BNP PARIBAS

Taryfa prowizji i opłat w BNP Paribas Bank Polska S.A. dla Małych i Średnich Przedsiębiorstw

Nie dotyczy produktów i usług w ramach działalności przejętej przez BNP Paribas Bank Polska S.A. w wyniku podziału podmiotu o numerze KRS 14540

.

dotyczy Klientów obsługiwanych w ramach segmentu Małych i Średnich Przedsiębiorstw

obowiązuje od 15 stycznia 2019

Spis treści:

Część I. Opłaty i prowizje dotyczące produktów w ofercie

DZIAŁ I. Pakiety 3
DZIAŁ II. Opłaty i prowizje dotyczące wszystkich klientów 6
DZIAŁ III. Produkty kredytowe 17
DZIAŁ IV. Tabela prowizji i opłat za produkty oferowane kontrahentom 22

Część I. Opłaty i prowizje dotyczące produktów w obsłudze

DZIAŁ I. Pakiety i inne produkty pozostające w obsłudze 24
DZIAŁ II. Inne usługi bankowe 26

- **Wszystkie opłaty i prowizje opisane w niniejszym dokumencie wyrażone są w PLN, chyba że postanowienia szczegółowe stanowią inaczej.**
- **Wartość waluty obcej określa się według kursu średniego ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z dnia realizacji transakcji lub wymagalności roszczenia.**
- **Ilekroć w niniejszej Taryfie jest mowa o "Banku" bez bliższego w tym zakresie określenia, oznacza to BNP Paribas Bank Polska S.A.".**

Część I. Opłaty i prowizje dla produktów w ofercie

DZIAŁ I. Pakiety

I. PRODUKTY I USŁUGI WCHODZĄCE W SKŁAD Multi BOXU

1.	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN (opłata miesięczna)	100
2.	Prowadzenie rachunku pomocniczego (opłata miesięczna)	50
3.	Prowadzenie rachunku płacowego (opłata miesięczna)	49
4.	Prowadzenie rachunku walutowego (opłata miesięczna)	50
5.	Prowadzenie rachunku lokacyjnego/progresywnego w PLN (opłata miesięczna)	0
6.	Prowadzenie rachunku lokat terminowych (opłata miesięczna)	0
7.	Prowadzenie rachunku lokat overnight (opłata miesięczna)	50
8.	Przelew na rachunki ZUS, US z rachunku w PLN przez BiznesPl@net	0
9.	Wydanie i użytkowanie pierwszej karty debetowej w PLN	0
10.	Wydanie i użytkowanie kolejnej karty debetowej w PLN Uwaga: opłata nie jest pobierana, jeśli zostaną zrealizowane i rozliczone w danym cyklu rozliczeniowym transakcje bezgotówkowe na kwotę co najmniej 1500 zł	7
11.	Wypłata gotówki z bankomatów Euronetu	5
12.	Abonament BiznesPl@net - wersja podstawowa (maksymalnie do pięciu Użytkowników systemu) (opłata miesięczna)	0
13.	Abonament BiznesPl@net - wersja rozszerzona (nieograniczona liczba Użytkowników) (opłata miesięczna)	75
14.	Abonament Centrum Telefonicznego	0
Za czynności nie wymienione w pakiecie Multi BOX pobierane są opłaty i prowizje określone w Dziale II		

II. PRODUKTY I USŁUGI WCHODZĄCE W SKŁAD Turbo BOXU– oferta nienegocjowana, dla podmiotów osiągających roczne przychody ze sprzedaży do 10 mln zł

1.	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN (opłata miesięczna)	0*/29
* gdy średnie miesięczne saldo na rachunkach bieżących i pomocniczych w PLN z wyłączeniem rachunków specjalnych wynosi 50.000 lub gdy klient posiada kredyt w rachunku bieżącym		
2.	Prowadzenie rachunku pomocniczego (opłata miesięczna)	29
3.	Prowadzenie rachunku płacowego (opłata miesięczna)	49
4.	Prowadzenie rachunku walutowego (opłata miesięczna)	29
5.	Prowadzenie rachunku lokacyjnego/progresywnego w PLN	0
6.	Prowadzenie rachunku lokat terminowych	0
7.	Przelew na rachunki ZUS, US z rachunku w PLN przez BiznesPl@net	0
8.	Przelew krajowy z rachunku w PLN (w tym wewnątrzbankowy) przez BiznesPl@net	0,90
9.	Przelew SEPA realizowany za pośrednictwem: - BiznesPl@net, - Remote Payment Initiation (MT101)	5
10.	Wydanie i użytkowanie pierwszej karty debetowej w PLN	0
11.	Wydanie i użytkowanie kolejnej karty debetowej w PLN Uwaga: opłata nie jest pobierana, jeśli zostaną zrealizowane i rozliczone w danym cyklu rozliczeniowym transakcje bezgotówkowe na kwotę co najmniej 500 zł	7

12.	Wypłata gotówki z bankomatów znajdujących się w oddziałach BNP Paribas Bank Polska SA	0
13.	Wypłata gotówki z pozostałych bankomatów w kraju	5
14.	Wpłata gotówki do wpłatomatów znajdujących się w Oddziałach Banku (z wyłączeniem oddziałów przejętych przez Bank od podmiotu pod nr KRS 14540)	0
15.	Abonament BiznesPl@net - wersja podstawowa (maksymalnie do pięciu Użytkowników systemu) (opłata miesięczna)	0
16.	Abonament BiznesPl@net - wersja rozszerzona (nieograniczona liczba Użytkowników) (opłata miesięczna)	50
17.	Abonament Centrum Telefonicznego	0
Za czynności niewymienione w pakiecie Turbo BOX pobierane są opłaty i prowizje określone w Dziale II		

III. PRODUKTY I USŁUGI WCHODZĄCE W SKŁAD Open BOXU (oferta nienegocjowana)

1.	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN (opłata miesięczna)	59
2.	Prowadzenie rachunku pomocniczego/walutowego (opłata miesięczna)	29
3.	Prowadzenie rachunku płacowego (opłata miesięczna)	49
4.	Prowadzenie rachunku lokacyjnego/progresywnego w PLN (opłata miesięczna)	0
5.	Prowadzenie rachunku lokat terminowych (opłata miesięczna)	0
6.	Przelew krajowy z rachunku w PLN (w tym wewnątrzbankowy) realizowany za pośrednictwem BiznesPl@net	0,90
7.	Przelew na rachunki ZUS, US z rachunku w PLN przez BiznesPl@net	0
8.	Wydanie i użytkowanie pierwszej karty debetowej w PLN	0
9.	Wydanie i użytkowanie kolejnej karty debetowej w PLN Uwaga: opłata nie jest pobierana, jeśli zostaną zrealizowane i rozliczone w danym cyklu rozliczeniowym transakcje bezgotówkowe na kwotę co najmniej 500 zł	7
10.	Abonament BiznesPl@net - wersja podstawowa (maksymalnie do pięciu Użytkowników systemu) (opłata miesięczna)	0
11.	Abonament BiznesPl@net - wersja rozszerzona (nieograniczona liczba Użytkowników) (opłata miesięczna)	50
12.	Abonament Centrum Telefonicznego	0
13.	Wpłata gotówki do wpłatomatów znajdujących się w Oddziałach Banku (z wyłączeniem oddziałów przejętych przez Bank od podmiotu pod nr KRS 14540)	0
14.	Wypłata gotówki z bankomatów znajdujących się w oddziałach BNP Paribas Bank Polska SA	0
15.	Wypłata gotówki z pozostałych bankomatów w kraju	5
Za czynności niewymienione w pakiecie Open BOX pobierane są opłaty i prowizje określone w Dziale II		

IV. PRODUKTY I USŁUGI WCHODZĄCE W SKŁAD FX BOXU (oferta nienegocjowana)

1.	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN oraz maks. 2 rachunków dodatkowych (pomocnicze w walucie obcej, walutowe) (opłata miesięczna)	69
2.	Prowadzenie rachunku pomocniczego/walutowego (opłata miesięczna)	29
3.	Prowadzenie rachunku płacowego (opłata miesięczna)	49
4.	Prowadzenie rachunku lokacyjnego/progresywnego w PLN (opłata miesięczna)	0
5.	Prowadzenie rachunku lokat terminowych (opłata miesięczna)	0
6.	Przelew krajowy z rachunku w PLN (w tym wewnątrzbankowy) realizowany za pośrednictwem BiznesPl@net	0,90
7.	Przelew na rachunki ZUS, US z rachunku w PLN przez BiznesPl@net	0
8.	Przelew SEPA realizowany za pośrednictwem: - BiznesPl@net, - Remote Payment Initiation (MT101)	4
9.	Przelew zagraniczny ze standardową datą waluty w PLN lub w walucie obcej, albo w walucie obcej na rachunek w innym polskim banku (pobierana w przypadku zastosowania opcji kosztowej SHA lub OUR) w BiznesPl@net	40

10.	Realizacja przelewu otrzymanego z zagranicy, lub w walucie z banku krajowego, na rachunek klienta prowadzony w Banku – opcja kosztowa SHA, BEN (prowizja obciąża rachunek Klienta prowadzony przez Bank)	4
11.	Wydanie i użytkowanie pierwszej karty debetowej w PLN	0
12.	Wydanie i użytkowanie kolejnej karty debetowej w PLN Uwaga: opłata nie jest pobierana, jeśli zostaną zrealizowane i rozliczone w danym cyklu rozliczeniowym transakcje bezgotówkowe na kwotę co najmniej 500 zł	7
13.	Wydanie i użytkowanie pierwszej karty debetowej w EUR (obowiązuje od 01.04.2019)	0
14.	Wypłata gotówki z bankomatów znajdujących się w oddziałach BNP Paribas Bank Polska SA	0
15.	Wypłata gotówki z pozostałych bankomatów w kraju	5
16.	Abonament BiznesPl@net - wersja podstawowa (maksymalnie do pięciu Użytkowników systemu) (opłata miesięczna)	0
17.	Abonament BiznesPl@net - wersja rozszerzona (nieograniczona liczba Użytkowników) (opłata miesięczna)	50
18.	Abonament Centrum Telefonicznego	0
19.	Wpłata gotówki do wpłatomatów znajdujących się w oddziałach BNP Paribas Bank Polska SA Wpłata gotówki do wpłatomatów znajdujących się w Oddziałach Banku (z wyłączeniem oddziałów przejętych przez Bank od podmiotu pod nr KRS 14540)	0
Za czynności niewymienione w pakiecie FX BOX pobierane są opłaty i prowizje określone w Dziale II		

V. PRODUKTY I USŁUGI WCHODZĄCE W SKŁAD Agro BOXU oferta nienegocjowana dla ROLNIKÓW

1.	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN (opłata miesięczna)	0*/29
* gdy średnie miesięczne saldo na rachunkach bieżących i pomocniczych w PLN z wyłączeniem rachunków specjalnych wynosi 50.000		
2.	Prowadzenie rachunku pomocniczego/walutowego (opłata miesięczna)	29
3.	Prowadzenie rachunku płacowego (opłata miesięczna)	49
4.	Prowadzenie rachunku lokacyjnego/progresywnego w PLN (opłata miesięczna)	0
5.	Prowadzenie rachunku lokat terminowych (opłata miesięczna)	0
6.	Przelew krajowy z rachunku w PLN (w tym wewnątrzbankowy) realizowany za pośrednictwem BiznesPl@net	0
7.	Przelew krajowy z rachunku w PLN (w tym wewnątrzbankowy) realizowany w Oddziale Banku	10
8.	Wydanie i użytkowanie pierwszej karty debetowej w PLN	0
9.	Wydanie i użytkowanie kolejnej karty debetowej w PLN Uwaga: opłata nie jest pobierana, jeśli zostaną zrealizowane i rozliczone w danym cyklu rozliczeniowym transakcje bezgotówkowe na kwotę co najmniej 500 zł	7
10.	Abonament BiznesPl@net - wersja podstawowa (maksymalnie do pięciu Użytkowników systemu) (opłata miesięczna)	0
11.	Abonament BiznesPl@net - wersja rozszerzona (nieograniczona liczba Użytkowników) (opłata miesięczna)	50
12.	Abonament Centrum Telefonicznego	0
13.	Wpłata własna gotówki w PLN w Oddziale Banku	0
14.	Wpłata gotówki do wpłatomatów znajdujących się w Oddziałach Banku (z wyłączeniem oddziałów przejętych przez Bank od podmiotu pod nr KRS 14540)	0
15.	Wpłata gotówki w PLN na rachunki bankowe prowadzone przez Bank nie będąca wpłatą własną	0,3%, min. 13
16.	Wypłata gotówki w PLN w Oddziale Banku	0,2%, min. 10
17.	Wypłaty z bankomatów w kraju (własnych i obcych)	0
Za czynności niewymienione w pakiecie Agro BOX pobierane są opłaty i prowizje określone w Dziale II		

DZIAŁ II. Opłaty i prowizje dotyczące wszystkich klientów

(z wyłączeniem opłat w ramach pakietów)

I. OPŁATY ZWIĄZANE Z OTWIERANIEM I PROWADZENIEM RACHUNKÓW

1.	Otwarcie rachunku bankowego	0
2.	Prowadzenie rachunku pomocniczego w PLN (opłata miesięczna)	50
3.	Prowadzenie rachunku płacowego (opłata miesięczna)	49
4.	Prowadzenie rachunku dotacyjnego(opłata miesięczna pobierana z rachunku bieżącego)	50
5.	Prowadzenie Rachunku Powierniczego, Rachunku Escrow lub Rachunku Escrow Premium	do negocjacji
6.	Prowizja za wypłaty dokonane z rachunku Powierniczego, Rachunku Escrow lub Rachunku Escrow Premium zgodnie z dyspozycją (od każdej płatności)	do negocjacji
7.	Prowadzenie rachunku Inwestora Giełdowego w PLN (opłata miesięczna)	20
8.	Prowadzenie rachunku walutowego	50

II. OPŁATY ZWIĄZANE Z OTWIERANIEM I PROWADZENIEM RACHUNKÓW LOKACYJNYCH ORAZ RACHUNKÓW LOKAT OVERNIGHT

1.	Otwarcie rachunku lokacyjnego (Biznes Eskalacja/AgroEskalacja)	0
2.	Prowadzenie rachunku lokacyjnego Biznes Eskalacja	0
3.	Prowadzenie rachunku lokacyjnego Agro Eskalacja	0
4.	Prowadzenie rachunku lokat overnight (opłata miesięczna)	50
5.	Zmiana warunków umowy dot. lokat overnight	30

III. WYPŁATY I WPŁATY GOTÓWKOWE

1.	Wypłata gotówki w Oddziale Banku z rachunku w PLN	0,5% kwoty, min. 15
2.	Wpłata gotówki w Oddziale Banku na rachunki bankowe w PLN prowadzone przez Bank (z wyłączeniem Rachunków Przejętych) będąca wpłatą własną	0,5% kwoty, min. 12
3.	Wpłata gotówki w formie zamkniętej na rachunki bankowe w PLN prowadzone przez Bank (z wyłączeniem Rachunków Przejętych) , dokonywana w oddziale Banku - banknoty	0,5% kwoty, min. 12
4.	Wypłata gotówki w Oddziale Banku z rachunku w USD, EUR, GBP lub CHF (tylko banknoty)	1%, min. 3 EUR/3 USD/3 CHF/2 GBP
5.	Wpłata gotówki na rachunki bankowe w PLN prowadzone przez Bank (z wyłączeniem Rachunków Przejętych) niebędąca wpłatą własną.	0,5% kwoty, min. 15
	UWAGA: w przypadku dokonywania wpłaty na rachunek przez osoby trzecie prowizja pobierana jest od osoby wpłacającej, w walucie wpłaty lub w PLN po przeliczeniu według kursu średniego z dnia wpłaty	
6.	Wpłata gotówki w Oddziale Banku w PLN na rachunki w innych bankach	0,5% kwoty, min. 15
7.	Dodatkowa opłata za wpłatę gotówki na rachunki bankowe w stanie nieuporządkowanym	0,5% kwoty, min. 5
8.	Wpłata gotówki w Oddziale Banku w USD, EUR , GBP lub CHF (tylko banknoty)	1%, min. 3 EUR/3 USD/3 CHF/2 GBP
	UWAGA: *w przypadku dokonywania wpłaty na rachunek przez osoby trzecie prowizja pobierana jest od osoby wpłacającej w walucie wpłaty lub w PLN po przeliczeniu według kursu średniego z dnia wpłaty*	
9.	Wpłata gotówki w formie zamkniętej w USD, EUR , GBP lub CHF (tylko banknoty):	1%, min. 8
10.	Opłata za nieodebranie awizowanej wypłaty gotówkowej	1% równowartości kwoty
11.	Wpłata gotówki do wpłatomatów znajdujących się w oddziałach BNP Paribas Bank Polska SA (z wyłączeniem oddziałów przejętych przez Bank od podmiotu pod nr KRS 14540)	0,1%
12.	Wpłaty/ wypłaty gotówkowe realizowane w walutach innych niż EUR, USD, CHF oraz GBP, mogą być realizowane tylko dla Klientów byłego banku BNP Paribas Bank Polska S.A. i dotyczyć rachunków otwartych przed dniem 16 grudnia 2013 r.	2% kwoty, min. 3 jednostki waluty
	UWAGA: *w przypadku dokonywania wpłaty na rachunek przez osoby trzecie prowizja pobierana jest od osoby wpłacającej w walucie wpłaty lub w PLN po przeliczeniu według kursu średniego z dnia wpłaty*	
13.	Wykonanie kasowych operacji klientów innych banków od banku zlecającego usługę kasową	0,5% obrotów kasowych pomniejszonych o kwoty, od których prowizja powinna być pobrana bezpośrednio od klienta

IV. PRZELEWY KRAJOWE W PLN

1.	Przelew krajowy (w tym wewnątrzbankowy/własny) realizowany w Oddziale Banku	15
2.	Przelew krajowy (w tym wewnątrzbankowy) realizowany w systemie BiznesPl@net	2,5
3.	Przelew na rachunek własny (z wyłączeniem Rachunków Przejętych) w Banku realizowany w systemie BiznesPl@net , MultiCash, Centrum Telefoniczne - „Bankofon", Remote Payment Initiation (MT101)	0
4.	Przelew krajowy realizowany w systemach: MultiCash, Centrum Telefoniczne - „Bankofon", Remote Payment Initiation (MT101)	3
5.	Przelew wewnątrzbankowy (z wyłączeniem Rachunków Przejętych) poprzez MultiCash, Centrum Telefoniczne - „Bankofon", Remote Payment Initiation (MT101)	2,5
6.	Przelew krajowy z rachunku walutowego realizowany w systemach: BiznesPl@net , MultiCash	2,5
7.	Przelew krajowy z rachunku walutowego realizowany w systemie Remote Payment Initiation (MT101)	3
8.	Przelew z rachunku bieżącego na rachunek lokacyjny/progresywny.	0
9.	Przelew z rachunku progresywnego na rachunek bieżący.	3
10.	Przelew na rachunki ZUS, US z rachunku w PLN realizowany w systemach BiznesPl@net , MultiCash	0
11.	Przelew SORBNET ≥1 mln PLN UWAGA: bez względu na sposób realizacji płatności	15
12.	Przelew SORBNET <1 mln PLN	40
13.	Przelew natychmiastowy realizowany w systemie BiznesPl@net	10
14.	Przelew z rachunku lokacyjnego Biznes Eskalacja [1]	25
15.	Przelew z rachunku lokacyjnego Agro Eskalacja [1]	10

[1] Opłata za przelew własny (z wyłączeniem Rachunków Przejętych) z rachunków Biznes Eskalacja/Agro Eskalacja wynosi 3

V. PRZELEWY ZAGRANICZNE/TRANSGRANICZNE W WALUTACH OBCYCH i PLN ORAZ PRZELEWY KRAJOWE W WALUTACH OBCYCH

1.	Przelew SEPA realizowany za pośrednictwem: - BiznesPl@net, - Remote Payment Initiation (MT101)	8
2.	Przelew SEPA realizowany w Oddziale Banku	29
3.	Przelew SEPA realizowany w systemie MultiCash	30
4.	Przelew wewnątrzbankowy (z wyłączeniem Rachunków Przejętych) realizowany w Oddziale Banku	15
5.	Przelew wewnątrzbankowy (z wyłączeniem Rachunków Przejętych) realizowany za pośrednictwem - BiznesPl@net, - MultiCash, - Remote Payment Initiation (MT101)	2,5
6.	Przelew w walucie obcej na rachunek własny (z wyłączeniem Rachunków Przejętych) realizowany w Banku w Oddziale Banku	15
7.	Przelew w walucie obcej na rachunek własny (z wyłączeniem Rachunków Przejętych) realizowany w BiznesPl@net/Pl@net, MultiCash, Remote Payment Initiation (MT101)	0
8.	Przelew zagraniczny ze standardową datą waluty w PLN lub w walucie obcej, albo w walucie obcej na rachunek w innym polskim banku (pobierana w przypadku zastosowania opcji kosztowej SHA lub OUR) realizowany w Oddziale Banku	0,35% kwoty, min. 60, maks. 200
9.	Przelew zagraniczny ze standardową datą waluty w PLN lub w walucie obcej, albo w walucie obcej na rachunek w innym polskim banku (pobierana w przypadku zastosowania opcji kosztowej SHA lub OUR) realizowany w BiznesPl@net/Pl@net, MultiCash, Remote Payment Initiation (MT101)	0,2% kwoty, min. 30, maks. 200[1]
10.	Przyśpieszony przelew zagraniczny z rachunków bankowych każdego rodzaju w PLN lub w walucie obcej, albo w walucie obcej na rachunek w innym polskim banku (pobierana w przypadku zastosowania opcji kosztowej SHA lub OUR)	0,65% kwoty, min. 100, maks. 400
11.	Przelew ze standardową datą waluty wykonany z rachunków bankowych każdego rodzaju w przypadku, gdy koszty Banku i koszty banków pośredniczących pokrywa odbiorca – opcja kosztowa BEN (wartość prowizji pomniejsza kwotę przelewu).	0,35% kwoty, min. 60, maks. 200

12.	Przelew przyspieszony wykonany z rachunków bankowych każdego rodzaju w przypadku, gdy koszty Banku i koszty banków pośredniczących pokrywa odbiorca – opcja kosztowa BEN (wartość prowizji pomniejsza kwotę przelewu)	0,55% kwoty, min. 100, maks. 400
13.	Realizacja otrzymanego przelewu otrzymanego z zagranicy, lub w walucie z banku krajowego, z na rachunek klienta prowadzony w Banku – opcja kosztowa SHA, BEN (prowizja obciąża rachunek Klienta prowadzony przez Bank)	20
14.	Realizacja przelewu otrzymanego z zagranicy na rachunek klienta prowadzony w Banku – opcja kosztowa OUR (prowizję pokrywa bank zlecający/zleceniodawca,) - stawki prowizji naliczane są od wartości kwoty polecenia wypłaty z zagranicy	25
15.	Opłata dodatkowa za przelew wychodzący w przypadku, gdy koszty banków pośredniczących pokrywa zleceniodawca – opcja kosztowa OUR (prowizja płatna przez zleceniodawcę).	0,15% kwoty, min. 50, maks. 400
16.	Opłata z tytułu dodatkowych czynności związanych z obsługą zleceń – niespełniających standardu STP - Regulamin rachunków dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w BNP Paribas Bank Polska Spółka Akcyjna	40

[1] w pakiecie: Biznes Profit Premium prowizja wynosi 0,35% kwoty min. 60 maks. 200 zł

VI. POZOSTAŁE OPŁATY ZWIĄZANE Z PRZELEWAMI

1.	Potwierdzenie realizacji pojedynczego przelewu (w Oddziale Banku, faksem lub drogą elektroniczną)	20	
2.	Zawiadomienie telefoniczne o niezrealizowaniu płatności z powodów leżących po stronie Zleceniodawcy	10	
3.	Czynności związane z wykonywaniem stałej dyspozycji przelewu z Rachunku Inwestora Giełdowego na rachunek inwestycyjny w biurze maklerskim (miesięcznie).	30	
4.	Administrowanie płatnościami posiadacza rachunku (za każdy dzień od każdej płatności – niezależnie od opłaty za usługę) - nie dotyczy zleceń przyjętych po sesji ELIXIR z terminem realizacji w następnym dniu roboczym przez Oddział Banku	5	
		Przelewy krajowe w PLN	Przelewy zagraniczne w walutach obcych lub PLN oraz krajowe w walutach obcych
5.	Korekta danych lub odwołanie polecenia przelewu wychodzącego (jeżeli jest to możliwe) na wniosek zleceniodawcy – po otrzymaniu zlecenia telekomunikacyjnego przez Bank, a przed jego wysłaniem do innego banku, – po otrzymaniu zlecenia przelewu na rachunek beneficjenta prowadzony w Banku	10	20
6.	Korekta danych przelewu wychodzącego na wniosek zleceniodawcy po wysłaniu komunikatu płatniczego do systemów rozliczeniowych.	50, nie więcej niż 50% kwoty przelewu	100, nie więcej niż 50% kwoty przelewu + koszty rzeczywiste banku trzeciego, o ile wystąpią
7.	Anulowanie (odwołanie) przelewu wychodzącego na wniosek zleceniodawcy: – po wysłaniu zlecenia telekomunikacyjnego przez Bank do innego banku – po realizacji zlecenia przelewu i zaksięgowaniu środków na rachunku beneficjenta prowadzonego w Banku *Prowizji nie pobiera się, gdy przelew zlecony był w walucie państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym w obrocie z tymi państwami, w przypadku podania przez zleceniodawcę nieprawidłowego numeru rachunku bankowego, jeśli Bank w tej sytuacji nie odzyskał kwoty przelewu.*	50, nie więcej niż 50% kwoty przelewu	100, nie więcej niż 50% kwoty przelewu + koszty rzeczywiste banku trzeciego, o ile wystąpią
8.	Zwrot uprzednio zrealizowanego przelewu wychodzącego przez bank odbiorcy z powodów niezależnych od Banku (Np. nieprawidłowy numer rachunku, przelew na rachunek zamknięty, inne powody).	5	100, nie więcej niż 50% kwoty przelewu + koszty rzeczywiste banku trzeciego, o ile wystąpią
9	Wyjaśnienie szczegółów płatności wychodzących lub otrzymanych, potwierdzenie uznania rachunku odbiorcy oraz udzielenie innych wyjaśnień dotyczących płatności na wniosek klienta. Prowizja jest pobierana w sytuacji, gdy wymagany jest kontakt z bankiem trzecim.	50, nie więcej niż 50% kwoty przelewu	100, nie więcej niż 50% kwoty przelewu + koszty rzeczywiste banku trzeciego, o ile wystąpią
Prowizja za czynności opisane w punktach 5 – 9 nie jest pobierana, jeżeli stwierdzono błąd leżący po stronie Banku			

VII POLECENIE ZAPŁATY

Opłaty pobierane od odbiorcy

1.	Uruchomienie polecenia zapłaty w złotych w systemie bankowości elektronicznej	ustalane indywidualnie
2.	Realizacja pojedynczego polecenia zapłaty w złotych w ciężar rachunku płatnika prowadzonego przez inny bank	2
3.	Realizacja polecenia zapłaty w złotych w ciężar rachunku płatnika prowadzonego przez Bank	1
4.	Ponowienie pojedynczego polecenia zapłaty w ciężar rachunku płatnika, prowadzonego przez inny bank UWAGA: możliwość realizacji wyłącznie w Biznes Pl@net	2
5.	Ponowienie pojedynczego polecenia zapłaty w ciężar rachunku płatnika, prowadzonego przez Bank UWAGA: możliwość realizacji wyłącznie w Biznes Pl@net	1
6.	Realizacja zapytania odbiorcy o zgodę na obciążanie rachunku płatnika	2
7.	Realizacja zwrotu środków z tytułu zrealizowanego polecenia zapłaty	3
8.	Dystrybucja zgody do banku płatnika	5

Opłaty pobierane od płatnika

9.	Obciążenie rachunku płatnika kwotą otrzymanego polecenia zapłaty	1,5
10.	Odmowa przez Bank wykonania polecenia w związku z brakiem środków na rachunku płatnika	3
11.	Odwołanie pojedynczego polecenia zapłaty przed realizacją, na wniosek płatnika	5
12.	Zwrot środków z tytuły zrealizowanego polecenia zapłaty, na wniosek płatnika	5

VIII ZLECENIA STAŁE

1.	Realizacja płatności w ramach zlecenia stałego ustanowionego pomiędzy dowolnymi rachunkami (z wyłączeniem Rachunków Przejętych) prowadzonymi przez Bank	0
2.	Realizacja płatności w ramach zlecenia stałego na rachunki w innym banku krajowym oraz na Rachunki Przejęte, złożonego za pośrednictwem Oddziału Banku i BiznesPl@net	3

IX WYCIĄGI

1.	Sporządzenie i dostarczenie wyciągu (odbiór w jednostce Banku lub dostarczenie drogą pocztową) 1 raz w miesiącu	bez opłaty
1a.	Sporządzenie i dostarczenie wyciągu (odbiór w jednostce Banku lub dostarczenie drogą pocztową) 1 raz w tygodniu (opłata miesięczna)	100
1b.	Sporządzenie i dostarczenie wyciągu zbiorczego (odbiór w jednostce Banku lub dostarczenie drogą pocztową) Codziennie. (opłata miesięczna)	250
2.	Sporządzenie i dostarczenie wyciągu w formie elektronicznej na adres e-mail 1 raz w miesiącu	bez opłaty
2a.	Sporządzenie i dostarczenie wyciągu w formie elektronicznej na adres e-mail 1 raz w tygodniu (opłata miesięczna)	50
2b.	Sporządzenie i dostarczenie wyciągu w formie elektronicznej na adres e-mail. Codziennie (opłata miesięczna)	100
3.	Opłata za wyciągi dostępne za pośrednictwem Bankowości Internetowej	0
	Uwaga: dla klientów nieposiadających dostępu do bankowości elektronicznej za sporządzenie i dostarczenie wyciągu zarówno: *1) w formie elektronicznej na adres email, jak i* *2) papierowej, odbieranej w jednostce Banku lub dostarczanej drogą pocztową* *Opłaty nie pobiera się za sporządzenie i wysłanie 1 wyciągu w miesiącu od Klienta w 1-wszym kanale dostarczania wyciągu*	
4.	Sporządzenie duplikatu dokumentu (wydruk systemowy, kopia wyciągu)	10

X POZOSTAŁE PROWIZJE I OPŁATY

1.	Opinie:	
1.1	Sporządzenie opinii o sytuacji finansowej przedsiębiorcy	min. 100, maks. 200
1.2	Opinia o rachunkach	100
1.3	Opinia o rachunkach i kredytach	150
1.4	Opinia o rachunkach, kredytach i kredytach Stock Credit i Wholesale	200

2.	Zmiana karty wzorów podpisów do rachunku/karty dysponowania rachunkami	50
3.	Pełnomocnictwo:	
3.1	Udzielenie pełnomocnictwa	20
3.2	Modyfikacja pełnomocników	20
3.3	Odwołanie pełnomocnictwa	20
4.	Sporządzenie zestawienia obrotów i wydruku historii transakcji na jednym rachunku bankowym:	
4.1	Za rok bieżący, od każdej strony (stawka podstawowa)	20
4.2	Za każdy poprzedni rok opłatę podwyższa się o 50% stawki podstawowej	
5.	*Opłat nie pobiera się w przypadku, gdy odpis sporządzony jest na zlecenie sądu lub prokuratury dla potrzeb spraw karnych, karno-skarbowych, o alimenty lub rentę mającą charakter alimentacyjny.*	
6.	Wydanie potwierdzenia zgodności:	
6.1	Podpisu ze wzorem w karcie wzorów podpisów do rachunku/karcie dysponowania rachunkami	10
6.2	Dla danych audytorów posiadaczy rachunków oraz innych instytucji finansowych	35
7.	Potwierdzenie salda na rachunku na dzień bieżący	15
8.	Wystawienie dokumentu różnic kasowych	20
9.	Sporządzenie i przesłanie kopii dowodu dokonania transakcji przy użyciu karty debetowej lub obciążeniowej	30
10.	Sporządzenie opinii dla audytora klienta	200
11.	Sporządzenie na wniosek klienta zaświadczeń związanych z prowadzeniem rachunków bankowych	100
12.	*Sporządzenie kserokopii dokumentu, duplikatu dokumentu, zaświadczenia oraz innych: opinii, odpisów, potwierdzeń, dokumentów księgowych i kopii (nie wymienionych w punktach 1-9) (od każdego dokumentu)*	
	Na wniosek klienta lub innego upoważnionego zleceniodawcy w oparciu o informacje z okresu ostatnich dwunastu miesięcy(opłatę ponosi zleceniodawca)	min. 20, maks. 50
	Na wniosek klienta lub innego upoważnionego zleceniodawcy w oparciu o informacje z okresu wcześniejszego niż ostatnie dwanaście miesięcy, za każdy rozpoczęty rok (opłatę ponosi zleceniodawca)	min. 50, maks. 100
	Na wniosek innego Banku, organizacji lub instytucji: Bank pobiera opłatę za przygotowywanie, sporządzanie i przekazywanie na wniosek innego banku, organizacji lub instytucji informacji w zakresie dopuszczonym przez Prawo bankowe i inne przepisy prawa, w tym informacji stanowiących tajemnicę bankową (przekazywanie informacji stanowiących tajemnicę bankową dotyczy wyłącznie uprawnionych przez ustawę osób, organów i instytucji).	min. 100
	Opłatę ponosi zleceniodawca. Opłaty nie pobiera się od podmiotów ustawowo zwolnionych z opłat.	
13.	Przyjęcie do realizacji zajęcia egzekucyjnego/ zabezpieczającego	200
	Realizacja zajęcia egzekucyjnego	20
	Przelew egzekucyjny z tytułu alimentów	10
14.	Skuteczny kontakt telefoniczny, stosowana wobec klienta w przypadku nieterminowej spłaty rat kredytu/pożyczki, zaległych opłat lub powstania debetu, naliczana nie częściej niż 3 razy w miesiącu	5
15.	Wymiana banknotów i monet na inne nominały	1% od wartości wymienianej kwoty
16.	Pozostałe opłaty za czynności niestandardowe, nieprzewidziane w Taryfie Prowizji i Opłat	do negocjacji
17.	Opłata za wysłanie, nie częściej niż 1 raz w miesiącu, pisemnego monitu z tytułu nieterminowej spłaty kredytu/pożyczki, zaległych opłat lub powstania debetu, w tym nieautoryzowanego, stosowana wobec klienta i innych będących stroną umowy w przypadku powstania zadłużeń wymagalnych, nieprzestrzegania innych warunków umowy bądź warunkowego wypowiedzenia umowy.	50
	Uwaga: *opłatę pobiera się od posiadacza rachunku/kredytobiorcy/pożyczkobiorcy*	
18.	Przyjęcie i wykonanie dyspozycji blokady środków na rachunkach Klienta (w tym lokat terminowych) z tytułu: a) zabezpieczenia umów zawieranych przez posiadaczy rachunków b) z innych tytułów z wyłączeniem zajęć komorniczych	100
19.	Koncentracja sald:	
19.1	Opłata miesięczna	200
19.2	Modyfikacja usługi	200

20.	Od dyspozycji wypłat gotówkowych i przelewów dokonywanych z wpływów bieżących na rachunek w postaci wpłat gotówkowych	1% kwoty, min. 5
21	Zmiana pakietu Uwaga: Opłata pobierana za zmianę pakietu z wyższą stawką opłaty za prowadzenie rachunku bieżącego w PLN na pakiet z niższą stawką opłaty za prowadzenie rachunku bieżącego w PLN	150
22.	Usługa Customer Service	0
23	Opłaty dodatkowe za utrzymanie wysokiego salda na rachunkach	
23.1	Opłata za utrzymanie wysokiego salda na rachunkach w EUR UWAGA:Opłata pobierana w przypadku, gdy średniomiesięczne saldo na wszystkich rachunkach w EUR przekroczy wartość 1 MLN EUR	1/12 bezwzględnej wartości stawki EURIBOR 1M (z dnia naliczenia opłaty) od średniomiesięcznego salda na rachunku
23.2	Opłata za utrzymanie wysokiego salda na rachunkach w CHF UWAGA:Opłata pobierana w przypadku, gdy średniomiesięczne saldo na wszystkich rachunkach w CHF przekroczy wartość 1 MLN CHF	1/12 bezwzględnej wartości stawki LIBOR CHF 1M (z dnia naliczenia opłaty) od średniomiesięcznego salda na rachunku

XI OBSŁUGA CZEKÓW

1.	Potwierdzenie czeku rozrachunkowego i gotówkowego (od każdego czeku)	10
2.	Inkaso:	
2.1	Czeku rozrachunkowego lub gotówkowego (opłatę pobiera się za przyjęcie czeku do inkasa)	20
2.2	Czeku w walutach obcych (prowizję pobiera się w chwili przyjęcia czeku)	0,5% kwoty czeku, min. 30, maks. 300
3.	Dodatkowa opłata przy inkasie czeków w obrocie zagranicznym tytułem opłat i prowizji banków zagranicznych pośredniczących w zapłacie	Do wysokości faktycznego obciążenia z kwoty czeku przez banki zagraniczne
4.	Skup czeków bankierskich wystawionych przez banki posiadające rachunek LORO w Banku i trasowane na Bank, wystawione na rzecz klientów Banku oraz pozostałych, dla których pokrycie zostało z góry przekazane przez bank wystawcy na rachunek Banku:	
4.1	Czeki w PLN	20
4.2	Czeki w obrocie zagranicznym	0,5% kwoty czeku, min. 20, maks. 100
5.	Odmowa zapłaty za czek walutowy (np. czek bez pokrycia)	według faktycznie poniesionych kosztów, min. 50
6.	Wydanie książeczki czekowej posiadaczowi rachunku w Banku	15
7.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków i blankietów czekowych	40
8.	Dokonanie zastrzeżenia czeków i blankietów czekowych w Oddziałach Banku	40
9.	Odwołanie zastrzeżenia czeku gotówkowego lub rozrachunkowego	40

XII OPŁATY ZWIĄZANE Z SYSTEMEM BIZNES PL@NET, CENTRUM TELEFONICZNYM

1.	Abonament BiznesPl@net - wersja podstawowa (maksymalnie do pięciu Użytkowników systemu) (opłata miesięczna)	0
2.	Abonament BiznesPl@net - wersja rozszerzona (nieograniczona liczba Użytkowników) (opłata miesięczna)	75
3.	Abonament Centrum Telefonicznego (opłata miesięczna)	0
4.	Powiadomienia SMS	0,35/szt.
5.	Kody autoryzacyjne SMS	0
6.	Użytkowanie tokena (miesięcznie od każdego wydanego tokena):	
	a) jednego	0
	b) każdego kolejnego	10
7.	Wysłanie pakietu startowego przesyłką pocztową	0
8.	Wysłanie pakietu startowego przesyłką kurierską	Według kosztów rzeczywistych poczty kurierskiej (opłata uiszczana przy odbiorze przesyłki)
9.	Wydanie nośnika klucza prywatnego (nośnik kryptograficzny USB lub karta kryptograficzna)	30
10.	Wydanie czytnika kart kryptograficznych	100
11.	Wysłanie nośnika klucza prywatnego (nośnik kryptograficzny USB lub karta kryptograficzna), czytnika kart kryptograficznych przesyłką zwykła lub poleconą.	0

12.	Wysłanie nośnika klucza prywatnego (nośnik kryptograficzny USB lub karta kryptograficzna), czytnika kart kryptograficznych przesyłką kurierską	Według kosztów rzeczywistych poczty kurierskiej (opłata uiszczana przy odbiorze przesyłki)
13.	Konsultacje techniczne BiznesPl@net – każda wizyta konsultanta firmy zewnętrznej na życzenie klienta w siedzibie firmy na terenie Polski	500
14.	Konsultacje techniczne BiznesPl@net – każda wizyta bankowego specjalisty ds. Cash Management na życzenie klienta w siedzibie firmy na terenie Polski	300
15.	Opłata za dodanie nowego użytkownika BiznesPl@net, realizowane na podstawie wniosku złożonego przez klienta w formie papierowej w oddziale Banku	50
16.	Opłata za modyfikację zakresu uprawnień (w tym również schematów akceptacji) użytkownika w BiznesPl@net (niezależnie od zakresu zmian), realizowane na podstawie wniosku złożonego przez klienta w formie papierowej w oddziale Banku	50
17.	Dodawanie nowego użytkownika podczas wnioskowania przez klienta o system BiznesPl@net lub w przypadku nadania uprawnień Administratorowi Użytkowników z jednoczesnym włączeniem schematów do Zarządzania firmą/Podpisywania umów	0
18.	Dodanie nowego użytkownika, modyfikacja zakresu uprawnień (w tym również schematów akceptacji) użytkownika w BiznesPl@net (niezależnie od zakresu zmian), realizowane samodzielnie przez Administratora użytkowników w systemie Biznes Pl@net	0

XIII OPŁATY ZWIĄZANE Z SYSTEMEM MULTICASH

1.	Instalacja nowych wersji oprogramowania, dwie sesje szkolenia użytkowników w siedzibie klienta oraz serwis systemu w sytuacji, kiedy nieprawidłowości wynikają z winy Banku lub niewłaściwego działania systemu MultiCash	0
2.	Dodatkowe prace serwisowe:	
2.1	Wizyta serwisanta	250 za rozpoczętą godzinę pracy
2.2	Dodatkowe szkolenia w siedzibie Klienta	150 za godzinę
2.3	Blok szkoleniowy w siedzibie klienta (6 godzin)	800
3.	Opłata za utrzymanie systemu MultiCash (opłata miesięczna)	500
4.	Abonament miesięczny za użytkowanie systemu MultiCash	300

XIV OPŁATY ZWIĄZANE Z CASH MANAGEMENT

Opłaty za usługę MBR i RPI

1.	Abonament miesięczny za usługę Zdalnego Raportowania (Multi Bank Reporting - MBR)	200
2.	Abonament miesięczny za usługę Zdalnego Zarządzania Płatnościami (Remote Payment Initiation - RPI)	
3.	Opłata za każdorazowe wykonanie dyspozycji z tytułu usługi aktywnej RPI	5

XV PROWIZJE I OPŁATY ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ KART

		Debetowe		Obciążeniowe				Kredytowe
		Business (PLN)	Business (EUR)	MasterCard		Visa		Business Standard
				Standard / Silver	Executive	Standard	Gold	
1.	Opłata za wydanie karty	0	0 EUR	150	300	150	250	150[1]
2.	Opłata roczna za użytkowanie karty w pierwszym roku	n/d	n/d	0	0	0	0	0
3.	Opłata roczna za użytkowanie karty w kolejnych latach	n/d	n/d	150	300	150	250	0[2]/ 150
4.	Opłata miesięczna za użytkowanie karty	5	3 EUR	n/d		n/d		n/d
5.	Transakcje bezgotówkowe	0	0 EUR	1,5% kwoty		1,5% kwoty		0
6.	Ponowne generowanie kodu PIN	10	2 EUR	10		10		10
7.	Opłata za dostarczenie kodu PIN							
	- SMS	0	0 EUR	0		0		0

	- przesyłką pocztową	20	5 EUR	20		20		20
	- przesyłką kurierską na adres wskazany przez Klienta	według kosztów rzeczywistych, min. 50	według kosztów rzeczywistych, min. 12 EUR	według kosztów rzeczywistych, min. 50		według kosztów rzeczywistych, min. 50		według kosztów rzeczywistych, min. 50
8.	Opłata za przygotowanie karty (opłata pobierana w przypadku nieodebrania karty lub odstąpienia od umowy)	n/d	n/d	150	300	150	250	0
9.	Wypłaty gotówki z bankomatów znajdujących się w Oddziałach Banku	0	0 EUR	3% kwoty, min. 7		3% kwoty, min. 7		1,5%, min. 5
10.	Wypłaty gotówki z bankomatów Euronetu	5	3% kwoty, min. 1,5 EUR	3% kwoty, min. 7		3% kwoty, min. 7		3% kwoty, min. 7
11.	Wypłata gotówki z pozostałych bankomatów w kraju i pozostałe za granicą	3% kwoty, min. 7	3% kwoty, min. 2 EUR	3% kwoty, min. 7		3% kwoty, min. 7		3% kwoty, min. 7
12.	Wypłata gotówki z bankomatów Grupy BNP Paribas	0		0		0		0
13.	Wypłata gotówkowa w punkcie usługowo handlowym (Cash back)	0,5	0,5 EUR	n/d		n/d		n/d
14.	Przekroczenie limitu globalnego (opłata pobierana jest w terminie rozliczenia transakcji)	n/d		n/d	100 (tylko w przypadku przekroczenia limitu o ponad 5%)	n/d	100 (tylko w przypadku przekroczenia limitu o ponad 5%)	40
15.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą (w przypadku utraty karty	n/d		n/d	równow. kwoty 100 USD	n/d		n/d
16.	Wydanie karty zastępczej za granicą	n/d		n/d	równowartość kwoty 180 USD	n/d		n/d
17.	Opłata za nieterminową realizację Minimalnej Kwoty Spłaty	n/d		n/d		n/d		40
18..	Wymiana karty na wniosek klienta (opłata nie jest naliczana jeśli wymiana Karty następuje z przyczyn niezależnych od klienta)	25	6 EUR	25	0	25		25
19.	Dostarczenie rachunku potwierdzającego realizację transakcji kartą	30	8 EUR	30		30		30
20.	Przelew środków z rachunku karty	n/d	n/d	n/d		n/d		5% kwoty przelewu, min. 10
21.	Rozłożenie spłaty zadłużenia w ramach planu ratalnego	n/d	n/d	n/d		n/d		2,5% od rozłożenia na raty, min. 10
22.	Sprawdzenie salda w bankomatach	1	1 EUR	n/d		n/d		5
23.	Dostarczenie karty przez Kuriera	według kosztów rzeczywistych, min. 50	według kosztów rzeczywistych, min. 12 EUR	według kosztów rzeczywistych, min. 50		według kosztów rzeczywistych, min. 50		według kosztów rzeczywistych, min. 50
24.	Sporządzanie i dostarczenie wyciągu							
	- do pobrania w Biznes Pl@net	n/d		0		0		0
	- przesyłką pocztową	n/d		25		25		25
25.	Duplikat wyciągu	n/d		10		10		10
26.	Wizyta w saloniku lotniskowym LoungeKey (stawka za pojedynczą wizytę jednej osoby) [4]	n/d		n/d	100	n/d		n/d

Karty Przedpłacone

		MasterCard Business PLN	MasterCard Business Walutowa EUR	MasterCard Business Walutowa USD
1.	Opłata za wydanie karty	0		
2.	Opłata roczna za użytkowanie karty	20		
3	Opłata miesięczna za użytkowanie karty	0		
4	Opłata za doładowanie karty	1,5		
5	Wypłaty gotówki z bankomatów znajdujących się w Oddziałach Banku	0		
6	Wypłata gotówki z pozostałych bankomatów w kraju i za granicą	3% kwoty, min. 7		
7	Wydanie karty w miejsce zastrzeżonej	0		
8	Zmiana kodu PIN w bankomacie	0		
9	Ponowne generowanie kodu PIN	0		
10	Opłata za przetworzenie nieuzasadnionej reklamacji	0		

[1] Bank nie pobiera opłaty pod warunkiem rozliczenia transakcji bezgotówkowych na kwotę minimum 1.500 PLN w ciągu pierwszych dwóch pełnych okresów rozliczeniowych
[2] W przypadku, gdy suma wartości transakcji bezgotówkowych dokonanych i rozliczonych w ciągu 12 miesięcy od dnia ostatniej opłaty wyniesie 18.000 PLN.
[3] Opłata miesięczna za użytkowanie **pierwszej** karty debetowej dotyczy tylko Klientów, którzy otworzą rachunek pomocniczy w PLN lub walutowy poza oferta pakietową
[4] opłata będzie pobierana w momencie udostępnienia usługi
W przypadku Kart VISA, przy transakcjach bezgotówkowych i gotówkowych dokonanych za granicą, do wartości transakcji doliczana jest prowizja za przewalutowanie transakcji w wysokości 3% wartości transakcji. Prowizja zawarta jest w kwocie transakcji w PLN podanej na wyciągu, i nie jest ewidencjonowana, jako oddzielna pozycja

XVI AKREDYTYWA DOKUMENTOWA WŁASNA (IMPORTOWA I KRAJOWA)

1.	Udostępnienie / odnowienie / podwyższenie linii akredytyw *(za bieżący okres udostępnienia linii odnawialnej lub za okres ważności linii nieodnawialnej)*	1% min. 500
2.	Zmiana pozostałych warunków linii akredytyw (za każdy aneks do umowy)	300
3.	Wystawienie preawizo akredytywy	300
4.	Przygotowanie projektu akredytywy (za każdy projekt):	
4.1	Na podstawie zlecenia otwarcia akredytywy	200
4.2	Na podstawie niepełnego zlecenia otwarcia akredytywy lub dokumentów handlowych (kontraktu, faktury pro forma, etc.)	400
5.	Otwarcie akredytywy (z góry za cały okres ważności)	0,3% maksymalnej kwoty akredytywy, min. 300 za każdy rozpoczęty 3 miesięczny okres ważności
5.1	Otwarcie akredytywy standby (z góry za cały okres ważności)	0,15% miesięcznie, min. 100 miesięcznie
6.	Zmiana warunków akredytywy: *Prezentacja dokumentów powyżej opłaconego 3 miesięcznego okresu ważności akredytywy lub przekraczająca saldo akredytywy traktowana jest, jako zmiana war. Akredytywy*	
6.1.	Każdorazowo	200
6.2.	Dodatkowo w przypadku zmiany dotyczącej podwyższenia kwoty lub przedłużenia terminu ważności	Opłata jak za otwarcie
7.	Realizacja akredytywy (w tym płatność / badanie dokumentów):	
7.1	W tym koszty rozliczenia (za każdy komplet dokumentów)	0,2% kwoty należnej do wypłaty, min. 300
7.2	Dodatkowa prowizja za przyspieszenie pilną realizację akredytywy (w tym badania dokumentów - w ciągu 24 godzin od przyjęcia dyspozycji)	200
8.	Zlecenie poza systemem Biznes Pl@net	100
9.	Prezentacja niezgodna z warunkami akredytywy (pobierana od beneficjenta akredytywy)	150 USD/110 EUR/450 PLN
10.	Odroczenie płatności (za każdy rozpoczęty miesiąc odroczenia wskazany w akredytywie)	0,1% miesięcznie od kwoty odroczonej płatności, min. 100 (min. dotyczy każdego rozpoczętego 1 miesięcznego okresu odroczenia)

11.	Unieważnienie złożonego zlecenia (przed wykonaniem przez Bank)	300
	Anulowanie akredytywy lub niewykorzystanie akredytywy	
	Zmiana warunków zabezpieczenia akredytywy	
12.	Prowizja od zaangażowania - od wartości zobowiązania Banku na koniec każdego roku kalendarzowego z tytułu otwartych akredytyw płatna w dniu 15 stycznia następnego roku kalendarzowego, nie później jednak niż w dniu wygaśnięcia akredytywy (dla umów zawartych do dnia 30-09-2018, z zastrzeżeniem pkt. 13)	0,3%
13.	Prowizja od zaangażowania - zgodnie z definicją opisaną w Regulaminie czynności kredytowych i zabezpieczających dla małych i średnich przedsiębiorstw (dla umów zawartych po dniu 30-09-2018 , oraz do umów zawartych do tej daty, w których postanowienie o prowizji od zaangażowania zostało zmienione)	0,075% kwartalnie
14.	Konsultowanie na życzenie Klienta zapisów umów handlowych, struktur transakcji / finansowania/ zabezpieczania	do negocjacji, min. 1.500
15.	Cesja praw na odbiór towaru lub indos bankowy na dokumentach	200
16.	Wydanie prezentacji w ramach akredytywy	50 w obrocie krajowym 200 w obrocie zagranicznym

XVII AKREDYTYWA DOKUMENTOWA OBCA (EKSPORTOWA I KRAJOWA)

1.	Awizowanie akredytywy beneficjentowi	300
2.	Preawiz akredytywy	250
3.	Przygotowanie projektu akredytywy (za każdy projekt)	400
4.	Potwierdzenie akredytywy	stawka ustalana indywidualnie w zależności od ryzyka kraju i banku otwierającego
5.	Przeniesienie akredytywy na beneficjenta wtórnego	0,3% maksymalnej kwoty przeniesionej akredytywy, min. 600
6.	Realizacja akredytywy (w tym płatność / badanie dokumentów (za każdy komplet dokumentów)	0,2% kwoty należnej do wypłaty z tytułu badanych dokumentów, min. 300
7.	Realizacja akredytywy niepotwierdzonej (w tym płatność) (za każdy komplet dokumentów)	0,2% kwoty należnej do wypłaty, min. 300
8.	Awizacja zmiany	
8.1	Każdorazowo	150
8.2	Dodatkowo w przypadku podwyższenia kwoty lub przedłużenia terminu ważności akredytywy potwierdzonej	Stawka ustalana indywidualnie w zależności od ryzyka kraju i banku otwierającego
9.	Odroczenie płatności:	
9.1	Akredytywa potwierdzona	Stawka ustalana indywidualnie
9.2	Akredytywa niepotwierdzona (za każdy miesiąc odroczenia wskazany w akredytywie w odniesieniu do każdego kompletu dokumentów)	100
10.	Prezentacja niezgodna z warunkami akredytywy(za każdy komplet dokumentów)	200
11.	Wstępne sprawdzenie prezentacji w ramach akredytywy (za każdy komplet dokumentów)	
12.	Anulowanie akredytywy	300
13.	Prowizja za niewykorzystanie akredytywy (spisanie)	
14.	Awizowanie akredytywy do innego banku	500
15.	Przelew otrzymanej należności do innego banku	300
16.	Dyspozycja przekazania wpływu należności z akredytywy na rzecz innego podmiotu	500
17.	Konsultowanie na życzenie Klienta zapisów umów handlowych, struktur transakcji / finansowania/ zabezpieczania	do negocjacji, min. 1.500
18.	Cesja praw na odbiór towaru lub indos bankowy na dokumentach	200
19.	Wydanie prezentacji w ramach akredytywy	50 w obrocie krajowym 200 w obrocie zagranicznym

XVIII Inkaso dokumentowe i finansowe przychodzące (importowe i krajowe)

1.	Przyjęcie dokumentów do inkasa za płatność lub akcept weksla	0,2% kwoty inkasa, min. 300, maks. 600
2.	Zmiana warunków inkasa, reklamacje, wyjaśnienia, monity	100

3.	Protest weksli	Według faktycznie poniesionych kosztów+ 450
4.	Realizacja zlecenia inkasa dokumentowego importowego oraz związane z nią czynności reklamacyjne i inne	opłata jak za przelew zagraniczny
5.	Odesłanie nieprzyjętych dokumentów na koszt nadawcy	150 USD
6.	Cesja praw na odbiór towaru lub indos bankowy na dokumentach	200
7.	Wydanie inkasa Płatnikowi	50 w obrocie krajowym 200 w obrocie zagranicznym

XIX Inkaso dokumentowe i finansowe wychodzące (eksportowe i krajowe)

1.	Przyjęcie zlecenia i dokumentów	0,2% kwoty inkasa, min. 300, maks. 600
2.	Zmiana warunków inkasa, reklamacje, wyjaśnienia, monity	200
3.	Cesja praw na odbiór towaru lub indos bankowy na dokumentach	200
4.	Wpływ z tytułu inkasa	50
5.	Wydanie inkasa bankowi Płatnika	50 w obrocie krajowym 200 w obrocie zagranicznym

XX Gwarancje otrzymane (obce)

1.	Awizowanie gwarancji	300
2.	Awizacja zmiany	250
3.	Potwierdzenie autentyczności gwarancji	250
4.	Obsługa roszczenia	500
5.	Obsługa innej komunikacji związanej z gwarancją	300

XXI TRANSAKCJE WYMIANY WALUT

1.	Opłata stała z tytułu niewywiązania się z warunków umowy transakcji wymiany walut	300
2.	Kupno/Sprzedaż walut obcych: USD, EUR i GBP oraz CHF (tylko banknoty)	1% kwoty
3.	Kupno/Sprzedaż walut obcych: pozostałe waluty (tylko banknoty)	2% kwoty

XXII OBSŁUGA WEKSLI

1.	Przedstawienie do zapłaty weksli złotówkowych (w tym inkaso weksla itp.)	100
2.	Protest weksli złotówkowych	według faktycznie poniesionych kosztów + 450
3.	Przedstawienie do zapłaty weksli walutowych (kosztami obciążony jest bank zlecający)	0,1% kwoty weksla, min. 100
4.	Protest weksli walutowych	według faktycznie poniesionych kosztów + 450

DZIAŁ III. PRODUKTY KREDYTOWE

1. Nie dotyczy kredytów: Stock Credit i Wholesale
2. Prowizje i opłaty dla nie sprecyzowanych poniżej form kredytowania (oferowanych małym i średnim przedsiębiorstwom w ramach indywidualnych uzgodnień z klientem) są cenami ustalanymi indywidualnie
3. Pozostałe opłaty znajdują się w Taryfie Prowizji i Opłat w Dziale „Opłaty i prowizje dotyczące wszystkich klientów"

Podstawowe prowizje i opłaty związane z produktami kredytowymi

1. Kredyt w rachunku bieżącym (w tym skupowy),
Kredyt obrotowy odnawialny – rewolwing (w tym kredyt "Skupowy" i „Rzeczówka")
Nie dotyczy kredytów: Stock Credit i Wholesale

1.1	Udzielenie kredytu, odnowienie kredytu lub podwyższenie kwoty kredytu	Ustalane indywidualnie
1.2.	Za gotowość / od niewykorzystanej kwoty kredytu *UWAGA: nie dot. kredytu skupowego (obrotowy odnawialny)*	Ustalane indywidualnie
1.3.	Od przedterminowej spłaty kredytu na wniosek klienta – gdy całkowita spłata oraz zamknięcie limitu kredytu następują w trakcie bieżącego okresu udostępnienia kredytu/okresu kredytowania *UWAGA: nie dot. kredytu skupowego*	2,5 % kwoty udzielonego limitu kredytu, min. 500
1.4	Od obniżenia na wniosek klienta kwoty udzielonego kredytu – gdy obniżenie kwoty kredytu następuje w trakcie bieżącego okresu udostępnienia kredytu/okresu kredytowania *UWAGA: nie dot. kredytu skupowego*	2,5% kwoty obniżenia, min. 500
1.5	Od zaangażowania - płatna w dniu 15 stycznia następnego roku, a w przypadku, gdy termin spłaty przypada przed tym dniem – nie później niż w dniu całkowitej spłaty kredytu (dla umów zawartych do dnia 30-09-2018 r., z zastrzeżeniem pkt. 1.6)	0,3% kwoty wykorzystanego kredytu według stanu zadłużenia na koniec każdego roku kalendarzowego
1.6	Od zaangażowania - zgodnie z definicją opisaną w Regulaminie czynności kredytowych i zabezpieczających dla małych i średnich przedsiębiorstw (dla umów zawartych po dniu 30-09-2018 r. oraz dla umów zawartych do tej daty, w których postanowienie o prowizji od zaangażowania zostało zmienione)	0,075% kwartalnie
1.7	Za dokonanie na wniosek klienta zmiany wysokości maksymalnej kwoty limitu kredytu do wykorzystania w danym okresie	ustalana indywidualnie, min. 200

2. Kredyt w rachunku bieżącym Agro Ekspres

2.1	Udzielenie kredytu /odnowienie kredytu lub podwyższenie kwoty kredytu – od kwoty przyznanego kredytu/odnawianego na kolejny okres lub od kwoty zwiększającej przyznany kredyt	ustalana indywidualnie
2.2	Za dokonanie na wniosek klienta zmiany wysokości maksymalnej kwoty limitu kredytu do wykorzystania w danym okresie	ustalana indywidualnie, min. 200
2.3	Za obsługę - od udostępnionej w danym kwartale kwoty kredytu, naliczana w stosunku rocznym i pobierana 15 dnia po zakończeniu każdego kwartału	1%
2.4	Za przedłużenie terminu obowiązywania umowy kredytu	ustalana indywidualnie
2.5	Za przedterminową spłatę kredytu gdy wcześniejsza spłata pełnej kwoty kredytu następuje na wniosek Klienta o przedterminową całkowitą spłatę	2,5% spłacanej kwoty, min. 500

3. Wielocelowa Linia Kredytowa

3.1	Za udzielenie/odnowienie/podwyższenie – od kwoty przyznanego/odnawianego limitu lub od kwoty zwiększającej przyznany limit	ustalana indywidualnie
3.2	Za gotowość/ od niewykorzystanej kwoty limitu: *Uwaga: Nie dotyczy kredytu skupowego*	ustalana indywidualnie
3.3	Od zaangażowania - od kwoty wykorzystanego kredytu, wystawionych gwarancji, otwartych akredytyw na koniec każdego roku kalendarzowego – płatna w dniu 15 stycznia każdego roku, a w przypadku, gdy termin spłaty przypada przed tym dniem – nie później niż w dniu całkowitej spłaty kredytu (dla umów zawartych do dnia 30-09-2018 r., z zastrzeżeniem pkt. 3.4)	0,3% kwoty wykorzystanego kredytu według stanu zadłużenia na koniec roku kalendarzowego
3.4	Od zaangażowania - zgodnie z definicją opisaną w Regulaminie czynności kredytowych i zabezpieczających dla małych i średnich przedsiębiorstw (dla umów/zawartych po dniu 30-09-2018 r. oraz dla umów zawartych do tej daty, w których postanowienie o prowizji od zaangażowania zostało zmienione)	0,075% kwartalnie
3.5	Za zmianę, warunków (w tym okres finansowania, wysokość kredytu) kredytów udostępnionych w ramach Wielocelowej Linii Kredytowej na podstawie dyspozycji złożonej przez klienta:	ustalana indywidualnie, min. 300

4. Kredyt inwestycyjny, w tym kredyt współfinansowany ze środków UE, Kredyt Agro Progres, kredyt nieodnawialny Fixed Term, kredyt hipoteczny/ kredyt obrotowy nieodnawialny (w tym kredyt „Skupowy" i „Rzeczówka")

4.1	Udzielenie kredytu lub podwyższenie kwoty kredytu	ustalane indywidualnie
4.2	Prowizja od przedterminowej spłaty kredytu *UWAGA 1:* nie jest pobierana w przypadku, gdy wcześniejsza spłata kredytu/części kredytu następuje z dofinansowania ze środków funduszy unijnych *UWAGA 2:* nie dot. kredytu skupowego	ustalane indywidualnie
4.3	Prowizja za gotowość/ od niewykorzystanej kwoty kredytu	ustalane indywidualnie
4.4	Prowizja za uruchomienie transzy/administrację płatna w dniu pierwszego uruchomienia transzy kredytu i naliczana od kwoty udostępnianej transzy (nie pobiera się w przypadku kredytów udostępnianych jednorazowo)	ustalane indywidualnie
4.5	Od zaangażowania - płatna w dniu 15 stycznia następnego roku, a w przypadku, gdy termin spłaty przypada przed tym dniem – nie później niż w dniu całkowitej spłaty kredytu (dla umów zawartych do dnia 30-09-2018 r., z zastrzeżeniem pkt. 4.6)	0,3% kwoty wykorzystanego kredytu według stanu zadłużenia na koniec każdego roku kalendarzowego
4.6	Prowizja od zaangażowania - zgodnie z definicją opisaną w Regulaminie czynności kredytowych i zabezpieczających dla małych i średnich przedsiębiorstw (dla umów/aneksów zawartych po dniu 30-09-2018 r. oraz dla umów zawartych do tej daty, w których postanowienie o prowizji od zaangażowania zostało zmienione)	0,075% kwartalnie

5. KREDYTY PREFERENCYJNE

5.1 kredyty udzielane od 1 czerwca 2017 roku

5.1	Prowizja przygotowawcza	maks. 2% kwoty udzielonego kredytu

5.2 kredyty udzielone do końca 2014 roku

1.	Zmiana prawnych form zabezpieczenia kredytu na wniosek klienta	ustalane indywidualnie, min. 1.000
2.	Zmiana harmonogramu spłat nie związana ze zmianą okresu kredytowania na wniosek klienta	ustalane indywidualnie, min. 300
3.	Prolongata terminu spłaty kredytu na wniosek klienta	ustalane indywidualnie
4.	Wydanie promesy zwolnienia zabezpieczeń pod warunkiem spłaty kredytu	ustalane indywidualnie, min. 300
5.	Sporządzenie na wniosek klienta zaświadczeń, opinii oraz innych pism związanych z obsługą produktów kredytowych, w tym w szczególności o przebiegu obsługi kredytu, stanie zadłużenia, kwocie do całkowitej spłaty zadłużenia, braku zadłużenia *Uwaga:* jeżeli dokument jest wystawiany w trybie ekspresowym tj. w ciągu maks. 3 dni roboczych liczonych od następnego dnia roboczego po dniu złożenia wniosku przez klienta, min. opłata wynosi 1.000 zł. (Bank może wystawić dokument w takim trybie na wniosek Klienta, w przypadku braku możliwości realizacji zlecenia w terminie 3 dni roboczych zostanie pobrana opłata standardowa).	ustalane indywidualnie, min. 500
6.	Wizyta w miejscu zamieszkania lub pracy klienta, stosowana w przypadku nieterminowej spłaty kredytu (dla zadłużenia przeterminowanego dłuższego niż 30 dni)	250
7.	Restrukturyzacja zadłużenia: a) Zawarcie umowy ugody, b) przystąpienie do długu/ przejęcie długu, w tym wykreślenie/zmiana współkredytobiorcy	ustalane indywidualnie
8.	Opłata za niewykonanie przez Kredytobiorcę obowiązku dostarczenia dokumentów potrzebnych do oceny sytuacji finansowej i gospodarczej Kredytobiorcy w terminie wynikającym z Regulaminu, Umowy lub żądania Banku - płatna co miesiąc do momentu wykonania zobowiązania	150
9.	Opłata za wysłanie przypomnienia informującego o konieczności wykonania przez Kredytobiorcę obowiązku ustanowienia zabezpieczenia / dostarczenia dokumentów potwierdzających ustanowienie zabezpieczenia kredytu, uzupełnienie zabezpieczenia kredytu lub dokumentów zachowujących skuteczność (ważność) zabezpieczenia kredytu w terminie wynikającym z Regulaminu, Umowy lub żądania Banku	bez opłat
10.	Opłata za wysłanie monitu informującego o niewykonaniu przez Kredytobiorcę obowiązku ustanowienia zabezpieczenia / dostarczenia dokumentów potwierdzających ustanowienie zabezpieczenia kredytu, uzupełnienie zabezpieczenia kredytu lub dokumentów zachowujących skuteczność (ważność) zabezpieczenia kredytu w terminie wynikającym z Regulaminu, Umowy lub żądania Banku	200 za pierwszy monit 500 za każdy kolejny
11.	Wydanie na wniosek klienta zaświadczenia o spłacie kredytu Uwaga 1: *Zaświadczenie wydane przez Oddział Banku dotyczy danych objętych ewidencją przez ten Oddział*	ustalane indywidualnie, min. 100

	Uwaga 2: *W przypadku wydawania zaświadczenia w celu przedłożenia w Agencji Nieruchomości Rolnych, w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa lub w Agencji Rynku Rolnego pobiera się opłatę w wysokości min. 50% ww. stawki*	
12.	Od wpłat z tytułu spłaty kredytu/pożyczki i odsetek	bez opłat
13.	Sporządzenie i wysłanie do kredytobiorcy informacji o zaległości w spłacie z tytułu należnych kwot (tj. kapitału, odsetek, prowizji i opłat oraz innych kosztów) z jednoczesnym wezwaniem do zapłaty Uwaga: Opłatę pobiera się od kredytobiorcy, od każdego wysłanego wezwania	100
14.	Opłata za obsługę, na wniosek klienta, ustanawiania zabezpieczenia w postaci hipoteki (od każdego złożonego do sądu wniosku)	ustalane indywidualnie, min. 200
15.	Opłata za sporządzenie odpisu umowy kredytu, poszukiwanie w archiwum i wydanie kopii dokumentów i umów zawartych w Banku	ustalane indywidualnie, min. 100
16.	Opłata za wizytę u klienta w ramach monitoringu, w trakcie trwania umowy kredytu Uwaga 1: *Opłata dotyczy każdej wizyty przeprowadzonej w ramach monitoringu klienta*	250
17.	Opłata za weryfikację polisy potwierdzającej ubezpieczenie przedmiotu zabezpieczenia	300
18.	Prowizja od przedterminowej spłaty kredytu	ustalane indywidualnie
W sytuacji kiedy aneks do umowy (sporządzony na wniosek Klienta) zawiera więcej niż jedna z w/w pozycji, pobiera się opłatę jednorazowo w wysokości przewidzianej dla czynności o najwyższej stawce.		

6. Kredyt samochodowy – oferta Kredyt Elastyczny na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej

6.1	Udzielenie kredytu lub podwyższenie kwoty kredytu	od 3% do 11% kwoty kredytu / kwoty podwyższenia
6.2	Prowizja od wcześniejszej spłaty kredytu	2% spłacanej kwoty kapitału, nie mniej niż 50

7. Kredyt samochodowy - na zakup u autoryzowanego dealera samochodowego, Kredyt samochodowy - z karencją na zakup u autoryzowanego dealera samochodowego

7.1	Udzielenie kredytu lub podwyższenie kwoty kredytu	Od 3% do 11% Kwoty kredytu / kwoty podwyższenia
7.2	Prowizja od wcześniejszej spłaty kredytu	2% spłacanej kwoty kapitału, nie mniej niż 50

8. Pożyczka hipoteczna (w spłacie)

8.1	Prowizja od wcześniejszej spłaty pożyczki	ustalane indywidualnie
8.2	Od zaangażowania - płatna w dniu 15 stycznia następnego roku, a w przypadku, gdy termin spłaty przypada przed tym dniem – nie później niż w dniu całkowitej spłaty kredytu	0,3% kwoty wykorzystanego kredytu według stanu zadłużenia na koniec każdego roku kalendarzowego
8.3	Od zaangażowania - zgodnie z definicją opisaną w Regulaminie czynności kredytowych i zabezpieczających dla małych i średnich przedsiębiorstw (dotyczy umów, w których postanowienia o prowizji od zaangażowania zostały zmienione aneksem)	0,075% kwartalnie

9. Umowa o finansowanie

9.1	Przyznanie limitu kredytowego	ustalane indywidualnie
9.2	Prowizja z tyt. obsługi umowy o finansowanie – płatna za okresy miesięczne (okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy), naliczana od kwoty przyznanego limitu; w przypadku umów trwających krócej niż dany okres rozliczeniowy prowizja naliczana jest proporcjonalnie do czasu trwającego zobowiązania	0%

10. Gwarancje bankowe (gwarancje własne i gwarancje wystawiane w ramach kontrgwarancji)

10.1	Udostępnienie/ odnowienie/ podwyższenie linii gwarancji *(za bieżący okres udostępnienia linii odnawialnej lub za okres ważności linii nieodnawialnej)*	1%, min. 500
10.2	Zmiana pozostałych warunków linii gwarancji (za każdy aneks do umowy)	300
10.3	Opłata manipulacyjna za wydanie gwarancji/ zmiany	50 (w kraju) 200 (za granicą)
10.4	Prowizja od gwarancji (wystawienie/ /podwyższenie) *(pobierana jest co miesiąc z góry, od dnia wystawienia do dnia wygaśnięcia)*	0,15% miesięcznie, min. 100

10.5	Zmiana pozostałych warunków gwarancji, w tym przedłużenie terminu ważności (za każdy aneks do gwarancji)	200
10.6	Obsługa roszczenia	500
10.7	Czynności związane z przeniesieniem wierzytelności z gwarancji (cesja)	500
10.8	Wystawienie gwarancji na wzorze klienta zaakceptowanym przez Bank	200
10.9	Przygotowanie projektu gwarancji	200
10.10	Wycofanie zlecenia wystawienia gwarancji lub aneksu do gwarancji	200
10.11	Zlecenie poza systemem Biznes Pl@net	100
10.12	Konsultowanie na życzenie Klienta zapisów umów handlowych, struktur transakcji / finansowania/ zabezpieczania	do negocjacji, min. 1.500
10.13	Od zaangażowania – od wartości zobowiązania Banku na koniec każdego roku kalendarzowego z tytułu wystawionych gwarancji płatna w dniu 15 stycznia następnego roku kalendarzowego, nie później jednak niż w dniu wygaśnięcia gwarancji (dla umów zawartych do dnia 30-09-2018 r., z zastrzeżeniem pkt. 10.14)	0,3%
10.14	Od zaangażowania - zgodnie z definicją opisaną w Regulaminie czynności kredytowych i zabezpieczających dla małych i średnich przedsiębiorstw (dla umów zawartych po dniu 30-09-2018 r. oraz dla umów zawartych do tej daty, w których postanowienie o prowizji od zaangażowania zostało zmienione)	0,075% kwartalnie

Pozostałe prowizje i opłaty związane z produktami kredytowymi

11. Zmiana Warunków Kredytowania

11.1	Zmiana prawnych form zabezpieczenia kredytu/pożyczki na wniosek klienta	ustalane indywidualnie, min. 1.000
11.2	Zmiana waluty kredytu/pożyczki (przewalutowanie)	ustalane indywidualnie
11.3	Zmiana harmonogramu spłat nie związana ze zmianą okresu kredytowania	ustalane indywidualnie, min. 300
11.4	Prolongata terminu spłaty kredytu/pożyczki o charakterze nieodnawialnym	ustalane indywidualnie
11.5	Prolongata techniczna kredytu o charakterze odnawialnym	ustalane indywidualnie
11.6	Opłata za zgodę na bezobciążeniowe wydzielenie działki lub lokalu - w przypadku gdy nie ma konieczności sporządzania aneksu lub gdy nie jest związane z decyzją organu administracyjnego	ustalane indywidualnie, min. 200
11.7	Zmiany inne niż wymienione w punktach 11.1-11.6 oraz inne czynności i usługi związane z obsługą produktów kredytowych nie określone w niniejszym dokumencie	ustalane indywidualnie, min. 1.000

12. Inne Czynności związane z Obsługą Produktów Kredytowych

12.1	Wydanie promesy zwolnienia zabezpieczeń pod warunkiem spłaty kredytu	ustalane indywidualnie, min. 300
12.2	Wydanie zaświadczenia o spłacie zadłużenia Uwaga 1: *Zaświadczenie wydane przez Oddział Banku dotyczy danych objętych ewidencją przez ten Oddział* Uwaga 2: *W przypadku wydawania zaświadczenia w celu przedłożenia w Agencji Nieruchomości Rolnych, w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa lub w Agencji Rynku Rolnego pobiera się opłatę w wysokości min. 50% ww. stawki*	ustalane indywidualnie, min. 100
12.3	Sporządzenie na wniosek klienta zaświadczeń, opinii oraz innych pism związanych z obsługą produktów kredytowych, w tym w szczególności o przebiegu obsługi kredytu, stanie zadłużenia, kwocie do całkowitej spłaty zadłużenia, braku zadłużenia, Uwaga1: *Jeżeli dokument jest wystawiany w trybie ekspresowym tj. w ciągu maks. 3 dni roboczych liczonych od następnego dnia roboczego po dniu od złożenia wniosku przez klienta, min. opłata wynosi 1.000 zł. (Bank może wystawić dokument w takim trybie na wniosek Klienta, w przypadku braku możliwości realizacji zlecenia w terminie 3 dni roboczych zostanie pobrana opłata standardowa).* Uwaga 2: *Jeżeli opinia zawiera ocenę zdolności kredytowej, pobiera się za tę czynność dodatkową opłatę zgodnie ze stawką dla czynności, o której mowa w pkt 12.4 poniżej.*	ustalane indywidualnie, min. 500
12.4	Sporządzenie na wniosek Klienta oceny zdolności kredytowej	ustalane indywidualnie, min. 1.000
12.5	Wizyta w miejscu zamieszkania lub pracy klienta, stosowana w przypadku nieterminowej spłaty kredytu/pożyczki (dla zadłużenia przeterminowanego dłuższego niż 30 dni)	250

12.6	Przyjęcie pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem bankowym dla banków stron umów kredytowych	ustalane indywidualnie, min. 50
12.7	Opłata za rozpatrzenie wniosku kredytowego	ustalane indywidualnie, min. 1.000
12.8	Wydanie promesy udzielenia kredytu/pożyczki (opłata za wydanie promesy pomniejsza prowizję za udzielenie kredytu)	ustalane indywidualnie
12.9	Wystawienie promesy warunkowej	ustalane indywidualnie
12.10	Opłata za ustanowienie zabezpieczeń kredytów samochodowych w formie:	
	a) sądowego zastawu rejestrowego	245 + (17 x liczba kredytobiorców)
	b) przewłaszczenia (nie dotyczy Kredytu samochodowego na zakup u autoryzowanego dealera samochodowego)	ustalane indywidualnie, min. 100
12.11	Opłata za sporządzenie i wysłanie do Kredytobiorcy wezwania w przypadku niedostarczenia w terminie wskazanym w umowie kredytu przez Kredytobiorcę do Banku określonych w umowie kredytu dokumentów świadczących o wywiązaniu się przez Kredytobiorcę z warunku umownego lub o ustanowieniu zabezpieczeń	40
	(dotyczy kredytów samochodowych)	
12.12	Czynności dotyczące przedmiotu kredytowania (pojazdu) dla kredytów samochodowych:	
	Zmiana przedmiotu kredytowania; wymiana silnika, nadwozia w kredytowanym pojeździe; dopisanie lub wykreślenie współwłaściciela pojazdu	1% kwoty, min. 50
	Rozpatrzenie wniosku klienta o wydanie zgody na inne zmiany w przedmiocie kredytowania (np. wymianę zatrzymanego dowodu rejestracyjnego, wyjazd poza granice RP, ingerencję w wygląd i funkcjonalność pojazdu)	30
12.13	Opłata miesięczna z tytułu obsługi rachunku kredytowego dla kredytu samochodowego:	3,5
	a) oferta Standard na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej,	
	b) oferta Kredyt Elastyczny na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej oraz oferta Kredyt Elastyczny na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej dla Sieci Zewnętrznych	
12.14	Miesięczna opłata operacyjna z tytułu obsługi Kredytu	0
12.15	Restrukturyzacja zadłużenia:	
	a) zawarcie umowy ugody	ustalane indywidualnie
	b) przystąpienie do długu/ przejęcie długu, w tym wykreślenie/zmiana współkredytobiorcy	ustalane indywidualnie
12.16	Opłata za niewykonanie przez Kredytobiorcę obowiązku dostarczenia dokumentów potrzebnych do oceny sytuacji finansowej i gospodarczej Kredytobiorcy w terminie wynikającym z Regulaminu, Umowy lub żądania Banku - płatna co miesiąc do momentu wykonania zobowiązania (nie dotyczy kredytów samochodowych)	150
12.17	Opłata za wysłanie przypomnienia informującego o konieczności wykonania przez Kredytobiorcę obowiązku ustanowienia zabezpieczenia / dostarczenia dokumentów potwierdzających ustanowienie zabezpieczenia kredytu, uzupełnienie zabezpieczenia kredytu lub dokumentów zachowujących skuteczność (ważność) zabezpieczenia kredytu w terminie wynikającym z Regulaminu, Umowy lub żądania Banku(nie dotyczy kredytów samochodowych)	bez opłat
12.18	Opłata za wysłanie monitu informującego o niewykonaniu przez Kredytobiorcę obowiązku ustanowienia zabezpieczenia / dostarczenia dokumentów potwierdzających ustanowienie zabezpieczenia kredytu, uzupełnienie zabezpieczenia kredytu lub dokumentów zachowujących skuteczność (ważność) zabezpieczenia kredytu w terminie wynikającym z Regulaminu, Umowy lub żądania Banku(nie dotyczy kredytów samochodowych)	200 za pierwszy monit 500 za każdy kolejny
12.19	Opłata za ustanowienie zabezpieczenia oraz pozostałe czynności przygotowawcze	ustalane indywidualnie, min. 200
12.20	Od wpłat z tytułu spłaty kredytu/pożyczki i odsetek	bez opłat
12.21	Sporządzenie i wysłanie do kredytobiorcy/pożyczkobiorcy informacji o zaległości w spłacie z tytułu należnych kwot (tj. kapitału, odsetek, prowizji i opłat oraz innych kosztów) z jednoczesnym wezwaniem do zapłaty	100
	Uwaga: Opłatę pobiera się od kredytobiorcy/pożyczkobiorcy, od każdego wysłanego wezwania	
12.22	Opłata za obsługę, na wniosek klienta, ustanawiania zabezpieczenia w postaci hipoteki (od każdego złożonego do sądu wniosku)	ustalane indywidualnie, min. 200
12.23	Opłata za sporządzenie odpisu umowy kredytu, poszukiwanie w archiwum i wydanie kopii dokumentów i umów zawartych z Bankiem	ustalane indywidualnie, min. 100
12.24	Opłata za wizytę u klienta w ramach monitoringu, w trakcie trwania umowy kredytu Uwaga: *Opłata dotyczy każdej wizyty przeprowadzonej w ramach monitoringu klienta*	250
12.25	Opłata za weryfikację polisy potwierdzającej ubezpieczenie przedmiotu zabezpieczenia	300
12.26	Opłata za administrowanie zabezpieczeniami kredytów klienta, pobierana kwartalnie (w drugim miesiącu każdego kwartału kalendarzowego) niezależnie od liczby kredytów oraz zabezpieczeń. Uwaga: *opłata jest pobierana od klientów, którzy w ostatnim dniu pierwszego miesiąca danego kwartału kalendarzowego mają zawartą z bankiem min. 1 umowę kredytową*	100

DZIAŁ IV. TABELA PROWIZJI I OPŁAT ZA PRODUKTY OFEROWANE KONTRAHENTOM

1. Pozostałe opłaty i prowizje związane z bankowością bieżącą znajdują się w Dziale „Opłaty i prowizje dotyczące wszystkich klientów"
2. Pozostałe opłaty (np. wydanie zaświadczeń, opinii, duplikatów dokumentów) znajdują się w Dziale „Opłaty i prowizje dotyczące wszystkich klientów"

1. Kredyt w rachunku bieżącym dla Sprzedawców

1.1	Udzielenie kredytu, odnowienie kredytu lub podwyższenie kwoty kredytu	min. 1% kwoty kredytu / kwoty odnowienia / kwoty podwyższenia
1.2	Prowizja pobierana kwartalnie od kwoty kredytu, gdy iloraz wyliczony według formuły: (średni miesięczny obrót kredytowy w okresie 12 miesięcy poprzedzających naliczenie prowizji + średni miesięczny obrót kredytowy w okresie 3 miesięcy poprzedzających naliczenie prowizji) / kwota kredytu, wynosi [1]:	
	120% i więcej	nie pobiera się
	od 120% do 119%	0,5% kwoty
	od 60% do 79%	1% kwoty
	od 40% do 59%	2% kwoty
	od 25% do 39%	2,5% kwoty
	24% i poniżej	3% kwoty
1.3	Prowizja od niewykorzystanej kwoty kredytu	bez opłaty

2. Kredyt odnawialny (obrotowy) Wholesale– opłaty obowiązują do dnia wycofania produktu z oferty

2.1	Prowizja z tytułu udzielenia, odnowienia oraz podwyższenia Limitu Kredytu	ustalana indywidualnie
2.2	Prowizja od niewykorzystanej kwoty Limitu Kredytu	0
2.3	Ustanowienie lub zmiana prawnych form zabezpieczenia Kredytu	0
2.4	Opłata za reemisję direct debit	200

3. Kredyt odnawialny (obrotowy) Stock Credit , z wyłączeniem stoku dla komisów

3.1	Prowizja z tytułu udzielenia, odnowienia lub podwyższenia Limitu kredytu	ustalana indywidualnie
3.2	Prowizja od niewykorzystanej kwoty Limitu kredytu	ustalana indywidualnie
3.3	Opłata z tytułu uruchomienia transzy kredytu dotyczącej finansowania zakupu pojedynczego pojazdu	ustalana indywidualnie
3.4	Opłata z tytułu zmiany kwot dostępnych sublimitów w ramach Limitu kredytu	ustalana indywidualnie
3.5	Ustanowienie lub zmiana prawnych form zabezpieczenia kredytu	0
3.6	Opłata za inne czynności nieokreślone powyżej	ustalana indywidualnie
3.7	Opłata za reemisję direct debit	200
3.8	Opłata za brak pojazdu w uzgodnionej z Bankiem lokalizacji (za każdą lokalizację nie zgłoszoną do Banku)	1.000
3.9	Opłata za jednorazowe wydłużenie okresu finansowania transzy kredytu na finansowanie pojazdu	100
3.10	Opłata za niedostarczenie w terminie polisy ubezpieczeniowej z naniesioną cesją na rzecz Banku	200 (za każdą polisę)
3.11	Opłata za niedostarczenie w terminie potwierdzenia opłacenia składki polis ubezpieczeniowych objętych cesją na rzecz Banku	200 (za każdą składkę)

[1] Prowizję pobiera się w przypadku umów kredytowych zawartych do dnia 10 lutego 2008 r.

4. Kredyt samochodowy – oferta dla Partnerów Banku na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej

4.1	Udzielenie kredytu lub podwyższenie kwoty kredytu	min. 1,5% kwoty kredytu / kwoty podwyższenia
4.2	Prowizja od wcześniejszej spłaty kredytu	0

5. Rachunek bankowy bieżący i pomocniczy w PLN[2]- warunki dla Dealerów korzystających z kredytu odnawialnego (obrotowego) Stock Financing

5.1	Prowadzenie rachunku w PLN (miesięcznie)	0
5.2	Abonament BiznesPl@net – wersja podstawowa (brak funkcji integracji z systemami księgowymi (funkcja import, eksport) i administrowania prawami Użytkowników po stronie klienta oraz maksymalnie do dwóch Użytkowników systemu) (miesięcznie)	0

6. Rachunek bankowy bieżący i pomocniczy w PLN[3] (warunki dla Partnerów)

6.1	Prowadzenie rachunku w PLN (miesięcznie)	0
6.2	Przelew złotówkowy krajowy z rachunku w PLN na rachunek w innym banku, wykonany w Oddziale Banku	0

Część II. Opłaty i prowizje dotyczące produktów w obsłudze

DZIAŁ I. Pakiety i inne produkty pozostające w obsłudze

ROZDZIAŁ I. PAKIET Biznes Profit Premium

	Produkty oraz usługi bankowe wchodzące w skład pakietu	Stawka opłaty / prowizji
1.	Prowadzenie rachunku bieżącego w PLN (opłata miesięczna)	do negocjacji[1]
2.	Prowadzenie rachunku pomocniczego (opłata miesięczna)	do negocjacji[2]
3.	Prowadzenie rachunku walutowego (opłata miesięczna)	0/ do negocjacji[3]
4.	Prowadzenie rachunku lokacyjnego/progresywnego w PLN (opłata miesięczna)	0
5.	Otwarcie i prowadzenie rachunku lokat terminowych (opłata miesięczna)	0
6.	Otwarcie i prowadzenie rachunku lokat overnight (opłata miesięczna)	0
7.	Przelew na rachunki ZUS, US z rachunku w PLN BiznesPl@net	0
8.	Wydanie i użytkowanie pierwszej[4] karty debetowej	0
9.	Abonament BiznesPl@net – wersja podstawowa i rozszerzona	0
10.	Abonament Centrum Telefonicznego (opłata miesięczna)	0

[1] jeżeli nie została ustalona inna opłata, Bank będzie pobierał opłatę w wysokości 100 PLN miesięcznie
[2] jeżeli nie została ustalona inna opłata, Bank będzie pobierał prowizję w wysokości 35 PLN miesięcznie
[3] jeden rachunek walutowy w pakiecie jest za 0 PLN. Za każdy kolejny rachunek walutowy Bank będzie pobierał 35 PLN miesięcznie, o ile nie została wynegocjowana inna opłata.
[4] każda kolejna karta 1,90zł

POZOSTAŁE PROWIZJE I OPŁATY

1. PROWIZJE I OPŁATY ZA WYPŁATY I WPŁATY GOTÓWKOWE

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Stawka opłaty / prowizji
1.	Wypłata gotówki w Oddziale Banku z rachunku w PLN	0,3% kwoty, min. 5
2.	Wpłata gotówki w Oddziale Banku na rachunki bankowe w PLN prowadzone przez Bank (z wyłączeniem Rachunków Przejętych) będąca wpłatą własną	0,2% kwoty, min. 5
3.	Wpłata gotówki na rachunki bankowe w PLN prowadzone przez Bank (z wyłączeniem Rachunków Przejętych) nie będąca wpłatą własną. UWAGA: *w przypadku dokonywania wpłaty na rachunek przez osoby trzecie prowizja pobierana jest od osoby wpłacającej.* *Nie pobiera się prowizji od wpłat dokonywanych:* *a) na rzecz Fundacji charytatywnych (np. z tytułem darowizny)* *b) na rzecz podmiotów, z którymi Bank zawarł stosowną umowę*	0,5% kwoty, min. 5

2. PROWIZJE I OPŁATY ZA PRZELEWY

	2.1. Przelewy krajowe w PLN	Oddział Banku	Pl@net/Biznes Pl@net	MultiCash	Centrum Telefoniczne - „Bankofon"	Remote Payment Initiation (MT101)
1.	Przelew krajowy z rachunku w PLN	10	1	3		
2.	Przelew z rachunku w PLN na rachunek własny w Banku (z wyłączeniem Rachunków Przejętych	10	0			
3.	Przelew wewnątrzbankowy z rachunku w PLN (na rachunek innego klienta w Banku, z wyłączeniem Rachunków Przejętych)	10	1			
4.	Przelew krajowy z rachunku walutowego	15	2		n/d	3
5.	Przelew na rachunki ZUS, US z rachunku w PLN	10	0	0[1]/3	n/d	3

[1]dotyczy tylko przelewów na rachunki ZUS

	2.2. Przelew zagraniczny/transgraniczny w walutach obcych i PLN oraz przelew krajowy w walutach obcych	w Oddziale Banku	BiznesPl@net / Pl@net	MultiCash	Remote Payment Initiation (MT101)
1.	Przelew SEPA	29	8	30	8
2.	Przelew wewnątrzbankowy (na rachunek innego klienta w Banku, z wyłączeniem Rachunków Przejętych)	10	1		
3.	Przelew na rachunek własny w Banku (z wyłączeniem Rachunków Przejętych)	15	0		

Pozostałe opłaty i prowizje znajdują się w Części I, Dział II

ROZDZIAŁ II. Plan prowizyjny Agro Lider Prestiż

pakiet wyłącznie dla osób prowadzących działalność wytwórczą w rolnictwie

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Stawka opłaty / prowizji i
1.	Prowadzenie jednego rachunku bieżącego w złotych Prowadzenie jednego rachunku lokacyjnego w złotych Użytkowanie systemu bankowości internetowej (wydanie i użytkowanie 1 tokena) Wydanie oraz użytkowanie jednej karty debetowej w ramach rachunku bankowego w złotych (łączna opłata miesięczna)	10
2.	Prowadzenie każdego rachunku pomocniczego w złotych lub w walutach wymienialnych/rachunku walutowego (opłata miesięczna)	19
3.	Przelew w obrocie krajowym składany za pośrednictwem systemu BiznesPl@net	1,5
4.	Przelew złotowy i walutowy w formie elektronicznej na rachunek własny (z wyłączeniem Rachunków Przejętych)	bez opłat
5.	Przelew w obrocie krajowym w złotych składany w Oddziale Banku (na rachunek w Banku /na rachunek w innym banku)	7
6.	Wpłata gotówkowa w formie otwartej w złotych	bez opłat
7.	Wypłata gotówkowa w formie otwartej w złotych	bez opłat
8.	Wypłaty z bankomatów w kraju	bez opłat
9.	Sprawdzanie salda w bankomatach w kraju	bez opłat

POZOSTAŁE PROWIZJE I OPŁATY

1. Prowizje i opłaty za wypłaty i wpłaty gotówkowe

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Stawka opłaty / prowizji
	Wpłaty gotówkowe (stawki prowizji naliczane są od kwoty wpłaty)	
1.	Wpłaty gotówkowe w formie otwartej w walutach wymienialnych (USD, GBP, CHF, EUR)	0,6%, min. 3 jednostki wpłacanej waluty
2.	Wpłaty gotówkowe w formie zamkniętej w złotych	0,3%, min. 9
3.	Wpłaty gotówkowe w formie zamkniętej w walutach wymienialnych	0,4%, min. 8
4.	Wpłata w bilonie powyżej 100 szt. bilonu naliczana od wartości wpłaty w bilonie pobierana wraz z prowizją od wpłaty gotówkowej	
	otwartej	0,5%, min. 4
	zamkniętej	ustalana indywidualnie
4.	Wystawienie protokołu różnic	10
5.	Każdorazowe przekroczenie ustalonego Limitu Dziennego Wpłat Zamkniętych	200
	Wypłaty gotówkowe (stawki prowizji naliczane są od kwoty wypłaty)	
1.	Wypłata w formie otwartej i zamkniętej w PLN	0,5 %, min. 10
2.	Wypłaty gotówkowe w formie zamkniętej w walutach wymienialnych (USD, GBP, CHF, EUR)	0,5 %, min. 10
3.	Wypłaty gotówkowe w formie otwartej w walutach wymienialnych (USD, GBP, CHF, EUR)	0,5%, min. 3 jednostki wypłacanej waluty
4.	Brak zgłoszenia wypłaty w kwocie wymagającej awizowania	60
5.	Nieodebranie w ustalonym terminie uprzednio awizowanej wypłaty Uwaga: Prowizja pobierana od kwoty awizowanej a niepodjętej wypłaty	0,2 %

Pozostałe usługi		
1.	Konwojowanie wartości pieniężnych	ustalana indywidualnie
2.	Wpłata gotówki do wpłatomatów znajdujących się w oddziałach BNP Paribas Bank Polska SA (z wyłączeniem oddziałów przejętych przez Bank od podmiotu pod nr KRS 14540)	0,1%

2. Prowizje i opłaty za przelewy

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Stawka opłaty / prowizji
	Przelew w obrocie krajowym:	
1.	Składany za pośrednictwem Centrum Telefonicznego	5
2.	Składany przez BiznesPl@net na rachunek własny (z wyłączeniem Rachunków Przejętych)	bez opłat
	Przelew zagraniczny w walutach	
3.	Przelew zagraniczny ze standardową datą waluty w PLN lub w walucie obcej albo przelew w walucie obcej na rachunek w innym polskim banku zleconego za pośrednictwem kanałów elektronicznych (prowizja pobierana w przypadku zastosowania opcji kosztowej SHA lub OUR)	0,275%, min. 60, maks. 200
4.	Przyśpieszony przelew zagraniczny w PLN lub w walucie obcej albo przelew w walucie obcej na rachunek w innym polskim banku zleconego za pośrednictwem kanałów elektronicznych	0,55%, min. 120, maks. 400

3. Wyciągi

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Stawka opłaty / prowizji
1.	Wyciągi	
	a) udostępniane w formie elektronicznej	bez opłat
	b) wysyłane w formie papierowej pocztą do klienta	10
	c) odbierane w Oddziale Banku (bieżący, historyczny)	25

4. Produkty Depozytowe

Lp.	Tytuł opłaty / prowizji	Stawka opłaty / prowizji
	Lokaty terminowe	
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	bez opłat
2.	Przelew środków lub odsetek z lokaty w złotych na rachunek w innym banku	5
3.	Przelew środków lub odsetek z lokaty walutowej na rachunek w innym banku	Opłaty jak za przelewy w obrocie dewizowym (zagraniczne i krajowe)
4.	Udzielenie pisemnej informacji o saldzie rachunku	25
	Lokata O/N	
1.	Prowadzenie rachunku (opłata miesięczna)	25
2.	Zmiana warunków umowy	30
	Rachunek lokacyjny	
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku	bez opłat
2.	Przelew wierzytelności z rachunku Uwaga: Opłata pobierana w przypadku dokonywania cesji na inną osobę fizyczną lub prawną	33
3.	Wpłata gotówkowa na rachunek	bez opłat
4.	Realizacja przelewu:	25 /10
	Uwaga 1:Opłata w wysokości 10 zł stosowana tylko w przypadku rachunku lokacyjnego prowadzonego dla klienta - osoby fizycznej prowadzącej działalność wytwórczą w rolnictwie Uwaga 2: Opłata za przelew własny z rachunku lokacyjnego wynosi 3 zł	

Pozostałe opłaty i prowizje znajdują się w Części I, Dział II

DZIAŁ II. Inne usługi bankowe

ROZDZIAŁ I. Depozyty rzeczowe

1.	Przyjęcie depozytu rzeczowego na zlecenie klienta	15
2.	Przechowanie depozytu rzeczowego na zlecenie klienta - Dzienne	1
3.	Przechowanie depozytu rzeczowego na zlecenie klienta - Miesięczne	25

ROZDZIAŁ II. Najem skrytek sejfowych

1.	o rozmiarach (cm) do:13×24×36 - Dziennie (do 7 dni włącznie)	2
2.	o rozmiarach (cm) nie mniej niż: 13×24×36 - Dziennie (do 7 dni włącznie)	30
3.	o rozmiarach (cm) do:13×24×36 - Miesięcznie (8 dni i więcej)	2
4.	o rozmiarach (cm) nie mniej niż: 13×24×36 - Miesięcznie (8 dni i więcej)	30

ROZDZIAŁ III. Inne czynności w obrocie krajowym

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Stawka opłaty / prowizji
1.	Wypłata na podstawie czeku przyjętego do inkasa wystawionego przez inny bank	0,5% kwoty, min. 12
	Uwaga: dotyczy wypłaty kwoty czeku w formie gotówkowej i bezgotówkowej	
2.	Administrowanie czekami przyjętymi do „inkasa" przez Oddział Banku	20 od każdego czeku
	Uwaga: Opłatę pobiera się od podawcy czeku za przyjęcie czeku do inkasa	
3.	Potwierdzenie czeku	10
4.	Przyjęcie zgłoszenia i ustanowienie zastrzeżenia dot. utraty czeków gotówkowych, rozrachunkowych, blankietów czekowych	25
5.	Wydanie blankietów czekowych	2 za każdy blankiet
6.	Za wydanie pierwszego klucza do drzwiczek wrzutni skarbca nocnego Banku	bez opłat
7.	Za wydanie kolejnego klucza do drzwiczek wrzutni skarbca nocnego Banku	20
8.	Za wydanie klucza do drzwiczek wrzutni skarbca nocnego Banku w przypadku utraty poprzedniego lub niezwrócenie na żądanie Banku	300
9.	Za wydanie klucza do drzwiczek wrzutni skarbca nocnego sortowni zewnętrznej	80
10.	Wydanie zaświadczenia / opinii/ sporządzenie odpisu obrotów na wniosek klienta **Uwaga:** Opłaty nie pobiera się za wydanie zaświadczenia o numerze rachunku bankowego celem przedłożenia w Urzędzie Skarbowym lub w Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa lub w Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa	ustalana indywidualnie min. 100
11	Przyjęcie i zmiana pełnomocnictwa oddziałowego	10 od pełnomocnictwa (osoby) i od każdej jego zmiany
12	Sporządzenie i wysłanie do klienta informacji o zaległości w spłacie z tytułu należnych kwot, tj.: kapitału i odsetek – z wyłączeniem kredytu, prowizji i opłat oraz innych kosztów, z jednoczesnym wezwaniem do zapłaty **Uwaga**: Opłatę pobiera się od klienta, od każdego wysłanego wezwania	50
13	Zmiana pakietu Uwaga: Opłata pobierana za zmianę pakietu z wyższą stawką opłaty za prowadzenie rachunku bieżącego w PLN na pakiet z niższą stawką opłaty za prowadzenie rachunku bieżącego w PLN	150

Zryczałtowane opłaty pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym

Lp.	Kraj adresata	Stawka opłaty / prowizji
1.	Przesyłka kurierska krajowa na szczególną dyspozycję Klienta	50
2.	Przesyłka kurierska zagraniczna	300

Usługi realizowane w formie komunikatów SWIFT

Lp.	Rodzaj czynności/usługi	Stawka opłaty / prowizji
1.	Za inne komunikaty SWIFT	10
2.	Dodatkowa opłata za pilny komunikat SWIFT	10
3	Opłata miesięczna za usługę Remote Payment Initiation (składanie zleceń w formie komunikatów SWIFT MT101 z dyspozycją obciążenia rachunku prowadzonego przez Bank)	200
	Uwaga: Za realizację płatności w ramach usługi pobiera się opłaty zgodnie z Taryfą, odpowiednio za realizację przelewu krajowego zleconego za pośrednictwem kanału elektronicznego i realizację polecenia wypłaty za granicę lub do banku krajowego zleconego za pośrednictwem kanału elektronicznego	
4	Opłata za wysłanie pojedynczego zlecenia płatniczego w formie komunikatu MT101 z dyspozycją obciążenia rachunku prowadzonego w innym banku (usługa aktywna Remote Payment Inititaion)	10
5	Opłata miesięczna za wysyłanie wyciągu MT940 z jednego rachunku wraz z przekazaniem na wskazany adres SWIFT (Multi Bank Reporting) Uwaga: za wysyłanie wyciągów MT940 na kolejny adres SWIFT pobierana jest oddzielna opłata 200 PLN	200