



**BNP PARIBAS**

# ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА КОРИСТУВАННЯ ЗОНОЮ ДЛЯ ГОСТЕЙ У ВІДДІЛЕННІ BNP PARIBAS BANK POLSKA S.A.



## I. Загальні положення

1. Ці загальні правила користування Зоною для гостей (далі «Правила») визначають правила функціонування та користування зоною для гостей, про яку йдеться в п. II Правил (далі «Зона для гостей»), у деяких відділеннях BNP Paribas Bank Polska S.A. з головним офісом у Варшаві (01-211), вул. Каспшака, 10/16, зареєстрованого в реєстрі підприємств Національного судового реєстру для столичного міста Варшави у Варшаві, XII Судова колегія з господарських справ Національного судового реєстру за номером KRS 0000011571, статутний капітал у розмірі 147 418 918 злотих, який був повністю вплачений (далі - «Банк»).
2. Уповноваженими особами до користування Зоною для гостей у відділеннях Банку є клієнти Банку та особи, які не є клієнтами Банку, які бажають користуватися Зоною для гостей (далі «Користувач») після ознайомлення зі змістом Правил в електронній формі та їх затвердження.
3. Користування Користувачем Зоною для гостей є безкоштовним.
4. Користування Користувачем Зоною для гостей є можливим лише протягом робочих годин відділення Банку, де є Зона для гостей. Робочі години окремих відділень Банку із Зоною для гостей можуть бути різними.



## II. Зона для гостей

1. Зона для гостей в окремих спеціальних відділеннях Банку, про які йдеться в п. I.1. Правил, складається з таких елементів:
  - a. Зона з місцями для самостійної роботи разом з оснащенням (електричні розетки, мультіпорти, офісні матеріали),
  - b. Кімнати для зустріч разом з оснащенням (обладнання для проведення відеоконференцій, електричні розетки, мультіпорти, офісні матеріали)
  - c. Таблиця «Підтримуємо бізнес сусідів»,
  - d. Ігровий куточок для дітей,
  - e. Зона з напоями,
  - f. Обладнання для друку інформації та матеріалів,
  - g. Доступ до Wi-Fi,
  - h. Куток партнера.
2. У деяких відділеннях Банк надає Зону для гостей, при цьому кількість, вид та/об'єм деяких елементів Зони для гостей, про які йдеться в п. 1 вище, можуть відрізнятись один від одного в окремих відділеннях Банку із Зоною для гостей.
3. Відсутність будь-якого з елементів Зони для гостей або їх оснащення, відсутність доступності будь-якого з елементів Зони для гостей, відсутність можливості користування окремим обладнанням у Зоні для гостей з будь-яких причин, а також користування елементами Зони для гостей та їх оснащенням, у будь-якому відділенні Банку із Зоною для гостей, не може бути підставою для пред'явлення Користувачем будь-яких претензій в стосунку до Банку.



## III. Зона з місцями для самостійної роботи

1. У Зоні для гостей Банк надає Зону з місцями для самостійної роботи.
2. Користування місцями для самостійної роботи є можливим у випадку їх поточної доступності, водночас не є можливим попереднє бронювання такого місця або перевірка доступності такого місця поза межами відділення Банку із Зоною для гостей, де розташоване таке місце.
3. Період користування місцем для самостійної роботи залежить від потреб Користувача, із застереженням п. I.4 Правил.



## IV. Кімнати для зустрічей

1. У Зоні для гостей Банк надає Кімнати для зустрічей.
2. Користування Кімнатою для зустрічей у відділенні Банку, де розташована Зона для гостей із кімнатами для зустрічей, є можливим лише після здійснення її бронювання в такому відділенні або за номером телефону такого відділення з відповідним випередженням, максимально один тиждень раніше. Здійснення бронювання відбувається шляхом подання Користувачем імені, прізвища та контактного номера телефону. Банк не гарантує доступності Кімнати для зустрічей у будь-який момент протягом робочих годин відділення Банку, де міститься Зона для гостей з Кімнатами для зустрічей, а також не гарантує місця для сидіння для більшої кількості людей, ніж актуально доступно в цьому відділенні.
3. У випадку відмови з користування Кімнатою для зустрічей, Користувач зобов'язаний заздалегідь повідомити через телефон або особисто про відмову з користування Кімнатою для зустрічей.

4. У випадку, коли Користувач не зв'яжеться з відділенням Банку, де міститься Зона для гостей з Кімнатами для зустрічей, незважаючи на бронювання Кімнати для зустрічей, після завершення 20 хвилин бронювання Кімнати для зустрічей припиняється, і Банк може передати Кімнату для зустрічей іншому Користувачу.
5. За один раз період користування Кімнатою для зустрічей складає максимально 3 години.
6. Замовлення Кімнати для зустрічей може бути скасоване (відкликане) Відділенням Банку, де міститься заброньована Кімната для зустрічей, не пізніше ніж за 2 робочі дні, які випадають безпосередньо перед замовленим терміном.
7. Користувачі Кімнати для зустрічей можуть скористатися оснащенням Кімнати для зустрічей та оснащенням Зони з місцями для самостійної роботи.
8. На підставі положення ч. 1 ст. 24 Закону від 29 серпня 1997 року про захист персональних даних (Вісник законів Dz.U.2016.922 зведений текст зі змінами), а також відповідно до Загального регламенту Європейського парламенту та Ради (Європейського Союзу) № 2016/679 від 27 квітня 2016 року щодо захисту фізичних осіб у зв'язку з обробкою персональних даних та вільного переміщення таких даних (Урядовий вісник ЄС L.2016.119.1), який застосовується від 25 травня 2018 року, адміністратором персональних Даних Користувача, про які йдеться в п. 2 вище, є BNP Paribas Bank Polska S.A. з головним офісом у Варшаві (01-211), вул. Каспшака, 10/16, (номер KRS 0000011571). Банк обробляє дані, подані Користувачем, лише з метою здійснення замовлення Кімнати для зустрічей та контактування з Користувачем щодо здійсненого замовлення Кімнати для зустрічей. У зв'язку з обробкою Банком поданих персональних даних, кожен користувач має право доступу до своїх даних, має право коригувати їх, усувати, обмежувати їх обробку, переміщувати та вносити заперечення проти обробки даних. Подання персональних даних кожним Користувачем є добровільним, хоча неподання не дозволить Банку здійснити замовлення Кімнати для зустрічей та налагодити зв'язок у справі здійсненого замовлення Кімнати для зустрічей. Користувач має право подати скаргу на несанкціоновану обробку персональних даних до відповідного наглядового органу, який займається захистом персональних даних. Банк призначив інспектора з питань захисту даних, з яким можна зв'язатися, надіславши електронного листа на адресу [iodo@bnpparibas.pl](mailto:iodo@bnpparibas.pl).



## V. Друкування матеріалів

1. У Зоні для гостей Банк надає можливість друкувати на принтерах відділення Банку, де розташована Зона для гостей, якою користується Користувач, інформацію та матеріали, які містяться на сайті Банку, у кількості максимально 10 сторінок.
2. Банк безкоштовно надає папір для друку з метою видруку, про який йдеться в п. 1 вище.



## VI. Напої

1. У відділенні Банку, де розташована Зона для гостей із зоною напоїв, Банк надає можливість Користувачу Зони для гостей скоштувати обрані напої.
2. Це охоплює такі напої: вода, кава, чай та добавки до напоїв, такі як цукор, молоко до кави. Вибір доступних напоїв належить до Банку.



## VII. Куточок для дітей

1. У Зоні для гостей Банк, де є Зона для гостей з Куточком для дітей, надає Куточок для дітей, де діти/подопічні Користувачів можуть проводити час.
2. За нагляд за дітьми під час перебування в Куточку для дітей несуть відповідальність їхні батьки/опікуни.
3. Банк не відповідає за користування дітьми, які перебувають у Куточку для дітей, пристроями/іграшками, невідповідними для їх віку та можливостей.
4. Батьки/опікуни дітей, які перебувають у Куточку для дітей, зобов'язані гарантувати, що діти користуються обладнанням/іграшками відповідно до їх призначення.



## VIII. Таблиця «Підтримуємо бізнес сусідів»

1. У Зоні для гостей Банк виділяє місце, призначене для розміщення оголошень про діяльність, що ведеться, зокрема про діяльність у сфері соціальної відповідальності бізнесу (CSR), у формі Таблиці «Підтримуємо бізнес сусідів».
2. Оголошення, що розміщуються на Таблиці «Підтримуємо бізнес сусідів», можуть бути пов'язані з господарською діяльністю лише такої особи, яка розміщує оголошення або особи, яка дії в її імені.
3. Оголошення, які розміщуються на Таблиці «Підтримуємо бізнес сусідів» не можуть бути пов'язані з конкурентною діяльністю для діяльності Банку, зокрема, з банківською, фінансовою діяльністю або зі страховим посередництвом.
4. Банк не несе відповідальність за зміст оголошень, які розміщуються на Таблиці «Підтримуємо бізнес сусідів».
5. Оголошення, які розміщуються на таблиці «Підтримуємо бізнес сусідів» не можуть містити інформацію, яка не відповідає або яка може вважатись такою, що не відповідає законодавству, зокрема яка може порушувати особисті блага, інтелектуальну власність, які можуть бути пов'язані з діяльністю, що не відповідає законодавству тощо. Банк уповноважений скасувати оголошення з Таблиці «Підтримуємо бізнес сусідів» і не зобов'язаний подавати причину скасування.
6. Оголошення не може перевищити одну сторінку А-4, проте період розміщення оголошення на Таблиці «Підтримуємо бізнес сусідів» не може перевищити 3 місяців. Банк не несе відповідальність за скасування оголошення до вказаного періоду іншими Користувачами, які користуються Таблицею «Підтримуємо бізнес сусідів».
7. Після завершення 3 місяців від розміщення оголошення на Таблиці «Підтримуємо бізнес сусідів» особа, яка розміщує оголошення, повинна його видалити. У випадку невидалення оголошення, Банк уповноважений скасувати оголошення з Таблиці «Підтримуємо бізнес сусідів».
8. На зворотній стороні оголошення, яке розміщується на Таблиці «Підтримуємо бізнес сусідів», треба вказати дату його розміщення на Таблиці «Підтримуємо бізнес сусідів».



## IX. Куток партнера

1. У Зоні для гостей Банк надає місце, призначене для презентації продуктів, які пропонують партнери Банку у формі Кутка партнера.

2. Продукти, які представлені в Кутку партнера, не можуть бути конкурентною пропозицією для продуктів та послуг, які надає Банк, а також не можуть бути пов'язані з фінансовою діяльністю та страховим посередництвом.
3. Партнер Банку, про якого йдеться в п. 1 вище, що зацікавлений презентацією свого продукту в Кутку партнера, з метою представити цей продукт, звертається до відділення Банку, де міститься Зона для гостей з Кутком партнера, з таким проханням. Банк обирає партнера та продукти, які будуть презентовані в Кутку партнера, а також має право відмовити у дозволі на презентацію продукту, зокрема в такий спосіб або в такому терміні, якого очікував Партнер, без необхідності подавати причину такої відмови.
4. Період презентації продукту в Кутку партнера залежить від зацікавленості з боку інших партнерів Банку, проте для одного партнера Банку він не може перевищити періоду 2 тижнів за один раз.
5. У Кутку партнера не можуть презентуватися продукти, які є продуктами харчування, зоологічними, хімічними продуктами, небезпечними, вибуховими матеріалами або такими, що видають звук, виділяють запах, світло тощо, які могли б перешкоджати в роботі Відділення банку, де міститься Куток партнера, або будь-які небезпечні продукти чи такі, які на підставі чинних положень законодавства не можуть презентуватися з огляду на окремі властивості цих продуктів, а також продукти з високою вартістю. У випадку продуктів з високою вартістю, можна презентувати лише упаковки такого продукту.
6. Банк не несе відповідальності за втрату продукту, який представлений у Кутку партнера, за його крадіжку, пошкодження або неуповноважене користування третіми особами, за дії або бездії яких не несе відповідальності на підставі чинних положень законодавства.



## **X. Доступ до Wi-Fi**

1. Банк надає доступ до мережі Wi-Fi у відділеннях Банку, де міститься Зона для гостей, з доступом до Wi-Fi.
2. Користування доступом до мережі Wi-Fi є можливим після входу до мережі Wi-Fi, поданої працівником відділення Банку, де міститься Зона для гостей з доступом до Wi-Fi.
3. Банк не несе відповідальності за користування з мережі Wi-Fi, зокрема за тимчасову відсутність доступу до мережі Wi-Fi, зменшення пропускну здатності мережі Wi-Fi.
4. Детальні правила користування Wi-Fi визначені в Регламенті постачальника мережі Wi-Fi у відділеннях Банку, де міститься Зона для гостей з доступом до Wi-Fi, після входу в мережу Wi-Fi, вказану працівником цього відділення.



## **XI. Правила відповідальності та положення щодо порядку**

1. Користувачі зобов'язані:
  - a. дотримуватись Правил;
  - b. шанувати особи, які користуються Зоною для гостей (та її окремі елементи);
  - c. шанувати майно Банку, яке міститься в Зоні для гостей, та, зокрема, елементи, які становлять Зону для гостей, а також шанувати майно інших Користувачів та осіб, які перебувають у відділенні Банку із Зоною для гостей;
  - d. зберігати тишу та спокій, а також своєю поведінкою не перешкоджати в користуванні Зоною для гостей іншим Користувачам.

- e. виправити будь-які втрати, які були спричинені майну Банку, яке міститься в Зоні для гостей та окремим елементам, які становлять Зону для гостей, та у відділенні Банку із зоною для гостей, а також виправити будь-які втрати, спричинені майну інших Користувачів цієї Зони, а також інших осіб, які перебувають у відділенні Банку, а також виправити втрати, спричинені іншим Користувачам або особам, які перебувають у відділенні Банку із Зоною для гостей;
  - f. зберігати в таємниці дані інших Користувачів та дані про їхню діяльність, які були розкриті під час користування Зоною для гостей та/або в її окремих елементах, а також про інших осіб, які перебувають у відділенні Банку.
2. Користувачі неуповноважені:
- a. користуватися Зоною для гостей (та її окремими елементами) у стані нетверезості під впливом спиртних напоїв, наркотичних речовин, а також не можуть палити, користуватися іншими наркотиками або користуватися пристроями, які імітують сигарети, користуватися пристроями, які виділяють надмірний галас або запах, а також вносити у відділення Банку із Зоною для гостей спиртні напої, наркотичні речовини або інші наркотики;
  - b. вносити та споживати у Зоні для гостей (та в її окремих елементах) їжу та напої, які можуть завдати шкоду для майна Банку, інших Користувачів цієї Зони, а також інших осіб, які перебувають у відділенні Банку;
  - c. вносити та використовувати у Зоні для гостей (та в її окремих елементах) небезпечні предмети або будь-які предмети або пристрої, які можуть завдати шкоду особі або майну Банку, іншим Користувачам цієї Зони, а також іншим особам, які перебувають у відділенні Банку, або призвести до будь-яких ускладнень або перешкод у роботі відділення Банку;
  - d. передавати пароль для доступу до мережі Wi-Fi стороннім особам.
3. У випадку недотримання Правил Користувач неуповноважений далі перебувати та/або користуватися Зоною для гостей, проте Банк уповноважений вимагати, щоб Користувач, який порушує Правила або їх не дотримується, залишив відділення Банку. У такому випадку Банк зберігає за собою право відмовити у доступі до користування Зоною для гостей для такого Користувача (та її окремими елементами) в інші терміни.
4. Із застереженням інших положень цих Правил, Банк докладе будь-яких зусиль, щоб відповідно захистити Зону для гостей та гарантувати безпеку перебування в ній для інших Користувачів, проте Банк не несе відповідальність за речі, документи або інше майно, яке Користувачі внесли до Зони для гостей, а також за шкоди, спричинені іншими Користувачами або іншими особами, які перебувають у відділенні Банку, які вплинули на цього Користувача.
5. Банк не несе відповідальності за порушення конфіденційності інформації та документів Користувачів, зокрема іншими Користувачами або іншими особами, які перебувають у відділенні Банку.