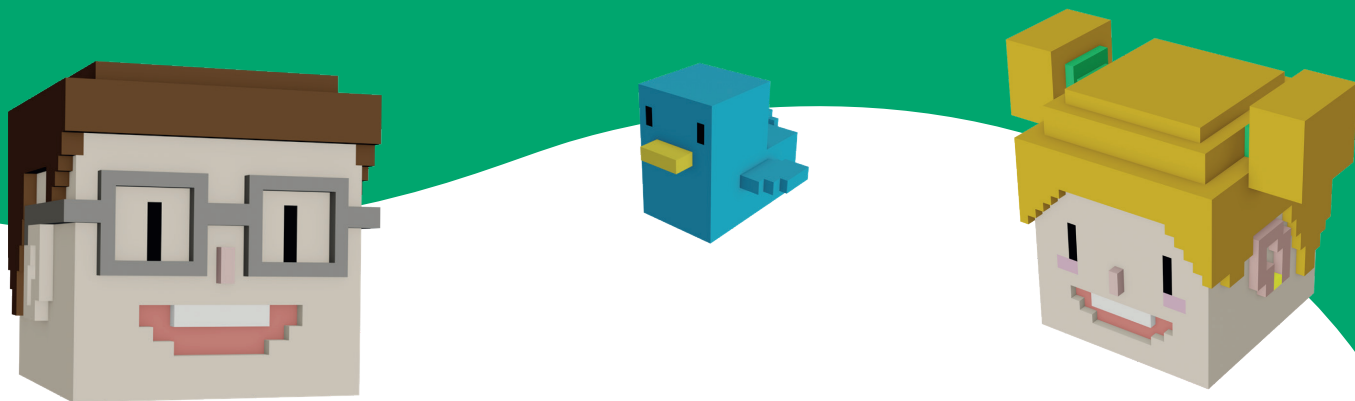


# PRZEWODNIK III - KIERMASZ SZKOLNY



**Założenie:** dzieci z pomocą nauczyciela organizują kiermasz szkolny. Jego podstawowym celem jest promocja oszczędzania klasowego oraz zbieranie środków na określony cel.

**Szacowany czas realizacji:** dwa-trzy dni (jeden dzień na ustalenie kategorii przedmiotów wystawianych na kiermaszu, jeden dzień na stworzenie przedmiotów na kiermasz i jeden dzień na przeprowadzenie kiermaszu szkolnego).

**Miejsce:** korytarz szkolny lub sala gimnastyczna.

## Poziom klas I – III oraz IV – VI

### Faza przygotowania zespołu klasowego:

- Nauczyciel wyjaśnia uczniom możliwości wykorzystania klasowego budżetu. Podaje przykłady celów oszczędzania: wycieczka do muzeum, obejrzenie filmu w kinie, wspólne wyjście na pizzę, zebranie środków na pomoc charytatywną lub zakup karmy dla schroniska. Wspólnie ustalają cel zbierania środków.
- Nauczyciel proponuje organizację kiermaszu klasowego i zachęca do tego inne klasy, aby w wybranym dniu przygotowały stoiska, na których uczniowie wystawią swoje przedmioty i przedstawią cel zbiórki, na który oszczędzają.
- Nauczyciel zaprasza na kiermasz rodziców (można wcześniej przygotować zaproszenia, plakaty).
- Wraz z nauczycielem uczniowie tworzą budżet na realizację określonego celu ze zgromadzonego w czasie kiermaszu funduszu. Budżet zawiera szczegółowe wyliczenia dla wszystkich uczniów w klasie (np. transport, bilety, wyżywienie).

Każdy nauczyciel, który wraz ze swoją klasą, bierze udział w kiermaszu i chce wziąć udział w konkursie, musi indywidualnie zgłosić się do programu **Misja Kieszonkowe** i przestać pracę konkursową. Jedno stoisko przygotowane przez jedną klasę, może być jednym zgłoszeniem konkursowym.

## Przebieg kiermaszu szkolnego na korytarzu lub sali gimnastycznej:

- Uczniowie przygotowują dwa-trzy stoliki i ustawiają je o wyznaczonej godzinie przed klasą. Rozkładają papier, na którym zapisują na co zbierają fundusze klasowe oraz szczegółowy budżet.
- Na stole układają przedmioty sprzedawane w ramach kiermaszu, umieszczają etykiety cenowe oraz skarbonkę – duży stoik, do którego uczniowie, po przeliczeniu, będą wrzucać pieniądze.
- Dwoje-czworo uczniów jest odpowiedzialnych za zapraszanie dzieci i dorosłych do odwiedzenia stoiska, zaprezentowanie budżetu klasy i celu ich zbiórki.
- Pozostali uczniowie klasy mogą zwiedzać stoiska innych klas.
- Po zakończeniu kiermaszu uczniowie podliczają zebrane pieniądze

## Dodatkowa opcja, której celem jest zachęcenie klas/szkoły do lepszego zaprezentowania budżetu i celu oszczędzania, a także stoisk:

- Każdy uczeń i nauczyciel biorący udział w kiermaszu ma do dyspozycji trzy żetony. Żetony wszystkich klas są w innych kolorach. Podczas zwiedzania stoisk uczniowie i nauczyciele mogą umieszczać żetony w dodatkowych stoikach tych grup, które ich zdaniem najlepiej opracowały budżet oraz stoisko.
- **Uwaga!** Uczniowie nie mogą umieścić swoich żetonów w stoiku na własnym stoisku.
- Żetonami mogą być pomalowane sprejem fasolki lub ziarna grochu.
- Po zakończeniu kiermaszu, każde ze stoisk przelicza nie tylko zebrane fundusze, ale także otrzymane żetony.
- Stoisko (klasa), która otrzyma największą liczbę kolorowych żetonów otrzyma, np. dodatkowe wsparcie finansowe dyrektora szkoły na realizację swojego celu.

## Propozycje przedmiotów, które uczniowie mogą przedstawić na stoisku

- Wykonane przez dzieci:
  - Skarbonki
  - Ciasta i ciasteczka
  - Zakładki do książki
  - Kartki okolicznościowe
  - Bransoletki i zawieszki wyszywane i gumowe
  - Lampiony wykonane ze stoików i oblepione krepiną
  - Konfitury

- Przyniesione z domu niepotrzebne:
  - Płyty CD
  - Książki
  - Gry planszowe

## Przygotowanie pracy konkursowej

**Nauczycielu, pamiętaj, że Twoje zgłoszenie konkursowe powinno zawierać:**

- Opis organizacji i przebiegu wydarzenia o tematyce finansowej: jakie wydarzenie zostało zorganizowane przez Klasę, jego przebieg oraz atrakcje, o ile zostały zaplanowane, a także czas trwania oraz jego termin
- Zdjęcia wykonane przez Opiekuna w trakcie realizacji wydarzenia.  
Pamiętaj, aby wykonać zdjęcia stoiska, które zostało przygotowane wyłącznie przez Twoją Klasę (prace innych klas mogą stanowić odrębne zgłoszenie konkursowe)

Pamiętaj również, że przewodnik jest jedynie podpowiedzią i jeżeli wspólnie z uczniami macie swój pomysł na realizację zadania konkursowego, możecie je zrealizować w oparciu o scenariusze edukacyjne.

## Wskazówki dot. fotorelacji

- Zgłoszenie konkursowe najlepiej przygotować do wysyłki w postaci pdf.
- **Pamiętaj, aby załączone do pracy zdjęcia nie zawierały wizerunku dzieci z innych klas.**
- Całe zgłoszenie konkursowe – dokument zawierający punkty opisane wyżej nie powinien zajmować więcej niż 30 MB.



Nauczycielu, zadanie konkursowe Twojej klasy może być także częścią obchodów GMW – Światowego Tygodnia Pieniądza, który przypada w dniach 20-26 marca 2023 r. Jego hasłem przewodnim w tym roku jest Zaplanuj swoje pieniądze i swoją przyszłość. Jeśli Wasze działania włączą się w Obchody GMW pod względem terminu i/lub tematu przewodniego to zaznaczcie to w zgłoszeniu konkursowym do Misji Kieszonkowe.

