zlecenie stałe, polecenie zapłaty. Polecenie przelewu walutowego na rachunki w Banku, w tym na rachunki własne Posiadacza</b>						
15.	W Systemie Bankowości Internetowej / Bankofonie	0 zł			0 zł	
16.	W oddziale / Centrum Telefonicznym	10 zł			0 zł	
17.	Realizacja zlecenia stałego / obciążenie rachunku kwotą otrzymanego polecenia zapłaty	0 zł			0 zł	
18.	Przelew natychmiastowy (tylko przelew krajowy w złotych w Systemie Bankowości Internetowej)	5 zł			5 zł	
<b>Operacje gotówkowe w PLN i walucie obcej w oddziale Banku</b>						
19.	Wpłata gotówki we wpłatomaticznie zlokalizowanym na terenie oddziału Banku, w tym wpłata BLIK	0 zł			0 zł	
20.	Wpłata gotówki – pierwsza w miesiącu	0 zł			0 zł	
21.	Wpłata gotówki – druga i kolejne w miesiącu	10 zł – dla kwoty do 5 000 zł 5 zł – dla kwoty powyżej 5 000 zł			0 zł	
22.	Wypłata gotówki – pierwsza w miesiącu	10 zł – dla kwoty do 5 000 zł <sup>5)</sup> 5 zł – dla kwoty powyżej 5 000 zł <sup>5)</sup>			0 zł	
23.	Wypłata gotówki – druga i kolejne w miesiącu	10 zł – dla kwoty do 5 000 zł <sup>5)</sup> 5 zł – dla kwoty powyżej 5 000 zł <sup>5)</sup>			0 zł	

<sup>1)</sup> **Bankowość Prywatna:** opłata za Pakiet Bankowości Prywatnej dotyczy klientów, którzy zawarli „Umowę ramową o świadczenie usług Bankowości Prywatnej”. Opłata za Pakiet Bankowości Prywatnej zostanie zniesiona, jeżeli Klient będzie korzystał z usług doradztwa inwestycyjnego w ramach Biura Maklerskiego BNP Paribas Bank Polska S.A. lub zarządzania portfelami instrumentów finansowych w ramach Biura Maklerskiego BNP Paribas Bank Polska S.A. lub TFI BGŻ BNP Paribas Polska S.A.

<sup>2)</sup> Opłata nie jest pobierana w przypadku: wykonania w miesiącu kalendarzowym poprzedzającym pobranie opłaty co najmniej 1 transakcji bezgotówkowej tą kartą oraz w przypadku, gdy Użytkownik Karty nie ukończył 26. roku życia.

<sup>3)</sup> Opłata nie jest pobierana w przypadku, gdy Użytkownik Karty nie ukończył 26. roku życia.

<sup>4)</sup> W okresie od 1 kwietnia 2019 r. do 11 listopada 2019 r. obowiązuje opłata 0 zł.

<sup>5)</sup> Opłata nie jest pobierana w przypadku niedostępności bankomatu przy oddziale Banku.

### Rozdział 2. Rachunki Oszczędnościowe

Lp.	TYTUŁ PROWIZYJNY	Konto Dobrze Oszczędnościowe	Rachunek Oszczędnościowy Sejf	Autooszczędzanie
1.	Pierwsze/-a w miesiącu: 1) polecenie przelewu krajowego w złotych do banku w Polsce i na rachunki w Banku 2) polecenie przelewu w złotych na rachunki własne Posiadacza 3) wypłata gotówki	0 zł	0 zł	0 zł
	Kolejne/-a w miesiącu: 1) polecenie przelewu w złotych na rachunki własne Posiadacza, realizowane przez:			
	a) oddział Banku	10 zł	10 zł	0 zł
	b) System Bankowości Internetowej / Centrum Telefoniczne / Bankofon	0 zł	0 zł	0 zł
2.	2) polecenie przelewu krajowego w złotych do banku w Polsce i na rachunki w Banku (dotyczy także przelewów do ZUS i US), realizowane przez:			
	a) oddział Banku	10 zł	10 zł	-
	b) System Bankowości Internetowej	10 zł	0 zł	-
	c) Centrum Telefoniczne / Bankofon	10 zł	10 zł	-
	3) wypłata gotówki	10 zł	10 zł	-
3.	Polecenie przelewu walutowego na rachunki w Banku, w tym na rachunki własne Posiadacza, realizowane przez:			
	a) oddział Banku	10 zł	10 zł	-
	b) System Bankowości Internetowej	0 zł	0 zł	-

Lp.	TYTUŁ PROWIZYJNY	Konto Dobrze Oszczędnościowe	Rachunek Oszczędnościowy Sejf	Autooszczędzanie
4.	Wpłata gotówki	0 zł	0 zł	-

### Rozdział 3. Rachunki Walutowe i Rachunki Portfelowe

Lp.	TYTUŁ PROWIZYJNY	Rachunek Walutowy	Rachunek Portfelowy
1.	Prowadzenie rachunku (miesięcznie)	0 zł	0 zł
2.	Polecenie przelewu krajowego w złotych do banku w Polsce i na rachunki w Banku, przelewy w złotych na rachunki własne Posiadacza	Zgodnie z Planem Taryfowym dla Konta Osobistego 6 zł w oddziale / 0 zł w Systemie Bankowości Internetowej – jeśli klient nie posiada Konta Osobistego	0 zł
3.	Polecenie przelewu walutowego na rachunki w Banku, w tym na rachunki własne Posiadacza		-
4.	Wpłata i wypłaty gotówki	0 zł	
4.	Polecenie przelewu walutowego w USD lub EUR na rachunki mBanku w ramach usługi DPM (dotyczy rachunków portfelowych)	0 zł	0 zł

## DZIAŁ II. POZOSTAŁE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ KONT OSOBISTYCH, RACHUNKÓW OSZCZĘDNOŚCIOWYCH, RACHUNKÓW WALUTOWYCH I RACHUNKÓW PORTELOWYCH (DOTYCZĄ WSZYSTKICH PRODUKTÓW I PLANÓW TARYFOWYCH – W OFERCIE I OBSŁUDZE)

Czynności związane z obsługą rachunku zlecane pisemnie, ustnie, e-mailem, telefonicznie lub faksem, o ile umowa dopuszcza taką formę			
1.	Pełnomocnictwo: - ustanowienie (opłaty nie pobiera się, jeśli pełnomocnictwo jest ustanawiane przy zawieraniu umowy) - zmiana (w tym odwołanie pełnomocnika i wskazanie innego)		
2.	Zmiana Planu Taryfowego		
3.	Przekształcenie konta indywidualnego we wspólne, wspólnego w indywidualne, dodanie lub odjęcie współposiadacza rachunku wspólnego (nie dostępne, jeśli którykolwiek z klientów posiada produkt kredytowy, kartę kredytową, rachunek IKE lub blokadę z tytułu zajęcia komorniczego)		
4.	Zlecenie stałe – złożenie, modyfikacja		0 zł – Bankowość Prywatna 25 zł – pozostali klienci
5.	Polecenie zapłaty – przyjęcie, zmiana		
6.	Dyspozycja na wypadek śmierci – przyjęcie, zmiana		
7.	Zawiadomienie o odmowie wykonania zlecenia		
8.	Powtórne zestawienie transakcji (wyciąg) – kopia przesłanego lub udostępnionego elektronicznie, zestawienie historii rachunku. Cena dotyczy do 20 stron dokumentu, powyżej ustalana indywidualnie		
9.	Kopia potwierdzenia polecenia przelewu/-ów. Cena dotyczy do 20 stron dokumentu, powyżej ustalana indywidualnie		
10.	Sporządzenie na wniosek Klienta zaświadczenia lub pisma związanego z obsługą produktów objętych Umową ramową (od każdego dokumentu)		
11.	Sporządzenie odpisów, potwierdzeń, dokumentów księgowych, kserokopii dokumentu, duplikatów dokumentu innego niż zestawienie transakcji (wyciąg), historia transakcji i potwierdzenie transakcji (od każdego dokumentu)		50 zł
12.	Dostarczenie zbiorczej informacji z Centralnej informacji o rachunkach <i>W okresie od 28 stycznia 2019 r. do 31 sierpnia 2019 r. obowiązuje opłata 25 zł</i>		
13.	Wprowadzenie zmian w rozliczeniach pieniężnych na rachunku (rachunkach) Posiadacza w związku z postępowaniem upadłościowym wobec Posiadacza		
Polecenie przelewu walutowego			
14.	Przelew SEPA i do wybranych banków grupy BNP Paribas przy zastosowaniu opcji kosztowej SHA* w Systemie Bankowości Internetowej  * Listę tych banków Bank udostępnia na stronie internetowej Banku: <a href="https://www.bnpparibas.pl/repozytorium/umowy-i-regulaminy/produkty-banku-bnp-paribas-sa">https://www.bnpparibas.pl/repozytorium/umowy-i-regulaminy/produkty-banku-bnp-paribas-sa</a>		0 zł – Bankowość Prywatna, Konto Premium, Plan Aktywny 5 zł – Konto Maksymalne 5 zł – Konto Otwarte na Ciebie 10 zł – Konto Optymalne, Konto Dobrze Dobrane, Pakiet M, Pakiet L 30 zł – pozostali klienci
15.	Przelew walutowy (za wyjątkiem przelewu na rachunki w Banku i przelewu na rachunki własne Posiadacza) z rachunków bankowych każdego rodzaju w przypadku zastosowania opcji kosztowej SHA lub OUR w Systemie Bankowości Internetowej		0,20% kwoty zlecenia, min. 30 zł, max. 200 zł
16.	Przelew walutowy (za wyjątkiem przelewu na rachunki w Banku i przelewu na rachunki własne Posiadacza) z rachunków bankowych każdego rodzaju w przypadku zastosowania opcji kosztowej SHA lub OUR w oddziale Przelewu SEPA w oddziale		0,35% kwoty zlecenia, min. 60 zł, max. 200 zł
17.	Dodatkowe czynności, jeśli przelew walutowy nie spełnia standardu STP <sup>1)</sup>		50 zł
18.	Opłaty pobierane po otrzymaniu zlecenia telekomunikacyjnego przez Bank, a przed jego wystaniem do innego banku lub przed uznaniem rachunku beneficjenta prowadzonego w Banku: a) korekta danych przelewu walutowego wychodzącego na wniosek zleceniodawcy, jeżeli jest to możliwe b) odwołanie przelewu walutowego wychodzącego na wniosek zleceniodawcy, jeżeli jest to możliwe		50 zł
19.	Opłaty pobierane po wystaniu zlecenia telekomunikacyjnego przez Bank do innego banku lub po uznaniu rachunku beneficjenta prowadzonego w Banku: a) korekta danych przelewu walutowego wychodzącego na wniosek zleceniodawcy – dotyczy wszystkich przelewów walutowych b) odzyskanie środków pieniężnych w przypadku wystąpienia przez płatnika o odzyskanie środków w związku z podaniem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora – dotyczy przelewów walutowych PSD c) odwołanie lub zwrot przelewu walutowego wychodzącego z przyczyn niezależnych od BNP Paribas Bank Polska S.A. – dotyczy wszystkich przelewów walutowych d) wyjaśnienie na wniosek klienta szczegółów przelewu walutowego wychodzącego lub otrzymanego, potwierdzenie uznania rachunku odbiorcy, wyjaśnienie naliczonych kosztów oraz udzielenie innych wyjaśnień – dotyczy wszystkich przelewów walutowych		100 zł, max. 50% kwoty zlecenia + koszty banków trzecich, o ile wystąpią
20.	Opłata dodatkowa za wykonanie przelewu walutowego z rachunków bankowych każdego rodzaju w przypadku, gdy koszty banków pośredniczących pokrywa zleceniodawca – opcja kosztowa OUR. Prowizja obciąża zleceniodawcę		0,15% kwoty zlecenia, min. 50 zł, max. 400 zł
21.	Przelew walutowy wykonany z rachunków bankowych każdego rodzaju w przypadku, gdy koszty BNP Paribas Bank Polska S.A. i koszty banków pośredniczących pokrywa odbiorca – opcja kosztowa BEN. Prowizja obciąża odbiorcę		0,35% kwoty zlecenia, min. 60 zł, max. 200 zł
22.	Przyspieszony przelew walutowy z rachunków bankowych każdego rodzaju (w przypadku opcji kosztowej BEN kwotą prowizji obciążony jest odbiorca)		0,65% kwoty zlecenia, min. 100 zł, max. 400 zł (zlecany w oddziale) 0,55% kwoty zlecenia, min. 100 zł, max. 400 zł (zlecany w systemie bankowości internetowej)
Karty debetowe			
23.	Wydanie oraz wznowienie po upływie terminu ważności karty debetowej – dla Posiadacza		0 zł
24.	Wydanie oraz wznowienie po upływie terminu ważności karty debetowej – dla Pełnomocnika		25 zł (0 zł Bankowość Prywatna)
25.	Wydanie karty debetowej w miejsce zastrzeżonej na wniosek (zgłoszenie) klienta przed upływem terminu ważności (nie dotyczy przypadku zatrzymania karty w bankomacie w wyniku błędu bankomatu)		0 zł – Bankowość Prywatna 25 zł – pozostali klienci
26.	Wymiana karty debetowej na inny rodzaj karty przez Użytkownika Karty z Planem Taryfowym: Konto Otwarte na Ciebie Opłata nie jest pobierana w przypadku wymiany na kartę z wyższą opłatą miesięczną za obsługę karty debetowej W okresie od 1 kwietnia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r. obowiązuje opłata 0 zł		25 zł
27.	Dostarczenie karty debetowej, PIN-u przesyłką kurierską		0 zł – Bankowość Prywatna wg kosztów rzeczywistych, min. 35,00 zł – pozostali klienci
28.	Dostarczenie PIN-u przesyłką pocztową		0 zł – Bankowość Prywatna 15 zł – pozostali klienci
29.	Ponowne wygenerowanie PIN-u Opłata nie jest pobierana w przypadku, gdy ponowne wygenerowanie PIN-u dotyczy nieaktywowanej Karty debetowej		0 zł – Bankowość Prywatna 10 zł – pozostali klienci

Pozostałe opłaty		
30.	Powiadomienie SMS Opłata nie dotyczy przekazywania za pomocą SMS kodów autoryzacyjnych oraz przypomnień o przepięciu Karty z funkcjonalnością dwuwalutową	0 zł – Bankowość Prywatna 0,20 zł – pozostali klienci
31.	Dodatkowe zestawienie transakcji (wyciąg) w formie papierowej obok elektronicznego	0 zł – Bankowość Prywatna 6 zł – pozostali klienci
32.	Zwrot polecenia przelewu krajowego w złotych wysłanego systemem ELIXIR z przyczyn niezależnych od BNP Paribas Bank Polska S.A., np. nieprawidłowy numer rachunku, przelew na rachunek zamknięty, inne powody	5 zł
33.	Opłaty dotyczące polecenia przelewu krajowego w złotych: a) odwołanie przelewu, jeżeli jest to możliwe b) odzyskanie środków pieniężnych w przypadku wystąpienia przez płatnika o odzyskanie środków w związku z podaniem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora c) wystąpienie o zwrot przelewu zrealizowanego zgodnie z dyspozycją płatnika w przypadku podania prawidłowego unikatowego identyfikatora d) wyjaśnienie szczegółów płatności, potwierdzenie uznania rachunku odbiorcy, korekta oraz udzielenie innych wyjaśnień dotyczących przelewu	10 zł – Bankowość Prywatna 25 zł – pozostali klienci
34.	Polecenie przelewu krajowego w złotych do banku w Polsce wykonane za pośrednictwem systemu SORBNET2 w kwocie mniejszej niż 1 000 000 zł	10 zł – Bankowość Prywatna 25 zł – pozostali klienci
35.	Polecenie przelewu krajowego w złotych do banku w Polsce wykonane za pośrednictwem systemu SORBNET2 w kwocie równej lub większej niż 1 000 000 zł	0 zł – Bankowość Prywatna i Konto Premium 15 zł – pozostali klienci
36.	Wypłata powyżej ustalonej w Komunikacie kwoty bez wcześniejszego zgłoszenia (awizowania) Nieodebranie zamówionej (awizowanej) kwoty wypłaty – opłaty pobierane są od całości kwoty, awizowanie wymaga formy pisemnej, opłata nie jest pobierana, jeśli środki pochodzą z lokaty terminowej następnego Dnia Roboczego po upływie Okresu Lokacyjnego, opłata jest pobierana w przypadku wypłaty kredytu	0 zł – klienci Bankowości Prywatnej 1% – pozostali klienci
37.	Polecenie przelewu walutowego przychodzącego z tytułu świadczeń społecznych (emerytalno-rentowych) – nie więcej niż 50% kwoty przelewu	1,50%, min. 25 zł, max. 300 zł

<sup>1)</sup> Przelew NON-STP jest to przelew walutowy, w treści którego stwierdzono którykolwiek z podanych poniżej braków lub usterek:

- brak poprawnego kodu SWIFT (BIC) banku odbiorcy,
- podany numer rachunku nie spełnia standardu IBAN – dla płatności do krajów, gdzie jest on wymagany,
- niewłaściwe sformatowanie zlecenia (dane w nieprawidłowych polach).

## DZIAŁ III. PRODUKTY W OBSŁUDZIE

### Rozdział 1a. Konta osobiste w obsłudze – oferowane do dnia 7 kwietnia 2019 r.

TYTUŁ PROWIZYJNY		Konto Optymalne	Konto Maksymalne	Konto Premium
<b>Prowadzenie rachunku – Konto Osobiste</b>				
1.	Prowadzenie Konta Osobistego w PLN (miesięcznie)	0 zł	0 zł	24,5 zł lub 0 zł <sup>1)</sup>
2.	Pakiet Bankowości Prywatnej (kwartalnie)	-	-	-
<b>Użytkowanie karty debetowej – Posiadacz</b>				
3.	Obsługa karty debetowej (miesięcznie)	0 zł	12 zł lub 0 zł <sup>2)</sup>	0 zł
<b>Użytkowanie karty debetowej – Pełnomocnik</b>				
4.	Obsługa karty debetowej (miesięcznie)	7 zł	7 zł	7 zł
<b>Wypłata gotówki z bankomatów</b>				
5.	Zlokalizowanych na terenie oddziałów BNP Paribas Bank Polska S.A., w tym wypłata BLIK	0 zł	0 zł	0 zł
6.	Planet Cash w Polsce	0 zł	0 zł	0 zł
7.	Pozostałych w Polsce	5 zł	0 zł	0 zł
8.	Wypłata BLIK z bankomatów Planet Cash w Polsce oznaczonych znakiem systemu BLIK	5 zł <sup>3)</sup>	5 zł <sup>3)</sup>	5 zł <sup>3)</sup>
9.	Wypłata BLIK z pozostałych bankomatów w Polsce oznaczonych znakiem systemu BLIK	5 zł <sup>3)</sup>	5 zł <sup>3)</sup>	5 zł <sup>3)</sup>
10.	Grupy BNP Paribas za granicą	0 zł	0 zł	0 zł
11.	W ramach Global Alliance za granicą	0 zł	0 zł	0 zł
12.	Pozostałych bankomatów za granicą	10 zł	0 zł	0 zł
<b>Pozostałe operacje kartą debetową</b>				
13.	Sprawdzenie salda w bankomacie	0 zł	0 zł	0 zł
14.	Płać kartą i wypłacaj	1 zł	1 zł	0 zł
<b>Polecenie przelewu krajowego w złotych do banku w Polsce i na rachunki w Banku, przelew w złotych na rachunki własne Posiadacza, zlecenie stałe, polecenie zapłaty. Polecenie przelewu walutowego na rachunki w Banku, w tym na rachunki własne Posiadacza.</b>				
15.	W Systemie Bankowości Internetowej / Bankofonie	0 zł	0 zł	0 zł
16.	W oddziale / Centrum Telefonicznym	6 zł	6 zł	0 zł
17.	Realizacja zlecenia stałego / obciążenie rachunku kwotą otrzymanego polecenia zapłaty	0 zł	0 zł	0 zł
18.	Przelew natychmiastowy (tylko przelew krajowy w złotych w Systemie Bankowości Internetowej)	5 zł	5 zł	5 zł
<b>Operacje gotówkowe w PLN i w walucie obcej w oddziale Banku</b>				
19.	Wpłata gotówki we wpłatomacie zlokalizowanym na terenie oddziału Banku, w tym wpłata BLIK	0 zł	0 zł	0 zł
20.	Wpłata gotówki – pierwsza w miesiącu	10 zł	0 zł	0 zł
21.	Wpłata gotówki – druga i kolejne w miesiącu	10 zł	10 zł	0 zł
22.	Wypłata gotówki – pierwsza w miesiącu	10 zł <sup>4)</sup>	0 zł	0 zł
23.	Wypłata gotówki – druga i kolejne w miesiącu	10 zł <sup>4)</sup>	10 zł <sup>4)</sup> dla kwoty do 1 000 zł 0 zł dla kwoty powyżej 1 000 zł	0 zł

<sup>1)</sup> Konto Premium: 0 zł, gdy w miesiącu kalendarzowym poprzedzającym pobranie opłaty:

1) łączna kwota wpływów na to Konto Osobiste i Rachunek Walutowy w Banku prowadzony w ramach tej samej Umowy wyniosła min. **7 500 zł**, przy czym w przypadku wpływów w walucie obcej – po przeliczeniu na złote według Kursu Średniego NBP obowiązującego dla tej waluty w dniu zaksięgowania wpływu, z wyłączeniem wpływów pochodzących z:

- innych rachunków tego samego Posiadacza lub innych rachunków klientów detalicznych prowadzonych w Banku,
- rachunków kredytowych służących do obsługi kredytów lub pożyczek udzielonych przez Bank Posiadaczowi,
- rachunków prowadzonych na rzecz Posiadacza w systemie bankowości elektronicznej BGŻOptima, lub

2) Saldo Oszczędności Posiadacza wyniosło min. **100 000 zł**

Saldo Oszczędności – średnia miesięczna wartość środków pieniężnych Posiadacza w złotych lub w walucie obcej (liczone jako suma sald ze wszystkich dni kalendarzowych w okresie od 1. do ostatniego dnia danego miesiąca, ustalonych na koniec każdego dnia, przy czym w przypadku sald w walucie obcej – po przeliczeniu na złote według Kursu Średniego NBP obowiązującego dla danej waluty w danym dniu, dzielona przez liczbę dni kalendarzowych w danym miesiącu) ulokowanych w następujących formach:

- w Banku na Kontach Osobistych (indywidualnych i wspólnych) oraz w innych produktach oszczędnościowych, lokacyjnych i inwestycyjnych oferowanych przez Bank, w tym na:
  - Rachunkach Walutowych,
  - Rachunkach Oszczędnościowych, w tym na Indywidualnych Kontach Emerytalnych (IKE),
  - Lokatach Terminowych, w tym na lokatach inwestycyjnych,



- b) w jednostkach uczestnictwa funduszy inwestycyjnych otwartych, zarządzanych przez Towarzystwa Funduszy Inwestycyjnych, z którymi Bank posiada obowiązującą umowę dystrybucyjną oraz nabytych przez Posiadacza za pośrednictwem Banku, z uwzględnieniem planów systematycznego oszczędzania, z wyłączeniem: BlackRock, BNP Paribas Investment Partners, z wyłączeniem polisstruktur (Ubezpieczeniowych Funduszy Kapitałowych), środków ulokowanych w systemie bankowości elektronicznej BGZOptima lub za pośrednictwem serwisu www.bgzoptima.pl, środków i papierów wartościowych znajdujących się na rachunkach Biura Maklerskiego BNP Paribas Bank Polska S.A. oraz produktów, z jakich Posiadacz korzysta w Banku w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą lub zawodową lub
- 3) w przypadku, gdy Posiadacz ma zawartą również Umowę ramową o świadczenie usług Bankowości Prywatnej.
- 4) **Konto Maksymalne:** opłata za kartę debetową wynosi 0 zł, gdy:
- 1) Posiadacz nie ukończył 26. roku życia lub
  - 2) wartość transakcji bezgotówkowych wykonanych kartą debetową, której opłata dotyczy, wyniesie min. **300 zł** w miesiącu kalendarzowym poprzedzającym pobranie opłaty. Zwroty transakcji pomniejszają wartość dokonanych transakcji kartą debetową uprawniających do zwolnienia z opłaty.
- 5) W okresie od 1 kwietnia 2019 r. do 11 listopada 2019 r. obowiązują opłata 0 zł.
- 6) Opłata nie jest pobierana w przypadku niedostępności bankomatu przy oddziale Banku.

## Rozdział 1b. Konta osobiste w obsłudze – pozostałe

Lp.	TYTUŁ PROWIZYJNY	Plan Aktywny	Konto Dobrze Dobrane	Pakiet S	Pakiet M	Pakiet L	PKZP <sup>5)</sup> Rady Rodziców SKO <sup>5)</sup>
<b>Prowadzenie rachunku Konto Osobiste</b>							
1.	Prowadzenie Konta Osobistego w PLN (miesięcznie)	25 zł lub 0 zł <sup>1)</sup>	12 zł lub 0 zł <sup>2)</sup>	12 zł lub 0 zł <sup>3)</sup>	12 zł lub 0 zł <sup>4)</sup>	25 zł	20 zł PKZP 6,5 zł Rady Rodziców i SKO
<b>Użytkowanie karty debetowej – Posiadacz</b>							
2.	Obsługa karty debetowej (miesięcznie)	0 zł	9 zł lub 2 zł <sup>6)</sup>	9 zł lub 2 zł <sup>7)</sup>	9 zł lub 2 zł <sup>7)</sup>	0 zł	1 zł
<b>Użytkowanie karty debetowej – Pełnomocnik</b>							
3.	Obsługa karty debetowej (miesięcznie)	7 zł	7 zł	7 zł	7 zł	7 zł	7 zł
<b>Wypłata gotówki z bankomatów</b>							
4.	Zlokalizowanych na terenie oddziałów BNP Paribas Bank Polska S.A., w tym wypłata BLIK	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
5.	Pozostałych bankomatów w Polsce	0 zł	0 zł – dwie pierwsze wypłaty w miesiącu 5 zł – trzecia i kolejne wypłaty w miesiącu	0 zł – dwie pierwsze wypłaty w miesiącu 5 zł – trzecia i kolejne wypłaty w miesiącu	0 zł – dwie pierwsze wypłaty w miesiącu 5 zł – trzecia i kolejne wypłaty w miesiącu	0 zł	0 zł – Euronet 3%, min. 5 zł – pozostałe
6.	Wypłata BLIK z bankomatów Planet Cash w Polsce oznaczonych znakiem systemu BLIK	5 zł <sup>8)</sup>	5 zł <sup>8)</sup>	5 zł <sup>8)</sup>	5 zł <sup>8)</sup>	5 zł <sup>8)</sup>	5 zł <sup>8)</sup>
7.	Wypłata BLIK z pozostałych bankomatów w Polsce oznaczonych znakiem systemu BLIK	5 zł <sup>8)</sup>	5 zł <sup>8)</sup>	5 zł <sup>8)</sup>	5 zł <sup>8)</sup>	5 zł <sup>8)</sup>	5 zł <sup>8)</sup>
8.	Grupy BNP Paribas za granicą	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
9.	W ramach Global Alliance za granicą	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
10.	Pozostałych bankomatów za granicą	0 zł	3%, min. 10 zł	3%, min. 10 zł	3%, min. 10 zł	3%, min. 10 zł	3%, min. 7 zł
<b>Pozostałe operacje kartą debetową</b>							
11.	Sprawdzenie salda w bankomacie	1,5 zł	1,5 zł	1,5 zł	1,5 zł	1,5 zł	1,5 zł
12.	Płać kartą i wypłacaj	1 zł	1 zł	1 zł	1 zł	1 zł	1 zł
<b>Polecenie przelewu w złotych na rachunki własne Posiadacza, przelew walutowy na rachunki własne Posiadacza</b>							
13.	W Systemie Bankowości Internetowej / Bankofonie	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
14.	W oddziale / Centrum Telefonicznym	0 zł	6 zł / 3 zł	6 zł / 3 zł	6 zł / 3 zł	0 zł	0 zł
<b>Polecenie przelewu krajowego w złotych do banku w Polsce i na rachunki w Banku, zlecenie stałe, polecenie zapłaty Polecenie przelewu walutowego na rachunki w Banku inne niż rachunki własne Posiadacza</b>							
15.	W systemie bankowości internetowej / Bankofonie	0 zł	0 zł / 0,5 zł	0 zł / 0,5 zł	0 zł / 0,5 zł	0 zł / 0,5 zł	1,5 zł / 0,5 zł
16.	W oddziale / Centrum Telefonicznym	0 zł	7 zł / 3 zł	7 zł / 3 zł	7 zł / 3 zł	7 zł / 3 zł	4 zł / 3 zł
17.	Realizacja zlecenia stałego / obciążenie rachunku kwotą otrzymanego polecenia zapłaty	0 zł	0 zł	0 zł / 0,5 zł	0 zł / 0,5 zł	0 zł	1,5 zł / 2 zł
18.	Przelew natychmiastowy (tylko przelew krajowy w złotych w Systemie Bankowości Internetowej)	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł	5 zł
<b>Operacje gotówkowe w PLN i walucie obcej w oddziale Banku</b>							
19.	Wpłata gotówki we wpłatomacie zlokalizowanym na terenie oddziału BNP Paribas Bank Polska S.A., w tym wpłata BLIK	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
20.	Wpłata gotówki	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł
21.	Wypłata gotówki	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł	0 zł

<sup>1)</sup> **Plan Aktywny:** 0 zł pod warunkiem:

1. utrzymywania na tym Koncie Średniego salda<sup>9)</sup> w wysokości min. 10 000 zł w miesiącu kalendarzowym poprzedzającym pobranie opłaty

oraz

2. wykonania min. jednego polecenia przelewu lub otwarcia lokaty terminowej w Systemie Bankowości Internetowej lub Systemie Bankowości Internetowej w Aplikacji Mobilnej w miesiącu poprzedzającym pobranie opłaty (ten warunek obowiązuje od 1 lutego 2019 r.).

<sup>2)</sup> **Konto Dobrze Dobrane:** 0 zł w przypadku, gdy:

1. Posiadacz nie ukończył 26. roku życia,

lub

2. w miesiącu kalendarzowym poprzedzającym pobranie opłaty został zaksięgowany na tym Koncie Osobistym:

- a) przynajmniej jeden wpływ w wysokości min. 1 000 zł, z wyłączeniem wpływów pochodzących z:
  - innych rachunków tego samego Posiadacza prowadzonych w Banku, w tym z Lokat Terminowych,
  - rachunków kredytowych służących do obsługi kredytów lub pożyczek udzielonych przez Bank Posiadaczowi,
  - rachunków prowadzonych na rzecz Posiadacza w systemie bankowości elektronicznej BGZOptima,
  - wpłat gotówkowych

oraz:

- b) przynajmniej jedno polecenie przelewu lub otwarcie lokaty terminowej w Systemie Bankowości Internetowej lub Systemie Bankowości Internetowej w Aplikacji Mobilnej (ten warunek obowiązuje od 1 lutego 2019 r.).

<sup>3)</sup> **Pakiet S:** 0 zł pod warunkiem:

1. utrzymywania na tym Koncie Średniego salda<sup>9)</sup> w wysokości min. 3 000 zł w miesiącu kalendarzowym poprzedzającym pobranie opłaty

oraz

2. wykonania min. jednego polecenia przelewu lub otwarcia lokaty terminowej w Systemie Bankowości Internetowej lub Systemie Bankowości Internetowej w Aplikacji Mobilnej w miesiącu poprzedzającym pobranie opłaty (ten warunek obowiązuje od 1 lutego 2019 r.).

<sup>4)</sup> **Pakiet M:** 0 zł pod warunkiem:

1. utrzymywania na tym Koncie Średniego salda<sup>9)</sup> w wysokości min. 7 000 zł w miesiącu kalendarzowym poprzedzającym pobranie opłaty

oraz

2. wykonania min. jednego polecenia przelewu lub otwarcia lokaty terminowej w Systemie Bankowości Internetowej lub Systemie Bankowości Internetowej w Aplikacji Mobilnej w miesiącu poprzedzającym pobranie opłaty (ten warunek obowiązuje od 1 lutego 2019 r.).
- 5) **PKZP** – Pracownicza Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa; **SKO** – Szkolna Kasa Oszczędności.
- 6) **Konto Dobrze Dobrane**. Opłata za kartę debetową wynosi 2 zł, gdy:
- wartość transakcji bezgotówkowych wykonanych kartą debetową, której opłata dotyczy, wyniesie min. 300 zł w miesiącu kalendarzowym poprzedzającym pobranie opłaty (zwroty transakcji pomniejszają wartość dokonanych transakcji kartą debetową uprawniających do zwolnienia z opłaty)
  - lub
  - Posiadacz Karty nie ukończył 26. roku życia.
- 7) **Pakiet S, Pakiet M**. Opłata za kartę debetową wynosi 2 zł, gdy:
- wartość transakcji bezgotówkowych wykonanych kartą debetową, której opłata dotyczy, wyniesie min. 300 zł w miesiącu kalendarzowym poprzedzającym pobranie opłaty (zwroty transakcji pomniejszają wartość dokonanych transakcji kartą debetową uprawniających do zwolnienia z opłaty).
- 8) W okresie od 1 kwietnia 2019 r. do 11 listopada 2019 r. obowiązuje opłata 0 zł.
- \*) Średnie saldo to suma sald Konta Osobistego ze wszystkich dni kalendarzowych w okresie od 1. do ostatniego dnia danego miesiąca, ustalonych na koniec każdego dnia dzielona przez liczbę dni kalendarzowych w danym miesiącu.

## Rozdział 2. Multicash (usługa oferowana do 14.06.2008)

1.	Polecenie przelewu krajowego w złotych do banku w Polsce i na rachunki w Banku	2 zł
2.	Polecenie przelewu walutowego na rachunki w innym banku	0,20%, min. 30 zł, max. 200 zł
3.	Realizacja zapytania odbiorcy, Klienta BNP Paribas Bank Polska S.A.: 1) o nowy numer rachunku płatnika, Klienta innego banku 2) o zgodę na obciążanie rachunku płatnika, Klienta innego banku Uwaga: Opłatę pobiera się od odbiorcy składającego zapytanie	2 zł
4.	Złożenie przez odbiorcę zlecenia wykonania polecenia zapłaty na rachunek w innym banku	2 zł

## Rozdział 3. Rachunki Oszczędnościowe w Obsłudze

Lp.	TYTUŁ PROWIZYJNY	Konto WIĘCEJ oszczędnościowe Konto BARDZO oszczędnościowe Konto oszczędnościowe	Euro Sejf	Eskałacja Konto z zyskiem
1.	Prowadzenie rachunku (miesięcznie)	0 zł – Bankowość Prywatna 1 zł – pozostali klienci	0 zł	0 zł
2.	Pierwsze/-a w miesiącu: 1) polecenie przelewu krajowego w złotych do banku w Polsce i na rachunki w Banku 2) polecenie przelewu w złotych na rachunki własne posiadacza 3) wypłata gotówki	0 zł	0 zł	0 zł
	Kolejne/-a w miesiącu:			
	1) polecenie przelewu w złotych na rachunki własne Posiadacza, realizowane przez:			
	a) oddział Banku	10 zł	0 zł	10 zł
	b) System Bankowości Internetowej / Centrum Telefoniczne / Bankofon	0 zł	0 zł	0 zł
3.	2) polecenie przelewu krajowego w złotych do banku w Polsce i na rachunki w Banku (dotyczy także przelewów do ZUS i US)	10 zł	-	10 zł
	3) wypłata gotówki	0 zł	0 zł	10 zł
4.	Polecenie przelewu walutowego na rachunki w Banku, w tym rachunki własne Posiadacza, realizowane przez:			
	a) oddział Banku	10 zł	10 zł	10 zł
	b) System Bankowości Internetowej	0 zł	0 zł	0 zł
5.	Wpłata gotówki	0 zł	0 zł	0 zł

## DODATKOWA INFORMACJA DOTYCZĄCA UBEZPIECZEŃ DLA POSIADACZY RACHUNKÓW BANKOWCH

Lp.	Ubezpieczenia oferowane i/lub obsługiwane przez Bank
1.	Ubezpieczenie „CYBER Pomoc” oferowane do Karty Otwartej na eŚwiat Mastercard – opłata miesięczna 0 zł.
2.	Ubezpieczenie „Rezygnacja z Podróży” oferowane do Karty Otwartej na Świat Mastercard – opłata miesięczna 0 zł.

Wzór Umowy według stanu na 8 kwietnia 2019 r.  
Taryfa według stanu na 8 kwietnia 2019 r.



## Komunikat do Umowy ramowej Rachunków bankowych, Karty oraz Elektronicznych Kanatów Dostępu

Obowiązuje od 8 kwietnia 2019 r.

### I. Kwota maksymalna i minimalna dla Autooszczędzania

- Kwota maksymalna na Koncie Osobistym** – Saldo, które powinno pozostać na Koncie Osobistym na koniec Dnia Roboczego po automatycznym przelaniu przez Bank środków na Autooszczędzanie, przy czym kwota ta nie może być niższa niż kwota minimalna na Koncie Osobistym oraz na dzień zawarcia Umowy **nie niższa niż 5 000,00 zł**.
- Kwota minimalna na Koncie Osobistym** – minimalne Saldo na Koncie Osobistym na koniec Dnia Roboczego, które na dzień zawarcia Umowy **nie może być niższe niż 0,00 zł**.

### II. Maksymalna kwota przelewu natychmiastowego (Express Elixir)

20 000 złotych w przypadku przelewu zleconego za pośrednictwem Systemu Bankowości Internetowej,  
5 000 złotych w przypadku przelewu zleconego za pośrednictwem Systemu Bankowości Internetowej w Aplikacji Mobilnej.

### III. Dopuszczalne waluty transakcji stosowane przez Bank w obsłudze gotówkowej

Obsługa gotówkowa realizowana jest w walutach: PLN, EUR, USD, GBP, CHF.

### IV. Wysokość kwoty wypłaty gotówkowej, która nie wymaga wcześniejszego awizowania w oddziale:

- Wypłaty w złotych – do 20 000.
- Wypłaty w euro, dolarach amerykańskich, frankach szwajcarskich lub funtach szterlingach – do 1 000 jednostek danej waluty.

W pozostałych wypadkach (kwoty powyżej 20 000 złotych, wypłaty w euro, dolarach amerykańskich, frankach szwajcarskich lub funtach szterlingach powyżej 1 000 jednostek danej waluty oraz wypłat w innych walutach) Bank wymaga, zgodnie z Umową, wcześniejszego awizowania na 2 Dni Robocze.

### V. Maksymalny limit ilościowy odnoszący się do sztuk banknotów stosowany przy wpłatach gotówki za pośrednictwem Wpłatomatów

200 sztuk dla jednorazowej wpłaty.

### VI. Godziny Graniczne

Rodzaj Zlecenia	Kategoria Zlecenia	Papierowe w oddziale	W formie elektronicznej
<b>Przelew krajowy (z wyłączeniem przelewów natychmiastowych)</b>			
- do banku w Polsce	Elixir	20:00	20:00
	Sorbnet	15:00	15:00
- pomiędzy rachunkami w Banku	wewnętrzne	godzina zakończenia pracy oddziału Banku	brak Godziny Granicznej
- na rachunki własne Posiadacza	wewnętrzne	godzina zakończenia pracy oddziału Banku	brak Godziny Granicznej
<b>Przelew walutowy</b>			
- do banku zagranicznego	standardowy i przyspieszony	15:00	15:00
- do banku w Polsce	standardowy i przyspieszony	15:00	15:00
- pomiędzy rachunkami w Banku	wewnętrzne	godzina zakończenia pracy oddziału Banku	15:00
- na rachunki własne Posiadacza	wewnętrzne	godzina zakończenia pracy oddziału Banku	brak Godziny Granicznej

Przykład 1: Jeżeli Użytkownik złożył przelew do innego banku w poniedziałek o godzinie 21:00, Bank otrzymuje Zlecenie we wtorek, przy założeniu, że wtorek jest Dniem Roboczym.

Przykład 2: Jeżeli Użytkownik złożył przelew do innego banku w piątek o godzinie 21:00, Bank otrzymuje Zlecenie w poniedziałek, ponieważ sobota i niedziela nie są Dniami Roboczymi.

### VII. Maksymalne Limity Karty

	Karta debetowa MasterCard	Złota karta debetowa MasterCard	Karta Otwarta na Dzisiaj MasterCard Karta Otwarta na eŚwiat MasterCard Karta Debetowa Wealth Management MasterCard
<b>Maksymalne dzienne limity kwotowe:</b>			
Transakcje gotówkowe	10 000 zł	20 000 zł	20 000 zł
Transakcje bezgotówkowe, w tym:	50 000 zł	99 999 zł	99 999 zł
Transakcje internetowe	20 000 zł	50 000 zł	99 999 zł
Transakcje korespondencyjne i telefoniczne (MOTO)	10 000 zł	20 000 zł	20 000 zł
<b>Maksymalne dzienne limity ilościowe:</b>			
Transakcje gotówkowe	5	20	50
Transakcji bezgotówkowe, w tym:	50	50	50
Transakcje internetowe	50	50	10
Transakcje korespondencyjne i telefoniczne (MOTO)	5	10	20

### VIII. Dostępność Kart w zależności od Planu Taryfowego Konta Osobistego

<b>Konto Otwarte na Ciebie</b>	Karta Otwarta na Dzisiaj MasterCard Karta Otwarta na eŚwiat MasterCard Karta Otwarta na Świat MasterCard Użytkownik Karty może posiadać do jednego Konta Otwartego na Ciebie więcej niż jedną Kartę, przy czym każda z Kart musi być innego rodzaju.
<b>Konto Bankowość Prywatna</b>	Złota karta debetowa Mastercard Karta Debetowa Wealth Management MasterCard Użytkownik Karty może posiadać do jednego Konta Bankowości Prywatnej więcej niż jedną Kartę, przy czym każda z Kart musi być innego rodzaju.
<b>Konto Premium</b>	Złota karta debetowa Mastercard
<b>Pozostałe Plany Taryfowe</b>	Karta debetowa MasterCard

### IX. Maksymalny limit dla transakcji Płać kartą i wypłacaj (cash back)

Limit dla pojedynczej transakcji Płać kartą i wypłacaj (cash back) wynosi 500 złotych.

### X. Tabela Dyspozycji i Zleceń

EKD	DYSPOZYCJE I ZLECENIA	
<b>System Bankowości Internetowej w Aplikacji Mobilnej</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Złożenie polecenia przelewu, w tym natychmiastowego</li><li>Otwarcie/zamknięcie Lokaty Terminowej</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Korespondencja z Bankiem</li><li>Doładowanie konta usług przedpłaconych, np. telefonów komórkowych</li></ul>
<b>System Bankowości Internetowej</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Złożenie polecenia przelewu, w tym natychmiastowego</li><li>Otwarcie/zamknięcie Lokaty Terminowej</li><li>Korespondencja z Bankiem</li><li>Złożenie zlecenia stałego</li><li>Zmiana/odwołanie przelewu w przyszłą datę realizacji i zlecenia stałego</li><li>Definiowanie i zmiana stałych odbiorców Zleceń składanych poprzez System Bankowości Internetowej i Aplikację Mobilną</li><li>Nabywanie, odkupienie lub konwersja jednostek uczestnictwa wybranych funduszy inwestycyjnych, w ramach odrębnej umowy</li><li>Zdefiniowanie alarmów informujących np. o upływie okresu umownego rachunku Lokaty Terminowej, stanie środków pieniężnych poniżej określonej wysokości, terminach płatności</li><li>Zmiana limitów transakcyjnych Karty</li><li>Reklamacja</li><li>Doładowanie konta usług przedpłaconych, np. telefonów komórkowych</li><li>Składanie wniosków o produkty aktualnie oferowane przez Bank</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Zmiana udzielonych oświadczeń w zakresie zgody na przesyłanie na adres e-mail dokumentów lub informacji związanych z realizacją umów zawartych z Bankiem</li><li>Zmiana adresu korespondencyjnego, adresu e-mail, nr telefonu kontaktowego oraz nr telefonu do otrzymania Kodów SMS</li><li>Zmiana udzielonych oświadczeń w zakresie zgody na przekazywanie przez Bank informacji o produktach i usługach Banku oraz zgody na przekazywanie przez Bank informacji o produktach i usługach Banku drogą elektroniczną</li><li>Złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy albo sprzeciwu w związku z proponowanymi przez Bank zmianami Umowy</li><li>Przebieganie Karty w ramach funkcjonalności dwuwalutowej</li><li>Ustawienie przypomnienia SMS o terminie ponownego przebiegania Karty z funkcjonalnością dwuwalutową (podczas przepinania Karty między rachunkami)</li><li>Aktywacja/zastrzeżenie Karty</li><li>Złożenie wniosku o wydanie Karty</li></ul>
<b>Centrum Telefoniczne/ Telefoniczne Centrum Obsługi Klienta/Private Line/Centrum Bankowości Prywatnej</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Otwarcie/zamknięcie Lokaty Terminowej</li><li>Otwarcie Rachunku Oszczędnościowego/Walutowego</li><li>Złożenie dyspozycji otwarcia Autooszczędzania</li><li>Zmiana kwoty minimalnej i maksymalnej Autooszczędzania na Koncie Osobistym</li><li>Odwołanie zlecenia płatniczego złożonego w Centrum Telefonicznym lub przez System Bankowości Internetowej lub przez Private Line</li><li>Zmiana Planu Taryfowego (z wyłączeniem kanału Private Line)</li><li>Złożenie wniosku o wydanie Karty</li><li>Aktywacja, zastrzeżenie Karty</li><li>Wydanie duplikatu PIN-u dla Karty</li><li>Zmiana limitów transakcyjnych Karty</li><li>Przebieganie Karty w ramach funkcjonalności dwuwalutowej</li><li>Włączanie/wyłączenie funkcjonalności zbliżeniowej Karty</li><li>Ustawienie przypomnienia SMS o terminie ponownego przebiegania Karty z funkcjonalnością dwuwalutową (podczas przepinania Karty między rachunkami)</li><li>Odblokowanie usługi 3D Secure</li><li>Nadanie/Zmiana TelePIN</li><li>Reklamacja</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Blokowanie/odblokowanie dostępu do Bankofonu oraz do Systemu Bankowości Internetowej</li><li>Wysłanie pakietu startowego do Systemu Bankowości Internetowej</li><li>Zmiana sposobu otrzymywania wyciągów</li><li>Zmiana udzielonych oświadczeń w zakresie: sprzeciwu na przekazywanie przez Bank informacji o produktach i usługach Banku oraz zgody na przekazywanie przez Bank informacji o produktach i usługach Banku drogą elektroniczną</li><li>Zastrzeżenie dokumentu tożsamości</li><li>Zmiana adresu korespondencyjnego, adresu e-mail</li><li>Zmiana nr telefonu kontaktowego (z wyłączeniem kanału Private Line)</li><li>Złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy albo sprzeciwu w związku z proponowanymi przez Bank zmianami Umowy</li><li>Wycofanie oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy</li><li>Zmiana numeru telefonu do 3D Secure oraz wysyłki duplikatu PIN-u do karty, oraz wydanie duplikatu PIN-u do karty</li></ul>
<b>Centrum Telefoniczne, dodatkowo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Złożenie polecenia przelewu w PLN z datą bieżącą</li><li>Ustanowienie/zmiana/odwołanie zlecenia stałego</li><li>Zamówienie Karty</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Definiowanie i zmiana stałych odbiorców Zleceń składanych poprzez Centrum Telefoniczne</li><li>Nadanie dostępu do Systemu Bankowości Internetowej</li></ul>
<b>Centrum Bankowości Prywatnej/Private Line dodatkowo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Złożenie dyspozycji zamknięcia Rachunku Oszczędnościowego/Walutowego</li><li>Złożenie dyspozycji zamknięcia Autooszczędzania</li><li>Złożenie polecenia przelewu w PLN z datą bieżącą</li><li>Złożenie przelewu w walucie</li><li>Złożenie polecenia wymiany walut (tylko Centrum Bankowości Prywatnej)</li><li>Ustanowienie/zmiana/odwołanie zlecenia stałego</li><li>Odwołanie polecenia przelewu po otrzymaniu go przez Bank zgodnie z § 28 pkt 1</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Zgłoszenie planowanej wypłaty gotówki przekraczającej limit dzienny</li><li>Zamówienie Karty</li><li>Składanie Zleceń i Dyspozycji dotyczących wybranych instrumentów finansowych, w ramach odrębnej umowy</li><li>Nadanie dostępu do Systemu Bankowości Internetowej</li></ul>
<b>Kanał Czat</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Zastrzeżenie karty</li><li>Reklamacja</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Blokowanie dostępu do Bankofonu oraz do Systemu Bankowości Internetowej</li><li>Zastrzeżenie dokumentu tożsamości</li></ul>

### XI. Kwota zleceń składanych za pośrednictwem Centrum Telefonicznego, której przekroczenie wymaga potwierdzenia podczas oddzwonienia do użytkownika EKD na numer telefonu wskazany do kontaktu z Centrum Telefonicznym

15 000 złotych

### XII. Tabela pobieranych okresowo opłat i prowizji

Prowadzenie Rachunku	w 26. dniu każdego miesiąca
Opłata za Pakiet Bankowości Prywatnej w Planie Taryfowym dla Klientów segmentu bankowości prywatnej	w 26. dniu w miesiącach: marzec, czerwiec, wrzesień, grudzień
Obsługa Karty	w 8. dniu każdego miesiąca
Sprawdzenie salda w bankomacie	codziennie na koniec Dnia Roboczego
Powiadomienia SMS w Systemie Bankowości Internetowej	w 10. dniu każdego miesiąca za okres od 10. dnia miesiąca poprzedzającego pobranie opłaty do 9. dnia miesiąca, w którym pobierana jest opłata
Użytkowanie MultiCash	w 23. dniu każdego miesiąca za miesiąc następny

### XIII. Obsługa Aplikacji Mobilnej

Metody logowania do Aplikacji Mobilnej i odpowiadające im Metody Autoryzacji Transakcji w Aplikacji Mobilnej	
Dla Użytkowników EKD korzystających z aplikacji GOMobile	Dla pozostałych Użytkowników EKD
<ul style="list-style-type: none"><li>Logowanie za pomocą Kodu PIN dla Aplikacji Mobilnej i Autoryzacja Transakcji za pomocą Kodu SMS</li><li>Logowanie za pomocą Kodu PIN dla Aplikacji Mobilnej i Autoryzacja Transakcji metodą biometryczną (odcisk palca)</li><li>Logowanie biometryczne (odcisk palca) i Autoryzacja Transakcji za pomocą Kodu PIN dla Aplikacji Mobilnej</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Logowanie za pomocą Kodu PIN dla Aplikacji Mobilnej oraz weryfikacji obrazka bezpieczeństwa i Autoryzacja Transakcji za pomocą Kodu PIN dla Aplikacji Mobilnej</li></ul>
Metody Autoryzacji Transakcji w Aplikacji Mobilnej dla przelewów zdefiniowanych dostępnych bez logowania	
<ul style="list-style-type: none"><li>Autoryzacja Transakcji za pomocą Kodu PIN dla Aplikacji Mobilnej</li><li>Autoryzacja Transakcji metodą biometryczną (odcisk palca)</li></ul>	
Zlecenia niewymagające Autoryzacji	
<ul style="list-style-type: none"><li>Zlecenie przelewu na rachunek prowadzony w ramach Umowy ramowej Rachunków bankowych, Karty oraz Elektronicznych Kanałów Dostępu</li><li>Zlecenie przelewu w celu spłaty zadłużenia na karcie kredytowej</li><li>Otwarcie Lokaty Terminowej</li></ul>	
Sposób generowania PIN-u dla Aplikacji Mobilnej	
Kod PIN dla Aplikacji Mobilnej jest generowany przez Użytkownika EKD w trakcie aktywacji Aplikacji Mobilnej	
Limit dzienny dla pojedynczej Transakcji w Aplikacji Mobilnej	
5 000 zł, z zastrzeżeniem, że suma dziennych Transakcji, z wykorzystaniem danego zdefiniowanego szablonu przelewu, nie może przekroczyć 10 000 zł, oraz z zastrzeżeniem, że pojedyncza Transakcja w przypadku przelewów zdefiniowanych autoryzowanych bez logowania nie może przekroczyć 1 000 zł	

#### **XIV. Maksymalne dzienne Limity BLIK – limity transakcji zleczanych z Aplikacji Mobilnej**

##### **Limity kwotowe:**

- |  |          |
|--|----------|
| 1) Limit dla Transakcji BLIK w terminalach POS:      | 500 zł   |
| 2) Limit dla Transakcji BLIK internetowych: 5 000 zł |          |
| 3) Limit dla Wypłat BLIK z bankomatów:               | 2 000 zł |

##### **Limit ilościowy:**

Limit dla Transakcji BLIK w Aplikacji Mobilnej uruchamianej bez użycia Kodu PIN dla Aplikacji Mobilnej: 3

#### **XV. Kwota jednorazowej Transakcji Zbliżeniowej, do której Autoryzacja Transakcji następuje bez użycia PIN-u**

(nie dotyczy Transakcji w Bankomacie, który posiada funkcjonalność zbliżeniową)

50 zł