BNP PARIBAS
BIURO MAKLERSKIE

REGULAMIN ZAWIERANIA UMÓW MAKLERSKICH W BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ

§1

Regulamin określa warunki i zasady procesu zawierania Umów pomiędzy Klientami a Biurem Maklerskim BNP Paribas Bank Polska S.A. przez Bankowość elektroniczną.

§2

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
   1) **Aplikacja Mobilna** – aplikacja GOmobile instalowana na urządzenia mobilne z oprogramowaniem Android lub iOS. Aplikacja Mobilna może być udostępniana w różnych wersjach,
   2) **Bank** - BNP Paribas Bank Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie (01 - 211) przy ul. Kasprzaka 2, zarejestrowany w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000011571, NIP 526-10-08-546, o kapitale zakładowym wynoszącym 147 880 491 zł w całości wpłaconym,
   3) **Bankowość elektroniczna**- kanał internetowy udostępniany Klientom w postaci systemu GOonline lub systemu bankowości mobilnej GOmobile na podstawie odrębnej umowy zawartej z Bankiem,
   4) **BM, Biuro Maklerskie** – Biuro Maklerskie BNP Paribas Bank Polska S.A.,
   5) **Klient** – osoba fizyczna działająca jako konsument, która posiada dostęp do Bankowości elektronicznejna podstawie umowy zawartej z Bankiem i jest zainteresowana zawarciem Umowy,
   6) **Regulamin** – niniejszy Regulamin,
   7) **System GOonline** - system bankowości internetowej wykorzystywany w Banku (w tym umożliwiający świadczenie usług przez BM) dostępny za pośrednictwem strony internetowej https://goonline.bnpparibas.pl na podstawie odrębnej umowy zawartej z Bankiem,
   8) – system bankowości internetowej wykorzystywany w Banku, w tym również umożliwiający świadczenie usług przez BM.
   9) **Umowa** - umowa zawarta pomiędzy BM a Klientem, na podstawie której BM świadczy na rzecz Klienta usługę maklerską,

§3

1. Umowa zostanie zawarta po podjęciu następujących kroków:
   1) Biuro Maklerskie udostępnia Klientowi w Bankowości elektronicznej niniejszy Regulamin w sposób umożliwiający jego pobranie oraz zapisanie.
   2) Klient zapoznaje się i akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu poprzez zaznaczenie w Bankowości elektronicznej odpowiedniego pola wyboru.
   3) Do oferty zawarcia Umowy wyświetlanej w Bankowości elektronicznej dołączane są dane identyfikujące Klienta takie jak imię i nazwisko, adres, nr PESEL lub NIP oraz dane identyfikujące Banku takie jak firma, adres oraz nr NIP.
   4) Klient zapoznaje się z ofertą zawarcia Umowy oraz przekazanymi przez BM informacjami o usłudze.
   5) Klient akceptuje ofertę Umowy wyświetlaną w Bankowości elektronicznej poprzez kliknięcie w odpowiednie pole wyboru
   6) Klient dokonuje akceptacji uprzednio wybranym przez siebie sposobem :
      a) Klient otrzymuje kod sms na numer telefonu komórkowego, a następnie wpisuje kod sms w Systemie GOonline, w celu potwierdzenia oświadczenia woli zawarcia Umowy;

b) Klient zatwierdza operację w Aplikacji Mobilnej, w celu potwierdzenia oświadczenia woli zawarcia Umowy.

7) Umowa jest doręczana Klientowi jako załącznik do wiadomości e-mail.

2. Czynności określone w niniejszym paragrafie stanowią złożenie oświadczenia woli zawarcia Umowy przez Klienta oraz Bank w postaci elektronicznej równoważnej z formą pisemną, w rozumieniu art. 13 ustawy o obrocie instrumentami finansowymi z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz.U. Nr 183, poz. 1538 ze zm.).

§4

1. Warunkiem korzystania z Bankowości elektronicznej jest posiadanie przez Klienta wyposażenia technicznego i oprogramowania niezbędnego do współpracy ze wskazanym systemem. Dla prawidłowej pracy Bankowości elektronicznej konieczne jest zainstalowanie środowiska Java firmy ORACLE. Zaleca się korzystanie z najnowszej wersji dostępnej na stronie http://www.java.com. . Do zawarcia Umowy w trybie opisanym w Regulaminie konieczne jest również posiadanie przez Klienta adresu email oraz telefonu z funkcją odbierania wiadomości sms opcjonalnie Aplikacji mobilnej.

2. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści o charakterze bezprawnym, obraźliwym, treści nieprawdziwych lub mogących wprowadzić w błąd, treści zawierających wirusy lub treści, które mogą wywołać zakłócenia lub uszkodzenia systemów komputerowych.

§5

Reklamacja może być złożona pisemnie – osobiście w każdej jednostce Banku obsługującej klientów lub centrali Banku albo przesyłką pocztową na adres centrali Banku, ustnie – telefonicznie pod numerem infolinii Banku +48 503 221 521 dla połączeń krajowych i z zagranicy (opłata za połączenie wg cennika operatora), osobiście do protokołu w każdej jednostce Banku obsługującej klientów, drogą elektroniczną – poprzez Bankowość elektroniczną, za pośrednictwem formularza reklamacyjnego na stronie internetowej Banku (www.bnpparibas.pl/kontakt) lub na adres do doręczeń elektronicznych Banku wpisany do bazy adresów elektronicznych pod numerem AE:PL-78960-12101-AWHTH-24.

1. Zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 892 z późn.zm.) Bank rozpatrzy i udzieli odpowiedzi na złożoną reklamację niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 30 dni od jej otrzymania. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w powyższym terminie, Bank w informacji przekazywanej reklamującemu wyjaśnia przyczynę opóźnienia, wskazuje okoliczności wymagające ustalenia do rozpatrzenia sprawy oraz określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
2. Bank powiadomi reklamującego o sposobie rozpatrzenia reklamacji pisemnie lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji, przy czym pocztą elektroniczną na wniosek reklamującego.
3. Postępowanie reklamacyjne Banku nie wyłącza roszczeń reklamującego wynikających z przepisów prawa właściwego dla Regulaminu.
4. W przypadku nieuwzględnienia przez Bank roszczeń wynikających z reklamacji, reklamującemu przysługuje prawo odwołania się do Rzecznika Klienta Banku.

§6

1. Zarówno do niniejszego Regulaminu, jak i w sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Polsce. Językiem stosowanym w relacjach z Bankiem jest język polski.
2. Sąd właściwy dla rozstrzygania sporów związanych z wykonywaniem Regulaminu wnoszący pozew może ustalić na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (tj. Dz.U.

z 2016 r. poz. 1822 z późn. zm.), której tekst jest dostępny m.in. w serwisie internetowym Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej http://isap.sejm.gov.pl/.

3. Właściwości sądu dotyczą przepisy art. 15 – 46 ww. kodeksu. Zasadą ogólną jest, iż powództwo przeciwko osobie prawnej (którą jest np. Bank) wytacza się według miejsca jej siedziby, przy czym ww. kodeks zawiera także przepisy modyfikujące tę zasadę, np. w przypadku powództwa o zawarcie umowy, ustalenie jej treści, o zmianę umowy oraz o ustalenie istnienia umowy, o jej wykonanie, rozwiązanie lub unieważnienie, a także o odszkodowanie z powodu niewykonania umowy.
4. Właściwym dla Banku podmiotem uprawnionym do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich:
   1) w przypadku których Bank zobowiązał się do korzystania z tego postępowania – jest Arbiter Bankowy przy Związku Banków Polskich (adres strony internetowej podmiotu: https://zbp.pl/dla-konsumentow/arbiter-bankowy/dzialalnosc lub inna „zakładka" strony www.zbp.pl),
   2) w przypadku których Bank jest obowiązany do korzystania z tego postępowania na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 892 z późn.zm.) – jest Rzecznik Finansowy (adres strony internetowej podmiotu: https://rf.gov.pl/).

   Można skorzystać z pozasądowego rozwiązywania sporów z Bankiem w oparciu o obowiązujące w danym podmiocie procedury tego postępowania dostępne na wyżej wymienionych stronach internetowych.
5. Można skorzystać z pozasądowego rozstrzygania sporów przez sąd polubowny działający przy Komisji Nadzoru Finansowego zgodnie z procedurami dostępnymi na stronie internetowej podmiotu http://www.knf.gov.pl/regulacje/Sad_Polubowny/ lub w innej „zakładce" na stronie www.knf.gov.pl.
6. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą w Warszawie, przy ul. Plac Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa. W sprawach indywidualnych bezpłatną pomoc prawną konsumenci mogą uzyskać u miejskich lub powiatowych rzeczników konsumentów.

§7

1. Z Zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, Klient ma prawo odstąpienia od niniejszego Regulaminu bez podania jakiejkolwiek przyczyny w terminie 14 dni od dnia wyrażenia przez Klienta zgody na jego obowiązywanie. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od Regulaminu, Klient powinien poinformować Bank o swojej decyzji w drodze jednoznacznego oświadczenia (pismo wysłane pocztą na adres siedziby Banku wskazany w Regulaminie). Klient może skorzystać z wzoru formularza odstąpienia od Regulaminu, stanowiącego załącznik 1 do niniejszego Regulaminu, jednak nie jest to obowiązkowe. Aby zachować termin do odstąpienia od Regulaminu wystarczy, aby Klient wysłał informację dotyczącą wykonania przysługującego mu prawa odstąpienia od Regulaminu przed upływem terminu do odstąpienia od Regulaminu.
2. W przypadku odstąpienia przez Klienta od Regulaminu, niemożliwe będzie zawarcie Umowy.
3. Usługa świadczona na podstawie niniejszego Regulaminu (zawarcie Umowy) zostanie w pełni wykonana w dniu zawarcia Umowy, w związku z czym Klient utraci prawo do odstąpienia od niniejszego Regulaminu po zawarciu Umowy.

§8

1. Bank i Klient mogą komunikować się w sprawach związanych z przedmiotem Regulaminu w języku polskim osobiście, pisemnie, telefonicznie oraz elektronicznie, przy czym:
   1) osobiście w oddziale Banku lub korespondencyjnie pod adresem Banku lub oddziału Banku,
   2) telefonicznie przez Centrum Telefoniczne lub Telefoniczne Centrum Obsługi Klienta dostępne 24 godziny na dobę i przez 7 dni w tygodniu, pod numerem: +48 503 221 521 (opłata według cennika operatora),
   3) za pośrednictwem formularza kontaktowego lub reklamacyjnego znajdującego się na Stronie

Internetowej Banku www.bnpparibas.pl.

§9

1. Bank udostępnia na stronie internetowej: www.bnpparibas.pl/informacje-o-dostepnosci-uslug informacje, o których mowa w art. 32 ust. 2 pkt 1 ustawy z 26 kwietnia 2024 r. o zapewnianiu spełniania wymagań dostępności niektórych produktów i usług przez podmioty gospodarcze, w tym informacje o oferowanej i świadczonej usłudze, informacje niezbędne do korzystania z usługi oraz informacje o tym w jaki sposób usługa spełnia wymagania dostępności.

Załącznik 1

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD REGULAMINU
(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od regulaminu)

- Adresat: BNP Paribas Bank Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie ul. Kasprzaka 2 01-211 Warszawa,
- Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym (*) odstąpieniu od Regulaminu zawierania umów maklerskich w systemie transakcyjnym
– Data przystąpienia do Regulaminu:
– Imię i nazwisko konsumenta(-ów):
– Adres konsumenta(-ów):
– Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej):

– Data:

(*) Niepotrzebne skreślić.