

INSTRUKCJA PANELU ADMINISTRACYJNEGO

AXEPTA BNP PARIBAS



Spis treści

1. Rejestracja	2
2. Logowanie	3
2.1 Blokada konta	3
2.2 Reset hasła	4
3. Pierwsze kroki	5
4. Strona główna - główny panel Axepta BNP Paribas	5
4.1 Przychody / Zwroty / Kalendarz	5
4.2 Wykres ostatnich transakcji	6
4.3 Ostatnie zamówienia	6
5. Sklepy	7
5.1 Szczegóły sklepu	8
6. Zamówienia	10
6.1 Generowanie zamówień	10
6.2 Zestawienie zamówień	11
6.3 Szczegóły zamówień	13
6.4 Zwroty i anulowanie zamówień	15
7. Raporty	17
7.1 Generowanie raportów	17
7.2 Raporty planowane	18
7.3 Wyszukiwanie raportów	19
8. Instrukcje i Regulaminy	21
9. Wiadomości	21
10. Ustawienia	21
10.1 Profil	22
10.2 Dane firmy	22
10.3 Użytkownicy	23
10.4 Klucze API	25
10.5 Integracja	26
11. Kontakt	26
11.1 Historia kontaktu	28
11.2 Dane kontaktowe	28



Słowniczek pojęć

Klucz API

fragment kodu oprogramowania, w postaci wygenerowanych znaków, umożliwiający integrację sklepu z bramką Axepta BNP Paribas

Klucz sklepu

jest to jeden z kluczy integracyjnych wymagany do uzupełniania we wtyczkach lub wykonania integracji Paywall, aby obliczyć sygnaturę, a następnie zweryfikować autentyczność notyfikacji aktualizującej status zamówienia

Link płatności

unikalny odnośnik do bramki płatniczej Axepta BNP Paribas umożliwiającej dokonanie płatności za określone zamówienie

Plugin (ang. plugin)

inaczej rozszerzenie / wtyczka – dodatkowa zawartość do strony internetowej, która rozszerza jej możliwości

Płatnik

osoba dokonująca płatności na bramce płatniczej Axepta BNP Paribas



1. Rejestracja

Po utworzeniu Twojego konta w panelu administracyjnym Axepta BNP Paribas otrzymasz wiadomość e-mail zawierającą Twój indywidualny login oraz link aktywacyjny.

Po kliknięciu w link na podany przez Ciebie numer kontaktowy zostanie automatycznie wysłana wiadomość SMS z kodem niezbędnym do ustanowienia hasła. Hasło musi spełniać warunek złożoności, to znaczy zawierać minimum 12 znaków, znak specjalny, cyfrę oraz dużą literę.

Kod SMS jest ważny 5 minut. Jeśli wygaśnie, należy wybrać opcję **Wyślij ponownie** (oznaczone na przykładzie poniżej), co spowoduje wysyłkę nowego kodu.

Aktywuj konto

Nowe hasło *

Powtórz hasło *

Kod autoryzacyjny nr 1 *

[Wyślij ponownie](#)

[Wróć do strony logowania](#)

- Sprawdź, czy adres strony zaczyna się od https
- Znajdź ikonę kłódki oznaczającą połączenie szyfrowane
- Sprawdź, czy certyfikat został wydany i jest ważny dla <https://axepta.bnpparibas.pl>



2. Logowanie

Aby zalogować się do konta w panelu Axepta BNP Paribas, podaj login i hasło ustalone w procesie rejestracji oraz wprowadź otrzymany SMS-em kod weryfikacyjny, a następnie kliknij **Zaloguj się**.

Strona do logowania wygląda następująco:

The screenshot shows the top part of the login page. In the top left corner, there is the AXEPTA BNP PARIBAS logo. The main heading is "Zaloguj się". Below it are two input fields: "Login *" and "Hasło *". At the bottom of this section is a grey button labeled "Zaloguj się" and a link "Problemy z logowaniem".

The screenshot shows the second step of the login process. The heading is "Zaloguj się" followed by "Weryfikacja dwuetapowa". Below that is the instruction "Wprowadź otrzymany SMS-em kod weryfikacyjny". There is an input field labeled "Kod autoryzacyjny nr 2 *". At the bottom is a grey button labeled "Zaloguj się" and a link "Wyloguj".

2.1 Blokada konta

Konto zostanie zablokowane po wpisaniu błędnego hasła **5 razy w ciągu 15 minut**. Odblokowanie konta nastąpi automatycznie po upływie godziny. Konto może zostać odblokowane również przez dział obsługi Klienta Axepta BNP Paribas dostępny pod numerem telefonu **+48 22 103 04 50**.

2.2 Reset hasła

Aby zmienić hasło do konta, kliknij w zielony napis: **Problemy z logowaniem** na stronie logowania do **Panelu**.



Zaloguj się

Login *


Hasło *

Zaloguj się

[Problemy z logowaniem](#)

Następnie wprowadź swój login i kliknij **Zatwierdź**.

Na skrzynkę pocztową powiązaną z Twoim kontem zostanie wysłana wiadomość e-mail z linkiem do utworzenia nowego hasła.



Odzyskaj dostęp


Jeśli zapomniałeś hasła lub zablokowałeś konto, użyj poniższego formularza aby nadać nowe hasło

Login *

⚠ Login nie może pozostać bez wartości.

Zatwierdź

[Wróć do strony logowania](#)



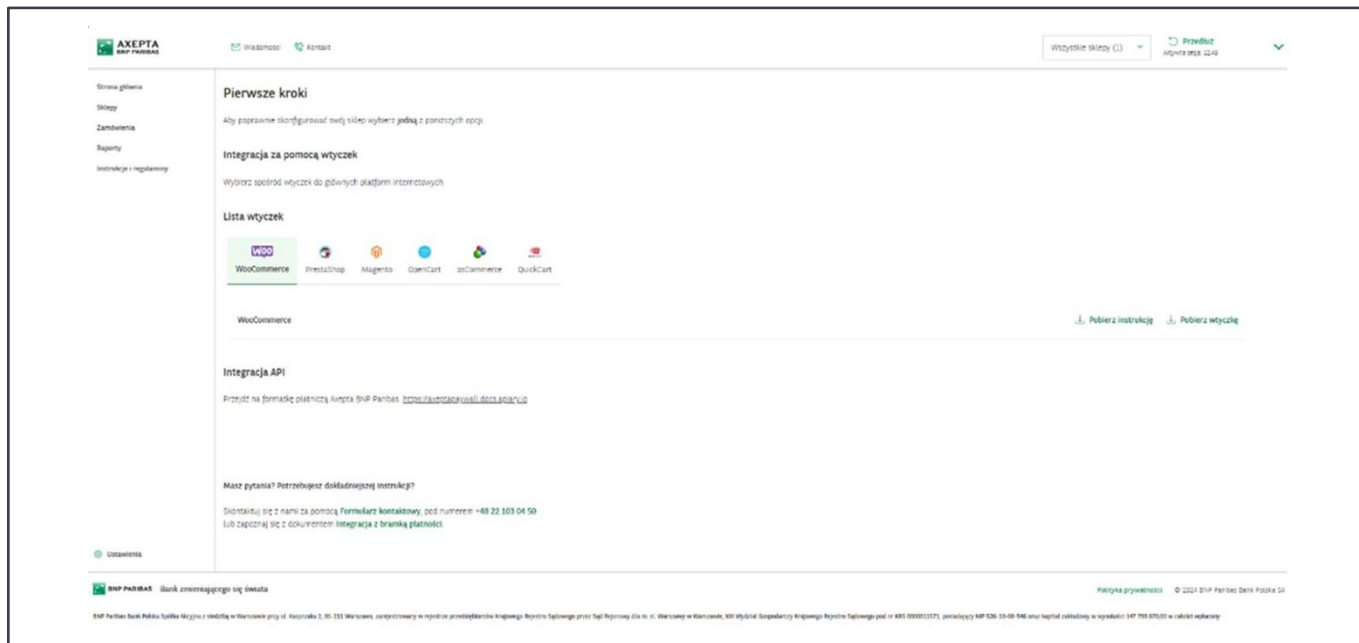
✔ Na adres email powiązany z kontem została wysłana wiadomość z linkiem do nadania nowego hasła ✕



3. Pierwsze kroki

Na stronie pojawi się ekran pierwsze kroki, na którym zobaczysz sposoby integracji Twojego sklepu z bramką płatniczą Axepta BNP Paribas.

Dokumentację oraz instrukcje znajdziesz w zakładce **Ustawienia** w sekcji **Integracja**- opisanej w punkcie **10.5**.



4. Strona główna – główny panel Axepta BNP Paribas

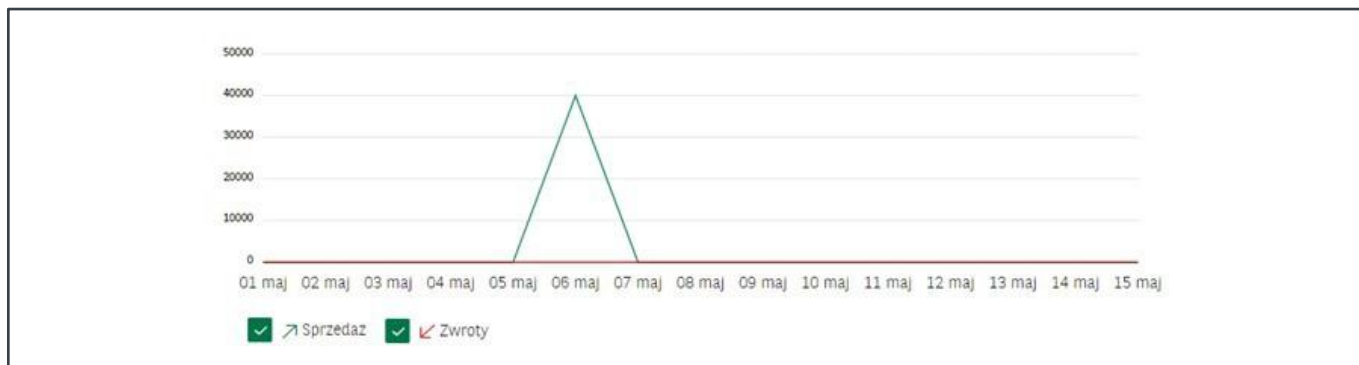
Na stronie głównej panelu możesz uzyskać informacje na temat łącznej sumy i liczby transakcji oraz zwrotów, które miały miejsce w Twoich sklepach w wybranym przez Ciebie okresie.

4.1 Przychody / Zwroty / Kalendarz



4.2 Wykres ostatnich transakcji

Wykres prezentuje sumy dziennych transakcji wybranego sklepu z listy sklepów lub wszystkich sklepów w wybranym okresie. Przedstawione są za pomocą dwóch wykresów: **Przychodów** (Sprzedaż) oraz **Zwrotów**.



4.3 Ostatnie zamówienia

W sekcji **Ostatnie zamówienia** znajdziesz wykaz ostatnich 5 zamówień w wybranym sklepie z listy lub 5 zamówień ze wszystkich sklepów. Więcej informacji dotyczących zamówień zostało opisane w punkcie 6 Zamówienia.

Ostatnie zamówienia							Wszystkie zamówienia >
DATA ZAMÓWIENIA	NUMER ZAMÓWIENIA	SKLEP	STATUS ZAMÓWIENIA	CAŁA KWOTA	PROWIZJA		
06-05-2024 11:34:31	666		Nowe	50 001,00 PLN	-	Szczegóły >	Rozwiń ▼
06-05-2024 11:39:28	55		Nowe	51 000,00 PLN	-	Szczegóły >	Rozwiń ▼
06-05-2024 11:31:41	47		Nowe	50 001,00 PLN	-	Szczegóły >	Rozwiń ▼
06-05-2024 11:30:04	9		Zrealizowane	30 000,00 PLN	294,00 PLN	Szczegóły >	Rozwiń ▼
06-05-2024 11:28:37	9		Zrealizowane	10 001,00 PLN	98,01 PLN	Szczegóły >	Rozwiń ▼

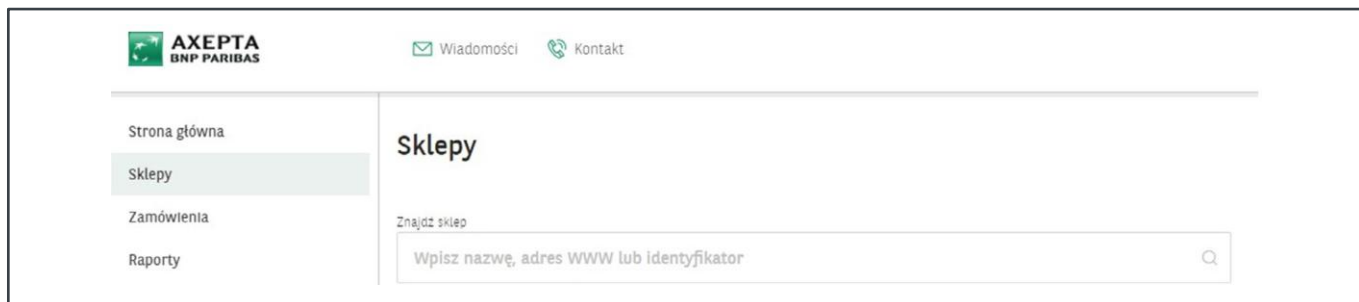
Informacje zawarte w poszczególnych kolumnach:

- **Data utworzenia** – data złożenia zamówienia.
- **Numer zamówienia** – numer zamówienia w Twoim sklepie internetowym.
- **Status** – status zamówienia (poniżej – status transakcji). Wyróżniamy 7 statusów transakcji:
 - ▶ **W trakcie realizacji** – status nadawany po wybraniu przez Płatnika metody i kanału płatności. Jeśli status utrzymuje się przez dłuższy czas, Płatnik nie sfinalizował płatności.
 - ▶ **Zrealizowana** – transakcja została zrealizowana poprawnie.
 - ▶ **Odrzucona** – transakcja nie została zakończona powodzeniem.
 - ▶ **Błąd** – w trakcie wykonywania transakcji wystąpił błąd.
 - ▶ **Anulowana** – transakcja została anulowana.
 - ▶ **Wyślona** – transakcja, która została już przekazana na rachunek bankowy Twojego sklepu.
 - ▶ **Niewyślona** – transakcja, która nie została jeszcze przekazana na rachunek bankowy Twojego sklepu.
 - ▶ **Częściowo wyślona** – dotyczy transakcji, której część środków została przekazana do wypłaty, a inna część nie została przekazana na docelowy rachunek (np. w przypadku wskazania błędnego numeru konta).
- **Kwota** – kwota transakcji. Kwota na minusie pojawia się zawsze przy zwrotach.
- **Prowizja** – kwota prowizji pobranej od transakcji.



5. Sklepy

W tej zakładce znajdują się informacje o Twoim sklepie. Konkretny sklep możesz wyszukać na dwa sposoby:



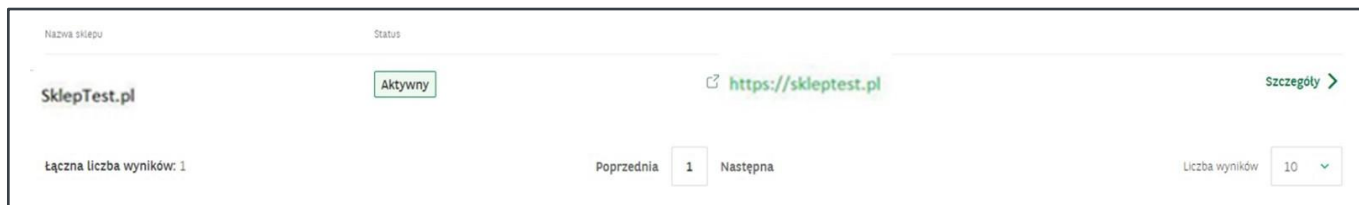
- Za pomocą filtra widocznego u góry ekranu, dostępnego w każdym miejscu w panelu administracyjnym Axepta BNP Paribas.



- Przy użyciu wyszukiwarki, widocznej w zakładce **Sklepy**, podając trzy dowolne znaki zawarte w nazwie sklepu, adresie www lub identyfikatorze sklepu.



Po wyszukaniu sklepu w poszczególnych kolumnach znajdziesz informacje o nazwie sklepu, statusie oraz adresie URL Twojego sklepu.



Wyróżniamy 5 statusów sklepu:

Wyłączony – sklep jest wyłączony, jeśli podczas boardingu ustawiono datę, do kiedy sklep ma być aktywny. Po przekroczeniu tej daty sklep automatycznie jest definiowany jako wyłączony.

Zablokowany – sklep nie spełnia warunku Wyłączony, ale przez Axeptę BNP Paribas został zablokowany.

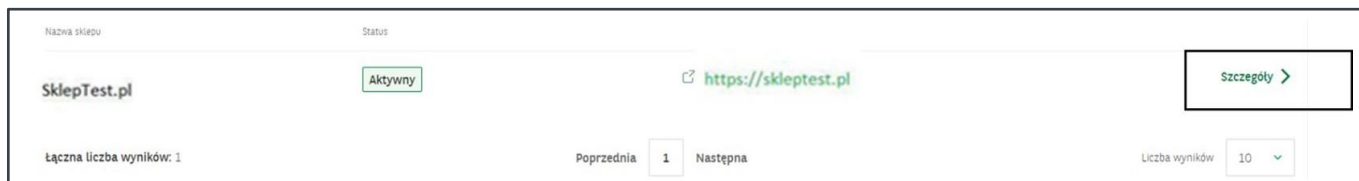
Nieaktywny – sklep nie jest Wyłączony, nie jest Zablokowany, ale został wyłączony przez samego akceptanta.

W trakcie weryfikacji – sklep nie jest Wyłączony, nie jest Zablokowany, nie jest Nieaktywny, jednak Axepta BNP Paribas nadal weryfikuje sklep przed jego Aktywacją.

Aktywny – sklep nie jest Wyłączony, nie jest Zablokowany, nie jest Nieaktywny oraz przeszedł poprawnie weryfikację.

5.1 Szczegóły sklepu

Po wybraniu opcji **Szczegóły** następuje przekierowanie na stronę, na której znajdziesz 3 zakładki zawierające dane sklepu, wybrane przez Ciebie metody płatności oraz dane potrzebne do integracji.

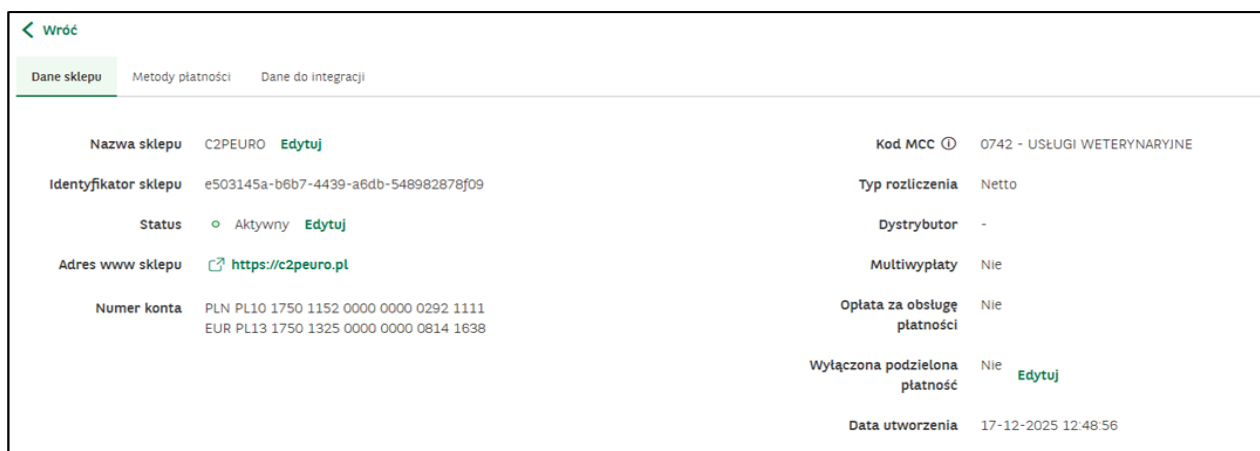


Dane sklepu

Zakładka **Dane sklepu** wyświetla szczegółowe informacje o Twoim sklepie, takie jak:

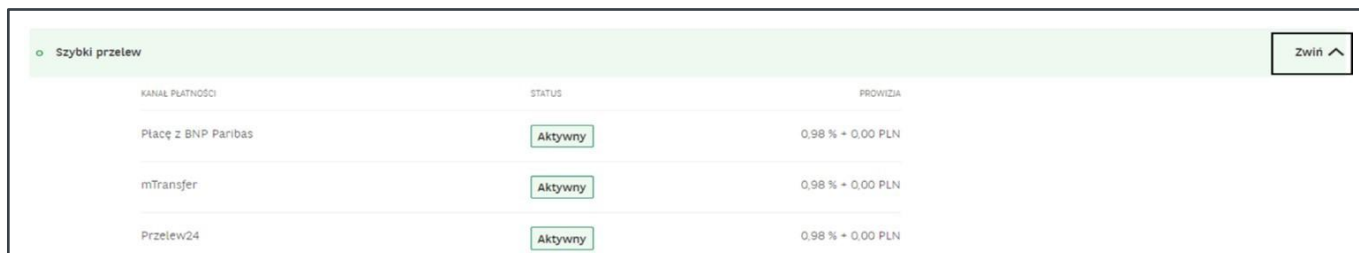
- **Nazwa sklepu** • **Identyfikator sklepu** • **Status** • **Adres www sklepu** • **Numer konta** • **Kod MCC**
- **Typ rozliczenia** • **Dystrybutor** • **Multiwypłata** • **Oплата za obsługę płatności** • **Data utworzenia**

Opcja **edycji** statusu pozwala na blokadę sklepu. **Edycja Nazwy sklepu** pozwala na zmianę nazwy sklepu, który jest widoczny w procesie płatności. **Edycja Wyłączonej podzielonej płatności** pozwala na włączenie lub wyłączenie podzielonej płatności



Metody płatności

W zakładce **Metody płatności** znajdują się wybrane przez Ciebie metody płatności. Klikając **Rozwiń** zobaczysz jaki jest status płatności, obowiązującą stawkę prowizji oraz kanały płatności.



Płatności za pomocą kart płatniczych mogą zawierać kanały:

- **Click to Pay** – to nowoczesny, bezpieczny standard płatności kartą w internecie, który eliminuje konieczność wpisywania danych karty przy każdym zakupach.
- **Płatność kartą Recurring** – transakcje kartą powtarzające się cyklicznie o takiej samej kwocie transakcji i takich samych danych karty.
- **Płatność kartą OneClick** – transakcje zapisanymi w sklepie kartami płatniczymi.
- **Płatność kartą** – standardowa płatność kartowa, transakcje jednorazowe.

Płatność kartą			Zwiń ^
kanal płatności	Status	PROWIZA	
Płatność kartą Recurring	Aktywny	0,98 % + 0,00 PLN	
Płatność kartą OneClick	Aktywny	0,98 % + 0,00 PLN	
Płatność kartą 3DS	Aktywny	0,98 % + 0,00 PLN	

Wyróżniamy 5 statusów metod płatności:

Wyłączona – metoda płatności jest wyłączona, jeśli podczas boardingu ustawiono datę, do kiedy metoda płatności ma być aktywna. Po przekroczeniu tej daty metoda płatności automatycznie jest definiowana jako wyłączona.

Zablokowana – metoda płatności nie spełnia warunku Wyłączona, ale przez wsparcie Axepty BNP Paribas została zablokowana.

Nieaktywna – metoda płatności nie jest Wyłączona, nie jest Zablokowana, ale została wyłączona przez samego akceptanta.

W trakcie weryfikacji – metoda płatności nie jest Wyłączona, nie jest Zablokowana, nie jest Nieaktywna, jednak wsparcie Axepty BNP Paribas nadal weryfikuje metodę płatności.

Aktywna – metoda płatności nie jest Wyłączona, nie jest Zablokowana, nie jest Nieaktywna oraz przeszła poprawnie weryfikację.

Wyróżniamy 4 statusy kanałów płatności:

Zablokowany – kanał został zablokowany przez wsparcie Axepty BNP Paribas.

Nieaktywny – kanał nie jest Zablokowany, ale został wyłączony przez samego akceptanta.

W trakcie weryfikacji – kanał nie jest Zablokowany, nie jest Nieaktywny, jednak wsparcie Axepty BNP Paribas nadal weryfikuje możliwość włączenia kanału.

Aktywny – kanał nie jest Zablokowany, nie jest Nieaktywny oraz przeszedł poprawnie weryfikację.

Dane do integracji

W zakładce **Dane do integracji** znajdziesz identyfikatory i klucze potrzebne do prawidłowej konfiguracji płatności Axepta BNP Paribas w Twoim sklepie.

- **Identyfikator klienta** – numer identyfikacyjny nadany dla Twojego konta sprzedawcy.
- **Identyfikator sklepu** – numer identyfikacyjny wybranego sklepu.
- **Klucz sklepu** – unikalny klucz wybranego sklepu.
- **Adres notyfikacji** – adres, na który będą wysyłane powiadomienia o zmianach statusu zamówień.
- **Adresy notyfikacji mailowych** – adresy, na które będą wysyłane powiadomienia o płatnościach za zrealizowane zamówienia, opłacone za pomocą bramki płatności Axepta BNP Paribas.
- **Aktywność płatności** – określająca czas ważności linku płatności po jego wygenerowaniu. Wartość podana w sekundach.

Dane sklepu		Metody płatności		Dane do integracji	
Identyfikator klienta	qc9ve55wxpeljoeq7ggm	Skopiuj			
Identyfikator sklepu	8cebfc83-47d4-4a28-aac4-719780798d98	Skopiuj			
Klucz sklepu	a5GE2xwCUsW8BvAddfp9d8aVUA5mucn9iYL	Skopiuj			
Adres notyfikacji	https://apigw-tst.fortisbank.com.pl/payment-gateway/aca/int/	Edytuj			
Adresy notyfikacji mailowych	-	Edytuj			
Aktywność płatności	bez limitu	Edytuj			



6. Zamówienia

W sekcji **Zamówienia** zebrane są informacje na temat zamówień wygenerowanych przez Płatników w sklepie oraz wygenerowanych za pomocą panelu pojedynczych płatności (np. dopłata za zamówienie).

Zamówienia można filtrować ze względu na ich status oraz typ utworzenia (Wygenerowane):

- **Tak** – wygenerowany (zamówienie utworzone ręcznie przez użytkownika).
- **Nie** – niewygenerowany (zamówienie utworzone automatycznie przez Płatnika w sklepie).

Istnieje możliwość filtrowania zamówień, używając kilku filtrów jednocześnie.

6.1 Generowanie zamówień

Tutaj również znajduje się funkcja **Wygeneruj zamówienie**.

Ta funkcja pozwala na wygenerowanie zamówienia z poziomu panelu administracyjnego.



Wygeneruj zamówienie

Po wybraniu tej opcji należy wypełnić odpowiednie pola (pola wymagane oznaczone są gwiazdką) i kliknąć **Wygeneruj**.

Przygotowane w taki sposób zamówienie należy wysłać do Płatnika poprzez skopiowanie linku płatności ze szczegółów tego zamówienia. Dokładny opis dostępu do szczegółów zamówienia został opisany w punkcie 6.2.

6.2 Zestawienie zamówień

Zestawienie zamówień wygenerowanych przez użytkowników panelu oraz klientów poprzez sklep widoczne jest w tabeli:

DATA ZAMÓWIENIA	NUMER ZAMÓWIENIA	SKLEP	STATUS ZAMÓWIENIA	CAŁA KWOTA	PROWIZJA		
06-05-2024 11:34:51	666		Nowe	50 001,00 PLN	-	Szczegóły >	Rozwiń ✓
06-05-2024 11:33:28	55		Nowe	51 000,00 PLN	-	Szczegóły >	Rozwiń ✓
06-05-2024 11:31:41	47		Nowe	50 001,00 PLN	-	Szczegóły >	Rozwiń ✓
06-05-2024 11:30:04	9		Zrealizowane	30 000,00 PLN	294,00 PLN	Szczegóły >	Rozwiń ✓
06-05-2024 11:28:37	9		Zrealizowane	10 001,00 PLN	98,01 PLN	Szczegóły >	Rozwiń ✓
06-05-2024 11:23:17	7		Nowe	50 001,00 PLN	-	Szczegóły >	Rozwiń ✓
06-05-2024 11:20:43	7		Anulowane	50 001,00 PLN	-	Szczegóły >	Rozwiń ✓

Informacje zawarte w poszczególnych kolumnach:

- **Data zamówienia** – data wygenerowania zamówienia.
- **Numer zamówienia** – numer nadany podczas tworzenia zamówienia.
- **Status** – nazwa Twojego sklepu internetowego w którym zostało wygenerowane zamówienie.
- **Status zamówienia** – widoczny status dla zamówienia i poszczególnych transakcji (płatności). Pierwszy status jest informacją dla całego zamówienia, statusy poniżej informują o statusach płatności dla tego zamówienia.
- **Cała kwota** – kwota, na jaką ma zostać wykonana płatność.
- **Prowizja** – kwota prowizji pobranej od transakcji.

Wyróżniamy statusy zamówienia:

- **Nowy** – wygenerowane poprzez panel lub złożone zamówienie przez Płatnika bez podjęcia dalszych kroków (wybór metody płatności).
- **W trakcie realizacji** – Płatnik wybrał metodę płatności, oczekiwanie na zmianę statusu, działanie płatnika np. ponowienie lub wykonanie kolejnej płatności.
- **Zrealizowany** – zamówienie zostało opłacone.
- **Anulowany** – zamówienie zostało dezaktywowane przez użytkownika lub jego data ważności wygasła.

Wyróżniamy statusy transakcji:

- **Płatność nie rozpoczęta** – brak wygenerowanej transakcji, płatnik nie wybrał metody płatności.
- **W trakcie realizacji** – oczekiwanie na odpowiedź z banku.
- **Zrealizowany** – pomyślnie zrealizowana płatność.
- **Odrzucony** – płatność została odrzucona przez bank Płatnika.
- **Błąd** – błąd płatności.

Po wybraniu konkretnej transakcji widoczne są szczegóły:

- **Numer zamówienia** – numer zamówienia.
- **Identyfikator zamówienia** - identyfikator zamówienia.
- **Sklep** – adres Twojego sklepu internetowego, w którym wykonano transakcję.
- **Status zamówienia** - status zamówienia.
- **Zamówienie aktywne do** - data do kiedy ważne jest zamówienie.
- **Cała kwota zamówienia** - kwota całego zamówienia.
- **Kwota opłacona** - kwota wpłacona przez Płatnika.
- **Data utworzenia** - data utworzenia zamówienia.
- **Link płatności** – link przekierowujący do bramki płatniczej w celu dokonania płatności.
- **Tytuł** – tytuł zamówienia.
- **Płatnik** – osoba dokonująca płatności.

Zamówienie 777

Wykonaj zwrot

< Wróć

Dane zamówienia

Dane techniczne

Transakcje



Numer zamówienia	777
Identyfikator zamówienia	4f662fd8-0104-45ca-a52a-758e48ba0afa
Sklep	Sklep
Status zamówienia	● Zrealizowane
Zamówienie aktywne do	-
Cała kwota zamówienia	788,00 PLN
Kwota opłacona	788,00 PLN
Data utworzenia	17-05-2024 11:34:01
Link płatności	https://paywall.int.axepta.pl/pay/4f662fd8-0104-45ca-a52a-758e48ba0afa Skopuj
Płatnik	
Identyfikator Płatnika	-
Imię i nazwisko	Jan Kowalski
Email	
Telefon	

Istnieje również możliwość wykonania zwrotu dla wybranego, zrealizowanego zamówienia poprzez kliknięcie przycisku **Wykonaj zwrot**. Informacja, jak wykonać zwrot, znajduje się w rozdziale 6.4.

6.3 Szczegóły zamówień

Po kliknięciu w **Szczegóły** możliwy jest podgląd wszystkich informacji dotyczących wybranego zamówienia.

Dane zamówienia

Dane zamówienia	Dane techniczne	Transakcje
Numer zamówienia	9	
Identyfikator zamówienia	1bfcea33-3f13-40a3-87a1-7cc5b29f06d0	
Sklep		
Status zamówienia	<input checked="" type="radio"/> Zrealizowane	
Zamówienie aktywne do	-	
Cała kwota zamówienia	30 000,00 PLN	
Kwota opłacona	30 000,00 PLN	
Data utworzenia	06-05-2024 11:30:04	
Link płatności	https://paywall.int.axepta.pl/pay/1bfcea33-3f13-40a3-87a1-7cc5b29f06d0 	
	Płatnik	
Identyfikator Płatnika	-	
Imię i nazwisko	Jan Kowalski	
Email		
Telefon		

Dane widoczne w tym miejscu opisują szczegóły wybranego zamówienia. Są to:

- **Status** – status zamówienia.
- **Zamówienie aktywne do** – to okres, przez który zamówienie jest ważne. W przypadku braku daty będzie ważne bez limitu.
- **Całkowita kwota zamówienia** – kwota zamówienia.
- **Kwota opłacona** – kwota opłaconego zamówienia.
- **Data utworzenia** – data, kiedy zamówienie zostało złożone.
- Pola z grupy **Płatnik** to dane osobowe oraz kontaktowe osoby, która ma dokonać wpłaty.
- **Identyfikator Płatnika** – unikalny zestaw znaków, określający konkretnego klienta. Jest to pole opcjonalne, nadawane przez akceptanta podczas generowania zamówienia (szczegóły w punkcie 6.1 Generowanie zamówień).

Dane techniczne

W tej zakładce znajdziemy informację na temat adresów powrotu oraz dodatkowe ustawienia związane z widocznością oferowanych metod płatności:

- **Adresy powrotu** – odnośniki, na które zostanie przekierowany Płatnik po dokonaniu płatności w zależności od jej powodzenia.
- **Widoczne metody płatności** – dostępne metody dla wybranego zamówienia.

[< Wróć](#)

Dane zamówienia **Dane techniczne** Transakcje

Adresy powrotu

Adres płatności z powodzeniem -

Adres błędu płatności -

Ogólny adres powrotu -

Dodatkowe ustawienia

Widoczne metody płatności **Wszystkie**

Typ kredytu -

Transakcje

W zakładce **Transakcje** zebrane są wszystkie powiązane z wybranym zamówieniem transakcje.

Dane widoczne w tym miejscu to:

- **Data transakcji.**
- **Typ transakcji.**
- **Metoda transakcji.**
- **Status transakcji.**
- **Kwota transakcji.**
- **Prowizja.**

Dane zamówienia		Dane techniczne		Transakcje		
DATA TRANSAKcji	TYP TRANSAKcji	METODA PŁATNOŚCI	STATUS TRANSAKcji	KWOTA TRANSAKcji	PROWIZA	
06-05-2024 11:31:08	Sprzedaż	Płatność BLIK	Zrealizowana	+6 685,00 PLN	65,51 PLN	Rozwiń ▼
06-05-2024 11:31:00	Sprzedaż	Płatność BLIK	Zrealizowana	+23 915,00 PLN	229,49 PLN	Rozwiń ▼

6.4 Zwroty i anulowanie zamówień

Po kliknięciu w **Szczegóły** zamówienia można zlecić wykonanie zwrotu, korzystając z przycisku **Wykonaj zwrot**.

Zamówienie 9
Wykonaj zwrot

< Wróć

Dane zamówienia

Dane techniczne

Transakcje

Numer zamówienia 9

Identyfikator zamówienia 1bfcea33-3f13-40a3-87a1-7cc5b29f06d0

Sklep [Sklep Test](#)

Status zamówienia ● Zrealizowane

Zamówienie aktywne do -

Cała kwota zamówienia 30 000,00 PLN

Kwota opłacona 30 000,00 PLN

Data utworzenia 06-05-2024 11:30:04

Link płatności <https://paywall.int.axepta.pl/pay/1bfcea33-3f13-40a3-87a1-7cc5b29f06d0> [Skopijuj](#)

Pojawi się okno pozwalające wpisać kwotę zwrotu. Po zapisaniu nowa transakcja typu zwrot pojawi się w szczegółach danego zamówienia w zakładce **Transakcje**.

Wykonaj zwrot

13e1933c-a48a-4f7e-ac8d-7d0283691a0b

Kwota

Maksymalna kwota zwrotu: 600,00 PLN

Anuluj
Zapisz

Zwrotu można dokonać tylko w przypadku płatności poprawnie zrealizowanej (statusy **Zrealizowana** i **Wyplacona**). Możliwe są zwroty częściowe (na kwotę niższą niż transakcja). Ilość zwrotów odnoszących się do konkretnej płatności jest nieograniczona. Łączna kwota zwrotów nie może przekraczać kwoty przyjętej płatności. Maksymalna możliwa kwota zwrotu pojawia się w polu do wpisania kwoty.

< Wróć

Dane zamówienia

Dane techniczne

Transakcje

DATA TRANSAKCJI	TYP TRANSAKCJI	METODA PŁATNOŚCI	STATUS TRANSAKCJI	KWOTA TRANSAKCJI	PROWIZA
16-05-2024 11:33:33	Zwrot	PŁATNOŚĆ BLIK	Nowe	600,00 PLN	-

Jeśli Płatnik nie opłacił zamówienia i jego status pozostaje jako nowe lub w trakcie realizacji, istnieje możliwość anulowania zamówienia. Aby to zrobić, należy kliknąć w dane zamówienie, a następnie wybrać przycisk **Anuluj zamówienie**.

Zamówienie 56

Anuluj zamówienie
← Wróć
Dane zamówienia Dane techniczne Transakcje
Numer zamówienia 56
Identyfikator zamówienia 51210a60-407c-47a1-aa86-234eef134178

Pojawi się wtedy okno z danymi danego zamówienia oraz możliwością jego anulowania. Aby anulować zamówienie, należy zaznaczyć pole **Zatwierdź**, a następnie kliknąć przycisk **Zapisz**.

Anuluj zamówienie

62808518-71fb-4ee7-abb6-aa9fff2cfc02

Status	Nowe
Aktywne do	-
Numer zamówienia	56
Tytuł	-
Kwota	600,00 PLN
Płatnik	Jan Kowalski
Email	jankoowalski@test.pl
Telefon	+48300111345

Zatwierdź

Anuluj Zapisz



W zakładce **Raporty** masz możliwość wygenerowania i pobrania zestawień danych z transakcji i wypłat w Twoich sklepach.

7.1 Generowanie raportów

Aby wygenerować nowe zestawienie, należy kliknąć **Wygeneruj raport**, następnie wybrać format raportu i skonfigurować zawarte w nim dane. Następnie kliknąć **Wygeneruj**.

Wygeneruj raport

Transakcje

Format pliku *

CSV

Transakcje zakończone

Przedział czasowy *

23.04.2024 | 00:00 - 23.05.2024 | 14:17

Dane raportu

- Identyfikator zamówienia
- Status zamówienia
- Kwota zamówienia
- Identyfikator transakcji
- Typ transakcji
- Kwota transakcji
- Numer zamówienia
- Tytuł
- Status transakcji
- Wyplacona
- Data rozpatrzenia

Sklep

test Monia Bienias

Wyplacona

Wyplacona Częściowo Nie wyplacona

Type

Anuluj **Wygeneruj**

7.2 Raporty planowane

W zakładce **Raporty planowane** masz możliwość utworzenia raportów, które będą generowane automatycznie, z wybraną przez Ciebie częstotliwością.

Możesz wyszukiwać utworzone już raporty cykliczne po ich identyfikatorze, co wymaga wpisania co najmniej 3 znaków w polu wyszukiwania.

Wyszukaj

Stosując filtry, możesz zawęzić zakres wyszukiwania raportów w zależności od:

- **Częstotliwości generowania** (dziennie, tygodniowo, miesięcznie).
- **Typu**.
- **Formatu pliku**.
- **Statusu** (aktywny, nieaktywny).

Częstotliwość

dziennie tygodniowo miesięcznie

Typ

Transakcje Transakcje zaksięgowane

Format pliku

csv

Aktywny

Tak Nie

Po kliknięciu w przycisk **Dodaj raport** pojawi się okno z możliwością wprowadzenia danych prezentowanych w raporcie, daty wygenerowania raportu oraz formatu pliku.



Używając dostępnych filtrów, możesz dostosować generowany plik, by zawierał pożądane przez Ciebie dane. Następnie kliknij **Zapisz**.

Dodaj raport planowany

Transakcje

Nazwa *

Email *

Adresy email muszą być oddzielone przecinkami, np. example@axepta.pl, example@axepta.pl

Częstotliwość *

-- wybierz --
▼

Generowany od *

11 sie 2022 12:18:18
📅

Aktywny

Format pliku *

-- wybierz --
▼

Anuluj

Zapisz

Utworzone wcześniej pozycje zobaczysz w tabeli obejmującej:

- **Nazwę raportu.**
- **Typ raportu.**
- **Częstotliwość generowania raportu.**
- **Datę utworzenia raportu.**
- **Status.**

Data utworzenia	Nazwa raportu Częstotliwość	Typ	Status Generowany od
2024-05-23 14:28:20	test dziennie	Transakcje zaksięgowane csv	Aktywny 2024-05-23 09:00:00

Łączna liczba wyników: 1

Poprzednia 1 Następna

Liczba wyników 10

Po kliknięciu w **Rozwiń** wyświetlą się szczegóły zawierające dodatkowe dane, takie jak:

- **Identyfikator** raportu.
- **Adres e-mail** na który będzie wysyłany plik.
- **Zakres danych** zawartych w raporcie.

Data utworzenia	Nazwa raportu Częstotliwość	Typ	Status Generowany od
2022-06-14 12:41:03	test dziennie	Transakcje zaksięgowane csv	Aktywny 2022-06-14 12:40:02

Pokaż więcej

Edytuj

Identyfikator raportu: b460e17b-4a48-4a66-bced-cef42bf26eda
 Data modyfikacji: 2022-06-14 12:41:03
 Email: www@gmail.com
 Dane raportu: Kwota prowizji
 Sklep: Sklep Test
 Wypłacona: Wszystkie
 Typ: Wszystkie
 Metoda płatności: Wszystkie

Za pomocą przycisku **Edytuj** istnieje możliwość modyfikacji obecnej konfiguracji raportu planowanego.

7.3 Wyszukiwanie raportów

Przy użyciu wyszukiwarki możesz znaleźć wygenerowane wcześniej raporty po ich identyfikatorze, co wymaga wpisania co najmniej 3 znaków.

Raporty Raporty planowane

Wyszukiwanie

Wpisz identyfikator raportu

Przedział czasowy

23.04.2024 | 00:00 - 23.05.2024 | 23:59

Pokaż filtry

Użycie filtrów (**Pokaż filtry**) umożliwi dodatkowe zawężenie wyszukiwania raportów ze względu na:

- **Status**, w jakim aktualnie się znajduje.
- **Typ** wygenerowanego raportu.
- **Format** pliku, w jakim został wygenerowany.

Status

W przygotowaniu Wygenerowany Błąd Anulowany Usunięty

Typ

Transakcje Transakcje zaksięgowane

Format pliku

CSV

Raport transakcji – zestawienie wszystkich transakcji z danego okresu.

Raport transakcji zakończonych – zestawienie wszystkich wypłaconych transakcji z danego dnia.

W tabeli poniżej znajduje się lista wygenerowanych raportów zawierająca datę wygenerowania, nazwę, typ wraz z formatem oraz status.

Data utworzenia	Nazwa raportu	Typ	Status	
2024-05-28 14:23:40	Raport jednorazowy	Transakcje zaksięgowane CSV	Wygenerowany	Szczegóły >

Po kliknięciu w wybrany raport pojawi się podsumowanie prezentujące wszystkie dane dotyczące raportu. Istnieje możliwość pobrania raportu za pomocą przycisku **Pobierz raport**.

[Pobierz raport](#)

e498bad9-f873-4ecf-af65-a9b6673606aa

[< Wróć](#)

Identyfikator raportu: **e498bad9-f873-4ecf-af65-a9b6673606aa**

Nazwa raportu: **Giewont**

Typ: **Transakcje zaksięgowane**

Format pliku: **CSV**

Status: **Wygenerowany**

Data wygenerowania: **2021-10-18 03:04:01**

Data utworzenia: **2021-10-18 03:02:02**

Ustawienia raportu

Email: **obsługa.sklepu@test.pl**

Zakres dat: **2021-10-11 00:00:00 - 2021-10-17 23:59:59**

Dane raportu: **Identyfikator zamówienia, Kwota zamówienia, Typ transakcji, Tytuł, Data transakcji, Kwota prowizji, Waluta, Nazwa sklepu, Email płatnika, Transakcja powiązana, Kanat płatności**

Sklep: **Sklep Test**

Wypłacona: **Wypłacona, Częściowo, Nie wypłacona**

Typ: **Sprzedaż**

Metoda płatności: **Płatność BLIK, Szybki przelew, Płatność karta, Raty BNP**



8. Instrukcje i regulaminy

W tej zakładce znajdują się wszystkie regulaminy oraz instrukcje, dotyczące bramki płatniczej Axepta BNP Paribas.

- Strona główna
- Sklepy
- Zamówienia
- Raporty
- Instrukcje i regulaminy**

Instrukcje i regulaminy

- [Instrukcja tworzenia zamówień w panelu administracyjnym Axepta BNP Paribas \(pl\)](#)
- [Regulamin korzystania z Bramki Płatniczej Axepta BNP Paribas \(pl\)](#)
- [Instrukcja obsługi panelu administracyjnego \(pl\)](#)



9. Wiadomości

W tej zakładce znajdują się wszystkie wiadomości dotyczące Twojego konta.

✉ Wiadomości 📞 Kontakt

Po kliknięciu w wybraną pozycję wyświetli się treść całej wiadomości.

Wiadomości

Data	Tytuł
Brak pasujących rekordów	

Poprzednia **1** Następna

Liczba wyników 10 ▼



10. Ustawienia

W tej zakładce znajdziesz informacje o Twoim koncie użytkownika (sekcja **Profil**), danych firmy oraz użytkownikach mających dostęp do panelu akceptanta.

- Profil**
- Dane firmy
- Użytkownicy
- Klucze API

10.1 Profil

Profil zawiera dane zalogowanego użytkownika. W tym miejscu istnieje możliwość edycji danych profilu, takich jak imię i nazwisko oraz hasło.

Podczas edycji tych pól otrzymasz kod autoryzacyjny, służący do potwierdzenia wprowadzonych zmian.

Ustawienia

Profil	Dane firmy	Użytkownicy	Klucze API
Imię i nazwisko	Janek Kowalski	Edytuj	
Login	jankow888		
Hasło	*****	Edytuj	
Email	jan.kowalski@test.pl		
Telefon	+48 886 125 362		
Ostatnie poprawne logowanie	2022-08-11 13:47:37		
Ostatnie nieudane logowanie	2022-05-30 09:47:01		

10.2 Dane firmy

W zakładce **Dane firmy** znajdziesz najważniejsze informacje identyfikujące Twoją firmę:

- **Nazwa**
- **Identyfikator klienta** – unikalny kod identyfikujący Twoją firmę (kod należy podać podczas integracji z platformą sklepową)
- **Typ** – rodzaj prowadzonej działalności
- **NIP**
- **REGON**
- **KRS** (jeśli Twoja firma jest zarejestrowana w KRS)
- **Adres**
- **Dane kontaktowe**

Ustawienia

Profil	Dane firmy	Użytkownicy	Klucze API
Dane firmy			
Nazwa	Firma Testowa		
Identyfikator klienta	c32ozlty22slcmaabzo5		
Typ	Spółka Akcyjna		
NIP	646 274 85 47		
REGON	355160724		
KRS	0000645152		
Adres rejestracji	Centralna 12 43-100 Tychy śląskie, PL		
Dane kontaktowe			
Reprezentant	Jan Kowalski jan.kowalski@test.pl +48 886 125 362		

10.3 Użytkownicy

Zakładka **Użytkownicy** zawiera wykaz wszystkich użytkowników Twojej firmy mających dostęp do panelu wraz z przypisanymi im rolami oraz aktualnym statusem.

Ustawienia Dodaj użytkownika

Profil Dane firmy **Użytkownicy** Klucze API

Wyszukaj

Wpisz imię, nazwisko lub adres e-mail 🔍 ☰ Pokaż filtry (1) ▾

Imię i nazwisko	Email	Status
Adam Nowak	testowo@sklep.pl	• Oczekuje potwierdzenia Szczegóły >

Aby uzyskać więcej informacji na temat przypisanej użytkownikowi roli oraz jego danych (zrzut poniżej), należy przejść w **Szczegóły** danego użytkownika.

Adam Nowak

[< Wróć](#)

Identyfikator użytkownika **c3734d27-376a-4a37-8f65-2d9b3dcdac2e**

Imię i nazwisko **Adam Nowak** Edytuj

Status **Oczekuje potwierdzenia** Edytuj

Email **testowo@sklep.pl**

Telefon **+48 513 673 852**

Role **Techniczna** od 2022-08-10 12:35:57 Edytuj

Przycisk **Edytuj** umożliwia edycję wybranych danych. W przypadku statusu – blokadę konta użytkownika. Istnieje możliwość nadania użytkownikom 4 ról:

- **Techniczna** – umożliwia integracje sklepu internetowego z bramką płatności.
- **Finansowa Bierna** – umożliwia wgląd w transakcje bez możliwości dokonywania zwrotów.
- **Finansowa Aktywna** – umożliwia wgląd w transakcje z możliwością dokonywania zwrotów.
- **Administrator** – posiada wszystkie powyższe uprawnienia oraz dodatkowo ma możliwość dodawania nowych użytkowników.

Rola **Administrator** jest wymagana przy podpisywaniu umowy. Kolejne role Administrator wskazuje w umowie bądź bezpośrednio nimi zarządza w panelu administracyjnym.

Można wyszukać pracowników przy użyciu minimum 3 znaków zawartych w:

- **imieniu**,
- **nazwisku**,
- **adresie e-mail**.

Wyszukaj

🔼🔽 Pokaż filtry ▾

Za pomocą opcji **Pokaż filtry** możliwe jest również wyszukanie użytkowników w zależności od ich statusu.

Status

Zablokowany
 Nieaktywny
 Oczekuje potwierdzenia
 Aktywny

Poszczególne statusy oznaczają:

- **Zablokowany** – z powodu błędnie wpisanego hasła lub przez dział obsługi Axepta BNP Paribas.
- **Oczekuje potwierdzenia** – użytkownika, któremu nadano dostęp, ale nie nadał on sobie jeszcze hasła.
- **Nieaktywny** – użytkownika, któremu dezaktywowano konto.
- **Aktywny** – użytkownika mającego w pełni działające konto, do którego może się zalogować wysłanym na adres e-mail loginem oraz nadanym podczas rejestracji hasłem.

Funkcja dodawania przez **Administradora** nowych użytkowników oraz nadawania im ról dostępna jest po wybraniu opcji **Dodaj użytkownika**. Nie ma ograniczenia w liczbie stworzonych użytkowników.

Dodaj użytkownika

Podanie danych nowego użytkownika jest niezbędne w celu utworzenia i przesłania informacji o loginie oraz hasle do pierwszego logowania.

Dodaj użytkownika

Imię *

Nazwisko *

Email *

Telefon *

Wpisz numer telefonu w formacie +48123456789

Rola

Finansowa aktywna
 Finansowa bierna
 Techniczna

Anuluj
Zapisz

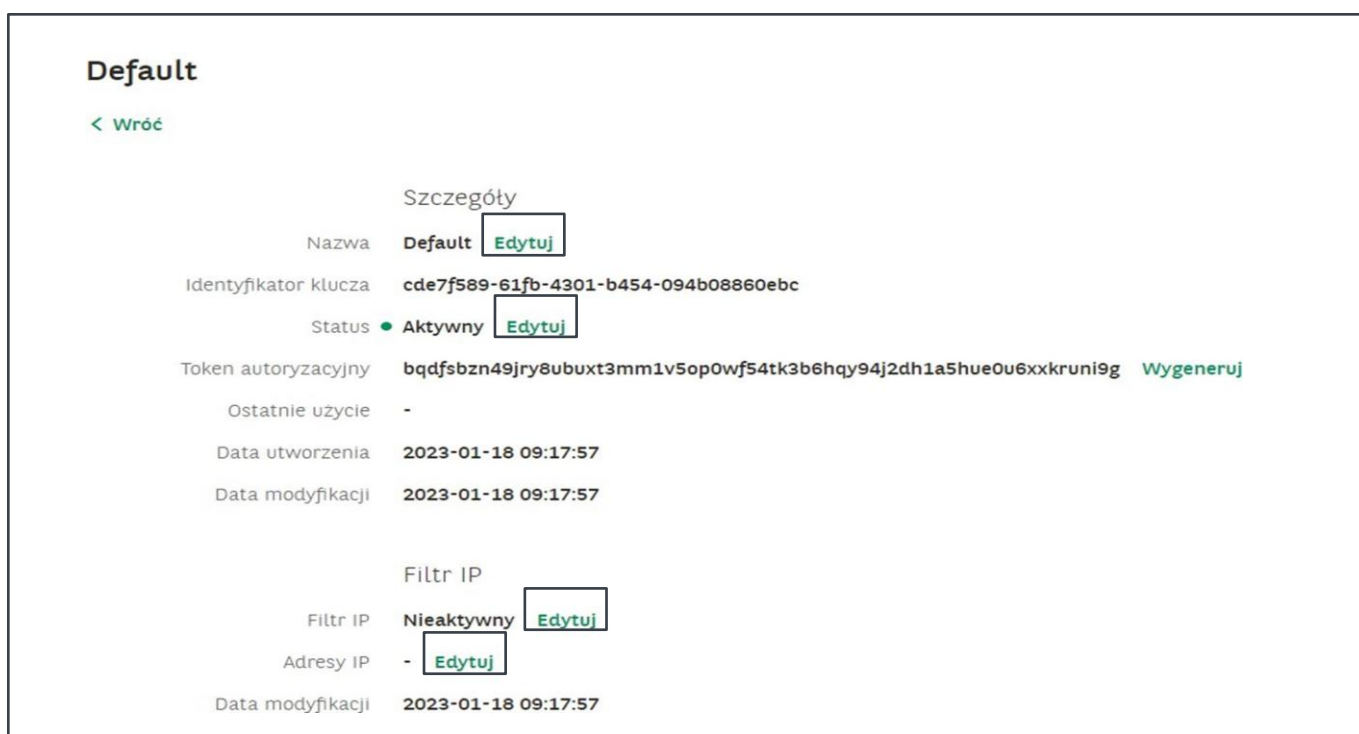
10.4 Klucze API

W zakładce **Klucze API** znajdziesz klucze, które będą Ci potrzebne, jeśli chcesz zastosować w swoim sklepie metodę integracji RESTful API.

W szczegółach klucza znajduje się parę dodatkowych informacji obejmujących:

- **Identyfikator klucza.**
- **Token** autoryzacyjny potrzebny do autoryzacji zapytań wykorzystujących API transakcyjne.
- **Daty** utworzenia i modyfikacji filtrów IP.

Możesz edytować nazwę, aktywność klucza i filtrów IP oraz zakres adresów IP, klikając w odnośnik **Edytuj**.



10.5 Integracja

W zakładce **Integracja** znajdziesz dokumentację techniczną potrzebną do integracji Twojego Sklepu z bramką płatniczą, oraz listę najpopularniejszych wtyczek.

Wybierz metodę integracji dostosowaną do Twojego Sklepu.

- **Dokumentacja techniczna** – dokumentacja do integracji API.
- **Lista wtyczek** – instrukcje do integracji z najpopularniejszymi platformami e-commerce.



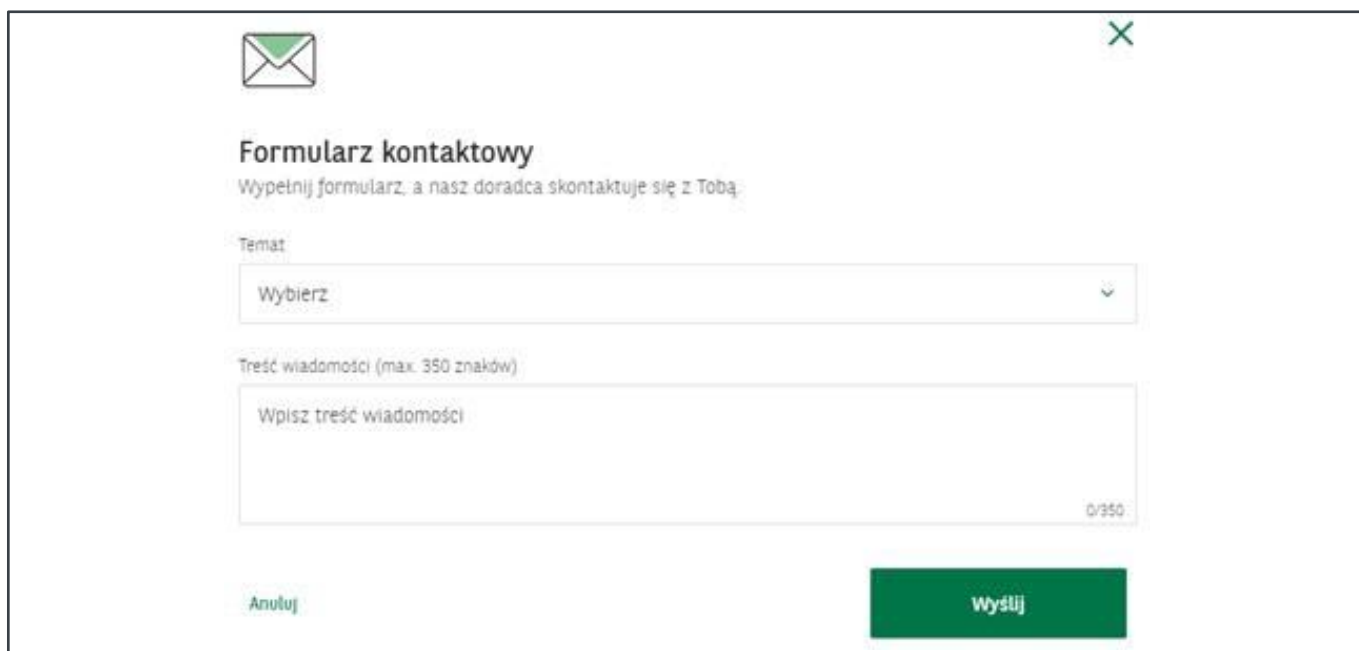
11. Kontakt

Możesz łatwo skontaktować się z Axceptą BNP Paribas poprzez:

- **formularz kontaktowy**,
- **telefonicznie**,
- **mailowo**.



Aby skorzystać z formularza kontaktowego, z rozwijanej listy wybierz temat, którego dotyczy Twoja sprawa, a następnie opisz ją w polu znajdującym się poniżej. Dzięki temu sprawa zostanie przekazana do odpowiedniego działu.



The screenshot shows a contact form with the following elements:

- An envelope icon in the top left and a close 'X' button in the top right.
- The title "Formularz kontaktowy" and the instruction "Wypełnij formularz, a nasz doradca skontaktuje się z Tobą".
- A "Temat" dropdown menu with the placeholder text "Wybierz".
- A text area for "Treść wiadomości (max. 350 znaków)" with the placeholder "Wpisz treść wiadomości" and a character count "0/350".
- Buttons for "Anuluj" (cancel) and "Wyślij" (send).

W przypadku posiadania roli administrator istnieje możliwość wysłania wniosku o dodanie nowego sklepu. Należy to zrobić poprzez wybór tematu **Dodaj nowy sklep**. Po naciśnięciu przycisku **Wyślij**, sklep zostanie wysłany do weryfikacji.



The screenshot shows a form with the following elements:

- The title "Wypełnij formularz".
- A "Temat *" dropdown menu with the selected option "Dodaj nowy sklep".
- A text input field for "Nowy adres WWW *".
- A text area for "Dodatkowe informacje".
- Buttons for "Anuluj" (cancel) and "Wyślij" (send).

11.2 Historia kontaktu

W zakładce **Historia kontaktu** zebrane są wiadomości przesłane przez Ciebie do Axepty BNP Paribas za pomocą formularza kontaktowego.

Zestawienie wysłanych wiadomości zawiera informacje o:

- **dacie** utworzenia wiadomości,
- **imieniu i nazwisku** nadawcy,
- **temacie** wiadomości.

Kontakt			
Kontakt		Historia kontaktu	
Data utworzenia	Imię i nazwisko	Temat	
2021.11.04 14:37:59	Janek Kowalski	Dodaj nowy sklep	Pokaż więcej ▾
2021.11.04 14:37:37	Janek Kowalski	Pytanie techniczne	Pokaż więcej ▾
2021.11.04 09:15:40	Janek Kowalski	Inne	Pokaż więcej ▾
2021.11.04 09:15:31	Janek Kowalski	Reklamacja	Pokaż więcej ▾

Po kliknięciu **Pokaż więcej** dostępne będą szczegóły konkretnego zgłoszenia wysłanego do Axepty BNP Paribas poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny w zakładce **Kontakt**.

Kontakt			
Kontakt		Historia kontaktu	
Data utworzenia	Imię i nazwisko	Temat	
2022.09.23 10:29:57	Janek Kowalski	Dodaj nowy sklep	Pokaż mniej ▸
	Użytkownik	✉ Janek Kowalski	
	Nowy adres WWW	https://sklep.test.pl	
	Dodatkowe informacje	Drugi sklep firmy	



11.3 Dane kontaktowe

Adres e-mail: kontakt@axepta.pl lub wsparcie@axepta.pl

Telefon: **+48 22 103 04 50**

