



OGÓLNE WARUNKI UMOWY O KARTĘ

Niniejsza Umowa o kartę określa warunki używania przez Kredytobiorcę/Posiadacza i Użytkownika kart kredytowych, korzystania z Systemów Bankowości Internetowej i Telefonicznej oraz sposób rozliczania transakcji dokonywanych przy ich użyciu na zasadach zawartych w Umowie o kartę oraz w Regulaminie kart kredytowych dla klientów detalicznych („Regulamin”), przy czym określenia używane w Umowie o kartę niezdefiniowane inaczej na potrzeby Umowy o kartę mają znaczenie nadane im w Regulaminie.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY O KARTĘ

1. Na zasadach opisanych w Umowie o kartę i Regulaminie stanowiącym integralną część Umowy o kartę:
 - 1) Bank przyznaje Kredytobiorcy kredyt w postaci odnawialnego Limitu kredytowego związanego z rachunkiem Karty w celach niezwiązanych bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową, wydaje Kredytobiorcy Kartę (kartę kredytową), udostępnia Kredytobiorcy System Bankowości Internetowej, w tym dostępny w Aplikacji Mobilnej oraz System Bankowości Telefonicznej;
 - 2) Kredytobiorca zobowiązuje się do korzystania z Limitu kredytowego w ramach rachunku Karty, z Karty, Systemów Bankowości Internetowej i Telefonicznej oraz do spłaty Salda zadłużenia zgodnie z Umową o kartę.
2. Oprocentowanie wykorzystanego Limitu kredytowego jest zmienne i równe odsetkom maksymalnym, których wysokość jest uzależniona od Stopy referencyjnej NBP. W przypadku zmiany Stopy referencyjnej NBP wysokość oprocentowania ulega automatycznie zmianie (z dniem wejścia w życie uchwały Rady Polityki Pieniężnej zmieniającej Stopę referencyjną NBP), o czym Bank zawiadomi Kredytobiorcę w Zestawieniu transakcji. Zmiana wysokości oprocentowania ma wpływ na wysokość zobowiązań Kredytobiorcy i wysokość Salda zadłużenia. Informacja o aktualnej wysokości Stopy referencyjnej NBP jest dostępna na stronie internetowej NBP pod adresem www.nbp.pl.
3. Odsetki umowne są naliczane według rzeczywistej liczby dni w roku od wykorzystanej kwoty Limitu kredytowego.
4. Bank nalicza odsetki umowne z tytułu Transakcji:
 - 1) gotówkowych – za każdy dzień od daty faktycznego obciążenia rachunku Karty do dnia poprzedzającego spłatę zadłużenia,
 - 2) bezgotówkowych – za każdy dzień od daty faktycznego obciążenia rachunku Karty do dnia spłaty zadłużenia, z zastrzeżeniem, że odsetki nie zostaną naliczone, jeśli Saldo zadłużenia zostanie spłacone w całości do Dnia spłaty.
5. Odsetki dla Planu ratalnego w równych ratach kapitałowo-odsetkowych naliczane są od dnia rozłożenia na raty Salda zadłużenia do dnia poprzedzającego Dzień spłaty. Odsetki dla Planu ratalnego dla Transakcji u Partnera nie są naliczane.
6. Wysokość należnych Bankowi na podstawie Umowy o kartę prowizji i opłat określa Taryfa.
7. Rzeczywista roczna stopa oprocentowania i całkowita kwota do zapłaty dla Limitu kredytowego zostały w Umowie o kartę ustalone przy założeniu, że:
 - 1) Umowa o kartę obowiązuje przez 12 miesięcy,
 - 2) Bank i Kredytobiorca wypełniają swoje zobowiązania w terminach umownych,
 - 3) całkowita kwota kredytu (Limit kredytowy) została wyptacona w dniu zawarcia Umowy o kartę i w całości jednorazowo przez zapłatę przy użyciu Karty u Akceptanta i jest spłacana w wysokości Minimalnych kwot do zapłaty z ostatnią ratą będącą

ratą wyrównującą – w wysokości odpowiadającej pozostałemu do spłaty zadłużeniu,

- 4) oprocentowanie, prowizje i opłaty pozostają takie, jak w dniu zawarcia Umowy o kartę,
 - 5) należna jest opłata za wydanie i opłata za korzystanie z karty w ciągu 12 miesięcy (w wysokości sumy opłat za korzystanie z karty za drugi rok obowiązywania Umowy o kartę), które zostaną zaliczone do Salda zadłużenia w Okresie rozliczeniowym, w którym powstaje obowiązek ich zapłaty zgodnie z Taryfą.
8. Umowa o kartę zostaje zawarta na okres 12 miesięcy i będzie przedłużana na kolejne okresy roczne, o ile żadna ze Stron nie sprzeciwi się przedłużeniu na piśmie z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.
 9. Na zasadach określonych w Regulaminie osobom innym niż Kredytobiorca mogą zostać wydane Karty dodatkowe.

§ 2. WYKORZYSTANIE LIMITU KREDYTOWEGO (SPÓSÓB WYPŁATY KREDYTU)

1. Kredytobiorca może korzystać z Limitu kredytowego od dnia zawarcia Umowy o kartę dla: (1) Transakcji przelewu środków pieniężnych z rachunku Karty (2) Spłata zadłużenia w innym banku oraz od dnia aktywacji Karty dla pozostałych Transakcji, dokonując Transakcji do wysokości Dostępnego Limitu kredytowego.
2. Warunkiem korzystania z Limitu kredytowego jest aktywacja Karty z wyjątkiem: (1) Transakcji przelewu środków pieniężnych z rachunku Karty, (2) Spłata zadłużenia w innym banku.
3. Bank może zmniejszyć Limit kredytowy, zawiadamiając o tym niezwłocznie Kredytobiorcę, w przypadku utraty przez Kredytobiorcę zdolności kredytowej, albo gdy Kredytobiorca opóźnia się ze spłatą zobowiązań wynikających z Umowy o kartę.
4. Kredytobiorca może złożyć w każdym czasie Dyspozycję zmniejszenia Limitu kredytowego. Bank zrealizuje Dyspozycję Kredytobiorcy w terminie 30 dni od daty jej złożenia.

§ 3. SPŁATA SALDA ZADŁUŻENIA, OPCJE SPŁATY

1. Raz w miesiącu Bank sporządza i udostępnia Kredytobiorcy Zestawienie transakcji:
 - 1) w formie elektronicznej na adres e-mail Kredytobiorcy, lub
 - 2) w formie elektronicznej poprzez System Bankowości Internetowej, o ile Kredytobiorca aktywował dostęp do Systemu Bankowości Internetowej, albo
 - 3) w formie papierowej, na wniosek Kredytobiorcy na wskazany przez niego adres korespondencyjny, pobierając z tego tytułu opłatę określoną w Taryfie, o ile Kredytobiorca otrzymał Zestawienie transakcji poprzez System Bankowości Internetowej.
2. Kredytobiorca powinien w każdym miesiącu spłacić co najmniej Minimalną kwotę do zapłaty za dany Okres rozliczeniowy w terminie wskazanym w Zestawieniu transakcji, w złotych polskich.
3. Kredytobiorca może skorzystać z dodatkowych następujących Opcji spłaty w Planie ratalnym:
 - 1) Plan ratalny w równych ratach kapitałowo-odsetkowych od 6 do 48 rat – dostępny dla wszystkich Transakcji
 - 2) Plan ratalny dla Transakcji bezgotówkowych realizowanych u Partnera (dalej „Transakcja u Partnera”).
4. Kredytobiorca może zmienić wybraną Opcję spłaty na inną dostępną dla danej Transakcji, zawiadamiając Bank telefonicznie poprzez Centrum Telefoniczne, Telefoniczne Centrum Obsługi Klienta, Private Line, Centrum Bankowości Prywatnej lub osobiście w Oddziale Banku. Bank

- może odmówić dokonania zmiany Opcji spłaty w przypadkach wskazanych w Regulaminie.
5. W ramach Planu ratalnego w równych ratach kapitałowo-odsetkowych Bank rozkłada saldo zadłużenia z tytułu Transakcji na minimum 6 i maksimum 48 miesięcznych rat, jeżeli kwota salda zadłużenia z tytułu Transakcji nie jest niższa od minimalnej wysokości wynoszącej na dzień zawarcia Umowy o kartę 200 zł. Jeżeli Saldo zadłużenia z tytułu wskazanej Transakcji zostało częściowo spłacone, spłata pozostałej części Salda zadłużenia następuje z zastosowaniem Opcji spłaty w Planie ratalnym. Zastosowanie Opcji spłaty w Planie ratalnym następuje na podstawie dyspozycji Kredytobiorcy – złożonej za pośrednictwem Centrum Telefonicznego i Telefonicznego Centrum Obsługi Klienta, Private Line, Centrum Bankowości Prywatnej, o ile: (1) Kredytobiorca terminowo spłaca zobowiązania wynikające z Umowy o kartę, (2) żadna ze Stron nie wypowiedziała Umowy o kartę. Odsetki w Planie ratalnym naliczane są od dnia rozłożenia spłaty zadłużenia na raty do dnia poprzedzającego dzień spłaty zadłużenia.
 6. Dla Transakcji u Partnera, Bank na wniosek Kredytobiorcy tworzy Plan ratalny dla Transakcji u Partnera, w ramach którego rozkłada saldo zadłużenia z tytułu Transakcji u Partnera na równe raty, pobierając z tego tytułu prowizję określoną w Taryfie, która to prowizja zostaje rozłożona na taką samą liczbę rat miesięcznych, będących składową każdej z rat kapitałowo-prowizyjnych w ramach Transakcji u Partnera. Odsetki dla Transakcji u Partnera nie są naliczane. W przypadku wcześniejszej spłaty salda zadłużenia z tytułu Transakcji u Partnera, prowizja z tytułu Utworzenia Planu ratalnego dla Transakcji u Partnera ulega obniżeniu, pomniejszając proporcjonalnie ratę wynikającą z Transakcji u Partnera.
 7. W razie przekroczenia Dostępnego Limitu kredytowego Kredytobiorca zobowiązany jest do niezwłocznej spłaty kwoty przekroczenia.
 8. Zobowiązania wynikające z Umowy o kartę Kredytobiorca obowiązany jest spłacać na rachunek Karty, którego numer wskazany jest w Zestawieniu transakcji. Spłata jest uważana za dokonaną z chwilą uznania tego rachunku kwotą dokonanej przez Kredytobiorcę wpłaty, przy czym Bank zaksięguje spłatę i udostępni odnowiony Limit kredytowy Kredytobiorcy niezwłocznie po jej wpływie na ten rachunek.
 9. Wpłacone przez Kredytobiorcę na rzecz Banku kwoty będą zaliczane na spłatę jego zobowiązań z tytułu Umowy o kartę w następującej kolejności:
 - 1) opłaty i prowizje przewidziane Umową o kartę,
 - 2) Odsetki za Opóźnienie i odsetki umowne,
 - 3) zadłużenie z tytułu Transakcji spłacanych w Opcji spłaty w Planie ratalnym,
 - 4) zadłużenie z tytułu Transakcji bezgotówkowych, poza transakcją spłacaną w Opcji spłaty w Planie ratalnym,
 - 5) zadłużenie z tytułu Spłaty zadłużenia w innym banku,
 - 6) zadłużenie z tytułu Transakcji gotówkowych, z wyłączeniem transakcji Spłaty zadłużenia w innym banku.
 10. Wpłaty dokonane przez Kredytobiorcę w ramach poszczególnych kategorii zobowiązań, o których mowa w ustępie powyżej, zaliczane będą poczynając od najdawniej wymagalnych zobowiązań.
 11. Jeżeli po rozliczeniu wpłaty Kredytobiorcy zgodnie z ust. 9 i 10 powyżej powstanie nadpłata, Kredytobiorca może złożyć Bankowi Dyspozycję jej zwrotu na wskazany rachunek bankowy. Bank zwróci nadpłatę, o ile w dniu wpływu do Banku przedmiotowej dyspozycji nie istnieją żadne wierzytelności Banku w stosunku do Kredytobiorcy z tytułu Umowy o kartę. W przeciwnym razie nadpłata zostanie zaliczona na ich poczet zgodnie z zasadami określonymi w Umowie o kartę. Jeżeli Kredytobiorca nie złoży Bankowi Dyspozycji zwrotu nadpłaty, Bank będzie przechowywał nadpłatę na nieoprocentowanym rachunku do czasu powstania przyszłych zobowiązań Kredytobiorcy z tytułu Umowy o kartę, a następnie w miarę ich powstawania, zaliczał nadpłatę na poczet tych zobowiązań zgodnie z zasadami określonymi w Umowie o kartę.
 12. Jeżeli nadpłata powstanie po rozliczeniu Salda zadłużenia po rozwiązaniu Umowy o kartę, Bank zwróci ją Kredytobiorcy na konto osobiste prowadzone dla Kredytobiorcy w Banku, a w przypadku braku takiego konta na wskazany przez Kredytobiorcę rachunek bankowy lub w Oddziale Banku.
 13. Na wniosek Kredytobiorcy, złożony do Banku na co najmniej dwa Dni robocze przed końcem danego Okresu rozliczeniowego, Bank odroczy spłatę Minimalnej kwoty do zapłaty na kolejny Dzień spłaty przypadający po kolejnym Okresie rozliczeniowym (usługa skip payment/wakacje kredytowe), pobierając za to opłatę wskazaną w Taryfie. Warunkiem skorzystania przez Kredytobiorcę z możliwości odroczenia spłaty Minimalnej kwoty do zapłaty jest: terminowa spłata co najmniej jednej Minimalnej kwoty do zapłaty w danym roku kalendarzowym, brak zaległości ze spłatą bieżącej Minimalnej kwoty do zapłaty oraz brak przekroczenia Limitu kredytowego w ramach bieżącego Okresu rozliczeniowego. Z usługi Skip payment (wakacje kredytowe) Kredytobiorca może skorzystać dwukrotnie w danym roku kalendarzowym i przy czym usługa ta nie może dotyczyć dwóch kolejnych Okresów rozliczeniowych.
 14. Kredytobiorca może spłacać Minimalną kwotę do zapłaty za Okres rozliczeniowy, korzystając z opcji Automatycznej Spłaty Zadłużenia zgodnie z Regulaminem.
- #### § 4. SPŁATA PRZED TERMINEM
1. Kredytobiorca ma prawo w każdym czasie do spłaty przed terminem całości lub części wykorzystanej kwoty Limitu kredytowego bez obowiązku zapłaty Bankowi prowizji z tego tytułu.
 2. Wpłaty zaksięgowane na rachunku Karty w danym Okresie rozliczeniowym pomniejszają Saldo zadłużenia, jednakże nie zwalniają Kredytobiorcy/Posiadacza z obowiązku spłaty Minimalnej kwoty do zapłaty po zakończeniu tego Okresu rozliczeniowego w terminie wskazanym na Zestawieniu transakcji.
- #### § 5. SKUTKI OPÓŹNIENIA W SPŁACIE (SKUTKI BRAKU PŁATNOŚCI)
1. Za każdy dzień opóźnienia Kredytobiorcy w spłacie zobowiązań wynikających z Umowy o kartę (zadłużenie przeterminowane) Bank uprawniony jest do naliczenia Odsetek Za Opóźnienie od dnia następującego po dniu wymagalności aż do dnia całkowitej spłaty zadłużenia przeterminowanego.
 2. Stopa Odsetek Za Opóźnienie odpowiada wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie, która równa jest dwukrotności kwoty stanowiącej sumę Stopy referencyjnej NBP i 5,5 punktu procentowego. W przypadku zmiany Stopy referencyjnej NBP wysokość Odsetek Za Opóźnienie ulega automatycznie zmianie. Zmiana stopy Odsetek Za Opóźnienie ma wpływ na wysokość kosztu kredytu w razie opóźnienia Kredytobiorcy w spłacie zobowiązań wynikających z Umowy o kartę.
 3. W przypadku opóźnienia Kredytobiorcy w spłacie wymagalnych zobowiązań wynikających z Umowy o kartę Bank uprawniony jest do odmowy zmiany Opcji spłaty, zmniejszenia Limitu kredytowego, czasowego zablokowania Karty, zaniechania wznowienia Karty, potrącenia kwoty wymagalnego zadłużenia z kwotami należnymi Kredytobiorcy od Banku z innych tytułów, podjęcia działań windykacyjnych samodzielnie lub za pośrednictwem podwykonawcy opisanych w ustępie poniżej lub wypowiedzenia Umowy o kartę, o ile zająd warunki opisane w § 7 Umowy o kartę.
 4. Dochodzenie należności z tytułu zadłużenia przeterminowanego będzie prowadzone według następujących zasad:
 - 1) ilość wystanych monitów lub wezwań do zapłaty z tytułu nieterminowej spłaty Minimalnej kwoty do zapłaty, zaległych opłat, w procesie windykacyjnym Kredytobiorcy nie przekroczy 6 (łącznie z pierwszym monitem) oraz
 - 2) drugi i kolejny pisemny monit lub wezwanie do zapłaty może zostać wysłane tylko w razie braku dokonania przez Kredytobiorcę zapłaty kolejnej Minimalnej kwoty do zapłaty, nie częściej niż 1 raz w miesiącu,
 - 3) monity i wezwania do zapłaty Bank przekazuje Kredytobiorcy w postaci papierowej w taki sposób, aby Kredytobiorca miał co najmniej 7 dni na uregulowanie każdej płatności, z uwzględnieniem ust. 5,
 - 4) pomiędzy monitami lub monitami i wezwaniami do zapłaty musi upłynąć co najmniej 14 dni.
 5. Jeżeli Kredytobiorca opóźnia się ze spłatą zobowiązania z tytułu udzielonego Kredytu, Bank wzywa go do dokonania spłaty, wyznaczając w pierwszym wezwaniu do zapłaty (monicie) termin nie krótszy niż 14 Dni roboczych. Kredytobiorca może złożyć wniosek o restrukturyzację

- zadłużenia - zmianę określonych w Umowie o kartę warunków lub terminów spłaty Kredytu - w terminie 14 Dni roboczych od dnia otrzymania wezwania. Bank umożliwia restrukturyzację zadłużenia, na warunkach uzgodnionych z Kredytobiorcą, jeżeli jest uzasadniona dokonana przez Bank oceną sytuacji finansowej i gospodarczej Kredytobiorcy. W przypadku odrzucenia wniosku o restrukturyzację Bank niezwłocznie, szczegółowo wyjaśnia Kredytobiorcy, w formie pisemnej przyczyny takiego odrzucenia.
6. Środki pieniężne wpłacone tytułem zadłużenia przeterminowanego zalicza się w kolejności wskazanej w §3. ust 9 Umowy o kartę.
 7. W przypadku braku spłaty Salda zadłużenia na warunkach i w terminie wynikającym z Umowy o kartę Kredytobiorca poniesie, w zależności od podjętych przez Bank czynności, w przypadku braku spłaty należności wymagalnych po rozwiązaniu Umowy o kartę, następujące koszty sądowe i egzekucyjne:
 - 1) koszty sądowe w wysokości określonej w ustawie z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych (t.j. Dz. U. z 2016., poz. 623, z późn. zm.),
 - 2) koszty zastępstwa prawnego określone w rozporządzeniach Ministra Sprawiedliwości z dnia 22 października 2015 r. w sprawie opłat za czynności adwokackie (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1800, z późn. zm.) albo z dnia 22 października 2015 r. w sprawie opłat za czynności radców prawnych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1804, z późn. zm.),
 - 3) koszty egzekucji oraz koszty stanowiące zwrot wydatków poniesionych przez komorników w toku egzekucji określone w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji (tj. Dz. U. z 2016 r. , poz. 1138, z późn. zm.).
 8. Kwota kosztów, o których mowa w ust. 7, zależy od przebiegu postępowania sądowego i egzekucyjnego, jak i kwoty egzekwowanej należności, a także może ulec zmianie w przypadku zmiany obowiązujących przepisów regulujących koszty sądowe, koszty egzekucyjne oraz koszty zastępstwa prawnego.

§ 6. ZMIANA UMOWY

1. Na wniosek Kredytobiorcy Bank może podwyższyć Limit kredytowy, pod warunkiem posiadania przez Kredytobiorcę odpowiedniej zdolności kredytowej, w terminie 30 dni od złożenia wniosku. Oświadczenia Stron w tym zakresie będą składane w sposób określony w Regulaminie. Bank może zaproponować podwyższenie Limitu kredytowego, jeżeli zgodnie z dokonaną przez Bank oceną Kredytobiorca posiada odpowiednią zdolność kredytową.
2. Poza zmianą Umowy o kartę wymienioną w ust. 1 Bank może, w trybie określonym w ust. 6, z ważnych powodów wymienionych w ust. 3 zmienić Umowę o kartę, w tym wysokość opłat i prowizji, z wyłączeniem postanowień indywidualnie uzgodnionych z Kredytobiorcą.
3. Ważnymi powodami zmiany Umowy o kartę są:
 - 1) wprowadzenie nowych lub zmiany obowiązujących przepisów prawa lub wydanie przez uprawnione organy państwowe rekomendacji lub interpretacji w sprawie sposobu stosowania tych przepisów, jeżeli powoduje to konieczność dostosowania postanowień Umowy o kartę do rozwiązań wynikających z wydawanych przepisów prawa, rekomendacji lub interpretacji,
 - 2) zmiany funkcjonalności usług lub produktów bankowych, oferowanych przez Bank, spowodowane zmianami infrastruktury informatycznej Banku, niepowodujące dodatkowych zobowiązań po stronie Kredytobiorcy, w zakresie w jakim powoduje to konieczność dostosowania postanowień Umowy o kartę,
 - 3) zmiany oferty Banku polegającej na rozszerzeniu zakresu usług lub produktów, o ile zapewni to należyte wykonanie Umowy o kartę oraz nie będzie to prowadziło do zwiększenia obciążeń finansowych Kredytobiorcy z tytułu Umowy o kartę oraz nie będzie naruszało jego interesu,
 - 4) wzrost kosztów związanych z Umową o kartę wskutek wzrostu kosztów zewnętrznych Banku, w tym zmian cen energii, połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych, opłat licencyjnych, rozliczeń międzybankowych, kosztów ubezpieczeń lub produktów komplementarnych, w zakresie w jakim koszty te wpływają na koszty usług świadczonych przez Bank.

4. Zmiana wysokości prowizji i opłat ze względu na zaistnienie powyższych okoliczności może nastąpić nie częściej niż raz na kwartał kalendarzowy. Bank dokona obniżenia wysokości prowizji i opłat w przypadku zaistnienia tych samych okoliczności uzasadniających takie obniżenie, ze względu na które dokonał uprzednio ich podwyższenia.
5. Bank może, w trybie określonym w ust. 6, dokonać wznowienia Karty lub wydać Kartę nowego typu w miejsce dotychczasowej w przypadku:
 - 1) zakończenia wydawania danego typu Kart,
 - 2) wprowadzenia zmian w systemach informatycznych służących do wydawania i obsługi Kart, pod warunkiem zachowania co najmniej dotychczasowej funkcjonalności Karty oraz braku poniesienia przez Posiadacza dodatkowych kosztów takiego wydania lub wznowienia.
6. Bank zawiadomi Kredytobiorcę o proponowanej zmianie Umowy o kartę, wskazując treść i termin wejścia w życie zmiany na co najmniej 2 miesiące przed jej wejściem w życie. Jeżeli przed datą wejścia w życie proponowanej zmiany Kredytobiorca nie zgłosi sprzeciwu, uważa się, że ją przyjął i obowiązuje Umowa o kartę w zmienionej treści. Kredytobiorca ma prawo, przed datą wejścia w życie proponowanych zmian, wypowiedzieć Umowę o kartę ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia opłat z tytułu dokonania wypowiedzenia. W przypadku gdy Kredytobiorca zgłosi sprzeciw, ale nie dokona wypowiedzenia Umowy o kartę, Umowa o kartę wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia opłat z tytułu zgłoszenia sprzeciwu.
7. Zawiadomienie o zakresie proponowanych zmian Umowy o kartę, w tym zmian opłat i prowizji Bank doręcza Kredytobiorcy na trwałym nośniku informacji w postaci elektronicznej lub w formie papierowej.

§ 7. ZASADY ROZWIĄZANIA UMOWY

1. Umowa o kartę ulega rozwiązaniu za wypowiedzeniem z upływem:
 - 1) miesiąca, jeżeli wypowiedzenia dokonuje Kredytobiorca,
 - 2) dwóch miesięcy, jeżeli wypowiedzenia dokonuje Bank.
2. Kredytobiorca może wypowiedzieć Umowę o kartę w każdym czasie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Okres wypowiedzenia liczony jest od dnia doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu do Banku .
3. Bank ma prawo wypowiedzieć Umowę o kartę, jeżeli ocena zdolności kredytowej Kredytobiorcy jest negatywna lub zachodzi co najmniej jedna z niżej wymienionych przesłanek:
 - 1) Kredytobiorca opóźnia się przez co najmniej 14 dni ze spłatą Minimalnej kwoty do zapłaty i pomimo wezwania przez Bank pod rygorem wypowiedzenia Umowy o kartę do dokonania zaległej spłaty w terminie nie krótszym niż 14 Dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, Kredytobiorca nie dokona spłaty lub nie skorzysta z prawa, o którym mowa w § 5 ust. 5 Umowy o kartę,
 - 2) Kredytobiorca przedłożył nieprawdziwe lub sfalszowane dokumenty lub złożył nieprawdziwe lub sfalszowane oświadczenia, mające wpływ na podjęcie przez Bank decyzji kredytowej,
 - 3) Kredytobiorca skorzystał z Limitu kredytowego niezgodnie z celem, na jaki Limit kredyty został udzielony,
 - 4) Kredytobiorca naruszył zobowiązanie zdefiniowane w art. 13 pkt 4) lub 5) Regulaminu.
4. Umowa o kartę ulega rozwiązaniu także:
 - 1) z upływem terminu jej obowiązywania albo,
 - 2) w razie śmierci Kredytobiorcy albo utraty przez niego pełnej zdolności do czynności prawnych.
5. Oświadczenie o rozwiązaniu lub wypowiedzeniu obowiązywania Umowy o kartę powinny zostać złożone na piśmie pod rygorem nieważności i mogą zostać odwołane w każdej formie przewidzianej w Regulaminie.

§ 8. INFORMACJE DLA KREDYTOBIORCY

1. Kredytobiorca może odstąpić od Umowy o kartę bez podania przyczyny: (1) w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia lub (2) w terminie 14 dni od dnia otrzymania po raz pierwszy Karty na podstawie Umowy o kartę, jeżeli nie wykonał żadnej transakcji przy jej użyciu, bez obowiązku zapłaty Bankowi opłat lub prowizji z tego tytułu ani opłat, w tym odsetek należnych Bankowi z tytułu Limitu kredytowego. Kredytobiorca ma jednak obowiązek spłacić Bankowi kwotę wykorzystanego w okresie obowiązywania Umowy o kartę Limitu kredytowego, nie później niż w

- terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy o kartę (Bank nie nalicza odsetek w stosunku dziennym w przypadku skorzystania przez Kredytobiorcę z prawa odstąpienia). Termin do odstąpienia od Umowy o kartę jest zachowany, jeżeli przed jego upływem Kredytobiorca złoży lub wyśle oświadczenie o odstąpieniu od Umowy o kartę pod adres Banku lub adres wskazany przez Pośrednika kredytowego, o ile w przygotowaniu, oferowaniu lub zawieraniu Umowy o kartę Pośrednik kredytowy uczestniczył.
2. Bank informuje, że:
 - 1) Organem właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, a nadzór nad działalnością Banku sprawuje Komisja Nadzoru Finansowego,
 - 2) w sprawach indywidualnych bezpłatną pomoc prawną konsumentom mogą uzyskać u miejskich lub powiatowych rzeczników konsumentów,
 - 3) właściwym dla Banku podmiotem uprawnionym do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich:
 - a) w przypadku których Bank zobowiązał się do korzystania z tego postępowania – jest Arbiter Bankowy przy Związku Banków Polskich (adres strony internetowej podmiotu: <https://zbp.pl/dla-konsumentow/arbiter-bankowy/dzialalnosc> lub inna „zakładka” strony www.zbp.pl),
 - b) w przypadku których Bank jest obowiązany do korzystania z tego postępowania na podstawie Ustawy o reklamacjach – jest Rzecznik Finansowy (adres strony internetowej podmiotu: <https://rf.gov.pl/>).Kredytobiorca może korzystać z pozasądowego rozwiązywania sporów z Bankiem w oparciu o obowiązujące w danym podmiocie procedury tego postępowania dostępne na wyżej wymienionych stronach internetowych
 - 4) Kredytobiorca może korzystać z pozasądowego rozwiązywania sporów przez sąd polubowny działający przy Komisji Nadzoru Finansowego zgodnie z procedurami dostępnymi na stronie internetowej podmiotu http://www.knf.gov.pl/regulacje/Sad_Polubowny/ lub w innej „zakładce” na stronie www.knf.gov.pl.
 3. Kredytobiorca przez cały okres obowiązywania Umowy o kartę ma prawo do otrzymania od Banku w postaci elektronicznej lub formie papierowej, na wniosek, na trwałym nośniku, bezpłatnie następujących informacji: harmonogramu spłaty Limitu kredytowego, bieżących Planów ratałnych, postanowień wzorca Umowy o kartę, w tym postanowień Regulaminu, informacji o dostępnym Limicie kredytowym. Za opłatą przewidzianą w Taryfie Kredytobiorca ma prawo do otrzymania informacji o dostępnym Limicie kredytowym poprzez Bankomat oraz wykonanych Transakcjach we wskazanym Okresie rozliczeniowym.
 4. Spłata jakichkolwiek zobowiązań Kredytobiorcy wynikających z Umowy o kartę nie ulega zawieszeniu na czas odbywania przez niego lub jego małżonka służby wojskowej.
 5. Adresem Kredytobiorcy do korespondencji jest każdorazowo wskazany Bankowi adres do korespondencji na terytorium Polski; postanowienie to stosuje się odpowiednio do podanych Bankowi numeru telefonu Kredytobiorcy oraz – jeśli dotyczy – adresu e-mail Kredytobiorcy. Kredytobiorca zobowiązany jest do poinformowania Banku o wszelkich zmianach adresu do korespondencji oraz innych danych kontaktowych.
 6. Korespondencja kierowana przez Bank do Kredytobiorcy wysyłana jest na wskazanych przez Kredytobiorcę adres e-mail lub adres do korespondencji, chyba że strony Umowy uzgodniły inny sposób jej przekazywania.
 7. Kredytobiorca ma prawo do wniesienia skierowanego do Banku wystąpienia, zawierającego zastrzeżenia dotyczące usług świadczonych przez Bank lub jego działalności (dalej „Reklamacja”).
 8. Kredytobiorca może złożyć Reklamację w formie pisemnej – osobiście w Oddziałach Banku lub centrali Banku albo przesyłką pocztową na adres centrali Banku, ustnie – telefonicznie pod numerem infolinii Banku 801 321 123 dla połączeń krajowych oraz +48 22 134 00 00 – dla połączeń krajowych i z zagranicy (opłata za połączenie wg cennika operatora) albo przez Private Line, osobiście do protokołu w oddziale, w Centrum Bankowości Prywatnej, drogą elektroniczną – poprzez System Bankowości Internetowej lub za pośrednictwem formularza reklamacyjnego na Stronie Internetowej Banku (www.bgzbnpparibas.pl/kontakt).
 9. Zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (tj z Dz.U. z 2016 r., poz. 892 z późn.zm.) Bank rozpatrzy i udzieli odpowiedzi na złożoną Reklamację niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 30 dni od jej otrzymania. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie Reklamacji i udzielenie odpowiedzi w powyższym terminie, Bank w informacji przekazywanej Kredytobiorcy wyjaśnia przyczynę opóźnienia, wskazuje okoliczności wymagające ustalenia do rozpatrzenia sprawy oraz określa przewidywany termin rozpatrzenia Reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania Reklamacji.
 10. W przypadku braku możliwości rozpatrzenia Reklamacji ze względu na konieczność uzyskania w tym zakresie dodatkowych informacji lub dokumentów, w tym także od innych instytucji uczestniczących w realizacji lub rozliczaniu reklamowanej transakcji (np. inny bank – w przypadku wypłaty w bankomacie, należącym do tego banku, lub inny podmiot – w przypadku transakcji dokonanej u Akceptanta), Bank pomimo niezakończenia postępowania reklamacyjnego warunkowo uznaje rachunek Karty kwotą reklamowanej transakcji. W przypadku gdy Reklamacja okaże się nieuzasadniona, Bank obciąża rachunek Karty kwotą warunkowego uznania.
 11. Bank powiadomi Kredytobiorcę o sposobie rozpatrzenia Reklamacji pisemnie (listownie) lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji, przy czym pocztą elektroniczną na wniosek Kredytobiorcy.
 12. Postępowanie reklamacyjne Banku nie wyłącza roszczeń Kredytobiorcy wynikających z przepisów prawa właściwego dla Umowy o kartę.
 13. W przypadku nieuwzględnienia przez Bank roszczeń wynikających z Reklamacji, Kredytobiorcy przysługuje prawo odwołania się do Rzecznika Klienta Banku.
 14. Adres Banku do korespondencji wskazany jest na pierwszej stronie Umowy o kartę
 15. Zgodnie z art. 105 ust. 4b i 4c ustawy Prawo bankowe oraz art. 14 ust. 1 ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, Bank może przekazywać do biur informacji gospodarczych informacje o zobowiązaniach Kredytobiorcy wynikających z Umowy o kartę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) łączna kwota wymagalnych zobowiązań wobec Banku wynosi co najmniej 200 zł i są one wymagalne od co najmniej 30 dni,
 - 2) upłynął co najmniej miesiąc od wystania przez Bank listem poleconym albo doręczenia Kredytobiorcy do rąk własnych, na adres do korespondencji, a jeżeli nie wskazał tego adresu - na adres zamieszkania, wezwania do zapłaty zawierającego ostrzeżenie o zamiarze przekazania danych do biura informacji gospodarczej, z podaniem firmy i adresu siedziby tego biura,
 - 3) nie upłynęło 10 lat od dnia wymagalności zobowiązania, a w przypadku roszczeń stwierdzonych prawomocnym orzeczeniem sądu lub innego organu powołanego do rozpoznawania spraw danego rodzaju albo orzeczeniem sądu polubownego, jak również roszczeń stwierdzonych ugodą zawartą przed sądem albo przed sądem polubownym albo ugodą zawartą przed mediatorem i zatwierdzoną przez sąd nie upłynęło 10 lat od dnia stwierdzenia roszczenia.
 16. Na podstawie art. 105 ust. 4d ustawy Prawo bankowe, Bank może – za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie – przekazać do instytucji finansowych, będących podmiotami zależnymi od banków informacje o zobowiązaniach powstałych z tytułu Umowy o kartę, a związanych z wykonywaniem czynności bankowych.
- ## § 9. TARYFA OPŁAT I PROWIZJI
1. Bank pobiera opłaty i prowizje w następujących wysokościach („Taryfa”):

Tytuł opłaty	Wysokość opłaty	Powstanie obowiązku zapłaty
Wydanie pierwszej Karty głównej	l__l zł	Dzień rozliczenia
Wydanie pierwszej Karty dodatkowej	l__l zł	Dzień rozliczenia
Miesięczna opłata za korzystanie z Karty głównej	l__l zł	Dzień rozliczenia
Miesięczna opłata za korzystanie z Karty dodatkowej	l__l zł	Dzień rozliczenia
Dostarczenie Karty: 1) przesyłką pocztową na adres do korespondencji 2) przesyłką kurierską na adres wskazany przez klienta	l__l zł l__l zł	Dzień rozliczenia
Dostarczenie PIN-u 1) w formie wiadomości SMS 2) przesyłką pocztową na adres do korespondencji 3) przesyłką kurierską na adres wskazany przez klienta	l__l zł l__l zł l__l zł	Dzień rozliczenia
Wymiana Karty głównej/dodatkowej na wniosek Kredytobiorcy <i>(Opłata nie jest naliczana, jeśli wymiana Karty następuje z przyczyn niezależnych od Kredytobiorcy)</i>	l__l zł	Dzień złożenia wniosku o wymianę karty
Odtworzenie PIN-u na wniosek Kredytobiorcy (Duplikat PIN-u)	l__l zł	Dzień odtworzenia PIN
Wyplata gotówki z bankomatów znajdujących się w Oddziałach Banku	l__l zł	Dzień dokonania wypłaty
Wyplata gotówki z bankomatów w kraju i za granicą	l__l %	Dzień dokonania wypłaty
Wyplata gotówki za granicą z bankomatów podmiotów z grupy BNP Paribas	l__l zł	Dzień dokonania wypłaty
Przelew z rachunku Karty	l__l %	Dzień realizacji dyspozycji przelewu
Zmiana kwoty Automatycznej Spłaty Zadłużenia	l__l zł	Dzień rozliczenia
Zmiana Dnia rozliczenia	l__l zł	Dzień rozliczenia
Zmiana Limitu kredytowego na wniosek Kredytobiorcy	l__l zł	Dzień złożenia wniosku o zmianę Limitu kredytowego
Utworzenie Planu ratального w równych ratach kapitałowo-odsetkowych od 6 do 48 rat	l__l zł	Dzień utworzenia Planu ratального
Utworzenie Planu ratального dla Transakcji u Partnera	l__l %	Dzień utworzenia Planu ratального
Zmiana Opcji spłaty po zakończeniu Okresu rozliczeniowego, w którym dokonano Transakcji	l__l zł	Dzień złożenia dyspozycji zmiany Opcji spłaty
Sporządzenie na wniosek Kredytobiorcy Zestawienia transakcji w formie papierowej i przesłanie go listem	l__l zł	Dzień rozliczenia
Sporządzenie na wniosek Kredytobiorcy duplikatu Zestawienia transakcji w formie papierowej i przesłanie go listem	l__l zł	Dzień sporządzenia duplikatu Zestawienia transakcji
Zapytanie o Dostępny Limit kredytowy przy użyciu Karty w bankomacie	l__l zł	Dzień uzyskania informacji o tym Limicie
Sporządzenie kopii Umowy o kartę i przesłanie na adres e-mail Kredytobiorcy	l__l zł	Dzień wystania kopii Umowy o kartę pocztą elektroniczną
Sporządzenie kopii Umowy o kartę i przesłanie listem na adres Kredytobiorcy	l__l zł	Dzień skierowania do wystania kopii Umowy o kartę
Sporządzenie opinii bankowej	l__l zł	Dzień sporządzenia opinii
Przyjęcie spłaty kredytu w formie gotówkowej we wpłatomacie znajdującym się w Oddziale Banku	l__l zł	Dzień przyjęcia spłaty
Przyjęcie spłaty kredytu w formie gotówkowej w Oddziale Banku	l__l zł	Dzień przyjęcia spłaty przez Bank
Usługa skip payment (wakacje kredytowe)	l__l zł	Dzień złożenia wniosku o skip payment
Przewalutowanie transakcji w walucie innej niż PLN - dokonanej Kartą Mastercard	l__l %	Dzień wykonania przeliczenia walutowego

2. Wysokość opłat wskazana w Taryfie jest podana z uwzględnieniem należnego podatku VAT.